

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Fundación Social Vive Colombia  
 FECHA: 20/11/2023 Virtual:  Presencial:  (En caso de ser presencial): Hanger Alcaldia Local de Saba  
 OBJETO DE LA REUNIÓN: Comunicación de Avances del proyecto  
 HORA DE INICIO: 15:20 HORA DE FINALIZACIÓN: 16:15  
 ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
<u>Caroline Madro Acuña</u>			X							<u>PropONENTE 26390</u>	<u>medizacorp@col.gov.co</u>	<u>3103263958</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Blucia Salazar</u>			X							<u>PropONENTE 26374</u>	<u>blucia.salazar@ymul.gov.co</u>	<u>304433110</u>	<u>[Firma]</u>
<u>V. Patricia Amalia Palma</u>			X					X		<u>SD mujer-Gestión local</u>	<u>UmarYafredmujer@gov.co</u>	<u>3156663242</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Nicole Samier</u>								X		<u>AJ - Apoyo Supervisión</u>	<u>nicole.samier@SAB.gov.co</u>	<u>3207907448</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Juan Sebastian Avendaño</u>					X			X		<u>Funvive</u>	<u>cp3634mujer@gmail.com</u>	<u>305730345</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Rosalba Castiblanco</u>										<u>Alcaldia Local de Saba</u>	<u>rosalbas.castiblanco@col.gov.co</u>	<u>3108600488</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Dayana Pardo Camacho</u>			X					X		<u>Funvive 2.0</u>	<u>CP3634mujer@gmail.com</u>	<u>3134834866</u>	<u>[Firma]</u>

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arribante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es [www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

El día 20 de noviembre en las instalaciones de la alcaldía local se realiza el segundo comité técnico del CPS 634-2023, con el acompañamiento de los representantes de la FUNDACIÓN SOCIAL VIVE COLOMBIA, como ejecutor del contrato, el apoyo a la supervisión Nicole Sarmiento, así mismo se encontraban como invitadas especiales, la promotora de la iniciativa 26390 Carolina Medina, iniciativa 26374 Lucia Salazar, Aura Abril Castro por parte de la iniciativa de Fortalecimiento de la Salud Mental de parte de la Alcaldía Local Rosalba Castiblanco, por parte de la Secretaria de la Mujer Patricia Amaya Culma.

Se da inicio al comité donde Nicole Sarmiento pide apoyo de las promotoras presentes que apoyen la interlocución con las demás promotoras de iniciativas para que asistan a los comités convocados dado a la importancia de su presencia en los mismos (se anexa la convocatoria), continuando con el desarrollo de la reunión el apoyo de la supervisión del CPS 634-2023 manifiesta en el comité las demoras presentadas en la fase de alistamiento del mismo teniendo en cuenta que la acta de inicio del mismo se firmó el día 9 de octubre del presente año, dado a solicitud de revisión por parte del ejecutor ítems del talento humano, situación que ha generado demoras en la ejecución del proyecto.

Por parte del apoyo a la supervisión se informa que se convocó 8 promotoras de las cuales solo 3 asistieron al comité, a las cuales se les expone el contrato, valor que es de \$ 1.931.656.237 y objeto del mismo, así mismo se solicitó a las promotoras y a la delegada de la secretaria de la Mujer que revisen el anexo técnico del proyecto.

Teniendo en cuenta la solicitud realizada por FUNVIVE para la revisión de ítems de talento humano se deja como compromiso realizar el envío del modelo de la factura de cómo se realizaría el cobro de los diferentes ítems del contrato, con el fin de ser enviado al área financiera y contable de la alcaldía Local de Suba, lo anterior atendiendo a la reunión convocada tras oficio con radicado 20236121825891.

La señora Aura Abril Castro expone que dentro del contrato se describen unos honorarios para cada uno de los cargos y exige se realice el pago por esos valores, por parte del apoyo de la supervisión responden que estarán supervisando ese ítem y en caso de cualquier irregularidad se hará saber. Así mismo se expone que frente a la vinculación de las personas que podrán participar del proyecto serían las mujeres de la localidad de suba, sin embargo, atendiendo lo manifestado en el anexo técnico menciona que la vinculación al modelo de intervención territorial es tanto para hombres como para mujeres, teniendo una mayor prioridad las mujeres por su condición de género y vulnerabilidad de sus derechos, la señora Rosalba Castiblanco interviene manifestando que en el proyecto se evidencia la ejecución como personas y no especifica mujeres o hombres, de lo cual la representante de secretaria de la Mujer expone que ese ítem está a decisión de las localidades, en respuesta esto la señora Rosalba comunica que esta aclaración no se realizó a la localidad.

Continuando con el desarrollo del comité el apoyo a la supervisión manifiesta a SDMujer la solicitud de las respectivas revisiones de las propuestas metodológicas de cada componente del modelo de intervención territorial enviada por el ejecutor en pro de avanzar con el desarrollo del proyecto con fecha del día 27 de noviembre con la respectiva retroalimentación.

FUNVIVE expone que, de las 87 personas solicitadas en el contrato, 55 serán contratadas por la plataforma de la alcaldía Local de Suba, y el restante serán parte del talento humano que FUNVIVE propone para la ejecución realizando un envío de 35 hojas de vida para la revisión y aval de las mismas, la señora Blanca Lucia Salazar intervino exigiendo que se garantizara que el talento humano fuese mujeres Subanas, que conocieran la realidad de la localidad, Aura Abril Castro agrega que sea personal que conozca de políticas públicas.

Por motivos de compromisos de varios de los asistentes al comité no se puede continuar, apoyo a la supervisión expone que se realizará un comité extraordinario por la razón anteriormente conocida, queda pendiente fecha y hora del comité extraordinario, con ello se culmina el comité técnico número dos.

Re: 20 Noviembre -Citación segundo comité de seguimiento CTO 634-2023

CPS 634 Contrucción de Ciudadania <subacps634mujer@gmail.com>

Jue 16/11/2023 12:43

Para:Nicole Andrea Sarmiento Avellaneda <nicole.sarmiento@gobiernobogota.gov.co>

Recibido.

El mié, 15 de nov. de 2023 8:02 p. m., Nicole Andrea Sarmiento Avellaneda <[nicole.sarmiento@gobiernobogota.gov.co](mailto:nicole.sarmiento@gobiernobogota.gov.co)> escribió:

Cordial saludo

Me permito convocar a 2do comité técnico del CTO 634-2023, de acuerdo a lo estipulado en anexo técnico

**-Fecha: lunes 20 Noviembre**

**Hora: 3:30 Pm (nuevo horario)**

**Lugar: Hangar de la Alcaldía Local de Suba**

-Agenda del día:

1. verificación quórum
2. Revisión compromisos comité No01
3. Revisión avances fase de alistamiento
4. Varios
5. Compromisos

- Personas convocadas:

Integrantes permanentes:

- Alcalde(sa) Local o apoyo a la supervisión

Invitadas/os permanentes :

- Representante o delegada de la Secretaría Distrital de la Mujer

Invitadas/os especiales:

- Proponentes de las iniciativas
- Representante o delegada del COLMYEG de SUBA (consejera Consultiva del territorio) con una suplente en caso de no poder asistir la delegada principal.

Quedo atenta a cualquier comentario

Nicole Sarmiento  
Apoyo a la supervisión  
CTO 634-2023

Obtener [Outlook para iOS](#)

**De:** Nicole Andrea Sarmiento Avellaneda <[nicole.sarmiento@gobiernobogota.gov.co](mailto:nicole.sarmiento@gobiernobogota.gov.co)>

**Enviado:** miércoles, noviembre 15, 2023 12:48 p.m.

**Para:** [mariayopasa@usantotomas.edu.co](mailto:mariayopasa@usantotomas.edu.co) <[mariayopasa@usantotomas.edu.co](mailto:mariayopasa@usantotomas.edu.co)>; [ximerincon18@gmail.com](mailto:ximerincon18@gmail.com) <[ximerincon18@gmail.com](mailto:ximerincon18@gmail.com)>; [mariad.cgsutmd@gmail.com](mailto:mariad.cgsutmd@gmail.com) <[mariad.cgsutmd@gmail.com](mailto:mariad.cgsutmd@gmail.com)>; [caritomedina81@hotmail.com](mailto:caritomedina81@hotmail.com) <[caritomedina81@hotmail.com](mailto:caritomedina81@hotmail.com)>; [auraabrilcastro@gmail.com](mailto:auraabrilcastro@gmail.com) <[auraabrilcastro@gmail.com](mailto:auraabrilcastro@gmail.com)>; [rubideisy@gmail.com](mailto:rubideisy@gmail.com) <[rubideisy@gmail.com](mailto:rubideisy@gmail.com)>; [blucia.salazar@gmail.com](mailto:blucia.salazar@gmail.com) <[blucia.salazar@gmail.com](mailto:blucia.salazar@gmail.com)>; CPS 634 Contrucción de Ciudadania <[subacps634mujer@gmail.com](mailto:subacps634mujer@gmail.com)>; [Andrearistizabal04@gmail.com](mailto:Andrearistizabal04@gmail.com) <[Andrearistizabal04@gmail.com](mailto:Andrearistizabal04@gmail.com)>; Rosalba Castiblanco De Florez <[Rosalba.Castiblanco@gobiernobogota.gov.co](mailto:Rosalba.Castiblanco@gobiernobogota.gov.co)>; [luribe@sdmujer.gov.co](mailto:luribe@sdmujer.gov.co) <[luribe@sdmujer.gov.co](mailto:luribe@sdmujer.gov.co)>; [yamaya@sdmujer.gov.co](mailto:yamaya@sdmujer.gov.co) <[yamaya@sdmujer.gov.co](mailto:yamaya@sdmujer.gov.co)>; [lgutierrez@sdmujer.gov.co](mailto:lgutierrez@sdmujer.gov.co) <[lgutierrez@sdmujer.gov.co](mailto:lgutierrez@sdmujer.gov.co)>

**Asunto:** 20 Nov- Citación segundo comité de seguimiento CTO 634-2023

Cordial saludo

Me permito convocar 2do comité técnico del CTO 634-2023, de acuerdo a lo estipulado en anexo técnico

-Integrantes permanentes:

- Alcalde(sa) Local o apoyo a la supervisión

Invitadas/os permanentes :

- Representante o delegada de la Secretaría Distrital de la Mujer

Invitadas/os especiales:

- Proponentes de las iniciativas
- Representante o delegada del COLMYEG de SUBA (consejera Consultiva del territorio) con una suplente en caso de no poder asistir la delegada principal.

-Agenda del día:

1. verificación quórum
2. Revisión compromisos comité No01
3. Revisión avances fase de alistamiento
4. Varios
5. Compromisos

**-Fecha: lunes 20 Noviembre**

**Hora:2:00 Pm**

**Lugar: Hangar de la Alcaldía Local de Suba**

Quedo atenta a cualquier comentario

Nicole Sarmiento

Apoyo a la supervisión

CTO 634-2023



Obtener [Outlook para iOS](#)

---

 Logo

**Nicole Andrea Sarmiento Avellaneda**

*CONTRATISTA*

Secretaría Distrital de Gobierno

Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17

**Tel: (571) 3820660 - 3387000**

[www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co)

 [facebook](#)  [twitter](#)  [Flickr](#)

---

 eco No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente