

EVIDENCIA DE REUNIÓN
 (CIUDADANÍA, USUARIOS Y/O GRUPOS DE INTERÉS, POLÍTICAS PÚBLICAS Y OTROS)

Código: GDI-GPD-F029
 Versión: 6
 Vigencia: 21 de agosto de 2024
 Caso HOJA: 70103

Objeto de la reunión: **Mesa de seguimiento formulación Autoranía económica**

Fecha: **26/06/2025** Hora de inicio: **2:00pm** Modalidad: Presencial
 Virtual
 Telefónica
 Mixta

Lugar: **Alcaldía local de San Cristóbal** Hora de finalización: **3:00pm**

Dependencia: Nombre del Responsable: **Katherine Cala**

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	LOCALIDAD	ZONA	EDAD	SEXO ASIGNADO AL NACER	IDENTIDAD DE GENERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	PERTENENCIA ÉTNICA	DISCAPACIDAD	CONDICIÓN POBLACIONAL DIFERENCIAL	¿Pertenece a alguna organización social, comunitaria o Junta de Acción Comunal? SI/NO	FIRMA
	00015588	Maria Praxedy Estefanía	Maria Praxedy Estefanía	praxedy@mail.com	Localidad 4	A	66	F	A	A	J	H	N		Maria E.S.

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1561 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser dirigida exclusivamente por correo electrónico a la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, a este correo electrónico: seccibogotago@go.gov.co o a su teléfono de atención al ciudadano: 0187000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, a solicitar pruebas de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar este consentimiento o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera, entiende que los datos aquí consignados serán usados para todas las instalaciones, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver S.M. 0060 Manual de Atención al Ciudadano y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gata.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig>

CONVENCIONES

A. Único	M. Menor	A. Único	B. Discriminación	A. Indígena	A. Único
B. Mayor	B. Menor	B. Discriminación	B. Discriminación	B. Indígena	B. Único
C. Igual	C. Menor	C. Discriminación	C. Discriminación	C. Indígena	C. Único
D. Igual	D. Menor	D. Discriminación	D. Discriminación	D. Indígena	D. Único
E. Igual	E. Menor	E. Discriminación	E. Discriminación	E. Indígena	E. Único
F. Igual	F. Menor	F. Discriminación	F. Discriminación	F. Indígena	F. Único
G. Igual	G. Menor	G. Discriminación	G. Discriminación	G. Indígena	G. Único
H. Igual	H. Menor	H. Discriminación	H. Discriminación	H. Indígena	H. Único
I. Igual	I. Menor	I. Discriminación	I. Discriminación	I. Indígena	I. Único
J. Igual	J. Menor	J. Discriminación	J. Discriminación	J. Indígena	J. Único
K. Igual	K. Menor	K. Discriminación	K. Discriminación	K. Indígena	K. Único
L. Igual	L. Menor	L. Discriminación	L. Discriminación	L. Indígena	L. Único
M. Igual	M. Menor	M. Discriminación	M. Discriminación	M. Indígena	M. Único
N. Igual	N. Menor	N. Discriminación	N. Discriminación	N. Indígena	N. Único
O. Igual	O. Menor	O. Discriminación	O. Discriminación	O. Indígena	O. Único
P. Igual	P. Menor	P. Discriminación	P. Discriminación	P. Indígena	P. Único
Q. Igual	Q. Menor	Q. Discriminación	Q. Discriminación	Q. Indígena	Q. Único
R. Igual	R. Menor	R. Discriminación	R. Discriminación	R. Indígena	R. Único
S. Igual	S. Menor	S. Discriminación	S. Discriminación	S. Indígena	S. Único
T. Igual	T. Menor	T. Discriminación	T. Discriminación	T. Indígena	T. Único
U. Igual	U. Menor	U. Discriminación	U. Discriminación	U. Indígena	U. Único
V. Igual	V. Menor	V. Discriminación	V. Discriminación	V. Indígena	V. Único
W. Igual	W. Menor	W. Discriminación	W. Discriminación	W. Indígena	W. Único
X. Igual	X. Menor	X. Discriminación	X. Discriminación	X. Indígena	X. Único
Y. Igual	Y. Menor	Y. Discriminación	Y. Discriminación	Y. Indígena	Y. Único
Z. Igual	Z. Menor	Z. Discriminación	Z. Discriminación	Z. Indígena	Z. Único

Objeto de la reunión: **Hoja de seguimiento formulación meta Autonomía económica.**

Fecha: **26/06/2025** Hora de inicio: **2:00pm** Modalidad: Presencial Virtual

Lugar: **Alcaldía local de San Cristóbal** Hora de finalización: **3:00pm** Telefónica Mixta

Dependencia: **Derechos Diferenciales** Nombre del Responsable:

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	NOMBRES Y APELLIDOS (apellido e legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN		CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	LIBRE NOMB.		
	1033726945	Angela María Tolosa R.	- - -	SDMujer/DTOP.		X					X	atolosa@sdmujer.gov.co	
	1014251371	Katherine Cala S.		SDMujer/DTOP		X					X	katherine.cala@gobierno bogota.gov.co	
	5840135	Rocio Salgado		FDLS-DD		X					X	rocasalado.4@gmail.com	
	1036394374	Anni Zúñiga	-	FDLSC DD		X					X	anni.zunigaw	

CONSENTIMIENTO: (Queda registrada esta evidencia de acuerdo a la Ley 1712 de 2014, sobre normas regulatorias especiales, de acuerdo con lo que dispone la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, correcta, actualizada o verificable. Reconoce y acepta que cualquier conducta de falsificación o alteración de esta evidencia puede ser sancionada de acuerdo con lo establecido en el artículo 171 de la Ley 1712 de 2014. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de acceso, rectificación y cancelación de los datos personales, a presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a recibir esta información o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder a los recursos de la Superintendencia de Industria y Comercio para la protección de sus datos personales.)

FECHA: 26-06-2025**HORA:** 2:00 pm a 3:00 pm**LUGAR:** Alcaldía Local San Cristóbal, Campus**OBJETIVO:** MESA DE SEGUIMIENTO ESTRATEGIAS DE AUTONOMIA ECONOMICA**ORDEN DEL DÍA**

1. Revisión de la propuesta formativa para mujeres cuidadoras
2. Evaluación de viabilidad técnica de componentes del proyecto
3. Aprobación de ajustes y acuerdos

DESARROLLO

El día 26 de julio de 2025 se llevó a cabo una mesa de seguimiento para la formulación de estrategias de cuidado, con la participación de actores institucionales y comunitarios. El registro de asistencia está disponible en la lista correspondiente.

La reunión fue instalada por la profesional Anni Esther Zúñiga Perea, líder de Derechos Diferenciales de la Alcaldía Local de San Cristóbal, quien informó que actualmente se están adelantando diferentes procesos de formulación en el marco de la meta de Autonomía Económica, y procedió a realizar la socialización.

Se indicó que las actividades y los presupuestos participativos se gestionarán por medio de una incubadora, la cual desarrollará los siguientes proyectos:

- Producción de cosmética natural
- Fabricación de jabones artesanales
- Elaboración de velas aromáticas y decorativas
- Producción de bálsamos, cremas y aceites naturales

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Además, se entregarán los insumos y elementos necesarios para el aprendizaje, con el fin de facilitar que las participantes inicien emprendimientos propios. Este enfoque es considerado fundamental para fortalecer la autonomía económica de las mujeres y de todas las personas involucradas.

Las personas presentes en la reunión manifestaron su acuerdo con la propuesta y respaldo a lo socializado.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Responsable del acta	KATHERINE CALA SANABRIA	N/A
2.	Cierre de actividad.	N/A	N/A

Elaborada por: Katherine Cala Sanabria