 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</p>	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>		Código: GD-FO-32
			Versión: 05
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b> (Interna o Externa)		Fecha de Emisión: 27/03/2025
			Página 1 de 4

(1) Número de Acta: (si aplica) (Consecutivo anual)	(N/A)	(2) Fecha de reunión (dd/mm/aaaa)	21/08/2025	
(3) Comité, comisión o grupo de trabajo:	N/A			
(4) Citante: (Dependencia o cargo)	Dirección de Territorialización de Derechos y Participación			
(5) Lugar de reunión:	CIOM La Candelaria			
(6) Horario de la reunión:	Inicio	8:45 am	Final	10:30 am

(7) Objetivo reunión:	<b>Realizar Comisión de mujeres de la localidad de Candelaria para desarrollar taller sobre construcción de presupuestos participativos</b>
-----------------------	---

(8) Participantes:	Nombre(s) y Apellido(s)	Cargo	Dependencia	
	<b>INVITADAS(OS)</b>			
	Nombre(s) y Apellido(s)	Cargo	Dependencia / Entidad	

(9) AGENDA POR TRATAR	
1.	Socialización de Criterios de aprobación para iniciativas asociada a la meta de prevención del feminicidio y las violencias contra las mujeres.
2.	Construcción colectiva de propuesta de presupuestos participativos.
3.	
4.	
5.	

(10) DESARROLLO DE LA AGENDA	
1.	La reunión inicia con el saludo por parte de la profesional de gestión local de la Secretaría Distrital de la Mujer, quien presenta la agenda y objetivo de la sesión el cual es la construcción colectiva de propuesta de presupuestos participativos asociada a la meta de prevención del feminicidio y las violencias contra las mujeres del sector mujer.
2.	Se inicia con la revisión de los criterios de la meta de <b>prevención del feminicidio y las violencias contra las mujeres</b> , para la cual se construye la siguiente una iniciativa que contempla las siguientes actividades:  <b>Propuesta 1:</b>



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

## GESTIÓN DOCUMENTAL

### ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)

Código: GD-FO-32

Versión: 05

Fecha de Emisión: 27/03/2025

Página 2 de 4

**Objetivo:** Realizar una campaña de sensibilización en la localidad para identificación y prevención de todas las formas de violencias contra las mujeres, abordando temas como: masculinidades corresponsables y cuidadoras, no violentas, prevención del acoso sexual y acoso sexual callejero, tipificación del feminicidio, trata de personas, ESNNA, Violencia contra las mujeres en el ámbito familiar y de pareja.

**Actividades:**

Gran campaña comunicativa para la identificación y prevención de violencias contra las mujeres en espacios público y distintos sectores de la localidad, esta campaña incluirá:

\*Para el desarrollo de esta campaña se hará una revisión del impacto o alcance de otras campañas de prevención de violencias contra las mujeres en la localidad.

**Población:**

Diversos públicos, teniendo en cuenta la población flotante, las personas residentes en la localidad y establecimientos y personas que desarrollan actividades comerciales en la localidad, vinculando también organizaciones sociales de base, instancias de participación. Importante retomar los espacios identificados en el CLSM y PLSM. Trabajo por ciclo de vida.

**Lugares:**

- Plaza concordia
- Delia Zapata
- Gabriel García Márquez
- Plazoleta de la Pola
- colegio concordia
- Iglesias
- Torres Gonzalo Jiménez de Quesada
- Universidades de la localidad
- Al menos una acción por cada barrio (Casa comunitaria)

**Entregables:**


- Tipo cartilla o folleto sobre prevención de violencias.
- Un entregable tipo pin o cinta que marque un compromiso con la No violencia contra las mujeres.

**Propuesta 2:**

Desarrollar una jornada de conmemoración de una fecha emblemática para el derecho a una vida libre de violencias contra las mujeres en la **localidad y que se articule con los productos y procesos de la campaña comunicativa.**

#### (11) COMPROMISOS DE LA AGENDA TRATADA

	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE(S)	FECHA
1.			

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</p>	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>		Código: GD-FO-32
			Versión: 05
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b> (Interna o Externa)		Fecha de Emisión: 27/03/2025
			Página 3 de 4

2.		
3.		
4.		

**(12) FIRMAS RESPONSABLES**

(1) Firma	(2) Firma
<b>Nombre(s) y Apellidos:</b>	<b>Nombre(s) y Apellidos:</b>
<b>Cargo:</b>	<b>Cargo</b>

**Anexos:** Sin anexos

(14) Punto de control

*Elaboró: Nathalia Ibagón, Profesional Equipo Gestión Local, Dirección de Territorialización de Derechos y Participación.*

*Revisó:*

*Aprobó:*



SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER  
TERRITORIALIZACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA

Código: TPP-FO-11  
Versión: 04  
Fecha de Emisión: 15/07/2022  
Página: 1 de 1

REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA

Nombre actividad / evento: Comisión de mujeres

Grupo: \_\_\_\_\_ Sesión: \_\_\_\_\_ Lugar: CJOM La Candelaria

Fecha: 21 agosto 2025 Hora: 8:45 am

Nombre(s) y rol del servidor(a)(s) que lidera(n) la actividad:

Nathalia Ibagón Gaitán

Temática a desarrollar profesional SDMujer:

Taller presupuestos participativos

Temática a desarrollar facilitador(a):

**Tratamiento de datos personales.** Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la Secretaría Distrital de la Mujer para la recolección, almacenamiento y uso datos personales. Como Titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012.

¿Autoriza el tratamiento de datos personales?		Documento de identidad		Nombre(s) y apellido(s)	Fecha de nacimiento (dd/mm/aa)	Edad (Años)	Sexo	Identidad de género	Orientación sexual	Pertenencia étnica	Tipo de discapacidad	Rol de cuidado	Organización / Entidad a la que pertenece	Teléfono	Correo electrónico	Localidad	Firma
Si	No	Tipo	Número														
<input checked="" type="checkbox"/>																	
<input checked="" type="checkbox"/>																	
<input checked="" type="checkbox"/>																	
<input checked="" type="checkbox"/>																	

Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro  
Sexo: M: Mujer / H: Hombre / I: Interssexual  
Identidad de género: F: Femenino / M: Masculino / TF: Transfemenino / TM: Transmasculino  
Orientación sexual: H: Heterosexual / B: Bisexual / G: Gay / L: Lesbiana  
Pertenencia étnica: N: Negra(o) / A: Afrocolombiana(o) - Afrodescendiente / R: Raíza / P: Palenquera(o) / I: Indígena / G: Rrom - Gitano(o) / N/A: Ninguna

Rol de cuidado: CPD: Cuidado de personas con discapacidad / CNN: Cuidado de niño - niñas menores de 5 años / CPE: Cuidado de personas con enfermedades crónicas o terminales / CPM: Cuidado de personas mayores / N/A: Ninguna  
Tipo de discapacidad: F: Física / V: Visual / A: Auditiva / C: Cognitiva / MU: Múltiple / ME: Mental / S: Sordoceguera / N/A: Ninguna  
Mujer Cabeza de Familia: Si / No "quien siendo soltera o casada, ejerce la jefatura femenina de hogar y tiene bajo su cargo, afectiva, económica o socialmente, en forma permanente, hijos menores propios u otras personas incapaces o incapacitadas para trabajar, ya sea por ausencia permanente o incapacidad física, sensorial, síquica o moral del cónyuge o compañero permanente o deficiencia sustancial de ayuda de los demás miembros del núcleo familiar" Art. 2, ley 1232 de 2008.