



SECRETARÍA DE  
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local Tenaguiño.

FECHA: 20 de Junio de 2024 Virtual:            Presencial: X (En caso de ser presencial): Unipahu.

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunión Proyecto 2101 Prevención en Violencias. Conclusión Anexo Anexo

HORA DE INICIO: 3:20 pm. HORA DE FINALIZACIÓN: 4:00P.

ASISTENTES:

| NOMBRE              | No de CEDULA | CARGO  |           |             |                       |          |         |             | TIPO DE VINCULACIÓN |             |          | ENTIDAD o DEPENDENCIA             | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---------------------|--------------|--------|-----------|-------------|-----------------------|----------|---------|-------------|---------------------|-------------|----------|-----------------------------------|--------------------|----------|-------|
|                     |              | ASESOR | DIRECTIVO | PROFESIONAL | TÉCNICO/<br>TECNÓLOGO | AUXILIAR | CARRERA | PROVISIONAL | LIBRE NOMB.         | CONTRATISTA |          |                                   |                    |          |       |
| Condina González P  | 57.765.534   |        |           | X           |                       |          |         |             |                     | X           | FOLT     | awantob@hotmail.com               | 3023733289         |          |       |
| Matthalia Hernández | 1.026254953  | X      |           |             |                       |          |         |             | X                   |             | UNINPAHU | vac@uninpahu.edu                  | 3052606393         |          |       |
| Bonifacia Cepeda    | 1094949412   | X      |           |             |                       |          |         |             | X                   |             | UNINPAHU | bonifacia.cepeda@uninpahu.edu     | 312886228          |          |       |
| Diana Marcela Largo | 52.852849    |        |           |             |                       |          |         |             |                     | X           | FDLT.    | diana.largo@gobiernobogota.gov.co | 300680300          |          |       |
|                     |              |        |           |             |                       |          |         |             |                     |             |          |                                   |                    |          |       |
|                     |              |        |           |             |                       |          |         |             |                     |             |          |                                   |                    |          |       |
|                     |              |        |           |             |                       |          |         |             |                     |             |          |                                   |                    |          |       |
|                     |              |        |           |             |                       |          |         |             |                     |             |          |                                   |                    |          |       |

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es [www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de consultar, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.



**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

Siendo las 3:20 pm del día 20 de junio de 2024, damos inicio a la reunión de avance en la formulación del proyecto 2101 de Prevención de Violencias para la vigencia 2024, en compañía de las directivas de la UNINPAHU (promotores de la propuesta ganadora).

Carolina González, profesional de la alcaldía local, da un saludo a los presentes en la reunión y solicita a los promotores poder revisar el Anexo Técnico con los ajustes de acuerdo con los compromisos de la última reunión.

Nathalia Hernández, vicerrectora de la universidad UNINPAHU manifiesta que, durante estos días, las directivas de la universidad han tenido espacios y reuniones en las que han estado revisando los avances en la formulación pero también del proceso que la institución ha tenido desde que inició su participación en los presupuestos participativos el año pasado donde ganaron las dos propuestas, por lo que es necesario tanto para ellos tener mayor claridad en varios aspectos de este proceso que se ha venido realizando y sobre todo por los recursos que se están proyectando puesto que se están tocando aspectos que se salen de la proyección de la parte académica y de la parte de planeación, puesto que son aspectos de operación del proyecto más orientados a la parte de ejecución.

Es por ello que las directivas y la parte jurídica de la universidad han estado revisando el decreto 495 que habla acerca del proceso de los presupuestos participativos y a través de este contexto es importante contar con información, con la línea de tiempo, actas de las mesas técnicas, reunión con los sectores, documentos firmados entre otros que den cuenta de la trazabilidad del proceso que se ha venido realizando. Por lo anterior, han tomado la decisión de detener la formulación hasta tanto puedan tener más claridad de este proceso, debido a la dinámica que se ha tenido con el cambio de gobierno, la transición, la llegada del nuevo alcalde(sa) para toma de decisiones, la formalización del presupuesto que se ha solicitado para cada proyecto, la vinculación de los promotores en la ejecución y de algunos otros aspectos relacionados con la operación del proyecto que han generado incertidumbre con respecto a los proyectos. Es importante tener las claridades para trabajar organizadamente y para ello se requiere revisar estos aspectos bajo otras instancias que puedan dar respuestas a las incertidumbres que tiene la universidad.

Por lo anterior, las directivas de la universidad, en cabeza del representante legal, elevarán la solicitud a la alcaldía local para tener claridades de los aspectos relacionados con los presupuestos participativos, del manejo de las propuestas ganadoras específicamente para este proyecto en el que está adelantada la formulación.

Los miembros de la reunión manifiestan su preocupación general por el cumplimiento de los tiempos para la ejecución de las actividades propuestas, pero es necesario tener claridades y acuerdos para avanzar con el proyecto.

Diana Largo y Carolina González agradecen a los promotores por las iniciativas realizadas a través de las propuestas ganadoras, la disposición para avanzar y trabajar en una muy buena formulación y solicita amablemente a las directivas realizar la solicitud de manera formal a la alcaldía local para tener lo más pronto posible un espacio con el alcalde encargado, las profesionales del área de planeación y las profesionales a cargo de la formulación del proyecto, con el fin de socializar las dudas que tienen y tener claridades en este proceso.

Se finaliza la reunión siendo las 4:00 pm.

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN**

| No. | ACTIVIDAD   | RESPONSABLE                     | FECHA DE ENTREGA                      |
|-----|---|---------------------------------|---------------------------------------|
| 1   | Solicitud formal por parte de las directivas de la UNINPAHU a la alcaldía local de Teusaquillo para aclarar temas puntuales del proceso de la propuesta ganadora. | Directivas UNINPAHU             | En el transcurso de la próxima semana |
| 2   | Envío de todas las actas de reuniones de mesas técnicas realizadas durante la formulación del proyecto.   | Carolina González y Diana Largo | 24/06/2024                            |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |
|     |   |                                 |                                       |

Elaborada por: Carolina Gonzáles y Diana Largo

Fecha de la próxima reunión: Por definir

Lugar de la próxima reunión: Por definir