



EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
 Versión: 6
 Vigencia: 21 de agosto de 2024
 Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión: Mesa de trabajo - Socialización Mesa Consultiva NAPP RWU INICIATIVA 1 - Mujeres Académicas

Fecha: 15 de Abril

Lugar: Sala Junta Alcaldía RWU

Dependencia:

Horario: Hora de inicio: 3:30pm, Hora de finalización: 6:00pm

Modalidad: Presencial Virtual, Telefónica, Mixta

Nombre del Responsable:

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO							TIPO DE VINCULACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL			
		Jairo Carrizo		CONSEJERO										
		Ezequiel Merello		AFRO CONSULTIVA										
		Ana María Castillo		CONSULTIVA AFRO RWU										
		Fabrizio Bonilla		CONSULTIVA RWU										
		Alexandra Palacios		CONSULTIVA										
		Edisabeth A.C.		CONSULTIVA										
		Lorena Iy		CONSULTIVA										
		Laura Charalano F.		SOMJER-DIOYF			X							
		Estefana Mejía		SD Mujer			X					X		

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, correcta, completa y actualizada. Quien consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg>

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se realiza la presentación de la iniciativa 1 "Intercambio de saberes y conocimientos ancestrales de las mujeres negras y afrocolombianas en el marco de la prevención de las violencias".

Actividad 1 - Foro intercambio de saberes - 100 personas, se debe buscar el lugar a realizar con 100 agendas y 100 esferas con sus correspondientes refugenos étnicos

Actividad 2 - Tejido Ancestral - son 5 grupos de 15 personas cada uno para un total de 75 mujeres se harán colchas en 4 sesiones de 2 horas se debe reservar el espacio para cada taller. Esta actividad incluye 75 Agendas 75 esferas y en cada sesión los refugenos étnicos

5 sabedoras serán contratadas por 2 meses para apoyar la realización de estas dos actividades Foro de saberes y tejido ancestral 2 sabedoras distritales y 3 locales.

Actividad 3 - olla comunitaria - dirigida a 100 personas. Será lugar abierto informar por si hay que solicitar permisos. Incluye 100 agendas y 100 esferas. Para la actividad se cuenta con UPZ Diana Tobay una olla de insuimas que cubra los ingredientes, utensilios y el talento humano para su preparación. Habrá 4 presentaciones 2 artísticas y 2 musicales o Marco Fidel

Actividad 4 - Conmemoración del internacional de la mujer afrocaribera y de la diáspora - para 100 mujeres. Esta actividad incluye 100 Agendas y 100 esferas. Incluye 700 refugenos étnicos, se debe indicar en qué lugar se realizará el evento

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Se muestra diseño de fondon específico para enviar comentarios y ajustes	Wendy Fabian	
2	Se muestra diseño de Agenda Foro de saberes y Tejido ancestral para reunión y envío de propuestas.	Wendy Fabian	
3	Enviar información de lugar de cada sabedoras.		
4	Enviar información lugares donde se realizarán las sesiones de tejido	Wendy Fabian	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
 NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ		SECRETARÍA DE GOBIERNO		EVIDENCIA DE REUNIÓN										Código: GDI-GPD-F029 Versión: 6 Vigencia: 21 de agosto de 2024 Caso HOLA: 70103		
Objeto de la reunión		Mesa de Trabajo - Socialización Mesa Consultiva NARP - INICIATIVA 1 - Mujeres Afrocolombianas														
Fecha		15 Abril				Hora de inicio: 03:30PM				Modalidad:				Presencial <input checked="" type="checkbox"/>		
Lugar		Sala Justus Rafael Uribe Uribe				Hora de finalización: 06:00PM								Virtual <input type="checkbox"/>		
Dependencia						Nombre del Responsable:								Telefónica <input type="checkbox"/>		
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA			
1		Diana C. Angulo	—	COSTITIVA												
2		Emilio P. B.		CONSULTIVO												
3		Edna P. Sinisterra B	Patty	Sub Red Centro O.			X								X	
4		Diana Angulo Quiroz	—	SDG- SACNARP			X								X	
5		Marlon Urutia	Marlon	SDG-SCNARP											X	
6		Carolina Maldonado	—	Planeación - RUU			X								X	
7		Stella Guillott		CONSULTIVA												
8		Clara Montano		CONSULTIVA												
9		Juni Montano		CONSULTIVA												
<p>CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada, consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.</p>																
<p>* Ver SAC-MEXE Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gob.gov.co/gob/contenidos/sistema-integrado-de-gestion-14</p>																

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

La actividad 4 - incluye 5 presentaciones artísticas pertenecientes a la comunidad NAPP
 la fecha tentativa es el 27 de julio.

Actividad 5 - Tatula para 50 personas (25 hombres y 25 mujeres) incluye 5 refrigerios
 étnicos, un espacio por 3 horas se debe establecer el lugar a desarrollar
 sea en Diana Tutbuy o Marco Fidel. Fecha tentativa 20 de julio.

Para la actividad 4 y 5 conmemoración y festividad se contactarán a 5 sabedores por 1 mes

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	Enviar espacios		

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
 NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.