

	SISTEMATIZACIÓN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS			Código:	DES-IT-01-FR-01			
				Versión:	4			
				Fecha:	28/11/2024			
NOMBRE DEL ESPACIO	Escucharnos es Leemos			FECHA:	8	11	2025	
SE LLEVO A CABO TRANSMISIÓN EN VIVO	No			HORA INICIO	3:00PM	HORA FIN	5:15:00 PM	
TIPO DE ESPACIO	Diálogo ciudadano		LUGAR:	Biblioteca Pública Manuel Zapata Olivella - El Tinta				
MODALIDAD DEL ESPACIO	Presencial		FECHA EN QUE INICIO LA CONVOCATORIA DEL EVENTO			21	10	2025
¿Cuáles fueron los medios de comunicación usados para la difusión del espacio?	Boletín Cultural	Invitación Directa	Televisión y/o radio	Página Web Entidades	Redes Sociales	Correo Electrónico	Llamadas o msm	Avisos de prensa
		Diálogo ciudadano		X	X	X		
	Otro (Por favor especifique)							
NÚMERO DE ASISTENTES VIRTUALES				NÚMERO DE ASISTENTES PRESENCIALES	36			
¿Se diseñó e implementó una metodología adecuada, asegurando el diálogo y la conversación entre los asistentes?							Si	
En el marco del Plan de Desarrollo Distrital y Local, ¿Qué objetivos y programas se abordaron en el espacio?				OBJETIVO 2. Bogotá confía en su bien-estar.				
Elabore un breve resumen de la temática desarrollada								
<p>El Diálogo presentó los principales avances del proyecto Fortalecimiento de BiblioRed, que busca mejorar la infraestructura, tecnología, dotación y servicios de las bibliotecas públicas.</p> <p>Se destacaron intervenciones físicas en 7 bibliotecas, incluyendo la renovación de 3.426 m² de cielo raso y mejoras de seguridad en la Biblioteca Manuel Zapata Olivella. También se avanzó en la dotación tecnológica de 11 bibliotecas, la actualización de auditorios y la instalación de buzones para la devolución de libros, a través de recursos de proyectos formulados con programa de regalías.</p> <p>En colecciones, se adquirieron 2.191 títulos y 13.120 ejemplares para fortalecer los acervos bibliográficos. Además, se resaltó el impulso a los Procesos Bibliotecarios Comunitarios, con inversión en laboratorios culturales y programas de articulación territorial como Barrios Vivos.</p> <p>En conjunto, el diálogo evidenció el compromiso de la Dirección de Lectura y Bibliotecas con mejorar las condiciones de acceso, infraestructura y oferta cultural para la ciudadanía.</p>								
Indique las inquietudes(I), observaciones(O) o propuestas(P), más relevantes, de la ciudadanía (en caso de no haber recibido marque NA):								
IOP_1	Durante el espacio destinado a la intervención voluntaria de los asistentes, un ciudadano presentó una observación relacionada con una actividad realizada en la Sala Labco de la Biblioteca Pública El Tintal. Según indicó, el personal no contaba con los elementos de protección personal requeridos. Aunque este comentario se asumió como una petición verbal, no se recibió información específica que permitiera identificar con precisión a qué actividad correspondía la situación mencionada.							
Indique los compromisos más relevantes asumidos con la ciudadanía en el espacio desarrollado, y cómo se dio o dará cumplimiento; tenga en cuenta que en el primer campo, debe describir el compromiso y en el segundo, escribirá cómo se dio o dará cumplimiento. (En caso de no haber suscrito compromisos marque NA.)								
C_1	Descripción: Contestar por escrito la petición realizada por el ciudadano, buscando ampliar la información para dar una respuesta más precisa							
	Plan de cumplimiento: Contestar petición del ciudadano realizada sobre el tema puntual en el espacio del diálogo - Fecha: 02/12/2025							
c_2	Descripción: Realizar seguimiento desde la Oficina Asesora de planeación a la Dirección de lectura y Bibliotecas sobre el cumplimiento del compromiso establecido en el espacio de diálogo de la DLB.							
	Plan de cumplimiento: Realizar una reunión entre la Oficina Asesora de Planeación y la Dirección de Lectura y Bibliotecas en donde se revise y se haga seguimiento a lo establecido en el diálogo ciudadano. Fecha: 22/12/2025							
DATOS DE LA PERSONA QUE SISTEMATIZA								
NOMBRE COMPLETO:	Mónica Moreno Hernández							
CARGO:	Contratista			DEPENDENCIA:	Dirección de Lectura y Bibliotecas			
TELÉFONO:	3105750484		CORREO ELECTRÓNICO:	monica.moreno@scrd.gov.co				
Anexos: relatoría o reporte que incluya Agenda del evento, Participantes, Metodología, Desarrollo de la reunión, Registro audiovisual (fotografías, link de transmisión), Listados de asistencia y Consolidado de los formatos de evaluación				https://drive.google.com/drive/1f1folders/1BTb6yRXBL6494GjQhbEo0RXTKqmg7Hfn				
Aviso de privacidad y tratamiento de datos personales								
<p>En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015, y la Resolución 924 de 2020 del Ministerio de TIC, le informamos que la información solicitada será utilizada para desarrollar las actividades de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, incluyendo la convocatoria, realización y registro de las sesiones de rendición de cuentas y participación ciudadana.</p> <p>✦ Los datos serán tratados de acuerdo con la Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://culturarecreacionydeporte.gov.co/. Garantizamos la confidencialidad, seguridad y uso exclusivo de los datos para los fines aquí mencionados.</p>								

\$

-