



ALCALDÍA MAYOR
BOGOTÁ D.C.
TRANSMILENIO S.A.

ACTA DE ACTIVIDADES GESTION SOCIAL				
Fecha:	07	05	2025	Localidad / Carpeta (Archivo): Fontibón
Zona SITP:	Fontibón		Hora: 8:30 am	UPZ: Fontibón Centro
Barrio:	Fontibón Centro.		Lugar/Dirección: Alcaldía Local Fontibón - Despacho	

TIPO DE ACTIVIDAD (Marque Con una X)				
<u>Servicios y atención a la ciudadanía</u>	<u>SAT</u>			Reunión Interna TMSA (Otras Áreas de la entidad)
Personalización de tarjetas Tullave	<u>Divulgación</u>			<u>Recorrido</u>
Ferias locales y/o distritales	<u>Audiencias Públicas</u>			Recorrido Social
Intervenciones Culturales y/o de apropiación	Audiencia pública de RdC Nodo Sector Movilidad Distrital			Recorrido Técnico (con Ingeniero)
Acompañamiento a medios de comunicación, organizaciones y/o grupos diplomáticos	Audiencia Pública de otras Entidades Locales y/o Distritales			Visita Técnica (Previa a realización de Evento)
Atención a usuarios (CLM)	Cabildos Locales y/o Distritales			<u>Pedagogía</u>
	<u>Mesa de Trabajo</u>			Socialización en Colegios
Apoyo eventos de la Entidad	<u>Reunión</u>			Socialización / intervención en Institución de Educación Superior
<u>Seguimiento a Bloqueos, Marchas y/o Contingencias</u>	Reuniones de Coordinación de Gestión Social			Socialización a Comunidad
Seguimiento a Bloqueos	Reunión Comunitaria		<input checked="" type="checkbox"/>	Socialización a Entidad / Empresa
Seguimiento a Marchas	Reunión Interinstitucional			TransMIChiquis
Seguimiento a Contingencias	Reunión con Concesionario			Otro ¿Cuál?:

NOMBRE DE ENTIDAD QUE CONVOCA	POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD	SI NO	CICLO VITAL				
			Niño	Adolescente	Joven	Adulto	Adulto Mayor
Veeduría Distrital.						<input checked="" type="checkbox"/>	
			No. DE ATENDIDOS		- 36 -		

ANEXOS AL ACTA		Folios
Libro de Asistencia.		4. Folios
Acta veeduría.		7. Folios

NOMBRE Y FIRMA FUNCIONARIOS TRANSMILENIO S.A.			
Funcionario que elaboró el Acta:			
Firma:	<u>Duvan Peña Vinchira</u>	Firma:	_____
Nombre:	<u>Duvan Peña Vinchira</u>	Nombre:	_____
Área:	Gestión Social – Subgerencia de Atención al Usuario y Comunicaciones	Área:	_____

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Tema de la Actividad: Se asiste a la creación de veeduría distrital y el Observatorio Ciudadano de Fontibón en el marco de la implementación de la herramienta de evaluación del gobierno local basada en la norma 15018091 para el periodo de gestión de la vigencia 2024 como mecanismo de control social para...



Continuación de la descripción Fortalecer la transparencia en los procesos y planes de acción ejecutados por las entidades. - Seguido para continuar se realiza una explicación para contextualizar ISO 18091 - Seguido de esto se realiza presentación de los integrantes del observatorio ciudadano (datos anexos en listado de asistencia) - se realiza aclaración y exposición de los procesos de convocatoria para la firma de dichos a cada entidad - Se acuerda fecha de entrega el 26 de mayo de 2025. En la reunión se informa que la información de cumplimiento de estos evidencias debe cargarse en la plataforma Colibrí. (15 días después de la realización de la mesa de seguimiento), acta de esta recepción de información (7-5-25) + cargue de evidencias (anexo 26) + Acta de entrega de ATF a observatorio que será compartida a través del grupo de whats app que se creó en esta reunión y en el cual está vinculada la gestora nacional de TMSA.

La reunión finaliza de manera satisfactoria y se informa que los siguientes convocatorios se irán realizando bajo los canales de comunicación que se tienen establecidos (radicación y/o correo electrónico)

COMPROMISOS

- Entrega de evidencias para el subindicador 2.6.3 Operatividad del sistema integrado de transporte público de la ciudad - SITP. el próximo 26 de mayo a través del link compartido durante esta reunión.

NOMBRE Y FIRMA ASISTENTES

TRANSMILENIO S.A., informa: En el ejercicio de sus funciones y en desarrollo de su objeto social, ha recopilado datos personales de terceros y a través de diferentes medios. Mediante Decreto 1377 de 2013, reglamentario de la Ley 1581 de 2012 en materia de protección de datos personales (HABEAS DATA), y con el fin de facilitar su implementación y cumplimiento, de conformidad con los Numerales 3 y 4 del Artículo 10 del mismo decreto, TRANSMILENIO S. A., solicita autorización por este medio a todos los titulares de la información, para continuar con el tratamiento de sus datos personales no públicos, de manera lícita, segura y confiable, en los términos y para los fines previstos en el aviso de privacidad y la política de tratamiento de datos personales. En cumplimiento al Numeral 1 del Artículo 10 del Decreto 1377 de 2013, los titulares podrán ejercer sus derechos de consulta, actualización, supresión o rectificación de la información que consta en las bases de datos de la entidad, así mismo el titular podrá contactarnos a través de nuestra página web o enviando un correo a: habeasdata@transmilenio.gov.co

Firma: _____
 Nombre: _____
 Teléfono: _____
 E-mail: _____

Firma: _____
 Nombre: _____
 Teléfono: _____
 E-mail: _____

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GMD-FIC/ Verónica Vega 21 de agosto de 2024 Casi HCLN 7-115

Objeto de la reunión: **Encuentro de concentración E1 Veeduría Distrib**
 Fecha: **07-05-2025**
 Lugar: **Alcaldía Local Fontibón**
 Dependencia: **Despacho**
 Hora de inicio: **9:00**
 Hora de finalización: _____
 Modalidad: Presencial, Virtual, Telefónica, Mixta
 Nombre del Responsable: **JUAN CARLOS LUIS SUAREZ**

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO							CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL			LIBRE NOMB.
1	24049915	Marta Isabel Tam	N/A	SDIS Tembrón			X						mibon@sdis.gov.co 3204582727	<i>[Firma]</i>
1	52915561	Guli Carolina Stas	N/A	SDIS Proyecto familia			X		X				ydluz@sdis.gov.co	<i>[Firma]</i>
1	52484220	Alba Y. Pizano V.	N/A	SOMUJER CIUM									apizano@somujer.gov.co	<i>[Firma]</i>
1	1032086090	Carol Tatiana Gonzalez	N/A	SDIS - Infancia							X		cgonzalez@sdis.gov.co	<i>[Firma]</i>
1	52051599	Irma Consuelo Quiceno Machado		SLIS Fontibón										
1	52020750	CLAUDIA VAZQUEZ	N/A	SLIS FONTIBÓN							X		cvaquez@sdis.gov.co	<i>[Firma]</i>
1	29119263	Johanna Marin		SLIS Fontibón			X		X				jmaring@sdis.gov.co	<i>[Firma]</i>
1	20.888.119	Adriana Y. Ortiz	Alba Idesa	FOLIF			X					Y	alcald.fontibon@gobiernobogota.gov.co	<i>[Firma]</i>
1	1032365608	Sindy Shoray Cardozo		Centro Crecer Fontibón			X						jscardozo@sdis.gov.co	<i>[Firma]</i>

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1801 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y oportuna. Reconoce y acepta que cualquier cambio o actualización relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso inadecuado de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de concertación poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta asistencial de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SIVIC-BOC Manual de Atención Literaria y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gobogota.gov.co/consumo-servicios-integrados-de-gobierno-14>

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Objeto de la reunión: JORNADA DE CONCERTACION EPAPA 1 VEREDURA DISTRITAL

Fecha: 07-MAYO-2025 Hora de inicio: 8:00am Modalidad: Presencial Virtual Telefonica Mixta

Lugar: DESPACHO ALCALDIA LOCAL Hora de finalización: _____

Dependencia: PARTICIPACION CIUDADANA Nombre del Responsable: JUAN CARLOS LINARES SIMON

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO							CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL			LIBRE NÚMERO
	MARGARITA GALO	52783709		OC9									margara.3716@gmail.com	
	3020354	RUISGMO BENZI		OC9									gulibers2@yahoo.es	
	79122626	Alvaro Toquica		OC9									atoquica@gmail.com	
	24049915	Marta Isabel T		SDIS					X				mtomesioe@dis.gov	
	52915061	Yuli Carolina Stas		SDIS					Y				ydiab@sdis.gov.co	
	52020758	CLAUDIA VAZED		SDIS							X		cvargas@sdis.gov.co	
	57051599	Irma Consuelo Quiceno Machado		SDIS Fontibón					X				iquiceno@sdis.gov.co	
	1032036090	Carol Tatiana Gonzalez Ventero		SDS-INF							X		cgonzalezv@sdis.gov.co	
	52484220	Alba Y. Fulano V.		SDMujer CIOM									apiano@sdmujer.gov.co	
	Steo 1010447065	Stephano Aldar G	N/A	SCAD-PAU	X							X	fontibon@scad.gov.co	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la política de privacidad de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención: es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC.M002.Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gata.gobiernobogota.gov.co/conten/sistema-integrado-de-gestion-sig>

BOGOTÁ		SECRETARÍA DE GOBIERNO		EVIDENCIA DE REUNIÓN				Código: GDLGTD-F01 Versión: 6 Vigencia: 21 de agosto de 2014 Caso: 16.4.A.7415						
Objeto de la reunión:		Jornada de concertación etapa 1 Veeduría Distrital												
Fecha:		07 de Mayo - 2025		Hora de inicio:		8:00 a.m.		Modalidad:						
Lugar:		Despacho Alcaldía Local FDLF		Hora de finalización:				Presencial <input checked="" type="checkbox"/>						
Dependencia:		Participación ciudadana		Nombre del Responsable:		JUAN ALEX LUIS S.		Virtual <input type="checkbox"/>						
								Telefónica <input type="checkbox"/>						
								Mixta <input type="checkbox"/>						
TIPO DE VINCULAMIENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO							CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
					ASISOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL			LIBRE NOMB.
E	79749950	Alexander Ramirez Rozo	—	SDM-065			X						radicación entidad de movilidad bogota.gov.co	[Firma]
CC	1.018.455.416	Jesús Esteban Pitalúa	N/A	Participación FDLF				X			X		Jesus.pitalua@gobiernobogota.gov.co	[Firma]
CC	52144260	Claudia Martínez M	—	SUS Fontibón			X				X		cmartinez@cds.gov.co	[Firma]
CC	39542428	Luz Helena Camargo R.	—	SUS Fontibón			X				X		lcamargoresdis.gov.co	[Firma]
CC	79233774	John Osorio	—	JOPAC			X						jospe@jopac.gov.co	[Firma]
CC	103054007	Vivian Lorenza Peña Vinchira	—	TMSA				X					vivian.vincha@transmilenio.gov.co	[Firma]
CC	101352265	Camila LUJO	—	SODE			X						mlujo@sode.gov.co	[Firma]
	22324	Claudia Gonzalez	—	MO6ER			X						lygonzalez@idiger.gov.co	[Firma]
a	7968556	Juan Alex Luis S.	—	PAQI ALF	X								7212631617	[Firma]

CONSENTIMIENTO: Yo, quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas implementadas aplicables, declaro que conozco y acepto la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada en este formulario, puede ser utilizada para fines de gestión pública y de atención al ciudadano, así como para fines de estadística, análisis de datos, investigación y desarrollo de políticas públicas, y que la información proporcionada en este formulario, puede ser utilizada para fines de gestión pública y de atención al ciudadano, así como para fines de estadística, análisis de datos, investigación y desarrollo de políticas públicas, y que la información proporcionada en este formulario, puede ser utilizada para fines de gestión pública y de atención al ciudadano, así como para fines de estadística, análisis de datos, investigación y desarrollo de políticas públicas.

Ver 500000 Manual de Atención al Ciudadano y Participación para personas con discapacidad, disponible en: <http://paq.gov.co>



FORMATO PARA LA SUSCRIPCIÓN DE COMPROMISOS ENTRE LA ADMINISTRACIÓN DISTRITAL Y LA CIUDADANÍA

Nombre del espacio de reunión / instancia: Etapa 1 - Encuentro de concertación Observatorio Ciudadano Local Fontibón	
Reglamentada <input type="checkbox"/> - No reglamentada <input type="checkbox"/>	Fecha: 07 de mayo 2025
Localidad (si aplica): Fontibón	
Entidades Administración Distrital: Alcaldía Local, IDPAC, Subdirección Local de Integración social, Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte, Transmilenio, IDPYBA, IDU, Secretaría de Movilidad, IDIGER, Secretaría Distrital de la Mujer, Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	
Problemática o contexto en el cual se suscriben los compromisos: Etapa 1 – Encuentro de concertación para la implementación de la Herramienta de Evaluación al Gobierno Local – Gestión periodo 2024 El proceso de evaluación ciudadana a la gestión pública local del año 2024 inicia con un espacio de concertación interinstitucional convocado para acordar las condiciones de implementación de la Herramienta de Evaluación al Gobierno Local basada en la norma ISO 18091. Este encuentro contó con la participación activa de los Observatorios Ciudadanos Locales, las Alcaldías Locales, los delegados de las Entidades Distritales y la Veeduría Distrital. Durante esta etapa, y en el marco del ejercicio de control social, son los Observatorios Ciudadanos Locales quienes realizan formalmente la solicitud de información y evidencias a la Alcaldía Local y a las Entidades Distritales, con base en los criterios establecidos en la Matriz de 35 indicadores y 65 subindicadores que conforman la Herramienta. Esta solicitud busca garantizar la participación ciudadana, el control social y el acceso a información sobre la gestión institucional, con el fin de analizarla y evaluarla.	

Descripción de los compromisos suscritos durante la reunión o espacio:

Compromiso
Compromiso entre la Alcaldía Local, las Entidades Distritales y el Observatorio Ciudadano Local En el marco de la implementación de la Herramienta de Evaluación al Gobierno Local basada en la norma ISO 18091 para el período de gestión 2024, como mecanismo de control social para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la gestión pública, la Alcaldía Local, las Entidades Distritales y el Observatorio Ciudadano Local manifiestan su voluntad de colaboración y establecen el siguiente compromiso: 1. Participación activa La Alcaldía Local, las Entidades Distritales y el Observatorio Ciudadano Local acuerdan participar de manera conjunta y coordinada en todas las etapas del proceso de implementación de la Herramienta de Evaluación al Gobierno Local, reconociendo el papel fundamental del control social ejercido por la ciudadanía organizada a través del Observatorio. 2. Recolección y consolidación de información Las entidades distritales deberán entregar a las Alcaldías Locales, a más tardar el 30 de mayo de 2025, las evidencias correspondientes a la gestión del año 2024. La Alcaldía Local será responsable de recibir, revisar y organizar dicha información, junto con sus propias evidencias, conforme a lo solicitado en la Matriz de 35

Código: PCS-FO-16
Versión: 002
Fecha Vigencia: 2022-02-08



Compromiso

indicadores y 65 subindicadores de la Herramienta de Evaluación al Gobierno Local. En caso tal de que una Entidad Distrital o la Alcaldía Local no hagan entrega de la evidencia solicitada deberá explicar al Observatorio Ciudadano Local por escrito la razón del por qué no hace entrega del material en mención. Se acuerda entre las entidades asistentes que se enviará la información al siguiente correo electrónico: carlos.linares@gobiernobogota.gov.co; También, se acuerda como fecha de corte interna entre las entidades el día 26 de mayo para verificar avances o posibles dificultades en la entrega de la información.

3. Entrega de informes a los Observatorios Ciudadanos Locales

Una vez consolidada la información, la Alcaldía Local se compromete a entregar al Observatorio Ciudadano Local los informes gerenciales correspondientes, en formato digital, organizados y redactados en un lenguaje claro, accesible e incluyente. Estas entregas se realizarán de manera presencial en las fechas definidas en el cronograma oficial y con el acompañamiento de los responsables designados, garantizando así el acceso oportuno a la información para el ejercicio de control social por parte de la ciudadanía.

4. Rol de la Veeduría Distrital

La Veeduría Distrital participará en el proceso de acuerdo a su misionalidad y en el marco de los compromisos establecidos en el CONPES 01 de 2019 Política Pública Distrital de Transparencia, Integridad y No Tolerancia con la Corrupción.

Representantes Entidad que asumen los compromisos:

Nombre / Cargo	Entidad	Correo / Teléfono	Firma
Jaid Beiral	IDPIBA	IDPIBASuroriental@gmail.com	[Firma]
Yesica Pinzon	SDIS	yppinzon@sdis.gov.co	[Firma]
Carlos Garzon	IDU	carlos.garzon@idu.gov.co	[Firma]
Sindy Sharay Carazo	Centro Ciudad Fontibon SDIS	scaidozope@sdis.gov.co	[Firma]
Claudia Patricia Lizarzo	SLIS Fontibon	3153684041 / cslizarzo@sdis.gov.co	[Firma]
Isabella Main F. Prácticante Psicología	SLIS Fontibon	SLIS Fontibon	[Firma]
Carlos Martínez	SDIS	carlosmartinez@sdis.gov.co	[Firma]
José H. Pedraza A.	IDPAC	hpedraza@participacionbogota.gov.co	[Firma]
Carl Tatiana Gomez V.	SDIS	cgomezv@sdis.gov.co	[Firma]
Irma Consuelo Quiseno Machado	SLIS Fontibon	iquiseno@sdis.gov.co	[Firma]
Lucy Helena Parraño Ruiz	SLIS Fontibon	lucymargore@slis.gov.co	[Firma]

Código: PCS-FO-16
 Versión: 002
 Fecha Vigencia: 2022-02-08



Tema: Entrega de evidencias al Observatorio Ciudadano Local

#	Puntos de Control / Evidencias requeridas	Fecha límite de reporte Plataforma Colibrí
	Entrega de información: Entrega de los documentos al Observatorio Ciudadano según los subindicadores a cargo de la respectiva entidad de acuerdo a la Herramienta de Evaluación al Gobierno Local (HEGL) (Recopilados por la Alcaldía)	Junio 20/2025
	Mesas de verificación: Participación en la jornada de encuentro de los servidores encargados de los subindicadores en cada entidad con el Observatorio Ciudadano para socializar la valoración y dar explicaciones o resolver dudas sobre la información suministrada según la Herramienta de Evaluación al Gobierno Local (HEGL)	Máximo 15 días después de realizadas las mesas de verificación
	Espacio de socialización de informe: Espacio de dialogo facilitado por el gobierno Local con la comunidad para socializar los resultados según análisis de la documentación en el marco de la implementación de la Herramienta de Evaluación al Gobierno Local (HEGL) por el Observatorio Ciudadano.	Máximo 15 días después de realizado el diálogo ciudadano
	Mesas de seguimiento: Participación en la jornada de encuentro de los servidores encargados de los subindicadores en cada entidad con el Observatorio Ciudadano en seguimiento a las acciones adelantadas por la entidad sobre los subindicadores evaluados en rojo y amarillo, así como aquellos en verde que tuvieron observaciones o recomendaciones por parte del Observatorio Ciudadano según el informe.	Máximo 15 días después de realizadas las mesas de seguimiento

Código: PCS-FO-16
Versión: 002
Fecha Vigencia: 2022-02-08



Sebastián Matas Rodríguez	SDIS-Juventud	s.matas1320@gmail.com	S. Matas
Juan Lorena Peña Unchira	TMSA G.S.	vivian.vinchira@transmilenio.gov.co	<u>Colo</u>
Alba Yanira Fúlan Vargas	SD Mujer	afulan@sdmujer.gov.co	ayv
Alexander Ramirez Rozo	SD Movilidad CGS	alfontibone@movilidadbogota.gov.co	AR
Camila Ugo	SD DE	mlugo@sdde.gov.co	H
Stephanie Aldana Galvis	SCRD-DALP	fontibone@scrd.gov.co	Stephanie
Yadira Gonzalez	IDIGEE	lygonzalez@idiger.gov.co	R
JUAN CARLOS LINDA J	ALF Participación	carlos.linda@alcaldeabogota.gov.co	
Adriana Y. Ortiz U.	Alcaldesa Local	alcalde.fontibone@gobierno bogota.gov.co	Adriana

Representantes ciudadanía:

Nombre	Correo	Teléfono	Firma
MARGARITA GALLO	Margarita.3716@gmail.com	3005617969	MARGARITA

Código: PCS-FO-16
 Versión: 002
 Fecha Vigencia: 2022-02-08



Fabiana Barbosa Celis	fabibarcelis@hotmail.com	3134896652	
José Guillermo Bermúdez	juliber152@x2bo.com	3100697567	
Alvaro Toquiza Bravo	atoquiza@gmail.com	3015707189	

Representante de la Veeduría Distrital (cuando aplique):

Nombre/Cargo	Correo	Teléfono	Firma
Manuel Carmona	mcarmona@veedurriadistrital.gov.co	3104990790	

Espacio para ser diligenciado por la entidad, especificaciones compromiso (s):

Responsables de dar cumplimiento al compromiso			
Nombre/Cargo	Correo	Teléfono	Firma
David Bernal	JDPIBANSUORTE@ Bmail.com	313 3789959	
Carlos Garzón	carlos.garzon@ idu.gov.co	3164675751	
Sindy Sheraay Cardozo	scardozop@sdis.gov.co	3144183752	
David Botero	dbotero@participacion bogota.gov.co		
Irma Consuelo Quiceno M.	iquiceno@sdis.gov.co	3124669439	Consuelo Quiceno
Alba Yanira Fulano Yargas	fulano@sdmujer.gov.co	3015800447	
Alexander Ramirez Rozo	alfontibon@movilidad bogota.gov.co	3017568806	
Stephanie Aldana Galvis	fontibon@sdis.gov.co	3107710450	
Juan Carlos Linares J.	carlos.linares@ sobitubogota.gov.co	3272631613	

Código: PCS-FO-16
 Versión: 002
 Fecha Vigencia: 2022-02-08



Tema: Entrega de evidencias al Observatorio Ciudadano Local

#	Puntos de Control / Evidencias requeridas	Fecha límite de reporte Plataforma Colibrí
	Entrega de información: Entrega de los documentos al Observatorio Ciudadano según los subindicadores a cargo de la respectiva entidad de acuerdo a la Herramienta de Evaluación al Gobierno Local (HEGL) (Recopilados por la Alcaldía)	Junio 20/2025
	Mesas de verificación: Participación en la jornada de encuentro de los servidores encargados de los subindicadores en cada entidad con el Observatorio Ciudadano para socializar la valoración y dar explicaciones o resolver dudas sobre la información suministrada según la Herramienta de Evaluación al Gobierno Local (HEGL)	Máximo 15 días después de realizadas las mesas de verificación
	Espacio de socialización de informe: Espacio de dialogo facilitado por el gobierno Local con la comunidad para socializar los resultados según análisis de la documentación en el marco de la implementación de la Herramienta de Evaluación al Gobierno Local (HEGL) por el Observatorio Ciudadano.	Máximo 15 días después de realizado el diálogo ciudadano
	Mesas de seguimiento: Participación en la jornada de encuentro de los servidores encargados de los subindicadores en cada entidad con el Observatorio Ciudadano en seguimiento a las acciones adelantadas por la entidad sobre los subindicadores evaluados en rojo y amarillo, así como aquellos en verde que tuvieron observaciones o recomendaciones por parte del Observatorio Ciudadano según el informe.	Máximo 15 días después de realizadas las mesas de seguimiento

Código: PCS-FO-16
Versión: 002
Fecha Vigencia: 2022-02-08