

ACTA MESA DE CO-CREACIÓN

El presente documento contiene los aspectos básicos que recomendarow debe contener un acta de mesa de Co-creación. Lo que se encuentra en color gris, es explicativo y deberá eliminarse al momento de la elaboración del acta. Se recuerda a los formuladores la importancia de que los promotores cuenten con una copia de este documento finalizando la jornada.

Alcaldía Local: FONTIBON
Equipo Alcaldía Local: Mujer y genero
Formulador: Julieth García. Angelica Diaz.
Fecha: 3 de marzo de 2026
Lugar: Alcaldía local de Fontibón

Título de la propuesta	ÉTNICO. RED DE CUIDADO DE MUJERES AFRODESCENDIENTES DE FONTIBÓN "LEONOR GONZALES MINA"		
Código de la propuesta	54956	Sector	MUJER Y GENERO
Descripción de la propuesta (textualmente la que aparece en la matriz y que fue registrada)	<p>Resumen: Realizar varios espacios de talleres sobre autocuidado y cuidado con una salida respiro para mujeres cuidadoras afro</p> <p>Objetivo: 15 talleres dirigidos a mujeres afro sobre reconocimiento del cuidado y reflexión de las 3R. Acompañamiento en el mismo espacio con actividades de autocuidado en uñas, peinados afro, maquillaje, danzas afro, promoción de salud plena y de compartir recetas étnicas, pintura y ceramica. Entrega de kit maquillaje y pernudo étnico.</p> <p>El proceso formativo finaliza con una salida al espacio de aguas termales en donde se dé una reflexión de cuidado, jornada tipo spa y entrega de un kit de medicina ancestral, bata étnica, turbante.</p> <p>Alcance 15 talleres con uñas, peinado, maquillaje, danzas afro, espacio de compartir recetas, pintura y cerámica 2. Salida respiro a cuidadoras afro a espacio de aguas termales con entrega de kits</p>		
Meta del cuatrienio	Vincular 3100 Persona(s) cuidadoras a estrategias de cuidado en todos los ciclos de vida (primera infancia, infancia, juventud, adultez, y personas mayores)		
Meta anual			
Indique la ubicación donde posiblemente se implemente.	Localidad de Fontibón		
Número de mesa de Co-creación			

Asistentes: Listado de asistencia vigente, que se anexa a la presente acta.

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de los actores que acompañan la mesa de Co-creación.
2. Validación de los datos del Constructor Local:

Constructor Local 1

Nombre del constructor	Georanna Moreno		
Teléfono de contacto del constructor	3114455141		
Teléfono de contacto alternativo			
Correo de contacto del constructor	georanna_moreno2000@yahoo.es		
Correo de contacto alternativo			
Dirección correspondencia	San pedro los robles, Cra 96I #16d-53		
La iniciativa se presentó de forma individual	SI () NO ()	La iniciativa se presentó por parte de algún grupo de ciudadanos o instancia de participación	SI () NO ()

Constructor Local 2 (Cuando se trate de propuestas de grupos ciudadanos, añadir los que sean necesarios)

Nombre del constructor	Cruz Estella Mora		
Teléfono de contacto del constructor	3122115803		
Teléfono de contacto alternativo			
Correo de contacto del constructor			
Correo de contacto alternativo			
Dirección correspondencia	Modelia, Cra 81b #19b-80 /		
La iniciativa se presentó de forma individual	SI () NO ()	La iniciativa se presentó por parte de alguna instancia de participación	SI () NO ()

3. Lectura de la descripción original de la propuesta priorizada.
4. Socialización de los criterios de viabilidad y elegibilidad: La alcaldía local y/o sector deberá socializar con el o los promotores en términos generales de que se tratan los criterios de Elegibilidad, Viabilidad y de Enfoques de Políticas Públicas formuladas por el sector, para dar claridad sobre cuáles son los alcances que pueden tener las iniciativas. Disponible en: <https://www.sdp.gov.co/gestion-a-la-inversion/planes-de-desarrollo-y-fortalecimiento-local/fortalecimiento-a-localidades>
5. Definición del rol que va a adoptar el constructor (Ejecutor, Veedor, Beneficiario, Neutral)

Marque X	Rol del Constructor Local
	Ejecutor: Representa al promotor con experiencia y capacidad técnica comprobada, asumiendo un compromiso directo en el desarrollo de la propuesta priorizada, es decir participa activamente en la formulación, y en la ejecución de la propuesta priorizada, previo el cumplimiento de los requisitos generales de contratación definidos por las Alcaldías Locales. Las Alcaldías Locales deberán ejecutar las propuestas priorizadas observando los principios y normativa vigente en materia de contratación estatal, tal como se indicar en la Circular 022 del 21 de septiembre de 2024, numeral 4.2 (c)
	Veedor: No participa directamente en la ejecución de la propuesta priorizada, sin embargo, asume la responsabilidad de realizar un control social donde se vigila la gestión pública y el uso de recursos, para asegurar la transparencia y calidad en la implementación de su propuesta, asegurando que se cumplan los objetivos planteados
X	Beneficiario: Se refiere al promotor en su rol de integrante de la comunidad que se beneficia directamente por los resultados de la ejecución de la propuesta priorizada. No participan ni intervienen en el proceso de contratación para la ejecución de la propuesta priorizada. Su rol es crucial, pues es quien experimenta el impacto positivo de las acciones y pueden amplificar el alcance de los proyectos a través del uso y promoción de los bienes y servicios generados
	Neutral: Representa al promotor que prioriza la identificación de una problemática y presenta su propuesta sin mayor interés en involucrarse en los procesos de ejecución o seguimiento. Su enfoque está en contribuir a la solución de necesidades comunitarias, confiando en el liderazgo institucional para llevarlas a cabo. Si un promotor decide apartarse por completo de la ejecución de la propuesta priorizada, está será la figura que deberá adoptarse, recordando, que no se puede ceder a otras personas el rol de promotor.

Conforme a lo que se encuentra descrito en la iniciativa, el constructor dará respuesta a las siguientes preguntas:

Fase de identificación

6. ¿Qué necesidades evidenció para proponer esta iniciativa?

En el contexto de la justicia social y el feminismo interseccional, una **red de cuidado de mujeres afro** se refiere a espacios de articulación, resistencia y apoyo mutuo diseñados para visibilizar y dignificar la labor de cuidado realizado por mujeres afro Colombianas

Cuidado de las mujeres afro

Cuidado en la salud física

Enseñanzas sobre la discriminación y como superar. Estos momentos.

Embellecer a las mujeres afro.

7. ¿Qué aspectos considera esenciales para la ejecución y materialización de la propuesta? (Se recuerda al formulador la importancia de definir los límites técnicos ante el promotor, como por ejemplo: para la compra de cualquier insumo, no se puede incluir ningún tipo de especificación de marca del producto, todo se ajusta según un estudio de mercado; no se puede definir el nombre de la persona que va a ejecutar alguna actividad, se debe definir el perfil, etc.)

Talleres

Taller de arreglo de uñas.

se requiere 4 manicuristas para 10 beneficiarias
el operador debe asegurar el espacio

peinados con turbantes
profesionales en belleza que sepan peinar, arreglo de uñas todo esto en un día.

Danza afro:

Este durara tres días
Con dos instructores afro que sea profesional en danzas afro
Se realizará los sábado y domingo.

Compartir de recetas

Actividad de un día.
Se realiza circulo de la palabra.

Promoción de la salud.

Un día.
Se requiere de profesionales como psicólogos, nutriólogos

Pintura. Y cerámica

Se requiere lienzo para cada una de las participantes
Pinceles ´para cada una de las participantes
Pintura colores variados para cada una de las mujeres.
Instructor de pintura

Instructor de cerámica
Capacitación de la realización de la cerámica desde cero.
Arcilla para cada uno de los participantes
Pintura de colores barios para cada uno de los participantes
Moldes para la realización de la cerámica. Para cada una de las participantes.

Salida

Se solicita que sea en la represa del CISCA

Kit de medicina ancestral para cada una de las participantes.

Hierba buena

Caléndula

Manzanilla

Hinojo

Romero

Aceites aromatizantes para las uñas.

Aceite de romero aceite de caléndula

Gel para el dolor

Medicina ancestral preguntar a la comunidad.

Las plantas se pueden conseguir en la plaza.

Transporte para las 30 mujeres

Refrigerio ancestral.

Como:

Queso frito

Empanadas étnicas.

Jugo de borjón

Limonada de panela

Jugo de guayaba agria

Zapote costeño.

Almuerzo étnico

Restaurante comunidad étnica.

8. ¿Quiénes se benefician de esta iniciativa? (Número de personas, barrios, UPZ, grupos poblacionales)

Número de personas, 30 mujeres afro de la localidad de Fontibón

Grupos poblacionales: Mujeres afro de la localidad de Fontibón.

barrios, UPZ: Localidad de Fontibón

9. ¿Qué problemáticas o situaciones adversas pueden presentarse en la ejecución de la propuesta?

Inasistencia de la comunidad

Fase de Creación /Plan de Trabajo

10. Teniendo en cuenta lo planteado en la propuesta priorizada, detalle a continuación cuales serían las actividades por desarrollar para llevar a cabo la materialización de la propuesta.

Actividad	Capacitación y salidas comunidad Afro.
Subactividad (es)	Salidas represa del CISGA y capacitaciones
Fecha tentativa de ejecución	Mitad de año
Actores participantes	Comunidad negra y afro colombiana
Resultados esperados	Asistencia a las capacitaciones Que la comunidad este unida. Dar a conocer los diferentes saberes Caribes, Pacifico, Atrato, Balle.
Consideraciones especiales	

Nota: Agregar el número de recuadros necesarios para el adecuado diligenciamiento de las actividades y subactividades que componen la iniciativa.

11. ¿Cómo podría generarse una mayor difusión de las actividades, para que generar mayor impacto en la comunidad?

Redes sociales
Prensa
Voz a voz

12. ¿Qué dificultades se presentaron en la mesa de Co-creación?

N/A

13. ¿Está interesado en participar de los procesos de formación ofrecidos por el Instituto Distrital para la Participación y la Acción Comunal (IDPAC) u otras entidades, con el objetivo de fortalecer capacidades de liderazgo, formulación de proyectos, veeduría, control social, entre otros?

SI	X
NO	

14. Informar a la comunidad sobre los próximos pasos: Documentos Técnicos Soporte (DTS) (Se recomienda que el formulador socialice los DTS actualizados con el o los promotores). Posteriormente el proceso contractual, seguimiento a la propuesta priorizada y materialización de esta a través del envío de la carta de materialización.

15. Registro fotográfico: Anexar fotos de la jornada realizada.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1			
2			
3			
4			