

 SECRETARÍA DE GOBIERNO EVIDENCIA DE REUNIÓN										Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520				
Objeto de la reunión:		2do Comité Proyecto 417-Universidad Nacional												
Fecha:		24/03/2026				Hora de inicio: 2pm		Modalidad:		☐ Presencial				
Lugar:		Micosoft Teams Resumen: Comite UNAL- virtual (Hacer cita) martes, 24 marzo Reunión Microsoft Teams				Hora de finalización: 5pm				☒ Virtual				
										☐ Telefónica				
										☐ Mixta				
Dependencia:		Mujer y genero				Nombre del responsable: Mujer y Genero								
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASesor	DIRECTIVO	PROFESIONA	TÉCNICO/TECNÓLOG	CARRERA	PROVISIONA	LIBRE	CONTRATIST		
CC														
CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno. * Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg														

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El espacio se realiza por medio de la plataforma Microsoft Teams, siendo las 2:10 Pm. Se tiene como objetivo A continuación, presento el acta de resumen de la reunión del Segundo Comité Técnico del Convenio 417 de 2025:

Entidades: Alcaldía Local de Usaquén y Universidad Nacional de Colombia (Escuela de Estudios de Género).

1. Participantes y Quórum

- **Alcaldía Local de Usaquén:** Natalia Idrobo Aragón (Referente de Mujer y Género y supervisora del contrato), Gina Barrera y Abby McClain.
- **Secretaría Distrital de la Mujer:** Marcela Gutiérrez, Marcela López y Lorena Robayo.
- **Universidad Nacional:** Alejandra Quintana (Directora), Annie Paola Alejo (Coordinadora territorial), y equipo técnico de los componentes de cuidado, comunicaciones, prevención de violencias y autonomía económica.
- **Ciudadanía / Proponentes:** Janeth Grisales (Delegada Colmyeg), Rosa Marilú Jaime, Rosita Marín Cano y Yoli Contreras.

2. Revisión de Compromisos Anteriores

- Se revisó el acta del 13 de febrero de 2026.
- Se confirmaron avances en el diseño de la convocatoria de profesionales y la estrategia de divulgación territorial.
- Se aclaró que el tema de criterios de selección de apoyos económicos se postergará hasta tener lineamientos de la Secretaría de Gobierno.

3. Avances en Ejecución y Alistamiento

- **Estado Financiero:** Se informó que el primer pago del contrato se espera entre el 24 y 25 de marzo, tras la radicación del primer entregable. Este retraso administrativo afectó el flujo de recursos para materiales y honorarios.
- **Ley de Garantías:** Se explicó que, para garantizar la transparencia, se creó una "lista de elegibles" para la contratación de muralistas y organizaciones artísticas, superando las restricciones de la ley.
- **Comunicaciones:** Se aprobó la línea gráfica institucional y se han iniciado campañas de expectativa en canales digitales y WhatsApp.

4. Cronograma de Actividades

- **Inicio de formación:** Debido a los ajustes administrativos, las actividades en territorio y cursos iniciarán formalmente **después de Semana Santa** (abril).
- **Finalización:** Las actividades territoriales se proyectan hasta finales de agosto de 2026, con el cierre administrativo en septiembre.
- **Componentes:** Las estrategias de Cuidado, Prevención de Violencias y Autonomía Económica funcionarán de manera transversal desde abril hasta agosto.

5. Observaciones y Sugerencias de la Ciudadanía

- **Convocatoria:** Janeth Grisales expresó preocupación por los tiempos cortos de convocatoria antes del inicio de clases. La Universidad y la Alcaldía

acordaron reforzar la difusión mediante redes de seguridad, juntas zonales y eventos masivos.

- **Difusión:** Yoli Contreras puso a disposición su emisora con alcance de 14,000 seguidores para difundir las piezas comunicativas del proyecto.
- **Pólizas de Riesgo:** Se sugirió revisar con el equipo jurídico la necesidad de pólizas de responsabilidad civil para los eventos con la comunidad, a fin de mitigar riesgos de accidentes.
- **Confidencialidad:** Se reiteró que todo el equipo del proyecto firma cláusulas de confidencialidad para el manejo de datos de las mujeres beneficiarias.

6. Varios

- **Evento Conmemorativo:** Se planea la participación de la Universidad en un evento masivo (posiblemente el 12 de abril) para captar inscripciones en puntos clave de la localidad.
- **Rendición de Cuentas:** Se identificó el espacio de rendición de cuentas de la Alcaldía (15 de abril) como un punto estratégico para la difusión de información.

Cierre: La reunión finalizó a las 4:21 p.m. con el compromiso de enviar el acta y las piezas de convocatoria a todos los integrantes.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

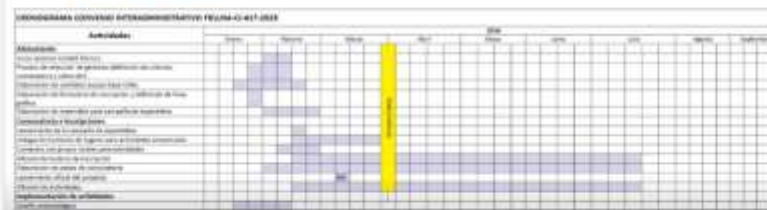
N o.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Envío del acta del 1er Comité.	ALU Mujer y Genero	31 MARZO
3	Envío de piezas y difusión en redes	ALU y UNAL	31 MARZO
4	Incluir a UNAL en acciones de 7A	ALU y UNAL	31 MARZO

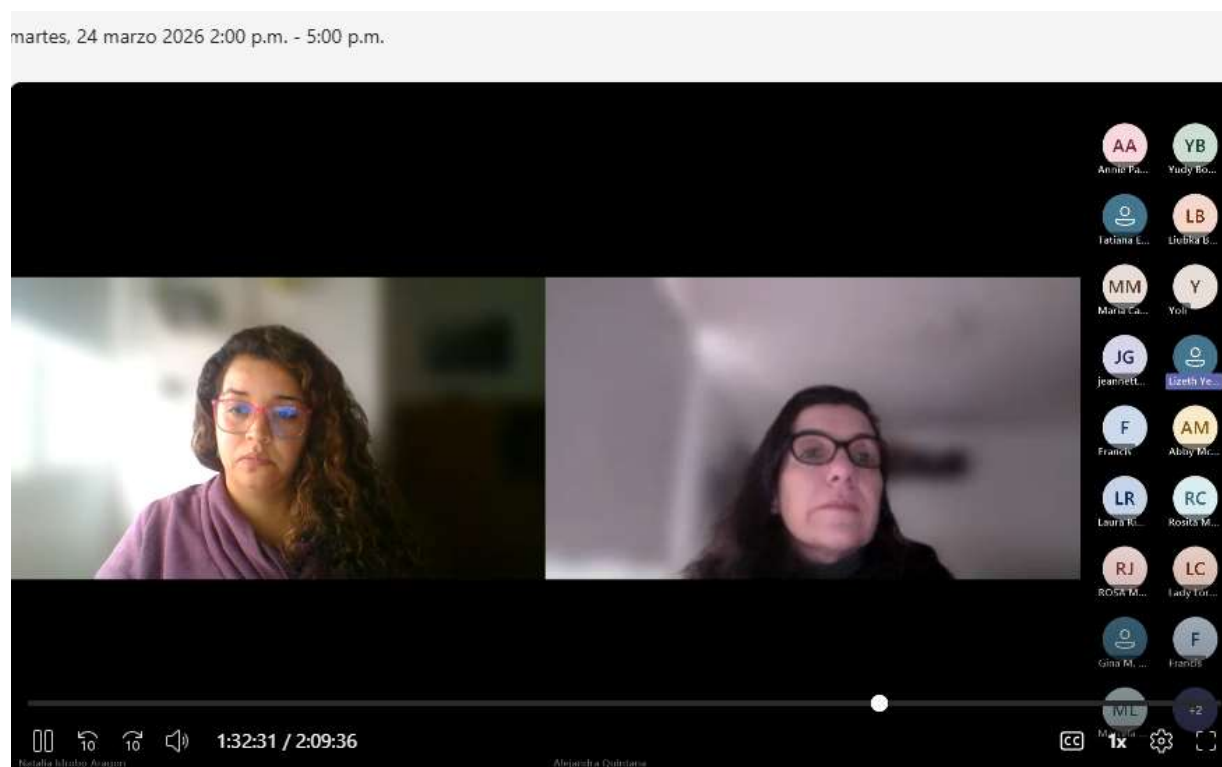
NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios. **NOTA 2:** Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

- **Identidad y lineamiento institucional**

- Línea gráfica aprobada.
- Ruta de aprobación definida con Alcaldía y Universidad.
- **Expectativa y lanzamiento**
 - 3 Piezas
 - Convocatorias gestoras y colectivos (carrete de 3 piezas).
 - Participación en el diálogo del 8M (Presentación del video y código QR para conocer la oferta).
- **Movilización territorial**
 - Convocatorias abiertas.
 - Piezas informativas para cursos y actividades.
 - Activaciones en espacio público. 1) Evento -Estamos en la búsqueda de otros 2) Jornada de voluntas 3) Entrevistas en medios de comunicación Emisora Unal. 4) Estamos en diálogos con la Alcaldía para hacerlo con medios locales. 5) Medios distritales

Cronograma





2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida
Natalia Idrobo Aragon	3/24/26, 2:02:09 PM	3/24/26, 4:24:09 PM
Marcela Gutierrez (No comprobado)	3/24/26, 2:02:19 PM	3/24/26, 2:22:51 PM
Tatiana Estupiñán Vanegas	3/24/26, 2:02:19 PM	3/24/26, 4:22:41 PM
Claudia Marcela López Serrato (Externo)	3/24/26, 2:02:19 PM	3/24/26, 2:39:19 PM
Alejandra Quintana (Externo)	3/24/26, 2:02:20 PM	3/24/26, 4:23:04 PM
ROSA MARILU JAIME (No comprobado)	3/24/26, 2:02:20 PM	3/24/26, 4:22:40 PM
read.ai meeting notes (No comprobado)	3/24/26, 2:02:20 PM	3/24/26, 3:00:07 PM
Rosita Marín Cano (No comprobado)	3/24/26, 2:02:20 PM	3/24/26, 4:23:30 PM
Abby McClain (No comprobado)	3/24/26, 2:02:21 PM	3/24/26, 4:03:12 PM
Francis (No comprobado)	3/24/26, 2:02:55 PM	3/24/26, 4:22:38 PM
Maria Camila Romero Manrique (No comprobado)	3/24/26, 2:02:57 PM	3/24/26, 4:22:32 PM
Yudy Bohórquez (No comprobado)	3/24/26, 2:03:40 PM	3/24/26, 3:01:59 PM

Annie Paola Alejo (Externo)	3/24/26, 2:05:43 PM	3/24/26, 4:22:35 PM
Laura Riaño (No comprobado)	3/24/26, 2:06:04 PM	3/24/26, 4:22:47 PM
Lizeth Yepes	3/24/26, 2:06:39 PM	3/24/26, 4:23:54 PM
Liubka Buitrago (No comprobado)	3/24/26, 2:07:04 PM	3/24/26, 4:22:34 PM
Yoli (No comprobado)	3/24/26, 2:08:40 PM	3/24/26, 4:22:34 PM
jeannette Grisales (No comprobado)	3/24/26, 2:09:37 PM	3/24/26, 4:23:29 PM
Francis (No comprobado)	3/24/26, 2:12:14 PM	3/24/26, 4:24:01 PM
Gina M. Barrera P.	3/24/26, 2:14:13 PM	3/24/26, 4:22:40 PM
Lady Lorena Robayo Cárdenas (Externo)	3/24/26, 2:14:37 PM	3/24/26, 4:22:30 PM
María Helena (No comprobado)	3/24/26, 2:24:57 PM	3/24/26, 4:22:39 PM
Marcela Lopez (No comprobado)	3/24/26, 2:39:12 PM	3/24/26, 4:23:06 PM
Yudy Bohórquez (No comprobado)	3/24/26, 3:02:57 PM	3/24/26, 3:14:28 PM
Yudy Bohórquez (No comprobado)	3/24/26, 3:15:11 PM	3/24/26, 4:22:37 PM
Nydia Carolina Hernández Rodríguez	3/24/26, 3:18:47 PM	3/24/26, 3:20:19 PM
carolina hernandez rodriguez	3/24/26, 3:20:10 PM	3/24/26, 4:22:43 PM
Abby McClain (No comprobado)	3/24/26, 4:03:49 PM	3/24/26, 4:24:06 PM