
Segunda mesa de co-creación de la iniciativa "40634 Empoderando a las mujeres vendedoras informales y sus familias"

Desde Lizeth Jurany Hernandez Sanabria <lizeth.hernandez@gobiernobogota.gov.co>

Fecha Mar 17/06/2025 10:57

Para gladys.cardenas724@gmail.com <gladys.cardenas724@gmail.com>; Luisa Fernanda Camelo Ramirez <luisa.camelo@gobiernobogota.gov.co>; mujeryterritorio@gmail.com <mujeryterritorio@gmail.com>; 06valentinacorteslara06@gmail.com <06valentinacorteslara06@gmail.com>; lchavarro@sdmujer.gov.co <lchavarro@sdmujer.gov.co>

CC Carlos Alexander Castillo Munoz <alexander.castillo@gobiernobogota.gov.co>

Reciban un cordial saludo de parte de la Administración Local.

El Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe tiene el gusto de convocarlas a la **segunda mesa de co-creación de la iniciativa "40634 Empoderando a las mujeres vendedoras informales y sus familias"**, la cual se desarrollará:

Fecha: Martes, 24 de junio de 2025

Hora: 11:00am

Lugar: Alcaldía Local de Rafael Uribe Uribe

De igual manera, en cumplimiento del **compromiso 7 del Pacto de corresponsabilidad 2024–2028**, el cual establece:

"En la vigencia 2024–2028, las Alcaldesas y los Alcaldes Locales se comprometen a crear Mesas de Seguimiento a la formulación de los proyectos del sector mujeres y a vincular con voz y voto a: una (1) delegada de los COLMYEG, la Consultiva Territorial del CCMB, y una (1) representante designada por la SDMujer. Estas mesas deben estar presididas por la Secretaría Local de Planeación."

Nos permitimos extender esta invitación para su participación activa en este importante espacio de diálogo y construcción conjunta.

Agradecemos de antemano su compromiso y disposición.

Cordialmente,

Lizeth Hernández

Referente de Mujer y Género

Profesional de Participación

Alcaldía Local de Rafael Uribe Uribe

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

ACTA SEGUNDA MESA DE COCREACIÓN

Nota aclaratoria

Se deja constancia que la promotora de la Iniciativa 40634 – “Empoderando a las mujeres vendedoras informales y sus familias” fue citada en tres (3) ocasiones para participar en la mesa de cocreación correspondiente, sin que se registrara su asistencia a ninguna de ellas. Ante esta situación, y con el fin de garantizar la continuidad del proceso, se realizó una mesa de socialización con la Referente de Mujer y Género de la Alcaldía Local de Rafael Uribe Uribe, quien revisó el contenido del anexo técnico y validó los lineamientos generales del proyecto, dejando asentadas las observaciones y orientaciones sectoriales pertinentes.

Iniciativa 40634 – “Empoderando a las mujeres vendedoras informales y sus familias”

Componente: Ejercicio de derechos y fortalecimiento de la autonomía económica (Sector Mujer – Localidad Rafael Uribe Uribe)

Lectura del Anexo Técnico

Se realiza lectura y validación del Anexo Técnico presentado por la formuladora. La iniciativa busca fortalecer capacidades personales, organizativas y económicas de mujeres que ejercen actividades en el espacio público y en la economía popular, con enfoque diferencial, interseccional y territorial. Se prioriza la inclusión de mujeres trabajadoras sexuales y otras en alta vulnerabilidad.

Resumen de actividades y alcances

Convocatoria e inscripción

Diseño y difusión de piezas digitales e impresas con enfoque de género, diferencial y territorial; aprobación por apoyo a la supervisión y prensa; habilitación de 5 puntos físicos y formulario digital; uso no sexista del lenguaje. Insumos: 100 afiches, 2 cajas de esferos, 200 formatos de papelería.

Identificación y caracterización de participantes

Una vez alcanzadas 100 mujeres inscritas, se aplican fichas de inscripción, entrevistas y herramientas participativas para levantar trayectorias laborales, condiciones sociales y expectativas. Recurso: 1 profesional de caracterización (1 mes).

Proceso formativo con enfoque integral y práctico

Cuatro (4) sesiones de 2 horas por grupo, en cuatro grupos de 20 mujeres (80 mujeres certificables). Contenidos: habilidades administrativas y comerciales; marketing y ventas (calle y digital); derechos laborales, económicos y reproductivos; formalización y rutas institucionales.

Componente transversal psicosocial y orientación personalizada.

Recurso humano: Profesional psicosocial (1 mes), Tallerista en normatividad y Ruta Única de Atención (1 mes), Tallerista en marketing y finanzas (1 mes). Logística: 16 sesiones/espacios, 320 refrigerios, 80 diplomas.

Actividad de cierre y reconocimiento

Jornada simbólica y dignificante con testimonios, muestra de productos y activación artística comunitaria. Incluye alquiler de auditorio/salón, DJ-animadora, sonido de baja complejidad, 2 presentaciones artísticas de mujeres, refrigerios, cupcakes y almuerzos con enfoque diferencial.

Comité técnico de seguimiento

El proceso contará con un comité técnico (promotora, formuladora/operador y Sector Mujer) que aprueba piezas comunicacionales, metodologías, cronogramas y fichas técnicas; verifica enfoque de género, diferencial e interseccional; y valida espacios, aforos y soportes. Toda modificación sustancial debe ser presentada y aprobada en comité.

Entregables por actividad

Actividad	Entregables mínimos	Responsable
Convocatoria e inscripción	Plan y piezas gráficas (3 propuestas) con aprobaciones; actas de comité; registro fotográfico; informe de difusión; base de datos de preinscritas e inscritas; reporte de puntos físicos y link activo.	Formuladora/Operador – Comunicaciones – Sector (aprobación)
Caracterización	Instrumentos aplicados; base de datos depurada; informe de caracterización con análisis diferencial; acta de validación del comité.	Profesional de caracterización – Operador – Sector (revisión)
Formación integral	Fichas metodológicas aprobadas; cronograma; listados de asistencia; memorias y materiales; registro fotográfico; listado de remisiones a rutas institucionales; evaluación de satisfacción; actas de comité; 80 certificados emitidos.	Talleristas y equipo psicosocial – Operador – Sector (aprobación)
Cierre y reconocimiento	Plan metodológico del evento; permisos y soportes técnicos; registro audiovisual; listados de asistencia; informe de resultados y aprendizajes; evidencias de entrega de souvenirs, refrigerios y almuerzos.	Operador – Logística – Sector (verificación)

Criterios de viabilidad y elegibilidad (verificados)

- Enfoque de género, interseccional y territorial; inclusión explícita de mujeres en alta vulnerabilidad (incluidas trabajadoras sexuales).
- Pertinencia con la meta local de ejercicio de derechos y autonomía económica de mujeres; actividades formativas, psicosociales y de visibilización.
- Cumplimiento de lineamientos de comunicación institucional y uso no sexista del lenguaje; aprobación previa por comité y prensa.
- Evidencias trazables: actas, listados, soportes fotográficos y/o audiovisuales, bases de datos y certificaciones.

Acuerdos y responsables

- 1) El operador remitirá al comité técnico las metodologías y piezas para aprobación antes de su ejecución.
- 2) Se prioriza la participación de mujeres trabajadoras sexuales y otras en alta vulnerabilidad, validada en caracterización.
- 3) Toda entrega deberá incluir soportes (actas, listados, aprobaciones y registros audiovisuales).

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Revisión final del anexo técnico: Se acordó que el documento final será revisado y enviado.	FDLRU- PLANEACION	Julio - septiembre

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.