

ACTA MESA DE CO-CREACIÓN

El presente documento contiene los aspectos básicos que recomendarow debe contener un acta de mesa de Co-creación. Lo que se encuentra en color gris, es explicativo y deberá eliminarse al momento de la elaboración del acta. Se recuerda a los formuladores la importancia de que los promotores cuenten con una copia de este documento finalizando la jornada.

Alcaldía Local: FONTIBON

Equipo Alcaldía Local: Mujer y genero

Formulador: Julieth García. Angelica Diaz.

Fecha: 3 de marzo de 2026

Lugar: Alcaldía local de Fontibón

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|
| Título de la propuesta | ÉTNICO. EMPRENDER PARA CRECER: LAS MUJERES AFRO DE FONTIBÓN | | |
| Código de la propuesta | 54941 | Sector | MUJER Y GENERO |
| Descripción de la propuesta (textualmente la que aparece en la matriz y que fue registrada) | <p>Resumen: Proceso de conmemoración fechas emblemáticas de mujeres afro, fortalecimiento a emprendimientos</p> <p>Objetivo: Conmemoración del día de la mujer afrolatina y caribeña con: Evento abierto con grupos artísticos y espacios para emprendimientos Gala de reconocimiento de liderazgos de mujeres con una cena y un compartir de saberes.</p> <p>Espacio colectivo de emprendimiento colectivo con muñecas afros con historias de niños y niñas, donde se entregue insumos para la elaboración de los muñecos.</p> <p>Proceso formativo a emprendimientos de mujeres afro con uso de herramientas digitales, redes sociales, marketing y entrega de insumos para los emprendimientos</p> <p>Alcance: Conmemoración del día de mujer afrolatina, emprendimiento colectivo con mujeres afro, proceso formativo a emprendimientos de mujeres afro</p> | | |
| Meta del cuatrienio | Vincular 4000 Mujer(es) en sus diferencias y diversidades con enfoque diferencial para el ejercicio de sus derechos y el fortalecimiento de su autonomía económica en todos los ciclos de vida (primera infancia, infancia, juventud, adultez, y personas mayores) | | |
| Meta anual | | | |

Indique la ubicación donde posiblemente se implemente. Localidad de Fontibón

Número de mesa de Co-creación

Asistentes: Listado de asistencia vigente, que se anexa a la presente acta.

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de los actores que acompañan la mesa de Co-creación.
2. Validación de los datos del Constructor Local:

Constructor Local 1

| | | | |
|-----------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Nombre del constructor | Luz Stella García | | |
| Teléfono de contacto del constructor | 3152025763 | | |
| Teléfono de contacto alternativo | 3204487058 | | |
| Correo de contacto del constructor | Sirgarmal02@hotmail.com | | |
| Correo de contacto alternativo | | | |
| Dirección correspondencia | Cra 110 #17c-15 | | |
| La iniciativa se presentó de forma individual | SI (x) NO () | La iniciativa se presentó por parte de algún grupo de ciudadanos o instancia de participación | SI (x) NO () |

Constructor Local 2 (Cuando se trate de propuestas de grupos ciudadanos, añadir los que sean necesarios)

| | | | |
|-----------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Nombre del constructor | | | |
| Teléfono de contacto del constructor | | | |
| Teléfono de contacto alternativo | | | |
| Correo de contacto del constructor | | | |
| Correo de contacto alternativo | | | |
| Dirección correspondencia | | | |
| La iniciativa se presentó de forma individual | SI () NO () | La iniciativa se presentó por parte de alguna instancia de participación | SI () NO () |

3. Lectura de la descripción original de la propuesta priorizada.
4. Socialización de los criterios de viabilidad y elegibilidad: La alcaldía local y/o sector deberá socializar con el o los promotores en términos generales de que se tratan los criterios de Elegibilidad, Viabilidad y de Enfoques de Políticas Públicas formuladas por el sector, para dar claridad sobre cuáles son los alcances que pueden tener las iniciativas. Disponible en: <https://www.sdp.gov.co/gestion-a-la-inversion/planes-de-desarrollo-y-fortalecimiento-local/fortalecimiento-a-localidades>
5. Definición del rol que va a adoptar el constructor (Ejecutor, Veedor, Beneficiario, Neutral)

| Marque X | Rol del Constructor Local |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Ejecutor: Representa al promotor con experiencia y capacidad técnica comprobada, asumiendo un compromiso directo en el desarrollo de la propuesta priorizada, es decir participa activamente en la formulación, y en la ejecución de la propuesta priorizada, previo el cumplimiento de los requisitos generales de contratación definidos por las Alcaldías Locales. Las Alcaldías Locales deberán ejecutar las propuestas priorizadas observando los principios y normativa vigente en materia de contratación estatal, tal como se indicar en la Circular 022 del 21 de septiembre de 2024, numeral 4.2 (c) |
| | Veedor: No participa directamente en la ejecución de la propuesta priorizada, sin embargo, asume la responsabilidad de realizar un control social donde se vigila la gestión pública y el uso de recursos, para asegurar la transparencia y calidad en la implementación de su propuesta, asegurando que se cumplan los objetivos planteados |
| x | Beneficiario: Se refiere al promotor en su rol de integrante de la comunidad que se beneficia directamente por los resultados de la ejecución de la propuesta priorizada. No participan ni intervienen en el proceso de contratación para la ejecución de la propuesta priorizada. Su rol es crucial, pues es quien experimenta el impacto positivo de las acciones y pueden amplificar el alcance de los proyectos a través del uso y promoción de los bienes y servicios generados |
| | Neutral: Representa al promotor que prioriza la identificación de una problemática y presenta su propuesta sin mayor interés en involucrarse en los procesos de ejecución o seguimiento. Su enfoque está en contribuir a la solución de necesidades comunitarias, confiando en el liderazgo institucional para llevarlas a cabo. Si un promotor decide apartarse por completo de la ejecución de la propuesta priorizada, está será la figura que deberá adoptarse, recordando, que no se puede ceder a otras personas el rol de promotor. |

Conforme a lo que se encuentra descrito en la iniciativa, el constructor dará respuesta a las siguientes preguntas:

Fase de identificación

6. ¿Qué necesidades evidenció para proponer esta iniciativa?

El emprendimiento de las mujeres afro en Fontibón y Bogotá, impulsado por iniciativas locales, busca fortalecer unidades productivas, la cultura y la autonomía económica. A través de programas como Emprender Afro, se priorizan negocios de costura, transformando la tradición en oportunidades de crecimiento y desarrollo comunitario. Busca visibilizar el legado histórico, cultural y la lucha por la igualdad de los pueblos negros, afro Colombianos, raizales y palenqueros. Se busca fortalecer el emprendimiento mediante ferias, capacitación y acceso a oportunidades

Capacitación para madres de familia que llevan el mandado a sus casas.
Crear un ámbito cultural que nos ayude empoderarnos de nuestra cultura.

7. ¿Qué aspectos considera esenciales para la ejecución y materialización de la propuesta? (Se recuerda al formulador la importancia de definir los límites técnicos ante el promotor, como por ejemplo: para la compra de cualquier insumo, no se puede incluir ningún tipo de especificación de marca del producto, todo se ajusta según un estudio de mercado; no se puede definir el nombre de la persona que va a ejecutar alguna actividad, se debe definir el perfil, etc.)

Beneficio para quince mujeres afro de la localidad de Fontibón:

5 mujeres afro para fortalecimiento de emprendimiento

5 talleres que se estarían ejecutando de dos días por semana

Los talleres van alusivos del desarrollo del producto que tenga o sea vital en el mercado para su ejecución:

Se necesita:

30 metros de tela afro puede ser de noche Viena para cada una de las modistas tipo afro surtido.

10 metros de tela unicolor en noche de Viena para cada modista afro.

Una cortadora manual que tenga capacidad de corte mínimo 5 prendas o piezas al tiempo para cada una.

1 caja de alfileres para cada una.

Un paquete de agujas para maquina industrial para cada una.

Un paquete de tizas de glicerina para cada una.

Revista de moda para ropa interior 2 cada una.

Revista de moda de ropa casual, dama y caballero para cada una.

Se sugiere que la tallerista pueda ser la proponente de la propuesta.

5 mujeres que cuenten con el conocimiento básico pero que no cuenten con el material para emprender.

Para este grupo de mujeres se les brindara capacitación e 5 sesiones enfocado a un producto específico como es la elaboración de muñecas étnicas con la necesidad actual de cada niño o niña.

Material que se le entregara a cada mujer.

10 metros de tela a cada mujer afro en seda de maugo para cada mujer.

10 metros de tela lisa en lino para cada mujer.

5 metros de tela popelina de algodón, para cada mujer.

5 metros de tela jersilon café oscuro para cada mujer.

25 pares de ojos de muñecas para cada mujer.

Una caja de hilos pequeños colores surtidos para cada mujer.

Tijerecas para cortar tela para cada mujer.

Una corta hilo para cada mujer.

Una revista de moldes de muñequería

Cincuenta botones de figura para cada mujer.

Un paquete de aguja para maquina industrial para cada una.

Un paquete de alfileres para cada mujer.

Un paquete de agujas de mano para cada mujer.

Un paquete de tizas pasteles para cada una.
Doce lanas de color negro para cada mujer.
Doce lanas crespas color café oscuro para cada mujer.
Recorte de telas de florecitas para cada mujer.
Doce rollitos de crochet colores surtidos para cada mujer.
Dos agujas crochet para cada mujer.
Una pistola para silicona para cada una.
Cuatro barras de silicona para cada una.

5 mujeres afro que quieran aprender en el área de confección.

Se les ofrece 5 sesiones de talleres los cuales se les enseñara lo básico de la modistería
Para llevar a cabo esta iniciativa se necesita.

1 maquina familiar con puntadas básicas para cada mujer.
50 papeles para molde para cada mujer.
1 tejera para cortar tela para cada mujer.
1 juego de reglas para trazos para cada mujer.
1 caja e hilos pequeños para cada mujer.
12 cremalleras colores surtidos para cada mujer.
10 metros de tela lino para cada mujer o seda de maujo con motivos afro.
1 corta hilos para cada mujer.
1 paquete de agujas para maquina familiar para cada mujer.
32 botones de dos colores para cada mujer.
1 libreta de apuntes para cada mujer.

Indispensable

Para las 15 sesiones de capacitación se requiere un refrigerio étnico que sea elaborado por la comunidad afro de Fontibón. El cual debe llevar una bebida, una fruta, dulce y un alimento de sal.

Para el cierre en la conmemoración de la mujer se requiere un espacio que se pueda utilizar para la graduación donde se les entregará un reconocimiento, un diploma, se expondrá el trabajo de las mujeres participantes. (feria)
Se solicita un grupo artístico para armonizar y carpas para la exposición de los productos de las modistas.

Refrigerios étnicos para el cierre. Puede ser
Coctel de camarones, una bebida, fruta y dulce.
Como segunda opción.
Patacones con todo, bebida y dulce.
Tercera opción
Arros de mariscos, bebida y dulce.

El espacio del cierre puede ser en un recinto abierto armonizado.

Las personas que asisten como talleristas pueden ser o tener conocimiento técnico o tecnólogo y en las áreas no certificadas conocimientos empíricos que sean reconocidos por la comunidad afro de Fontibon.

8. ¿Quiénes se benefician de esta iniciativa? (Número de personas, barrios, UPZ, grupos poblacionales)

Número de personas: 15n personas de la comunidad negra y afro colombiana
Barrios, UPZ Localidad de Fontibón
Grupos poblacionales: Comunidad negra y afro colombiana

9. ¿Qué problemáticas o situaciones adversas pueden presentarse en la ejecución de la propuesta?

La no participación de la comunidad.

Fase de Creación /Plan de Trabajo

10. Teniendo en cuenta lo planteado en la propuesta priorizada, detalle a continuación cuales serían las actividades por desarrollar para llevar a cabo la materialización de la propuesta.

| | |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Actividad | Proyecto de capacitación de costura para las mujeres de la comunidad negra y afro colombiana |
| Subactividad (es) | 3 grupos de costura de acuerdo a su conocimiento en la costura |
| Fecha tentativa de ejecución | |
| Actores participantes | comunidad negra y afro colombiana |
| Resultados esperados | Generar emprendimientos |
| Consideraciones especiales | La búsqueda de los materiales solicitados. |

Nota: Agregar el número de recuadros necesarios para el adecuado diligenciamiento de las actividades y subactividades que componen la iniciativa.

11. ¿Cómo podría generarse una mayor difusión de las actividades, para que generar mayor impacto en la comunidad?

Redes sociales.
Voz a vos
Prensa

12. ¿Qué dificultades se presentaron en la mesa de Co-creación?

N/A

13. ¿Está interesado en participar de los procesos de formación ofrecidos por el Instituto Distrital para la Participación y la Acción Comunal (IDPAC) u otras entidades, con el objetivo de fortalecer capacidades de liderazgo, formulación de proyectos, veeduría, control social, entre otros?

| | |
|----|--|
| SI | |
| NO | |

14. Informar a la comunidad sobre los próximos pasos: Documentos Técnicos Soporte (DTS) (Se recomienda que el formulador socialice los DTS actualizados con el o los promotores). Posteriormente el proceso contractual, seguimiento a la propuesta priorizada y materialización de esta a través del envío de la carta de materialización.
15. Registro fotográfico: Anexar fotos de la jornada realizada.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA DE CUMPLIMIENTO |
|-----|-----------|-------------|-----------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |