 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>1915-1917</small> Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E. S. E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E. S. E	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	CA-FT-02 V6


EVENTO: REUNIÓN <input checked="" type="checkbox"/> MESA DE TRABAJO <input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN <input type="checkbox"/> OTRO <input type="checkbox"/>			
FECHA: 2026 - 02 - 19	HORA INICIO: 9:19	HORA FINAL: 12:14	REUNIÓN N°:
LUGAR: Sede administrativa de la subred sur			
TEMA: Pre diálogo redición de cuentas, mesa 1: finanzas e infraestructura			
RESPONSABLE: Alejandra Rivera		SECRETARIO: Alejandra Rivera	

1. OBJETIVO:
<p>Generar un espacio de diálogo participativo entre la comunidad, instancias de participación y la institución, con el fin de socializar información relacionada con la gestión en infraestructura y finanzas, recoger inquietudes, aportes y expectativas, y fortalecer el ejercicio de control social previo al evento de rendición de cuentas.</p>

2. PARTICIPANTES:					
Registrar en este campo el nombre, cargo y firmas de los asistentes a la reunión, si supera el número de campos permitidos utilizar el formato de CA-FT-01 "Lista de asistencia institucional"					
	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1	Se anexa listado				
2					
3					
4					
5					

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bienvenida e instalación de la reunión 2. Presentación componente de infraestructura 3. Intervenciones de participantes y respuestas institucionales frente al componente de infraestructura 4. Presentación componente financiero 5. Intervenciones de participantes y respuestas institucionales frente al componente de infraestructura 6. Cierre jornada 7. Evidencia fotográfica

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. 1988-1991 Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E. S. E.</p>	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E. S. E	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	CA-FT-02 V6

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)
No aplica

6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:
<p>1. Bienvenida e instalación de la reunión</p> <p>La sesión inició con la intervención de Mario, jefe de la Oficina de Participación Social, quien dio la bienvenida a los asistentes, agradeciendo su presencia y resaltando la importancia del espacio como mecanismo de participación ciudadana previo al ejercicio de rendición de cuentas.</p> <p>Durante su intervención, realizó una contextualización preguntando a los participantes el motivo de la convocatoria, ante lo cual los asistentes manifestaron que correspondía a un pre diálogo de rendición de cuentas. A partir de ello, explicó en qué consiste la rendición de cuentas y la relevancia de la participación ciudadana.</p> <p>Asimismo, abordó la diferencia entre ley ordinaria y ley estatutaria, señalando que las leyes son expedidas por el Congreso, pero que la ley estatutaria tiene un nivel superior en tanto regula derechos fundamentales y requiere mayores requisitos para su aprobación, como un número mayor de debates y mayorías calificadas. Indicó que este marco normativo respalda los mecanismos de participación y que los asistentes, en su calidad de instancias de participación, cuentan con respaldo constitucional.</p> <p>Señaló además que los referentes de participación deben fortalecer el conocimiento sobre estos temas para replicarlo con la comunidad.</p> <p>Posteriormente intervino Johnny Monroy, quien dio la bienvenida institucional, manifestó que el objetivo era escuchar a la comunidad y conocer necesidades, y explicó la metodología del ejercicio indicando que se desarrollarían tres mesas en diferentes jornadas.</p> <p>Informó que en la sesión se abordaría primero el componente de infraestructura y posteriormente el financiero, consiguiente se realizó la presentación de los profesionales responsables de los temas a tratar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Julián Pérez, Oficina Asesora Institucional — encargado de infraestructura y dotación. • Fabián Méndez, responsable del componente financiero — presupuesto. • John Mojica, responsable del proceso de facturación. • Óscar Toro, profesional del área de cartera.



A continuación Johnny Monroy indicó que el ejercicio se desarrollaría bajo la modalidad de diálogo ciudadano, solicitando:

- Permitir la intervención completa de los expositores antes de formular preguntas.
- Realizar preguntas concretas y evitar repeticiones.
- Escuchar de manera respetuosa y asertiva.
- Mantener los dispositivos móviles en silencio para facilitar el desarrollo de la sesión.

Informó que los integrantes de la oficina de participación social dispondrían de formatos de registro de preguntas para consignar inquietudes que no pudieran abordarse durante la sesión por limitaciones de tiempo. Estas serían sistematizadas mediante el formato de “necesidades y expectativas” y gestionadas para respuesta formal por parte de la gerencia y las áreas responsables.

Asimismo, indicó que se esperaba contar con al menos dos personas interesadas en formular preguntas durante el evento de rendición de cuentas, las cuales serían definidas al finalizar la jornada mediante consenso o votación de los participantes.

Se informó que el evento de rendición de cuentas se realizará el 20 de marzo en el auditorio del nuevo hospital de la Subred.

Posteriormente intervino la doctora Viviana, gerente de la Subred, quien agradeció la presencia de los participantes y destacó que estos espacios permiten conocer de primera mano las realidades, necesidades y oportunidades de mejora de la institución.

Señaló que las observaciones realizadas por las instancias de participación han permitido implementar ajustes y mejoras en la gestión institucional, reconociendo que aún existen retos importantes por abordar.

Manifestó que algunas situaciones dependen de decisiones de otras entidades, lo cual puede limitar la capacidad de acción institucional; sin embargo, afirmó que las inquietudes recogidas en los distintos espacios han sido consideradas dentro de la planeación y proyección institucional, con el propósito de avanzar en su consolidación durante el año.

Finalmente, agradeció especialmente a quienes participan en las veedurías de obras, reconociendo el compromiso y el tiempo que implica su labor de seguimiento.

2. Presentación componente de infraestructura

Se realizó la presentación del componente de infraestructura a cargo de Julián Pérez, de la Oficina Asesora Institucional.

PROYECTOS DESARROLLADOS EN 2025

Proyecto	Tipo de gestión	Estado Actual	Descripción Cualitativa	Descripción Cuantitativa
Adquisición de vehículos de transporte asistencial básico y medicalizado para la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	Nuevo proyecto	Actualmente el proyecto no cuenta con convenio para su ejecución ya que se espera sea desarrollado directamente por la Secretaría Distrital de Salud	El proyecto se enmarca en el fortalecimiento de la flota de vehículos de transporte asistencial de la Subred Sur, a través de la adquisición 9 ambulancias (8 TAB + 1 TAM)	El proyecto presentado se constituyó en una inversión estimada de \$2.687.623.194
Adecuación y dotación para la Unidad de Servicios de Salud de San Juan de Sumapaz, Bogotá, D.C.	Nuevo proyecto	El proyecto se presentó ante Secretaría Distrital de Salud, sin embargo, se prevé que en la vigencia 2026 se desarrolle un nuevo proyecto enfocado nueva infraestructura	El proyecto buscó el fortalecimiento de la Unidad de Servicios de Salud a través de la realización de adecuaciones de infraestructura y dotación biomédica que permitiera brindar una atención integral en mejores condiciones que las actuales	El proyecto presentado se constituyó en una inversión estimada de \$ 2.226.688.807
Adecuación y dotación biomédica para la Unidad de Servicios de Salud de Nazareth, Bogotá, D.C.	Nuevo proyecto	El proyecto se presentó ante Secretaría Distrital de Salud, sin embargo, se prevé que en la vigencia 2026 se desarrolle un nuevo proyecto enfocado nueva infraestructura	El proyecto buscó el fortalecimiento de la Unidad de Servicios de Salud a través de la realización de adecuaciones de infraestructura y dotación biomédica que permitiera brindar una atención integral en mejores condiciones que las actuales	El proyecto presentado se constituyó en una inversión estimada de \$ 2.337.652.637
Actualización de la infraestructura de tecnologías de la información (TI), de la Subred Sur ESE	Nuevo proyecto	El proyecto se presentó ante Secretaría Distrital de Salud pero a la fecha no se cuenta con Convenio o financiación definida	Mediante la alternativa de solución presentada en el proyecto, se buscó la reposición y ampliación de la dotación TICS de la Subred permitiendo el mejoramiento de la infraestructura tecnológica	El proyecto presentado se constituyó en una inversión estimada de \$ 18.145.145.100

Fuente: Oficina Asesora de Desarrollo Institucional – SISS Sur

PROYECTOS DESARROLLADOS EN 2025

Proyecto	Tipo de gestión	Estado Actual	Descripción Cualitativa	Descripción Cuantitativa
Adecuación de la infraestructura de las unidades de servicios de salud de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. Bogotá, D.C.	Nuevo proyecto	El proyecto se encuentra en ejecución a través del Convenio 8538927 - 2025 entre la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. y la Secretaría Distrital de Salud	En el marco del desarrollo del modelo +Más Bienestar, el cual busca la atención integral de los pacientes en la zona de influencia de la Subred Sur, se realizó la priorización de las sedes de Usme, Mochuelo, Pasquilla, Vista Hermosa, Betania y La Flora para realizar adecuaciones de infraestructura que permitan robustecer la atención con mejores condiciones físicas que las actuales	El proyecto presentado se constituyó en una inversión estimada de \$ 6.690.716.319
Adquisición de dotación biomédica del componente prestador primario resolutivo del modelo de atención en salud + Más Bienestar para la subred integrada de servicios de salud sur E.S.E. de Bogotá D.C.	Nuevo proyecto	El proyecto se ejecutó a través de la Secretaría Distrital de Salud y la dotación se encuentra entregada a la Subred en cada una de las Unidades priorizadas	El proyecto desarrolla la adquisición de dotación de capa ambulatoria en la Subred Sur, en la cual se realiza la asignación de 59 equipos distribuidos en 5 Unidades de Servicios de Salud priorizadas en las cuales se encuentran Danubio, Candelaria La Nueva, Vista Hermosa, Manuela Beltrán, Tunaj y El	El proyecto presentado se constituyó en una inversión estimada de \$ 4.489.726.689
Adquisición de equipos biomédicos y mobiliario para la dotación de las unidades de urgencias básicas resolutivas priorizadas y viabilizadas de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., en el marco del nuevo modelo de atención en salud +Mas Bienestar de Bogotá, D.C.	Nuevo proyecto	El proyecto se encuentra en ejecución a través de la Secretaría Distrital de Salud, se espera realizar actualización al mismo por cambio de vigencia de 2025 a 2026.	El proyecto desarrolla la adquisición de dotación de capa Urgencias en la Subred Sur, en la cual se realiza la asignación de 55 equipos distribuidos en 5 Unidades de Servicios de Salud priorizadas en las cuales se encuentran Jerusalén, Santa Librada, Vista Hermosa, San Juan de Sumapaz y Nazareth.	El proyecto presentado se constituyó en una inversión estimada de \$ 2.805.524.784

Fuente: Oficina Asesora de Desarrollo Institucional – SISS Sur

PROYECTOS DESARROLLADOS EN 2025

Proyecto	Tipo de gestión	Estado Actual	Descripción Cualitativa	Descripción Cuantitativa
Adecuación, ampliación, construcción, demolición, reforzamiento, reordenamiento y dotación de los servicios de urgencias, hospitalarios, quirúrgicos y de apoyo diagnóstico y terapéutico de la USS el Tunal	Actualización	El proyecto se encuentra en ejecución a través del Convenio 7162712 - 2024 entre la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. y la Secretaría Distrital de Salud	A través del proyecto se buscó fortalecer la dotación biomédica de la Unidad de Servicios de Salud Tunal con la adquisición de 7 equipos biomédicos entre los cuales se destaca la dotación de equipamiento especializado	El proyecto presentado se constituyó en una actualización a la inversión con una estimada de \$ 4.132.090.420
Adecuación, ampliación, construcción, demolición, reforzamiento, reordenamiento y dotación de los servicios de urgencias, hospitalarios, quirúrgicos y de apoyo diagnóstico y terapéutico de la USS el Tunal	Actualización de proyecto	El proyecto se encuentra en ejecución a través del Convenio 2606257 - 2021 entre la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. y la Secretaría Distrital de Salud (la incorporación presupuestal se sujeta al avance de obra en la torre de urgencias)	La actualización del proyecto se enmarca en la adquisición de equipamiento biomédico especializado de un resonador magnético de 1.5 teslas y un angiógrafo para la Unidad de Servicios de Salud Tunal	El proyecto presentado se constituyó en una actualización a la inversión con una estimada de \$ 23.086.331.631
Adecuación, ampliación, reforzamiento, reordenamiento, adquisición y reposición de dotación de la torre 1 de la unidad de servicios de salud Meissen	Actualización	El proyecto se encuentra en ejecución a través del Convenio 7134316 - 2024 entre la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. y la Secretaría Distrital de Salud	A través del proyecto se buscó fortalecer la dotación biomédica de la Unidad de Servicios de Salud Meissen con la adquisición de 131 equipos biomédicos	El proyecto presentado se constituyó en una actualización a la inversión con una estimada de \$3.534.868.820
Adecuación, ampliación, reforzamiento, reordenamiento, adquisición y reposición de dotación de la torre 1 de la unidad de servicios de salud Meissen	Actualización de proyecto	El proyecto se encuentra en ejecución a través del Convenio 8543163 - 2024 entre la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. y la Secretaría Distrital de Salud	A través del proyecto se buscó fortalecer la dotación biomédica de la Unidad de Servicios de Salud Meissen con la adquisición de 128 equipos biomédicos	El proyecto presentado se constituyó en una actualización a la inversión con una estimada de \$14.033.066.689

Fuente: Oficina Asesora de Desarrollo Institucional – SISS Sur

PROYECTOS POR DESARROLLAR EN 2026 (INICIATIVAS DE PROYECTOS)

- Proyecto de dotación biomédica capa ambulatoria fase II.
- Proyecto de dotación biomédica capa urgencias fase II.
- Proyecto de dotación biomédica capa hospitalaria fase I.
- Actualización proyecto Usme – Instrumental.
- Proyecto dotación mobiliario Subred Sur.
- Proyecto Unidad de Servicios de Salud San Benito.
- Proyecto Adecuaciones de infraestructura a sedes por dotar (Unidades fuera de convenio).

Posteriormente intervino nuevamente Johnny Monroy, quien indicó que el ejercicio de preguntas se desarrollaría de manera organizada, otorgando inicialmente la palabra a cinco participantes y posteriormente a otros cinco.

Solicitó que cada persona, antes de formular su intervención, se presentara con su nombre con el fin de facilitar el registro y la trazabilidad de las participaciones.



3. Intervenciones de participantes y respuestas institucionales frente al componente de infraestructura

Intervención — Maria Marleni Quinche

La señora María preguntó sobre lo que se viene desarrollando en el hospital de Tunal, ya que refiere que la dotación no son los indicados y solicito claridad si se está cumpliendo con lo acordado para las necesidades de la comunidad.

Respuesta institucional

Se respondió por parte de Julián que dentro del contrato No. 5002 se encuentra contemplado el componente de dotación, precisando que la Subred actúa como garante frente al contratista para asegurar que los equipos entregados cumplan con estándares de calidad.

Explicó que la adquisición de dotaciones se realiza una vez se cuenta con la infraestructura adecuada, debido a que es necesario finalizar los procesos de adecuación física antes de iniciar la instalación de equipos, garantizando así condiciones óptimas de funcionamiento.

Intervención — Luz Marina Ortiz

La señora Luz Marino Ortiz manifestó su inquietud respecto al manejo de los recursos y la ejecución de la infraestructura, señalando la necesidad de conocer qué inversiones se han ejecutado y cuáles no en relación con el hospital. Indicó que, durante la inauguración del hospital de Usme, se evidenció el uso de dotación prestada, lo que —según su percepción— podría reflejar incumplimientos en compromisos previamente adquiridos.

Asimismo, solicitó información sobre la situación del proyecto de Marichuela.

Respuesta institucional

El profesional Julián indicó que la información contractual es pública y puede consultarse en las plataformas oficiales, donde se encuentran registrados los activos fijos y proyectos de cada hospital.


En relación con Marichuela, explicó que el contratista inicial incumplió, lo que derivó en un proceso legal con imposición de multa por valor aproximado de 65 millones de pesos. Señaló que únicamente se ejecutó cerca del 16% del contrato, por lo que fue necesario reiniciar el proceso.

Informó que el 2 de febrero de 2026 se sostuvo reunión con la Subsecretaría de Infraestructura para revisar la situación, lo que permitió avanzar en la estructuración de un nuevo proceso contractual, teniendo en cuenta que los recursos continúan disponibles.

Indicó que se encuentran en proceso de liquidación del contrato anterior y consolidación de la información para continuar con la ejecución.

Compromisos derivados

- Compromiso 1: Entrega del listado de activos fijos correspondientes.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. 1886-1891 Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E. S. E.</p>	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E. S. E	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	CA-FT-02 V6

- Compromiso 2: Socialización de presentación con el estado y antecedentes del proyecto Marichuela.

Se realizó una breve intervención de Evelyn García, representante de veedurías ciudadanas, quien fue presentada ante los asistentes en el marco del ejercicio de participación y control social.

Intervención — Marisol Ligio Gómez

La señora Marisol Ligio Gómez expresó un reconocimiento por la dotación recientemente entregada en Meissen, resaltando que los equipos y mobiliario son de calidad y que se evidencian mejoras en las condiciones del servicio.

Respuesta institucional

El profesional agradeció el reconocimiento, destacando la importancia de recibir no solo observaciones sino también retroalimentación positiva sobre los avances realizados.

Intervención — Dora Gamba

La señora Dora Gamba manifestó preocupación por fallas recientes en los sistemas y conectividad, indicando que en una visita para solicitar cita no se contaba con red ni sistemas disponibles, lo cual afecta la prestación del servicio.

Adicionalmente, solicitó que la dotación del nuevo hospital de Usme sea completamente nueva y de calidad, evitando el traslado de equipos entre sedes.

Respuesta institucional

Se indicó que se tiene conocimiento de las fallas en red y que se están adelantando acciones institucionales y espacios de trabajo para abordarlas y avanzar en soluciones.

Respecto a la dotación del hospital de Usme, se afirmó que los procesos contractuales contemplan condiciones técnicas que garantizan calidad, asegurando que la dotación será nueva y acorde con los proyectos establecidos.

Intervención — Agustín Moreno

El señor Agustín manifestó inconformidad por no ser convocados a los procesos de entrega de dotación, señalando que las veedurías cumplen un papel fundamental y deben ser incluidas en estos espacios.

Asimismo, expresó preocupación por la disponibilidad de personal para las obras que se adelantan en el hospital Tunal, indicando que la insuficiencia podría estar generando retrasos.

Respuesta institucional

El profesional manifestó que podría existir una brecha de comunicación entre las áreas, indicando que desde infraestructura se elaboran los documentos y proyectos, mientras que la convocatoria a los procesos de entrega se gestiona desde el nivel administrativo.



En complemento a la respuesta brindada frente a la inquietud sobre la participación de las veedurías en los procesos de entrega de dotación, el profesional Julián Pérez manifestó su compromiso de actuar como enlace entre el equipo de infraestructura y el área administrativa, con el fin de fortalecer la articulación institucional.

Señaló que se gestionará que, a través de la Oficina de Participación, se realicen las invitaciones correspondientes para que las instancias de participación y veedurías puedan asistir a los espacios relacionados con la recepción y entrega de dotación, reconociendo la importancia de su rol y su derecho a participar en estos procesos.

Compromiso derivado

- Compromiso 3: Fortalecer la articulación entre la Oficina de Participación y el área administrativa, actuando como puente para facilitar la inclusión de veedurías en procesos de entrega de dotación.

Posteriormente, Johnny indicó que se otorgaría la palabra a cinco participantes adicionales para continuar con las intervenciones; sin embargo, teniendo en cuenta la agenda establecida y la necesidad de avanzar en los temas programados, se realizó el cierre del componente de infraestructura para dar continuidad al desarrollo de la mesa con el componente financiero.

Intervención — Maria Edilma Rivera

La señora María Rivera consultó sobre la fuente de financiación de los proyectos proyectados para la vigencia 2026, preguntando si estos se ejecutarían con recursos de la vigencia 2025 o 2026, así como el origen de los mismos.

Respuesta institucional

El profesional explicó que las iniciativas presentadas corresponden a proyectos en fase de estructuración, los cuales deben surtir el proceso metodológico y documental requerido — incluyendo formulación, justificación de la demanda y aprobación—, por lo que aún no se cuenta con información definitiva sobre su financiación. Indicó que una vez se consoliden los proyectos se socializará la información correspondiente.

Intervención — José Antonio Gerena

El señor José Antonio expresó reconocimiento por los avances observados en las sedes de Meissen y Tunal. No obstante, manifestó preocupación por la situación en urgencias de Meissen, señalando que solo existe una fila de ingreso y que en condiciones climáticas adversas las personas deben esperar a la intemperie, por lo que solicitó evaluar la instalación de algún tipo de cubierta o solución que proteja a los usuarios.

Respuesta institucional

El profesional indicó que la situación será revisada y evaluada para determinar posibles acciones.



Intervención — Jaime Chacón

El señor Jaime Chacón manifestó que en las diapositivas presentadas no se evidencia con claridad qué proyectos han sido ejecutados y cuáles no, solicitando que se remita información detallada sobre el estado de ejecución al correo jallasmendes@gmail.com.

Asimismo, solicitó información sobre la adquisición y distribución de ambulancias.

Respuesta institucional

Se indicó que se remitirá la presentación consolidada con el detalle de los proyectos y su estado de avance.

Respecto a las ambulancias, se informó que se proyecta la adquisición de ocho ambulancias básicas 4x4 y una ambulancia medicalizada 4x4, destinada al territorio de Sumapaz. Se señaló que el proceso de contratación se encuentra en coordinación con la Secretaría Distrital de Salud y que los vehículos serán nuevos. La distribución restante se definirá conforme a las necesidades del servicio.

Compromiso derivado

- Compromiso 4: Remitir información consolidada de los proyectos y su estado de ejecución.

Intervención — Maria Dellanira Aguja Conde

La señora Mari Aguja manifestó preocupación por la situación del centro de salud La Reforma, señalando dificultades en la atención y limitaciones en el personal disponible. Solicitó revisar las adecuaciones requeridas en dicha sede.

Asimismo, el señor José Antonio reiteró que había presentado una PQR solicitando disponibilidad de personal femenino en la prestación de servicios.

Respuesta institucional

Se indicó que los temas relacionados con talento humano y prestación de servicios serán abordados en la mesa temática correspondiente, programada para la siguiente jornada.

En cuanto a las adecuaciones, el profesional señaló que informará a la persona encargada de los recorridos técnicos para incluir la sede dentro de la revisión de necesidades.

Intervención — Eleonor Cruz

La señora Eleonor Cruz expresó reconocimiento por las adecuaciones realizadas y manifestó inquietud sobre el estado de algunas camas de hospitalización en Santa Librada, indicando que presentan condiciones que podrían representar riesgo para adultos mayores. Consultó además sobre el funcionamiento de los equipos de rayos X.

Posteriormente intervino Javier Méndez, quien manifestó inconformidad por no haber sido convocado a procesos de entrega en el nuevo hospital de Usme y presentó copia de oficios



radicados solicitando información sobre el destino de camas retiradas de Meissen.

Respuesta institucional

El profesional indicó que se revisará el estado de los equipos de rayos X y se verificará si las acciones correspondientes se encuentran contempladas en las fases de proyectos para la vigencia 2026.

Asimismo, ofreció disculpas por las dificultades en la articulación institucional relacionadas con convocatorias a veedurías, señalando que se fortalecerán los mecanismos de coordinación para evitar que estas situaciones se repitan.

Con la finalización de las intervenciones y respuestas, se dio por concluido el componente de infraestructura, procediendo a continuar con el desarrollo de la mesa en el componente financiero.

4. Presentación componente financiero

Se realizó la presentación del componente financiero por parte del equipo responsable. Las cuales se relacionan a continuación, frente a los diferentes temas expuestos

COMPARATIVO DE FACTURACIÓN Corte Diciembre 2024 - 2025

REGIMEN	2024	2025	Variación	
			\$	%
SUBS. - PGP	200.430	207.349	6.919	3%
Subs. - Evento	115.408	123.786	8.378	7%
Subs. - Capitado	2.687	10.730	8.044	299%
PIC	69.597	50.515	-19.082	-27%
FFDS - PPNA	15.272	13.388	-1.885	-12%
Contributivo	45.071	56.720	11.649	26%
SOAT	6.892	6.324	-568	-8%
Otros	12.016	30.315	18.299	152%
Convenios Docente Asistenciales	4.107	4.793	686	17%
Otros Convenios FFDS	7.563	6.622	-941	-12%
Otros Convenios	60	0	-60	-100%
Fondo de Desarrollo Local	2.018	7.313	5.295	262%
Ordenes de Servicios	951	2.193	1.242	131%
TOTAL VSS + CONVENIOS	482.072	520.048	37.976	8%

Valores en millones de pesos

La facturación
aumentó
8%

REGIMEN	RECAUDO		Variación	
	2024	2025	2025 - 2024	%
SUB. - PGP	179.143	160.952	-18.190	-10%
Sub. - Evento	46.172	53.042	6.870	15%
Sub. - Capitalización	2.426	6.409	3.983	164%
PIC	61.148	44.016	-17.132	-28%
FFDS	7.025	4.138	-2.886	-41%
Contributivo	22.073	38.758	16.685	76%
SOAT - ECAT	1.639	1.928	290	18%
Demas pagadores	4.231	6.082	1.850	44%
Cuenta por cobrar	83.479	105.644	22.165	27%
SUBTOTAL RECAUDO SIN CONVENIOS	407.336	420.970	13.634	3%
Otros convenios	45.703	42.143	-3.560	-8%
TOTAL RECAUDO CON CONVENIOS	453.039	463.113	10.074	2%

Valores en millones de pesos

El recaudo por VSS
aumentó
3%

El recaudo VSS sin PIC
incrementó 9%

Rezago en el giro de evento de las EPS Intervenidoas, en seguimiento Nueva EPS, se adelanta proceso con Capital Salud.



MAYORES PAGADORES 2025

PAGADOR			TOTAL	%
CAPITAL SALUD			248.998	48%
FONDO FINANCIERO DISTRITAL SALUD	PIC	50.515	92.331	18%
	Territorios	28.502		
	Irregulares	8.985		
	Vinculados Gratuidad	2.317 2.012		
FAMISANAR			41.771	8%
NUEVA EPS			30.771	6%
SANITAS			15.507	3%
COOSALUD			14.941	3%
SALUD TOTAL			13.961	3%
COMPENSAR EPS			11.384	2%
Otros pagadores			50.384	10%
TOTAL			520.048	100%

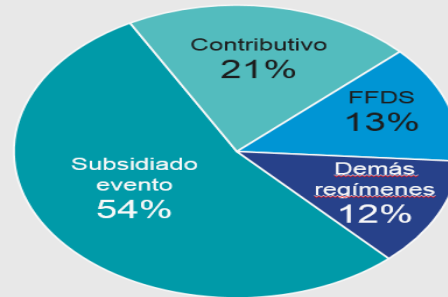
Valores en millones de pesos



CARTERA CORTE DICIEMBRE 2025

REGIMEN	VALOR	%
Subsidiado evento	163.184	54%
Contributivo	64.346	21%
FFDS	37.768	13%
SOAT - ECAT	15.542	5%
Capitación	2.199	1%
Entes Territoriales	3.745	1%
Demás Pagadores	14.672	5%
TOTAL CARTERA NETA	301.454	100%

Distribución de la cartera por régimen



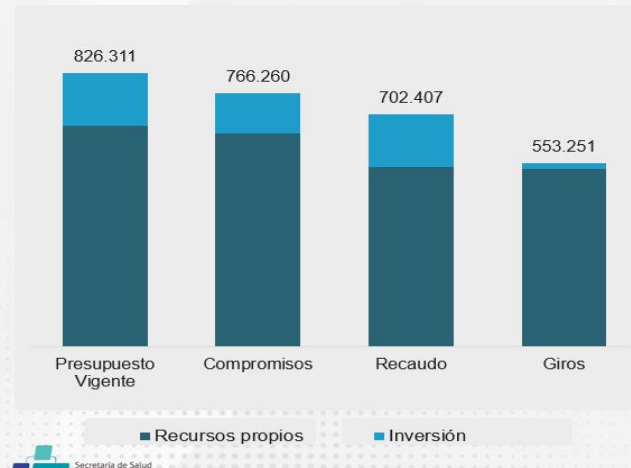
EVOLUCION DEL SALDO DE CARTERA POR PAGADOR (PARETO INCREMENTO CARTERA)

Corte 31 de diciembre 2025

ENTIDAD	DIC_2024	DIC_2025	Variación \$	Variación %
NUEVA EPS	17.544	27.893	10.350	59%
FFDS	30.729	38.236	7.507	24%
CAPITAL SALUD	40.317	46.355	6.038	15%
FAMISANAR	13.030	18.641	5.611	43%
COOSALUD	12.167	16.287	4.120	34%
CAJACOPI	4.529	7.965	3.436	76%
COMPENSAR	3.453	6.141	2.688	78%
SANITAS	3.303	5.739	2.436	74%
MUTUAL SER	1.418	3.566	2.148	151%
DEMÁS ENTIDADES	127.129	130.631	3.502	3%
TOTAL CARTERA	253.618	301.454	47.836	19%

Valores en millones de pesos

PRESUPUESTO Corte Diciembre 2025



Equilibrio presupuestal
92%

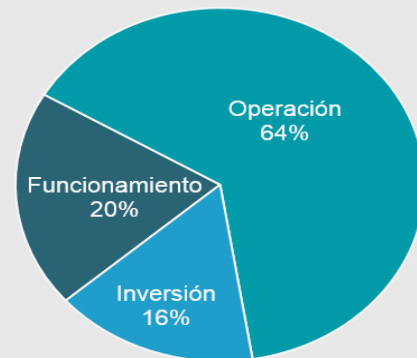
Compromiso
93%
del presupuesto vigente

Recaudo
85%
del presupuesto vigente

COMPROMISOS 2025

RUBRO	Funcionamiento	Operación	Inversión	Total	%
Nomina	12.733	90.432		103.166	13%
OPS	33.611	201.249		234.860	31%
Demás rubros	73.392	121.631	9.718	204.741	27%
Sub total Vigencia	119.736	413.312	9.718	542.766	71%
Cuenta por pagar	32.793	76.646	114.054	223.493	29%
Total	152.529	489.959	123.772	766.260	100%
%	20%	64%	16%	100%	

Compromisos por componente




Posterior a la presentación del presupuesto, facturación y demás componentes financieros, los compañeros del área indicaron que existen documentos oficiales mediante los cuales se puede evidenciar la transparencia que la entidad ha mantenido en la gestión de los recursos.

La comunidad manifestó interés en conocer cómo consultar dicha información, por lo cual, desde el computador y mediante proyección, se realizó una explicación paso a paso del procedimiento.

Se indicó que: Se debe ingresar a la página: <https://www.subredsur.gov.co>

- Posteriormente dirigirse a Transparencia y acceso a la información pública.
- Luego ingresar a Planeación.
- Seleccionar el numeral 4.2 — Ejecución presupuestal.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>1988-1991</small> Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E. S. E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E. S. E	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	CA-FT-02 V6

- Finalmente ingresar a 4.2.11 — Formato de ejecución presupuestal.

Se explicó que en este espacio se encuentran disponibles todos los informes desde el año 2016, aclarando que esto se debe a que en ese año se realizó la transición de hospitales a subred, motivo por el cual la información se consolida a partir de ese momento.

Asimismo, se realizó el ejercicio práctico con los usuarios para que identificaran directamente cómo acceder a la información presupuestal.

5. Intervenciones de participantes y respuestas institucionales frente al componente de infraestructura

Intervención — Aura Bernal

La señora Aura Bernal preguntó cuál es el ente encargado de controlar todo el tema presupuestal.

Respuesta institucional

El compañero del área financiera indicó que el control lo ejerce la Contraloría, entidad que solicita a la Subred Sur la habilitación de una oficina en la sede administrativa por un periodo aproximado de seis meses, desde donde realizan la verificación de los procesos presupuestales y financieros.

Adicionalmente, señaló que la Personería y los concejales también pueden solicitar información, la cual es suministrada oportunamente por la entidad cuando es requerida.

Intervención — Luz marina Ortiz

La señora Luz marina Ortiz solicitó que las diapositivas y la información presentada sean compartidas en los grupos, resaltando la importancia de difundir estos contenidos y de convocar nuevas personas a los espacios de participación.

Respuesta institucional

El compañero de finanzas manifestó que es fundamental involucrar a jóvenes en estos temas, con el fin de contar con nuevos garantes y promover la apropiación del control social, reiterando la disposición de la entidad para brindar respuestas a las inquietudes que se presenten.

Intervención — Francy Perdomo

La señora Francy Perdomo preguntó dónde se ven reflejadas las demandas dentro de los estados financieros.

Respuesta institucional

El compañero del área indicó que dicha información se gestiona a través de una plataforma y corresponde al área de asesoría jurídica, por lo que no es competencia directa del equipo financiero.

Explicó que estos procesos también se tramitan en los juzgados y que el área financiera interviene únicamente cuando existe una orden judicial de giro de recursos, no teniendo competencia para ampliar la información solicitada.

6. Cierre jornada

El señor Johnny consultó si existían más preguntas por parte de los asistentes; al no presentarse nuevas intervenciones, se dio cierre al espacio de inquietudes, registrándose únicamente las tres preguntas anteriores.

Para finalizar, Johnny agradeció la disposición de los asistentes y de los funcionarios que participaron en la socialización.

Informó que se debían escoger personas que acompañarán los diálogos de rendición de cuentas del mes de marzo de 2026, quienes formularán preguntas relacionadas con los temas de infraestructura y finanzas, distintas a las ya abordadas.

Se realizó la votación, acordándose que los representantes serán:

- Agustín Moreno
- Luz marina Ortiz
- Elinor Cruz

Se agradeció la participación de los asistentes, se realizó registro fotográfico grupal y se dio por finalizado el espacio.

7. Evidencia fotográfica








7. DECISIONES TOMADAS

- Se acordó remitir a los participantes el listado de activos fijos correspondientes a los hospitales y proyectos, con el fin de garantizar transparencia en la información.
- Se definió socializar con la comunidad la presentación que contiene el estado y antecedentes del proyecto Marichuela, incluyendo avances y situación contractual.
- Se estableció fortalecer la articulación entre la Oficina de Participación y el área administrativa para asegurar la convocatoria de las veedurías e instancias de participación a los procesos de entrega de dotación.
- Se acordó remitir información consolidada sobre los proyectos presentados, indicando su estado de ejecución y avances.
- Se definió compartir las presentaciones y diapositivas expuestas durante la jornada a través de los canales y grupos de participación.
- Se acordó la designación de los señores Agustín Moreno, Luz Marín Ortiz y Elinor Cruz como representantes de la

8. COMPROMISOS:

QUÉ (Tarea o actividad)	CÓMO (Metodología – estrategia)	CUANDO (Fecha límite aaaa-mm--dd)	QUIEN (Responsable)
Entrega del listado de activos fijos	Consolidación y envío del listado oficial a	31 de marzo	Equipo de infraestructura /

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>1946</small> Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E. S. E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E. S. E	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	CA-FT-02 V6

correspondientes	instancias de participación y comunidad		Subred sur
Socialización de presentación del proyecto Marichuela (estado y antecedentes)	Remisión de presentación y espacios de socialización con la comunidad	31 de marzo	Equipo de infraestructura / Subred sur
Fortalecer la articulación entre Oficina de Participación y área administrativa para inclusión de veedurías	Coordinación interáreas para garantizar convocatorias a procesos de entrega de dotación	31 de marzo	Infraestructura / Oficina de Participación / Administrativa
Remitir información consolidada de los proyectos y su estado de ejecución	Compilación y envío de documento o presentación con avances de proyectos	31 de marzo	Equipo de proyectos / Infraestructura
Compartir las diapositivas por medio de los grupos de participación	Envío digital a través de canales oficiales y grupos comunitarios	31 de marzo	Equipo de Participación

EN CONSTANCIA SE FIRMA:



RESPONSABLE DE LA REUNIÓN

Alejandra Rivera Beltrán

SECRETARIO REUNIÓN

Alejandra Rivera Beltrán



LISTA ASISTENCIA REUNION MIEMBRO DE LA COMUNIDAD

SUBREO INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.B.B

PS-9206.FT-03 V2

SEDE ADMINISTRATIVA SUBREO DSUB
TUNEL

FECHA:		HORA DE INICIO:		HORA TERMINACION:		TITULO PRINCIPAL DE LA REUNION:		PDE DINERO		DECIOS DE CUENAS		ESPACIO COMUNITARIO:		SEDE ADMINISTRATIVA SUBREO DSUB		TUNEL	
Nº	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ORGANIZACION COMUNITARIA Y/O MIEMBRO DE COMUNIDAD	LOCALIDAD	NÚMERO TELEFONO FIJO	NÚMERO CELULAR	CORREO	FECHA									
		02/19															
		09:19															
		12:14															
1	Ameghin Andrés	41922049	Asoc. Hospital	Sexta	6652857												
2	Doris Vargas	60046674	Asoc. Hospital	Sexta	11												
3	Dania Brauner	17133349	Asoc. Hospital	6	390597854												
4	Aura Stella Rowald	41694576	Asoc. Hospital	5	311812370												
5	Yanid D. Llanusa	51581687	Asoc. Hospital	5													
6	Felix Vargas	79815024	Asoc. Hospital	5													
7	Felix Sandoval	19326641	Asoc. Hospital	5													
8	Yur Yanira Ortiz S.	51244331	Asoc. Hospital	5													
9	Yanid Estrella	14263511	Asoc. Hospital	5													
10	Borano Paulino	113411106	Asoc. Hospital	5													
11	Alleguel Gutierrez	19055158	Asoc. Hospital	5													
12	Tosca Sorana	19198224	Asoc. Hospital	5													
13	Maria Belinda Ribera	90792946	Asoc. Hospital	5													
14	Carmin Ruiz	4152324510	Asoc. Hospital	5													
15	Enilda Salas	23488017	Asoc. Hospital	5													
16	Dora Coucho	35333459	Asoc. Hospital	5													
17	Elina Cruz	36088316	Asoc. Hospital	5													
18	Felipe Garcia	101732485	Asoc. Hospital	5													
19	Rosendo Cifuentes	349015	Asoc. Hospital	20	31344690												



LISTA ASISTENCIA REUNION MIEMBRO DE LA COMUNIDAD

9:26 AM 17/08/2024

FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA TERMINACION:	TITULO PRINCIPAL DE LA REUNION:	ORGANIZACION COMUNITARIA VIO MIEMBRO DE COMUNIDAD	LOCALIDAD	NUMERO TELEFONO FIJO	NUMERO CELULAR	ESPACIO COMUNITARIO:	COMERCIO	FIRMA
DOMESTICO 2026/02/19	9:179	12:14	PNE DPA1060 RENDICION CUENTAS					SED ADMINISTRATIVA SOBRED SOL TUNEL		
OSCAR E. TORO	93299533		Subred Sur.				3228012616.		Asociación de Agricultores de la Subred Sur	Oscar Toro
John Rojas Rendón	80182620		Subred Sur.				3502413451		Informes, facturas, etc.	John Rojas
Fabian J. Jarama	1031195285		Subred Sur				3505445487		Administración de la Subred Sur	Fabian Jarama
Jorge E. Barron H	79270930		Asociación de Usuarios de Usura	Localidad de Usura	315 2422311				Jorge Barron 7879 e.g.mad.com	Jorge Barron
Julian Felipe Riera Jimenez	109521932		SIS Sur - OADR				3043850507		Administración de la Subred Sur	Julian Felipe Riera
VIVIANA MIRELLA CUEVA	39726429		GERENTE						Subred Sur	Viviana Cueva
Elizabeth Acosta	28816851		Asociación de Usuarios de la Subred Sur	Localidad de Usura	40 31325270	7168831	3152527040		Administración de la Subred Sur	Elizabeth Acosta
M. Angélica Márquez	39714243		ASOCIACION DE USUARIOS			32039755	3203975581			M. Angélica Márquez
MARCELO GARCIA JARA	79794940		Subred Sur			301548042			Administración de la Subred Sur	Marcelo Garcia
Ara Milena Bagona G	58200295		Subred Sur	Tungurahua			310193509		Administración de la Subred Sur	Ara Milena Bagona
Talena Taca Ledama	1.192.802.102		Subred Sur	Osma			3138368899		Administración de la Subred Sur	Talena Taca
Johny Alberto Alvarez N.	1026255505		Subred Sur	Subred Sur			3144352907		Administración de la Subred Sur	Johny Alberto Alvarez
ALEXANDRA DEIVERA	1074240690		Subred Sur	Subred Sur			3108542800		Administración de la Subred Sur	Alexandra Deivera
ANGELICA SUAREZ	7022246768		Subred Sur	Subred Sur			3163428598		Administración de la Subred Sur	Angelica Suarez



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER JUDICIAL
SECRETARÍA DE ASISTENCIA JURÍDICA
LISTA ASISTENCIA JURÍDICA RESERVA DE LA COMUNIDAD

FECHA	HORA DE INICIO	HORA DE TERMINACIÓN	TÍTULO PRINCIPAL DE LA REQUERIDA	LOCALIDAD	NÚMERO TELEFONO FIJO	NÚMERO CELULAR	ESPACIO CONTACTADO	COMPROBADO	PRESENTE
20/02/19	9:19	12:14	PRE DIALOGO	REDICION DE CURRULOS			SEDE ADMINISTRATIVA SUBDESDUE		
Floralba Guarcasi	24327182	USS MEISSER	19	3224427					Floralba Guarcasi
Laufer & Vireluz	34831615	ASSUMMEISSER	08	314465649					Laufer & Vireluz
ASISTIA MORAÑA	17191107	ASOUMMEISSER	19-CB	30191949					Stella
Luz Stella Amp	5192083464	"	19-CB	3108517568					Stella
Seckelma perez m	52333502	A SU MEISSER	19 CB	3115865532					Seckelma perez m
Solia cor Jones	41738238	A SU MEISSER	19 CB	3125884346					Solia cor Jones
Maria Concepcion	23942490	A SU MEISSER	19 CB	3222651821					Maria Concepcion
Maria Valeria Velasco	24441216	A SU Salud		313444928238					Maria Valeria Velasco
URBINA WALTERS	41489410	A SU MEISSER	19	31254414					Maria Valeria Velasco
Rejilia Steyer	4443148	A SU MEISSER	19	32195124					Rejilia Steyer
Mrs. Nufora	41439616	MEISSER	6-	3203618796					Mrs. Nufora
Mrs. Nufora	34490822	COPROA	6-10	3138811910					Mrs. Nufora
Mrs. Nufora	17013834	COPROA	6-10	333738					Mrs. Nufora
Mrs. Nufora	39683968	Asociación Usme	SS	3121732414					Mrs. Nufora
Mrs. Nufora	51599514	COPROA	5	3725295757					Mrs. Nufora
Mrs. Nufora	41637115	Asociación	5-	3584438944					Mrs. Nufora
Resare Pulido	39614999	COPACOS	20	3134396566					Resare Pulido
Hercilia Pulido	20567357	COPACOS	20	3117189960					Hercilia Pulido
Mrs. Nufora	5199808	COPACOS	25	310810248					Mrs. Nufora