

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL		Código: GD-FO-32
			Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)		Fecha de Emisión: 27/03/2025
			Página 1 de 6

(1) Número de Acta: (si aplica) (Consecutivo anual)	08	(2) Fecha de reunión (dd/mm/aaaa)	13/08/2025	
(3) Comité, comisión o grupo de trabajo:	Comité Operativo Local de Mujer y Equidad de Género			
(4) Citante: (Dependencia o cargo)	Dirección de Territorialización de Derechos y Participación			
(5) Lugar de reunión:	CIOM USAQUEN			
(6) Horario de la reunión:	Inicio	8.30 am	Final	12.00 m
(7) Objetivo reunión:	Realizar la sesión Extraordinaria del COLMyEG correspondiente al mes de Julio del 2025			

(8) Participantes:	Nombre(s) y Apellido(s)	Cargo	Dependencia
	Entidades	Gestor@s y referentes(as)	Entidades: 7 secretaria de la Mujer, Alcaldía Local, personería, IDPAC, IDRD, Cultura, Recreación y Deportes, SDHT-SPRC.
	Ciudadanas	Ciudadanas	20 mujeres de la Comunidad
	INVITADAS(OS)		
	Nombre(s) y Apellido(s)	Cargo	Dependencia / Entidad
	(9) AGENDA POR TRATAR		
1	Saludo, bienvenida y verificación del quorum (10 min)		
2	Elección de mujeres representantes del COLMYEG para las mesas de seguimiento a los proyectos del sector vigencia 2025		

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 2 de 6

(10) DESARROLLO DE LA AGENDA

Siendo las 8:30 de la mañana se inició la sesión ordinaria Extraordinaria del COLMYEG USAQUEN con el siguiente orden del día.

Saludo, bienvenida y verificación del quorum: desde la secretaria técnica del COLMYEG (Marcela Gutiérrez) dio la bienvenida a los y las asistentes, recordando el orden del día. Posteriormente, procede con la presentación de los y las asistentes y verificación del quórum confirmando a la hora la presencia de 7 entidades y 14 ciudadanas.

La secretaria técnica procede a informar que en marco de la resolución 544 del 2023, se configura quorum con:

El quórum decisorio será del 50% del promedio de ciudadanas y entidades particip instancia durante los últimos 6 meses previos a la realización de la sesión, guardando mixto. En caso de sesiones extraordinarias se tendrá quórum decisorio con el 15% de asistentes permanentes y el 25% de las instituciones participantes permanentes.

En concordancia Marcela Gutiérrez informó que se configura quorum con la asistencia de 3 entidades y 6 mujeres, se procede con la verificación de la asistencia confirmando la presencia 7 entidades y 14 ciudadanas lo cual confirma que se configura quorum decisorio y se prosigue con la sesión. Se comparte la resolución a través del chat del COLMYEG con el propósito de que se verifique la información por quienes así lo deseen.

Acto seguido, Paola Andrea Urueña (referente de género de la alcaldía loca) saludo el espacio e instaló la sesión indicando la importancia de cumplir con los tiempos establecidos para el inicio y desarrollo de la sesión.

Elección de mujeres representantes del COLMYEG para las mesas de seguimiento a las metas del sector (proyectos meta de cuidado, meta para el ejerció de derechos y fortalecimiento de su autonomía y la meta de prevención de feminicidios.) vigencia 2025.

Acto seguido se socializa matriz con datos de las ciudadanas que están habilitadas para votar acorde a los criterios establecidos en la resolución.

Se hace la verificación de la información consignada en la base de datos a la luz de la verificación de los listados de asistencia al COLMYEG.

Posterior a la verificación se concluye que las ciudadanas que hoy se encuentran habilitadas para votar por cumplir con los criterios de:

1. Contar con 4 asistencias en los últimos 6 meses y que en dichas asistencias hayan firmado de la misma manera (comunidad o independiente, o colectivo, grupo u organización).



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)

Código: GD-FO-32

Versión: 05

Fecha de Emisión: 27/03/2025

Página 3 de 6

Son:

- ✓ Alexandra Russi
- ✓ Ana Mejia
- ✓ Angélica María Riveros
- ✓ Aura Rodríguez
- ✓ Carmen Cecilia Iriarte
- ✓ Carolina Hernández
- ✓ Janeth Grisales
- ✓ María Ana Moser
- ✓ María Claudia Cardoso
- ✓ María Doris ríos
- ✓ María helena barrera
- ✓ Maribel lagos
- ✓ Teresa Hernández
- ✓ Teresa Suescun
- ✓ Viviana Ramírez
- ✓ Yoli contreras

Verificada la información se procedió con la postulación y votación por cada una de las metas así:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

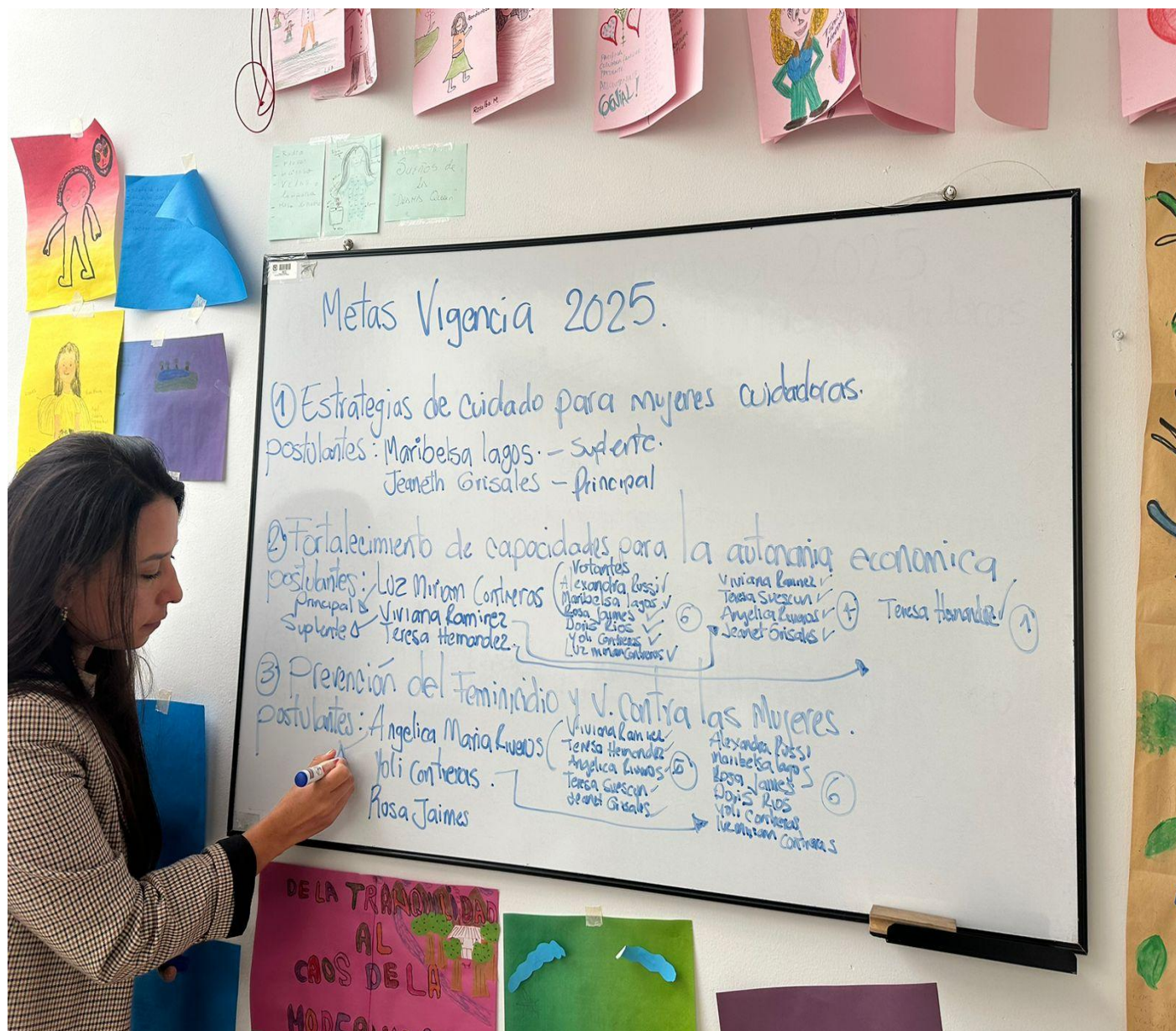
ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)

Código: GD-FO-32

Versión: 05

Fecha de Emisión: 27/03/2025

Página 4 de 6



Quedando la votación de la siguiente manera:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)

Código: GD-FO-32

Versión: 05

Fecha de Emisión: 27/03/2025

Página 5 de 6

Estrategia de Cuidado para mujeres cuidadoras

Postuladas: Maribelsa Lagos. Suplente

Janeth Grisales – Principal

Fortalecimiento de Capacidades para la Autonomía Económica

Postulantes: Luz Miriam Contreras (6 votos) – Principal

Viviana Ramírez (4 votos)- Suplente

Teresa Hernández (1 voto)

Prevención de Femicidio y Violencias contra las Mujeres

Postulantes: Angelica María Riveros (5 votos) Suplente

Yoli Contreras (6 votos) Principal

Rosa Jaimes (0 Votos)

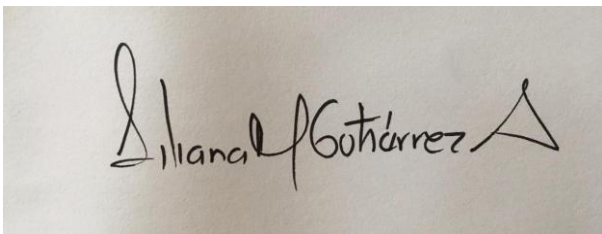
Finaliza la elección de las mujeres representantes, se recuerda la participación en el proceso eleccionario del consejo consultivo y la importancia de que cada una y cada uno diligencie la asistencia a la sesión dado que la única evidencia de la participación en le OCLMYEG, es el registro en los listados de asistencia.



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 6 de 6

	Siendo las 12.15 del mediodía, se dio por finalizada la sesión.																			
	Compromisos <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">COMPROMISOS PRÓXIMA SESIÓN O REUNIÓN</th> </tr> <tr> <th></th> <th>DESCRIPCIÓN</th> <th>RESPONSABLE(S)</th> <th>FECHA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	COMPROMISOS PRÓXIMA SESIÓN O REUNIÓN				DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE(S)	FECHA	1				2				3			
COMPROMISOS PRÓXIMA SESIÓN O REUNIÓN																				
	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE(S)	FECHA																	
1																				
2																				
3																				

(12) **FIRMAS RESPONSABLES**

(1) Firma 	(2) Firma
Nombre(s) y Apellidos: Liliana Marcela Gutiérrez Acevedo	Nombre(s) y Apellidos:
Cargo: Referenta CIOM Usaquén	Cargo

(13) **Anexos:** Listados de asistencia funcionarias(os) y Comunidad

Elaboró: Liliana Marcela Gutiérrez Acevedo; Referente; Dirección de Territorialización Derechos y participación – CIOM Usaquén
 Revisó: COLMYEG a; Dirección de Territorialización Derechos y participación – CIOM Usaquén
 Aprobó: COLMYEG de agosto del 2025