
	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 3 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
	2:00	am pm X	3:00	am pm X	31	08	24	X	
Lugar: PARKWAY									
Proceso: PROMOCIÓN E INNOVACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA INCIDENTE									
Convoca: SUB-DIRECCION IDEPAC						Cargo: PROFESIONAL			
Objetivo de la reunión: CIERRE ACUERDO DE CONFANZA GUARDIANES POR EL AGUA , CIUDAD BOLIVAR .									
2. Participantes									
Nombres y apellidos				Cargo				Firma	
RODRIGO ACEVEDO MARSIGLIA				Contratista					
MARITZA PEÑA				Contratista					
3. Orden del día				4. Elaborado por (nombre):					
1. Muestra de obra de teatro "canto por el agua "a cargo de la secretaria distrital de cultura .				RODRIGO ACEVEDO MARSIGLIA					
				5. Proceso responsable de la elaboración:					
				RODRIGO ACEVEDO MARSIGLIA					


	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 3 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:					
Lugar:					
	Día	Mes	Año	Hora	
Fecha	31	08	2024	2: 00 PM -4: 00PM	am pm

7. Desarrollo de la reunión:

Siendo la 2:00 pm del día 31 de agosto de 2024 se inicia el evento de cierre del acuerdo de confianza en el conjunto multifamiliar nuevo Balmoral ubicado en la carrera 71 # 58 sur de la localidad de ciudad bolívar , el evento concertado hace parte del cumplimiento de corresponsabilidad y cierre del acuerdo de confianza celebrado entre la comunidad , el acueducto de Bogotá y la secretaria de cultura distrital de Bogotá y la comunidad , el acuerdo fue firmado el pasado 24 de junio de 2024 , tras un seguimiento permanente a dicho acuerdo , cuyo objetivo principal es el cuidado del agua , se logra establecer el cumplimiento por parte de cada entidad. En el marco del desarrollo de la actividad de cierre se logra ratificar la responsabilidad de seguir cumpliendo con lo acordado con el fin de contribuir al cuidado del agua. la comunidad se noto satisfecha al tiempo que sigue comprometida con continuar cumpliendo el acuerdo.




	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 3 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. _____ de _____)

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

Acuerdo: Continuar ejerciendo actividades que mantengan el cumplimiento del acuerdo, con relación al cuidado y preservación del agua.

9. Responsabilidades y compromisos				
No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
	Actividad de cierre acuerdo, guardianes por el agua.	Actividad de cierre	31/ 08/ 2024	31/08/2024

10. Cierre de la reunión	
Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre: RODRIGO ACEVEDO	Nombre:
Cargo: PROFESIONAL	Cargo o No. de Contrato:
Firma 	Firma _____



ASISTENCIA A REUNIONES O ACTIVIDADES

TEMA Y/O EVENTO	Cierre Acuerdo de Intianza Ciudad Bolívar	MODALIDAD	Presencial
DEPENDENCIA	Subdirección de Participación	FECHA	31 de Agosto de 2024

No.	Tipo de identificación	Nº de identificación	Nombres y Apellidos	Edad	Localidad	Barrio/Vereda	Identidad de Género	Orientación Sexual	Víctimas de Conflicto	Discapacidad	Grupo Étnico	Grupo de Valor	Teléfono	Celular	Correo Electrónico	Firma	
21	CC	52039708	Luisa Fabi Olaya Guzmán	53	Ciudad Bolívar	Bolmaral	F	H					3124185374	3124185374	luisapajliva@bolivar.gov.co		
22	CC	1010195352	Guillermo David Murado	33	Kenagy	Tidal	M	H					3138382322	3138382322	guillermomurado@bolivar.gov.co	Guillermo Murado	
23	CC	37124611	Abel Paz	60	Engoroyo	Logrono	M	H					314402684	314402684	abel.paz@bolivar.gov.co		
24	CC	37328580	Monica Pata P.	49	Saba	Pinar								3107467383	mreva@participacion.gov.co	Monica Pata	
25	CC	1033699466	Julieth Jimenez	35	Sancoy	Villas de Santa	G	HT						311847498	jsimcncz@bolivar.gov.co	Julieth J.	
26	CC	57364599	Ana Soira	60	S.B.	Perdomo								310418812			
27	CC	1029589117	Jemmy Montañez	26	C. Bolívar	Perdomo	F	HT					4607594	313429375	jmontanez@bolivar.gov.co	Jemmy	
28	CC	20325709	Rosa María Guzmán	83	C. Bolívar	Perdomo	F	HT					4607594			Rosa Guzmán	
29	CC	101909204	Fabian Pizar	30	C. Bolívar	Perdomo	M	H					3144534782	3608875270	Fabian Pizar@bolivar.gov.co		
30	CC	52039708	Luisa Fabi Olaya Guzmán	53	C.B.	Bolmaral	F	H					3124185374	3124185374	luisapajliva@bolivar.gov.co		
31	CC	2038912066	Rosa María Guzmán	86	C.B.	Bolmaral	F	M					7041270	7041270	Rosa.g@bolivar.gov.co		
32	CC	411741817	Sandra		C.B.										Sandra Rocio		
33	CC	49725457	Rubida Hernández	69	C.B.	Perdomo								3124861182		Rubida	
34	CC	40725454	Enocet Lozano		C.B.	Perdomo								31326543		Enocet	
35	CC	13832010	Larime Caballero		C.B.	Nuevo Bolmaral	M							7898608	3203584320	l.caballero@bolivar.gov.co	Larime
36	CC	1024530107	Miguel Capete	32	C.B.	Nuevo Bolmaral									312372769	miguel.capete1392@gmail.com	Miguel
37	CC	1026290853	Marcela Villanueva	29	C.B.	Nuevo Bolmaral	F								3212371003	marcelavillanueva@bolivar.gov.co	Marcela
38	CC	102359709	Nathaly Mejía	35	C.B.	Nuevo Bolmaral	F								315306810	nathalmejia3@gmail.com	NATHALY M.
39	CC	51872926	Rocio Oteros	57	C.B.	Nuevo Bolmaral	F								302379475	rociodoteros@gmail.com	ROCIO
40	CC	57886186	Yinet Abrego	42	C.B.	Bolmaral	F					31			3164487571	yinet.abrego@bolivar.gov.co	
41	CC	3468074	Gloria Bermejo	62	C.B.	Bolmaral	F								3208965760	gloriabermejo@gmail.com	Gloria Bermejo

Política de Protección de Datos Personales: Autoriza el Instituto Central de la Participación y Acción Comunitaria (IDPAC) para que con fines administrativos, por sí mismo o intermedia persona, compañía, trámite, segmento y/o actualice información y/o documentación que se suministre referente a mí o a la Entidad que represento y a quien relacionado con las actividades que soporte o realice con el Instituto. Autoriza al IDPAC para comunicarse mediante e-mail y/o número telefónico y/o celular establecidos como de mi uso o propiedad. En todo caso se garantizarán las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicable.

Nota: El presente formato hace parte integral del documento en línea de solicitud de Asistencia.

Tener en cuenta para el diligenciamiento las siguientes convenciones:

Identidad de Género: C. Cisgénero; TF. Trans Feminino; TM. Trans Masculino; O. Otro.
 Orientación Sexual: HT. Homosexual; HB. Bisexual; O. Otro; NR. No deseo responder.
 Tipo Discapacidad: F. Física; S. Sensorial; I. Intelectual; PS. Psíquica; V. Visual; M. Múltiple; NA. Ninguna de las anteriores. *Si usted es cuidador de una persona con cualquiera de los tipos de discapacidad, anteponga la letra C a la discapacidad de la persona a la que cuida. Por ejemplo: Si cuida a una persona con discapacidad sensorial, escriba C S.
 Grupo Étnico: A. Afrodescendientes o Afrocolombianos; I. Pueblos indígenas; R. Raizales; G. Rom (Gitanos); P. Palenqueros/as; N. Negro o Negra; NA. Ninguna de las anteriores.