

## EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: \_\_\_\_\_

FECHA: 17 de enero 2024 VIRTUAL: x PRESENCIAL: \_\_\_\_\_ LUGAR (En caso de ser presencial): \_\_\_\_\_

OBJETO DE LA REUNIÓN: Sexto comité Técnico del proyecto CPS 634-2023

HORA DE INICIO: 8:00am HORA DE FINALIZACIÓN: 9:52 am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISORIAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Tatiana Benavides										FUNVIVE 2.0	Subacps634muje@gmail.com	3059442584	
Dayana Pardo										FUNVIVE 2.0	Subacps634muje@gmail.com	3134834860	
Nicol Sarmiento										Apoyo a la supervisión CPS634-2023	nicole.sarmiento@gobiernobogota.gov.co	3203907485	
Rosalba Castiblanco										Alcaldía de Suba	rosalba.castiblanco@gobiernobogota.gov.co	3108600488	
Aura Amelia Abril Castro										Consejera consultiva			
Lucia Salazar										Promotora			
Carolina Medina										Promotora			
Clementina Ricaurte										Promotora			

**NOTA:** En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

**CONSENTIMIENTO:** El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es [www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

## EVIDENCIA DE REUNIÓN

por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 8 am, se da inicio al comité número 6 con la presentación por parte de apoyo a la supervisión Nicole Sarmiento quien indica los puntos a tratar en esta sesión, primero lectura del quorum, segundo lectura del acta del comité número 5, tercero avances de la convocatoria masiva frente a los roles de tutoras psicosociales, socio jurídicas y artísticas y por último puntos varios y compromisos. Este comité se realiza debido a que era un compromiso adquirido en el pasado comité del 03-01-2024.

Se abre el espacio para el primer punto que es la presentación de quorum, iniciando con el contratista FUNVIVE estando presente Tatiana Benavides como coordinadora del proyecto y Dayana Pardo Coordinadora operativa, de parte del Fondo Desarrollo Local el apoyo a la supervisión Nicole Sarmiento, por parte de la alcaldía local de Suba del equipo de mujer y genero Rosalba Castiblanco, como invitadas especiales o permanentes Lucia Salazar promotora, Aura Amelia Abril Castro consejera consultiva Territorial, Carolina Medina promotora y Clementina Ricaurte promotora. No se hizo presente la representante del COLMYG ni la secretaria de la mujer, aun cuando se les realizo la invitación por medio de correo electrónico.

Se inicia con la lectura al acta del comité del día 03 de enero del 2024, y se solicitan dos ajustes en relación a la palabra socio jurídicas y segundo colocar los datos del número de personas que se presentaron a la convocatoria, también se evidencia que, si se realizó el cumplimiento de dichos compromisos estipulados en esta acta, con ello queda aprobada el acta por parte del apoyo a la supervisión Nicole Sarmiento y Rosalba Castiblanco las cuales fueron participes del mismo.

FUNVIVE da inicio a los avances de la convocatoria masiva, se muestra la base de datos de las tutoras iniciando con las psicosociales en las que hubo 462 mujeres inscritas dando claridad que solo se aceptaron las inscritas hasta el día de cierre de convocatoria que fue el 18 de diciembre, en este rol se hizo la elección de 14 hojas de vida teniendo en cuenta que anteriormente ya habían sido avaladas 3 mujeres para un total de 17 mujeres a lo cual la alcaldía y las promotoras preguntaron cómo fue la selección de estas personas, FUNVIVE tienen en cuenta la experiencia laboral, título académico, certificado de residencia actualizado, experiencia laboral en la localidad; se continua haciendo la presentación de los siguientes roles, de socio jurídica se postularon 155 participantes de las cuales se realizó la selección de 17 hojas de vida puesto que de este rol no se tenía ninguna hoja de vida avalada anteriormente, de tutoras artísticas se inscribieron 106 mujeres de las cuales se realiza selección 7 hojas de vida debido a que con anterioridad 2 personas ya habían sido avaladas para un total de 9 tutoras artísticas. Así mismo frente al rol de la sabedora ancestral FUNVIVE solicita a la alcaldía que facilite más opciones para la selección de dicho talento, Nicole Sarmiento ha dinamizado dicha solicitud con el cabildo muisca, a quien se le ha pedido información de mujeres que puedan postularse para la selección del rol de sabedora ancestral debido a la misionalidad del mismo y por ese motivo se debe hacer dicha solicitud por medio del correo electrónico donde se había enviado los documentos de la sabedora para dejar trazabilidad.

Se abre el espacio para hablar sobre el ingreso al almacén de las 87 chaquetas, pendones, volantes y se establece que deberá ser el día viernes 26 del 2024 a las 10:00 am, el apoyo a la supervisión Nicole Sarmiento pregunta si se van a entregar los kits y FUNVIVE indica que no puesto que la elaboración de estos requiere más tiempo.

Así mismo, durante esta sesión se hizo revisión de los compromisos adquiridos en el comité del 03-01-2024, y a través de esta revisión se informó que se había cumplido con los siguientes ítems: Matriz de los resultados de 200 mujeres postuladas al rol apoyo operativo, Matriz de los resultados de 113 mujeres postuladas al rol técnica de seguimiento, Entrega 26 HV apoyos operativos, y 03 HV técnicas de seguimiento, Correo de respuesta entrega de modelo chaqueta, Retroalimentación HV apoyos operativos y técnicas de seguimiento, Ajuste de actas de comités No 03 y No 04, Mesa de trabajo con ASOJUNTAS, Convocatoria de comité extraordinario- revisión de HV tutoras y sabedora ancestral.

La sesión termina con los siguientes compromisos relacionados a continuación:

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN**

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Acta comité No 05	FUNVIVE	17 enero de 2024
2	Matriz de los resultados de 180 mujeres postuladas al rol apoyo operativo	FUNVIVE	19 de enero de 2024
3	Matriz de los resultados de 110 mujeres postuladas al rol técnica de seguimiento	FUNVIVE	19 de enero de 2024
4	3 hojas de vida de técnicas de seguimiento y 02 hojas de vida de apoyos operativos	FUNVIVE	19 de enero de 2024
5	Matriz de los resultados de 462 personas postuladas tutoras psicosociales	FUNVIVE	19 de enero de 2024
6	14 hojas de vida de tutoras psicosociales	FUNVIVE	19 de enero de 2024
7	Matriz de los resultados de 155 personas postuladas tutoras socio jurídicas	FUNVIVE	19 de enero de 2024
8	17 hojas de vida de tutoras socio jurídicas	FUNVIVE	19 de enero de 2024
9	Matriz de los resultados de 106 personas postuladas tutoras artísticas	FUNVIVE	19 de enero de 2024
10	7 hojas de vida de tutoras artísticas	FUNVIVE	19 de enero de 2024
11	Presentar modelo de clausulado del contrato del TH	FUNVIVE	22 de enero de 2024



SECRETARÍA DE  
GOBIERNO

## EVIDENCIA DE REUNIÓN

12	Ingreso al almacén de las chaquetas, pendones, volantes	FUNVIVE	26 de enero de 2024
----	---	---------	---------------------

Elaborada por: FUNVIVE

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión:



---

## Comité extraordinario Enero CTO 634-2023

---

**Nicole Andrea Sarmiento Avellaneda**  
<nicole.sarmiento@gobiernobogota.gov.co>

15 de enero de 2024,  
1:02p.m.

Para: Aura Amelia Abril Castro <auraabrilcastro@gmail.com>, "luribe@sdmujer.gov.co" <luribe@sdmujer.gov.co>, Liliana Marcela Gutiérrez Acevedo <lgutierrez@sdmujer.gov.co>, CPS 634 Contrucción de Ciudadania <subacps634mujer@gmail.com>, Rosalba Castiblanco De Florez <Rosalba.Castiblanco@gobiernobogota.gov.co>, Yessica Herrera Beltrán <yherrera@sdmujer.gov.co>, "ivetteamparo@gmail.com" <ivetteamparo@gmail.com>

Cordial saludo

Teniendo en cuenta el compromiso adquirido el pasado 03-01-2024 me permito convocar para el 17 de enero comité extraordinario del CTO 634-2023 en aras de revisar los resultados faltantes de la convocatoria masiva del talento humano.

Propuesta agenda:

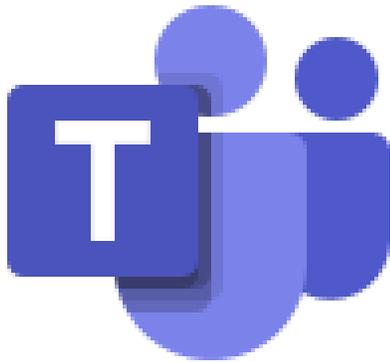
1. Verificación Quorum
2. Lectura del acta comité 03-01-2024
3. Resultados convocatoria talento humano
4. Varios
5. Compromisos

Fecha: Miércoles 17 Enero

Hora: 8:00 am

Modalidad: Virtual

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_ZTdkNTg0MjYtMjM2OS00OGE2LTljYzMtZDIxNTBkYzJmMDI4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2214de155f-e192-44da-994d-1913d8658372%22%2c%22Oid%22%3a%2291968ae7-f863-4a03-b318-e2fe69aee39f%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZTdkNTg0MjYtMjM2OS00OGE2LTljYzMtZDIxNTBkYzJmMDI4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2214de155f-e192-44da-994d-1913d8658372%22%2c%22Oid%22%3a%2291968ae7-f863-4a03-b318-e2fe69aee39f%22%7d)



## Join conversation

[teams.microsoft.com](https://teams.microsoft.com)

Pulse en el vínculo o péguelo en un explorador para unirse.

Quedo atenta a cualquier comentario

Cordialmente,  
Nicole Sarmiento  
Apoyo a la supervisión  
CTO 634-2023



Nicole Andrea Sarmiento  
Avellaneda  
*CONTRATISTA*

Secretaría Distrital de Gobierno  
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17  
**Tel: (571) 3820660 - 3387000**  
[www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co)

