

FORMATO INFORME ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código:	127-FORDE-50
Vigencia desde:	28/04/2023
Versión:	4

**PROCESO: DIRECCIONAMIENTO
ESTRATÉGICO**

**PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: PARTICIPACIÓN CIUDADANA –
RENDICIÓN DE CUENTAS**

DATOS GENERALES

Tema tratado:	STOMA DE POSESION SECTORES JERUSALEN Y POTOSI LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR		
Objetivo:	MESA DE GESTION TERRITORIAL SECTORES JERUSALEN Y POTOSI LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR		
Población objetivo:	COMUNIDAD		
Fecha:	17/09/2024		
Lugar:	ALCALDIA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR		
Hora:	De:	4: 00 PM	a: 7: 00 PM
Espacio de participación	Tipo		
	Modalidad	Presencial <input checked="" type="checkbox"/>	Virtual <input type="checkbox"/> Mixto <input type="checkbox"/>
Convocatoria	Fecha:	17/09/2024	
	Medios utilizados:	RADICADO DADEP 20244000206412 DEL 16/09/2024	
	No. De invitados:	Más de Treinta (30) personas	
Dependencia responsable:	Subdirección de Gestión Inmobiliaria y del Espacio Público – SGIEP		

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Se asistió a la reunión programada el día 17/09/2024, Concejo de Bogotá, Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, DADEP, con la comunidad de Ciudad Bolívar, sectores de JERUSALEN Y POTOSI, en donde se trató el tema de Toma de Posesión que Adelanta la entidad, respecto de los predios que corresponde a la totalidad de las zonas de uso colectivo del desarrollo legalizado JERUSALEN, el cual fue reglamentado mediante Resolución 0394 de 2002 por la Secretaria Distrital de Planeación, zonas que fueron destinadas al uso público y que se encuentran en los planos CB 338/4-14a 4-27, conforme al sector de POTOSI, mediante planos CB338/4-14, CB338/4-15 Y CB338/4-16 que registran las zonas de uso público ZONA VERDE 3,8,104,14,15, 17, 19, 23, 26, 82, ZONA COMUNAL 84 ZONA COMUNAL 16, 11, 13, VIAS VEHICULARES identificadas con los números 240 a 415, para un total aproximado de 581 predios destinados al uso público.

Conforme a lo anterior la comunidad de estos sectores JERUSALEN Y POTOSI expresó su gran preocupación e inconformidad con el Distrito Capital, DADEP respecto de la toma de posesión de dichos predios, manifiestan que ellos vienen trabajando en estos predios desde hace más de 40 años y sus padres, abuelos fueron quienes trabajaron por estos territorios que a su parecer nosotros les estamos expropiando y que les estamos negando derechos que constitucionalmente se les reconoce como poseedores de uso de dichos predios, que históricamente vienen desarrollando como comunidad por estos territorios colectivos y que si es preciso realizar movilizaciones y tomarse las vías de hecho para defender según ellos su territorio.

De acuerdo con lo anterior este Departamento Administrativo, les informó que para el procedimiento de toma de posesión en primer lugar se tiene en cuenta que, estas zonas son destinadas al uso público conforme a los actos ADMINISTRATIVOS, que resultan de los procesos de legalización y regularización urbanística conforme al artículo 23.4 y 42 del Decreto Distrital 072 de 2023. En donde manifestaron que son actos administrativos que contrarían su derecho constitucional como organizaciones comunitarias.

Adicionalmente, se les explicó que la entidad viene trabajando con las diferentes juntas de acción comunal de la ciudad en aras de normalizar la tenencia de los espacios públicos mediante los instrumentos utilizados por la misma, para entregar en administración conforme al mandato que nos da el Decreto 315 de 2024.

FORMATO INFORME ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código:	127-FORDE-50
Vigencia desde:	28/04/2023
Versión:	4

**PROCESO: DIRECCIONAMIENTO
ESTRATÉGICO**

**PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: PARTICIPACIÓN CIUDADANA -
RENDICIÓN DE CUENTAS**

Aun así la comunidad sigue manifestando su renuencia ante la decisión adoptada por la entidad en cuanto a la realización de la toma de posesión de los predios del sector de JERUSALEN Y POTOSI, de la Localidad de Ciudad Bolívar, aducen que como le vamos a entregar algo que desde la costumbre, históricamente es de la comunidad, por esta razón desde el concejo se citará a otra reunión para el mes de octubre en donde se exigió por parte de la comunidad que estuviera presente la Secretaria Distrital de Planeación, el IDPAC, este Departamento Administrativo en cabeza de la Subdirección de Registro Inmobiliario, también solicitaron copia de las actas de entrega por medios de las cuales los urbanizadores entregaron los predios en mención al Distrito Capital.

INTERLOCUCIÓN CIUDADANA

Inquietudes, observaciones o propuestas de la ciudadanía	Respuestas a las inquietudes presentadas	Compromisos asumidos
<p>La comunidad manifestó su preocupación y descontento por los predios de los cuales este Departamento Administrativo va a realizar toma de posesión, alegan que ellos son los dueños de los predios referenciados.</p>	<p>De acuerdo con lo anterior este Departamento Administrativo, les informó que para el procedimiento de toma de posesión en primer lugar se tiene en cuenta que, estas zonas son destinadas al uso público conforme a los actos ADMINISTRATIVOS, que resultan de los procesos de legalización y regularización urbanística conforme al artículo 23.4 y 42 del Decreto Distrital 072 de 2023. En donde manifestaron que son actos administrativos que contrarían su derecho constitucional como organizaciones comunitarias.</p> <p>Adicionalmente, se les explicó que la entidad viene trabajando con las diferentes juntas de acción comunal de la ciudad en aras de normalizar la tenencia de los espacios públicos</p>	<p>Se programará próxima reunión para octubre de 2024 por parte del Concejo de BOGOTÁ.</p>

FORMATO INFORME ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código:	127-FORDE-50
Vigencia desde:	28/04/2023
Versión:	4

PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: PARTICIPACIÓN CIUDADANA - RENDICIÓN DE CUENTAS

mediante los instrumentos utilizados por la misma, para entregar en administración conforme al mandato que nos da el Decreto 315 de 2024.

TEMAS RECURRENTES PRESENTADOS POR LA CIUDADANÍA

Aun así la comunidad sigue manifestando su renuencia ante la decisión adoptada por la entidad en cuanto a la realización de la toma de posesión de los predios del sector de JERUSALEN Y POTOSI, de la Localidad de Ciudad Bolívar, aducen que como le vamos a entregar algo que desde la costumbre, históricamente es de la comunidad, por esta razón desde el concejo se citará a otra reunión para el mes de octubre en donde se exigió por parte de la comunidad que estuviera presente la Secretaria Distrital de Planeación, el IDPAC, este Departamento Administrativo en cabeza de la Subdirección de Registro Inmobiliario, también solicitaron copia de las actas de entrega por medios de las cuales los urbanizadores entregaron los predios en mención al Distrito Capital.

REGISTRO FOTOGRAFICO



CONCLUSIONES

Se realizará seguimiento y se asistirá a la reunión que se programe para octubre de 2024.

CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Asistir a reunión que se programe para el mes de octubre de 2024.	DADEP-SRI	Sin establecer.

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

--

FORMATO INFORME ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código:	127-FORDE-50
Vigencia desde:	28/04/2023
Versión:	4

PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: PARTICIPACIÓN CIUDADANA - RENDICIÓN DE CUENTAS

INFORMACIÓN ADICIONAL

Más de Treinta (30) personas	Presenciales: X	Virtuales:	
Aporte de la actividad al DADEP	Etapa de:	Planeación:	X
		Ejecución	
		Verificación	
		Acciones de mejora:	

LISTA DE CHEQUEO - TRAZABILIDAD DE LA ACTIVIDAD

Base de datos grupos de valor con información de asistencia	N/A	Convocatoria y/o invitaciones	N/A
Formatos de inscripciones	N/A	Material y/o presentación	N/A
Lista de asistencia	X	Actualización applicativa COLIBRI	X
Informe de evaluación	N/A	Publicación informe	N/A

FECHA DEL INFORME	26/09/2024
ELABORÓ	MARLODIS MOLINA
AVALO	CLAUDIA ELVIRA BAYONA CHAPARRO

Claudia Bayona

FIRMA:

CLAUDIA ELVIRA BAYONA CHAPARRO

Profesional Universitario



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE GOBIERNO
Departamento Administrativo de la
Defensoría del Espacio Público

INSTRUCCIONES

INFORME ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: PARTICIPACIÓN CIUDADANA – RENDICIÓN DE CUENTAS



ALCALDIA MUNICIPAL DE BOIVAR S.O.C.
Municipalidad del Estado de Bolívar

Ciudad Bolívar Potros!

FORMATO
LISTA DE ASISTENCIA A REUNIÓN CON GRUPOS DE VALOR Y PARTES INTERESADAS

Código	127-FORIDE-29
Versión	7
Fecha	21/02/2024

PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: PARTICIPACION CIUDADANA-RENDICION DE CUENTAS

Item	Nombres y apellidos	No. Identificación	Califique la actividad			Sector al que pertenece	Correo Electrónico	Celular o Teléfono fijo	Localidad donde reside	Firma
			<input checked="" type="checkbox"/> Excelente	<input checked="" type="checkbox"/> Aceptable	<input type="checkbox"/> Pobre					
1	Diego Alejandro Pardo	102455804	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ruu.@hotmail.com	3187883455	Ciudad Bolívar		
	Shanny Alexander Pae Parracho	102455804	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Reddeaulas uvvas de Jerusalen@gmail.com	320380935	Ciudad Bolívar		
	JAVIER BAEZ LEON	1024558436	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	AULA UIVA	314746516	Ciudad Bolívar		
	Eliot Gutierrez	52853538			<input checked="" type="checkbox"/>	compasodanpa@gmail.com	315338091	Ciudad Bolívar		
	Carlos Herrera	7029.558 de			<input checked="" type="checkbox"/>	baryn.risse@hotmail.com	302533293	Ciudad Bolívar		
	Yerlene Byrus	102846369		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		500250199	Ciudad Bolívar		
	Natalia Flores	100978084		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	natasfranco@gmail.com	32146448	CB		

Yalimar Yalimar
Yalimar Yalimar
Frais E. Buardey 5707098 lucnos0970@gmail.com
CLASCB.

La información en este formulario es de carácter confidencial y debe ser utilizada únicamente para los fines que le fueron asignados al momento de su elaboración. Queda prohibida su divulgación o el uso que no sea el autorizado por el órgano emisor de este documento.



Ciudad Bolívar - Potosí

FORMATO
LISTA DE ASISTENCIA A REUNIÓN CON GRUPOS DE VALOR Y PARTES INTERESADAS

Código	127-FORCE-29
Versión	7
Fecha	21/02/2024

PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: PARTICIPACION CIUDADANA-RENDICION DE CUENTAS

Nombre	Nombres y apellidos	No. Identificación	Califique la actividad			Sector al que pertenece	Correo Electrónico	Celular o Teléfono tipo	Localidad donde reside	Firma			
			Extrínseca	Interna	Participativa								
	Algo 200 G. J. G. G. G. G.	1010101414141414				<input checked="" type="checkbox"/> Ciudadanía <input checked="" type="checkbox"/> Sector Público <input type="checkbox"/> Academia <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál?	<input type="checkbox"/> Empresario <input type="checkbox"/> JAC <input type="checkbox"/> Servidor DADDP <input type="checkbox"/> Ciudadanía <input type="checkbox"/> Sector Público <input type="checkbox"/> Academia <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál?						
	Blanca Sara					<input type="checkbox"/> Ciudadanía <input type="checkbox"/> Sector Público <input type="checkbox"/> Academia <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál?	<input type="checkbox"/> Empresario <input type="checkbox"/> JAC <input type="checkbox"/> Servidor DADDP <input type="checkbox"/> Ciudadanía <input type="checkbox"/> Sector Público <input type="checkbox"/> Academia <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál?						
	Mary Belalentes	14444444444444				<input type="checkbox"/> Ciudadanía <input type="checkbox"/> Sector Público <input type="checkbox"/> Academia <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál?	<input type="checkbox"/> Empresario <input type="checkbox"/> JAC <input type="checkbox"/> Servidor DADDP <input type="checkbox"/> Ciudadanía <input type="checkbox"/> Sector Público <input type="checkbox"/> Academia <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál?						
	Graciela Sepúlveda	530186655				<input checked="" type="checkbox"/> Ciudadanía <input type="checkbox"/> Sector Público <input type="checkbox"/> Academia <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál?	<input type="checkbox"/> Empresario <input type="checkbox"/> JAC <input type="checkbox"/> Servidor DADDP <input type="checkbox"/> Ciudadanía <input type="checkbox"/> Sector Público <input type="checkbox"/> Academia <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál?						
	Natalia Rodríguez	1000010680				<input type="checkbox"/> Ciudadanía <input type="checkbox"/> Sector Público <input type="checkbox"/> Academia <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál?	<input type="checkbox"/> Empresario <input type="checkbox"/> JAC <input checked="" type="checkbox"/> Servidor DADDP <input type="checkbox"/> Ciudadanía <input type="checkbox"/> Sector Público <input type="checkbox"/> Academia <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál?						
	Maria Alicia López	52220 948				<input type="checkbox"/> Ciudadanía <input checked="" type="checkbox"/> Sector Público <input type="checkbox"/> Academia <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál?	<input type="checkbox"/> Empresario <input type="checkbox"/> JAC <input type="checkbox"/> Servidor DADDP <input type="checkbox"/> Ciudadanía <input type="checkbox"/> Sector Público <input type="checkbox"/> Academia <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál?						
	Yhanis Rinto	659870465				<input type="checkbox"/> Ciudadanía <input type="checkbox"/> Sector Público <input type="checkbox"/> Academia <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál?	<input type="checkbox"/> Empresario <input type="checkbox"/> JAC <input type="checkbox"/> Servidor DADDP <input type="checkbox"/> Ciudadanía <input type="checkbox"/> Sector Público <input type="checkbox"/> Academia <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál?						

La Ordenanza del Consejo Municipal de Control Interno es de aplicación en estas disposiciones. Ley de 2017 y sus decretos modificatorios. Plantea que los datos personales (ubicación, número de teléfono y dirección de correo electrónico) serán de carácter de reserva y no serán publicados. Ciudadanía: Ciudadanía activa y/o pasiva. Ciudadanía pasiva: Ciudadanía pasiva que no tiene el derecho de voto. Ciudadanía pasiva que no tiene el derecho de voto. Ciudadanía pasiva que no tiene el derecho de voto. Ciudadanía pasiva que no tiene el derecho de voto.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
DADEP



20244000205652

Fecha: 2024-09-16 10:44 Folios: 1
Código de Verificación: 4vdM5+
Radicador: MLGOMEZ
Remitente: CONCEJO DE BOGOTÁ
Visitenos en: www.dadep.gov.co



**Concejo
de Bogotá**

CONCEJO DE BOGOTÁ 16-09-2024 08:18:16

Al Contestar Cite Este Nr.:2024EE15662 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: 256 OFICINA256/BASTIDAS JACANAMIJOY OSCAR FERNANDO

DESTINO: DADEP - DEFENSORIA DEL ESPACIO PUBLICO/%

ASUNTO: MESA DE TRABAJO - SALONES COMUNALES, ADMINISTRACIÓN

OBS: ---

Doctora

DORA LUCÍA BASTIDAS UBATÉ

DADEP - DPTO. ADM DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO

dadepbogota@dadep.gov.co

Ciudad.

Asunto: Mesa de Trabajo - Salones Comunales, administración, titularidad del predio, uso y usufructo de los salones comunales, específicamente salón comunal del barrio Potosí y otros salones comunales de la localidad de Ciudad Bolívar.

Respetada Doctora:

En mi calidad de Concejal de Bogotá D.C. y como vocero de la bancada del Movimiento Alternativo Indígena y Social – MAIS, haciendo uso de mis facultades legales, de acuerdo al asunto de referencia, de manera atenta me permito solicitar una mesa de trabajo con su presencia o funcionarios de su entidad, con el fin de revisar los siguientes aspectos e interrogantes en torno a Salones Comunales, administración, titularidad del predio, uso y usufructo de los salones comunales, específicamente salón comunal del barrio Potosí y otros salones comunales de la localidad de Ciudad Bolívar.

Por lo cual, me permito citar en las instalaciones de la Alcaldía local de Ciudad Bolívar - ALCB ubicada en la Dg. 62 Sur 20 f - 20 de la localidad de Ciudad Bolívar para el día 17 de Septiembre de 2024 a las 4:00 p.m.

Para efectos de confirmación e información adicional, está disponible el funcionario de mi Unidad de Apoyo Normativo, Johan Marulanda Bernal, con el número celular 3194720365 y correo electrónico jmarulanda@concejobogota.gov.co para atender cualquier inquietud.

Agradeciendo su atención, intervención y la respuesta oportuna a la presente petición.

Cordialmente,

OSCAR FERNANDO BASTIDAS JACANAMIJOY

Concejal De Bogotá D.C

Vocero Bancada Movimiento Alternativo Indígena Y Social - MAIS

Anexos: N/A

Copia: N/A

Elaboró: Johan Marulanda – Elkin Liñan / Prof. Universitario - 219-01 - Germán Ortiz / Asesor

Revisó: Johanna Cabiativa /Asesor

Página 1 de 1

Calle 36 No. 28A 41 PBX 2088210
www.concejobogota.gov.co



GLD-PT-001/V.00



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
DADEP



20244000234922

Fecha: 2024-10-21 10:44 Folios: 2
Código de Verificación: g3KQp(
Radicador: JIVERA
Remitente: CONCEJO DE BOGOTÁ
Visitenos en: www.dadep.gov.co



Concejo
de Bogotá

CONCEJO DE BOGOTÁ 21-10-2024 09:41:51

A Contestar Cite Este Nr.:2024EE18148 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: 256 OFICINA 256/BASTIDAS JACANAMIJOY OSCAR FERNANDO

DESTINO: DADEP - DEFENSORIA DEL ESPACIO PUBLICO/%

ASUNTO: MESA DE TRABAJO - SEGUNDA MESA SALONES COMUNALES,

OBS: ---

Doctora

DORA LUCÍA BASTIDAS UBATÉ

DADEP - DPTO. ADM DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO

dadepbogota@dadep.gov.co

Ciudad.

Asunto: Mesa de Trabajo - Segunda mesa salones comunales, administración, titularidad del predio, uso y usufructo de los salones comunales, específicamente salón comunal del barrio Potosí y otros salones comunales de la localidad de Ciudad Bolívar.

Respetada Doctora:

En mi calidad de Concejal de Bogotá D.C. y como vocero de la bancada del Movimiento Alternativo Indígena y Social – MAIS, haciendo uso de mis facultades legales, de acuerdo al asunto de referencia, de manera atenta me permito solicitar una mesa de trabajo con su presencia o funcionarios de su entidad, con el fin de revisar los aspectos e interrogantes en torno a Salones Comunales, administración, titularidad del predio, uso y usufructo de los salones comunales, específicamente salón comunal del barrio Potosí y otros salones comunales de la localidad de Ciudad Bolívar; esta citación como una segunda mesa de continuación de la primera llevada a cabo el día 17 de Septiembre.

De manera explícita y especial para el desarrollo de esta mesa de trabajo, por parte del DADEP requerimos la presencia de funcionarios de la oficina jurídica del DADEP al igual que de la Subdirección de Registro Inmobiliario de la entidad (por favor socializar durante la mesa de trabajo si existen actas de entrega de los salones comunales y espacios de uso común o normalización de la tenencia de los salones comunales o espacios de uso común para el salón comunal mencionado y los demás salones del Barrio Jerusalén en sus diferentes sectores y barrios aledaños).

Por lo cual, me permito citar en las instalaciones de la Alcaldía local de Ciudad Bolívar - ALCB ubicada en la Dg. 62 Sur 20 f - 20 de la localidad de Ciudad Bolívar para el día 23 de Octubre de 2024 a las 2:00 p.m.

Para efectos de confirmación e información adicional, está disponible el funcionario de mi Unidad de Apoyo Normativo, Johan Marulanda Bernal, con el número celular 3194720365 y correo electrónico jmarulanda@concejobogota.gov.co para atender cualquier inquietud.

Agradeciendo su atención, intervención y la respuesta oportuna a la presente petición.





**Concejo
de Bogotá**

Cordialmente,

OSCAR FERNANDO BASTIDAS JACANAMIJOY

Concejal De Bogotá D.C

Vocero Bancada Movimiento Alternativo Indígena Y Social - MAIS

Anexos: N/A

Copia: N/A

Elaboró: Johan Marulanda – Elkin Liñan / Prof. Universitario - 219-01 - Germán Ortíz / Asesor

Revisó: Johanna Cabiativa /Asesor



Página 2 de 2

Calle 36 No. 28A 41 PBX 2088210
www.concejodebogota.gov.co

