

	SISTEMATIZACIÓN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS			Código:	DES-IT-01-FR-01			
				Versión:	4			
				Fecha	29/11/2024			
NOMBRE DEL ESPACIO	RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA POLÍTICA PÚBLICA CULTURA CIUDADANA			FECHA:	4	12	2024	
SE LLEVO A CABO TRANSMISIÓN EN VIVO	NO			HORA INICIO	05:00 p.m.	HORA FIN	06:40 p. m.	
TIPO DE ESPACIO	Diálogo ciudadano		LUGAR:	Planetario de Bogotá				
MODALIDAD DEL ESPACIO	Presencial		FECHA EN QUE INICIO LA CONVOCATORIA DEL EVENTO			27	11	2024
¿Cuáles fueron los medios de comunicación usados para la difusión del espacio?	Boletín Cultural	Invitación Directa	Televisión y/o radio	Página Web Entidades	Redes Sociales	Correo Electrónico	Llamadas o msm	Avisos de prensa
				X	X	X		
	Otro (Por favor especifique)							
NÚMERO DE ASISTENTES VIRTUALES	\$ -			NÚMERO DE ASISTENTES PRESENCIALES	4			
¿Se diseñó e implementó una metodología adecuada, asegurando el diálogo y la conversación entre los asistentes?							SI	
En el marco del Plan de Desarrollo Distrital y Local, ¿Qué objetivos y programas se abordaron en el espacio?				OBJETIVO 1. Bogotá avanza en seguridad.				
Elabore un breve resumen de la temática desarrollada								
Se informó el avance de la política pública de cultura ciudadana donde se dio a conocer la implementación de los productos por parte de la Subsecretaría de Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento, se destacaron los logros de la Red Distrital de Cultura Ciudadana y Democrática, convocatorias de fomento de cultura ciudadana, Escuela de Multiplicadores de Cultura Ciudadana, barrios vivos, análisis de datos y estrategias implementadas en los temas priorizados en Bogotá.								
Indique las inquietudes(I), observaciones(O) o propuestas(P), más relevantes, de la ciudadanía (en caso de no haber recibido marque NA):								
IOP_1	¿Cómo se puede garantizar que estos espacios sean realmente inclusivos para los usuarios en Bogotá en discapacidad?							
IOP_2	¿Qué se tiene planeado durante este cuatrienio para hacer de Bogotá una ciudad más inclusiva en discapacidad, nin@s, jóvenes o adultos mayores?							
IOP_3	¿Cómo conocer con claridad los procesos para presentar iniciativas a la Secretaría?							
IOP_4								
IOP_5								
Indique los compromisos más relevantes asumidos con la ciudadanía en el espacio desarrollado, y cómo se dio o dará cumplimiento; tenga en cuenta que en el primer campo, debe describir el compromiso y en el segundo, escribirá cómo se dio o dará cumplimiento. (En caso de no haber suscrito compromisos marque NA.)								
C_1	Descripción: Incluir preguntas sobre las necesidades de las personas con discapacidad en los instrumentos que se apliquen en los diferentes eventos culturales Plan de cumplimiento: Actualizar instrumentos donde se incluyan preguntas sobre necesidades y expectativas de la población con discapacidad -30-11-2025 Aplicar los instrumentos en los diferentes evento o espacios que ofrezca la SCR- 30-11-2025 (Dirección de Observatorio)							
C_2	Descripción: Generar acciones para que la población con discapacidad pueda asistir a eventos culturales para mejorar su experiencia. Plan de cumplimiento: Analizar información suministrada por la Dirección de observatorio sobre los instrumentos aplicados a las personas con discapacidad. Generar acciones para que en los eventos culturales se incluya a la población con discapacidad para mejorar su experiencia. (Dirección de Transformaciones culturales)							
C_3	Descripción: Fortalecer las acciones de comunicación y socialización de los procedimientos que tiene la Secretaría para recibir las propuestas que tenga la comunidad con discapacidad. Plan de cumplimiento: Realizar socializaciones y sensibilizaciones informando los procedimientos que tiene la Secretaría para recibir las propuestas que tenga la comunidad con discapacidad. (Dirección de Redes y Acción Colectiva)							
C_4	Descripción: Plan de cumplimiento:							
C_5	Descripción: Plan de cumplimiento:							
DATOS DE LA PERSONA QUE SISTEMATIZA								
NOMBRE COMPLETO:	Ruth Yanina Bermúdez R.							
CARGO:	Profesional Especializado (e)			DEPENDENCIA:	Dirección de Redes y Acción Colectiva			
TELÉFONO:	601 3274800 ext. 608		CORREO ELECTRÓNICO:	ruth.bermudez@scrd.gov.co				
Anexos: relatoria o reporte que incluya Agenda del evento, Participantes, Metodología, Desarrollo de la reunión, Registro audiovisual (fotografías, link de transmisión), Listados de asistencia y Consolidado de los formatos de evaluación				Enlace carpeta en drive con acceso al correo electrónico mipg@scrd.gov.co				
Aviso de privacidad y tratamiento de datos personales								
En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015, y la Resolución 924 de 2020 del Ministerio de TIC, le informamos que la información solicitada será utilizada para desarrollar las actividades de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, incluyendo la convocatoria, realización y registro de las sesiones de rendición de cuentas y participación ciudadana.								
 Los datos serán tratados de acuerdo con la Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://culturarecreacionydeporte.gov.co/ . Garantizamos la confidencialidad, seguridad y uso exclusivo de los datos para los fines aquí mencionados.								