



EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Teusaquillo - Planeación.

FECHA: 15 de Abril - 2024 Virtual: Presencial: (En caso de ser presencial): Planeación

OBJETO DE LA REUNIÓN: Avance formulación proyectos 2024

HORA DE INICIO: 9:00 AM HORA DE FINALIZACIÓN: _____

ASISTENTES: _____

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.				
<u>Dora Klelia</u>									<u>FDLT</u>	<u>Coris.madina@sebrero bogota.gov.co</u>	<u>3004761297</u>	
<u>Jonathan Borrero</u>									<u>FDLT</u>	<u>Jonathan Borrero @ gobierno bogota.gov.co</u>	<u>3017275200</u>	
<u>Maria Ximena Pineda B.</u>			<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>	<u>FDLT</u>	<u>Mariacx.pineda@ gobiernobogota.gov.co</u>	<u>31158972304</u>	
<u>Juan Carlos Ortega T</u>		<input checked="" type="checkbox"/>						<input checked="" type="checkbox"/>	<u>FDLT</u>	<u>Juan.c.ortega@gobierno bogota.gov.co</u>	<u>3123208665</u>	
<u>Karen Salazar C</u>			<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>	<u>EDLT</u>	<u>Karen-SC88@gmail.com</u>	<u>3187957979</u>	
<u>Luisa Fernanda Calderon</u>								<input checked="" type="checkbox"/>	<u>FDLT</u>	<u>lwferr21@hotmail.com</u>	<u>3155700301</u>	
<u>Maria I. Jimenez</u>			<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>	<u>FDLT</u>	<u>maria.jimenez@sebrero bogota.gov.co</u>	<u>348306626</u>	
<u>Yessira Noguera Becerra</u>								<input checked="" type="checkbox"/>	<u>FDLT</u>	<u>yessira.noguera@gobiernobogota.gov.co</u>	<u>3016879100</u>	
<u>Claudia Ximena Perille W</u>								<input checked="" type="checkbox"/>	<u>FDLT</u>	<u>Claudia.perille.w@gmail.com</u>	<u>3005710096</u>	
<u>Raquel Andrea Devia H.</u>		<input checked="" type="checkbox"/>						<input checked="" type="checkbox"/>	<u>FDLT</u>	<u>andrea.devia@gdortusa.gov.co</u>	<u>3229420358</u>	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.



DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Teusaquillo - Planeación.

FECHA: 15 de Abril - 2024 Virtual: Presencial: X (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Avance formulación proyectos 2024.

HORA DE INICIO: 9:06AM HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.				
<u>Diana María Guzmán A</u>								X	<u>FDLT</u>	<u>polibiano.vedique@alcaldia bogota</u>	<u>301333788</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Yulieh Aizumbra Riano</u>			X					X	<u>FDLT</u>	<u>Yulieh.riano@gobcero</u>	<u>3007471145</u>	<u>[Firma]</u>
<u>DANA G. Melo Romero</u>								X	<u>FDLT</u>	<u>dana.melo@gobcero</u>	<u>3143452033</u>	<u>[Firma]</u>
<u>DANIEL SÁIZOZ L.</u>			X					X	<u>FDLT</u>	<u>dgs11977@gmail.com</u>	<u>3115392043</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Diana A Parra P</u>			X					X	<u>FDLT</u>	<u>dianaparradiaz@ce</u>	<u>5504415757</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Aldemar Tolosa Alba</u>			X					X	<u>FDLT</u>	<u>willinton.folosa</u>	<u> </u>	<u>[Firma]</u>
<u>Fernanda Villamil P</u>			X					X	<u>FDLT</u>	<u>fernandavillamil330@gmail.com</u>	<u>3209847669</u>	<u>[Firma]</u>
<u>León Arce G</u>			X					X	<u>FDLT</u>	<u>liverano@gmail.com</u>	<u>3157895916</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Juan Pablo Camzales</u>								X	<u>FDLT</u>	<u>juanpablocb20@gmail.com</u>	<u>3108027129</u>	<u>[Firma]</u>

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El/la arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.



DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcalda Teusaquillo - Planeación

FECHA: 15 de abril 2024 Virtual: Presencial: (En caso de ser presencial): Planeación

OBJETO DE LA REUNIÓN: Diseminación - Avance Formulación proyectos 2024

HORA DE INICIO: 9 a.m. HORA DE FINALIZACIÓN: _____

ASISTENTES: _____

NOMBRE	CARGO						TIPO DE VINCULACION			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRIGITIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
SUSANA E. LORA H									X	FDLT	selhsusy6@hotmai.com	3152131444	<i>Susana E. Lora H</i>
FERNANDO ZARUDO LOPEZ			X						X	FDLT-PLANEACION	FFERNANDO10@GMAIL.COM	301608420X	<i>Fernando Zarudo Lopez</i>
Maria Fda Romero			X						X	FDLT	mariaf.romero@	3108129967	<i>Maria Fda Romero</i>
Alvaro Escobar			X						X	FDLT	alvaro.escobar@	315686273	<i>Alvaro Escobar</i>
MOLIS DUKIN LOPEZ PARRILA				X					2	FDLT	mlopez2024@	383540001	<i>Molis Dukin Lopez Parrila</i>
LUIS FELIPE RODRIGUEZ			X						X	FDLT	luisfelipe@	314519013	<i>Luis Felipe Rodriguez</i>
Diana Marcela Largo Pérez									X	FDLT	dianam.largo@	3006803700	<i>Diana Marcela Largo Pérez</i>
Hugo Fernando Zúñiga V.			X						X	FDLT - PyBA	hugo.zuniga@	3107659618	<i>Hugo Fernando Zuniga V.</i>
Carolina González P.			X						X	FDLT	aconto8@	3023133389	<i>Carolina González P.</i>

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Aprobación de los datos que se anexan para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 9 am de la mañana del día 15 de abril de 2024, damos inicio a la reunión semanal de avance en la formulación, acercamientos con organizaciones en instituciones de los proyectos para la vigencia 2024.

La doctora Bibiana medina inicia con la bienvenida a los contratistas y asistentes a la reunión, invitándoles a realizar una breve presentación indicando el proyecto y avance del mismo.

También comentar quienes han tenido acercamiento con promotores de las propuestas de presupuestos participativos.

Los asistentes presentes hacen su breve presentación comentando su cargo y proyecto, comentan de los acercamientos con organizaciones, promotores, entidades y los ejercicios realizados en las reuniones para el avance de la formulación.

La doctora Bibiana medina recuerda la importancia de la reunión semanal para ver los avances en la formulación Tanto de anexo técnico como de estudio de mercados de cada proyecto, acercamientos con organizaciones y las dificultades que se puedan presentar para que cuando llegue la nueva alcaldesa nos de las directrices de como va a ser el proceso de la contratación.

También el acompañamiento de profesionales y asistentes en los encuentros ciudadanos, de así se sacará el insumo para el plan de desarrollo 2025-2028.

Presentación y avance:

Proyecto 2148- Seguridad y convivencia: El día sábado se apoyo el ejercicio de los encuentros ciudadanos, la comunidad y el CPL quedaron muy contentos con el acompañamiento que se realizo por parte del proyecto. Está pendiente acercamiento con estación de policía, pero antes se debe realizar una reunión con Secretaria de seguridad

Proyecto 2045- Ingreso mínimo garantizado: Importante reunión con Katherine de contratación, se produce cambio con el subsidio tipo C y es que se van a bancarizar, termina el convenio 4002. Transferencias electrónicas – revisar convenio para firmas.

Proyecto 2094 Reactivación económica: Se acompañaron los encuentros ciudadanos, enterada la comunidad de todos los componentes del proyecto. Importante saber quién puede apoyar con información para los vendedores informales en encuentros ciudadanos. Revisar política pública de los vendedores informales. Cualquier beneficio que se vaya entregar a los vendedores informales, revisar registro en IPES de la localidad de Teusaquillo.

Proyecto 2113 SPA: Enviar anexo técnico a Gloria el miércoles 17 de abril, se adelantó reunión sobre caja de herramientas. Se han comenzado a realizar actividades de campo, torneo mixto de futbol del 23 de abril a inicios de junio. Sensibilización en colegios.

Proyecto 2101 - Prevención de violencia: Se han realizado dos reuniones con la UNINPAHU y con secretaria de integración social, ellos tienen adelantada la propuesta. Cada semana nos reuniremos con el fin de ir adelantando la formulación y anexo técnico, próxima reunión será con el proyecto de mujeres y secretaria de integración social, en UNINPAHU.

Proyecto 2157 - Teusaquillo respira educación: Dotación tecnológica, trabajar con las fichas técnicas que tiene el área de dotaciones.

Tener encuesta el conducto regular que se manejó en la vigencia pasada, apoyarse con la formuladora de la vigencia anterior.

Que estén siempre presentes las estancias Fondo, dirección local, dotaciones y la dirección de primera infancia y básica, para que así se tengan claro que es lo que se va a formular y no se caiga de nuevo en los inconvenientes pasados.

Comenzar de lleno con la formulación.

Proyecto 2160 – Jóvenes en la E: 2 y 3 de mayo feria para Jóvenes – convocatoria 7

Capacitar equipo de apoyo, la meta es poder inscribir varios beneficiarios.

Apoyar a la administración con este proyecto.

Brigadas en los colegios para la convocatoria.

Proyecto 2072 – Deportes: Hacer anexo técnico (actualizarlo a este año) y cronograma de actividades. Se cuenta con 8 instructores.

Proyecto 2078 – Cultura: proyecto híbrido: Por cultura y propuestas ganadoras, ya se ha establecido contacto con las organizaciones, encuentros la próxima semana. Cotizar todo por unidad, entre tanto llega la nueva administración.

Proyecto 2087 Agricultura urbana: Comenzar acercamientos para formulación

Proyecto 2090 Teusaquillo emprendedora e innovadora:

Se ha realizado acercamientos vía telefónica, pendiente reuniones con profesional.

Proyecto 2120: Teusaquillo recupera ecosistemas: Se acompañó a la comunidad en los encuentros ciudadanos desde el proyecto, apartando varias ideas. Ya se va a realizar el cierre de la vigencia anterior.

Proyecto 2140 Víctimas: Pendiente presentación de profesional encargado.

Proyecto 2158 Participación: Esta semana se realizan los acercamientos para hablar sobre las capacitaciones.

Las JAC que no están reconocidas por el IDPAC no pueden acceder a los beneficios.

Se da por finalizada la reunión siendo las 10:40 am

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Importante reunión con secretaria de seguridad. (revisar los cambios o nuevas directrices para formulación conforme a las metas que se tienen) después con estación de policía.	2148 – seguridad y convivencia.	Próxima reunión 22 de abril – 9am
2	Importante dejar actas de avance de toda la formulación	Todos	Semanalmente
3	Profesionales a cargo de proyectos pasados, apoyar a quienes se encuentran encargados en esta vigencia.	Profesionales encargados de proy. pasados	Durante encuentros ciudadanos
4	Importante acompañamiento por parte de espacio público		
5	Anexo técnico de vendedores informales para Ximena de reactivación económica 2094	Jessica Noguera	Durante la semana
6	Revisar política pública de vendedores informales		
7	Enviar anexo técnico a Gloria	2113- SPA	Miércoles 17 de abril
8	Importante el estudio de mercados 2101 Violencias.	2101 - Violencias	A convenir
9	Comenzar de lleno con la formulación, enviar correo para acompañamientos.	2157 – Teusaquillo respira educación	Inmediato
10	Enviar anexo técnico	2072 - deportes	Viernes 19 de abril
11	Comenzar acercamientos para formulación.	2087- Agricultura Urbana	Próxima reunión 22 de abril – 9am
12	Importante solicitar usuarios, Orfeo y correo institucional.	Todos	Inmediato

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Elaborado por: Diana largo	
Fecha próxima reunión: 22/04/2024	Lugar próxima reunión: Alcaldía Teusaquillo salón A





SECRETARÍA DE
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 04
Vigencia: 16 de septiembre de 2021
Caso Hola No. 189508
5 de 5