



SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Teusaquillo - Planeación

FECHA: 08-04-2024 Virtual: Presencial: X (En caso de ser presencial): Avance

OBJETO DE LA REUNIÓN: Formulación proyectos de inversión 2024

HORA DE INICIO: 9:30 D.M. HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.				
Maira Velasquez W			X					X	F.D.L.T.	maira.velasquez	3131411330	
Diana Parra P			X						FDLT	Dianap.rodriguez	3109915859	
SUSANA E. WASH								X	FDLT.	selhsury64@hotmail.com	3132171499	
FERNANDO ZAPATA LOPEZ			X					X	FDLT		3016089204	
Juan Pablo Carrales B				X				X	FDLT	juanpabloch2@gmail.com	3108027129	
Maria Fda Romero			X						FDLT	mariaf.romero@q.gov	3108109967	
Harco R. Pineda Jerez			X					X	FDLT	maria.f.junior@gmail.com	314830462	
Hugo Fernando Zurita I.			X					X	FDLT	hugo.zurita@gob.gov	3107656618	
Juan Carlos Ortega T			X					X	FDLT	juanortega@gmail.com	3123203665	
Bibiana Uredina R								X	FDLT	bibiana.uredina@gmail.com	301333182	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.



EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Tercerquillo - Planeación

FECHA: 08-04-2024 Virtual: Presencial: (En caso de ser presencial): Avance.

OBJETO DE LA REUNIÓN: Formulación Proyectos de Inversión 2024

HORA DE INICIO: 9:30 am HORA DE FINALIZACIÓN: 10:40 am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/TECNOLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.				
Edgar Escobar Zuloaga			X					X	FDLT-Planeación	edescoz@y.gov.co	3102923477	
Alvaro Escobar			X					X	FOLT	alvaro.escobar@gobogota.gov.co	3156186277	
Miller Durán Lozano P.			X					X	FDLT	Miller.duran@goibogota.gov.co	3133548881	
José Rodemeri									FDLT	Coris.medina@yobogota.gov.co	3200476977	
Jessymar Alvarez			X					X	FDLT-Planeación	JESALVAREZ@	320694250	
Paula Andrea Granada R.			X					X	FDLT-Planeación	Paula.granada@gob	3203555357	
Jessica Noguera Becerra								X	FDLT-Planeación	Jessica.noguera@yobogota.gov.co	301687700	
Diana Marcela Largo								X	FDLT	diana.largo@gobogota.gov.co	3006800700	
María Ximena Pineda			X					X	FDLT	pinedabx@gmail.com	3115899301	
Wulf Felipe Moltisani								X	FDLT	wulf.moltisani@gobogota.gov.co	3194519093	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Apague o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 9 am de la mañana damos inicio a la reunión semanal de avance en la formulación de los proyectos para la vigencia 2024.

La doctora Bibiana medina inicia con la bienvenida a los nuevos contratistas y asistentes a la reunión, invitándoles a realizar una breve presentación indicando el proyecto al cual apoyaran.

Los asistentes presentes hacen su breve presentación comentando su cargo y proyecto, comentan de los acercamientos con promotores de los proyectos y los ejercicios realizados en las reuniones para el avance de la formulación.

La doctora Bibiana medina recuerda la importancia de la reunión semanal para ver los avances, acercamientos con promotores y las dificultades que se puedan presentar para apoyar en la solución, y aclarar cualquier tipo de duda que surja.

1. Se enviarán documentos para la formulación a los profesionales de cada proyecto al correo electrónico:

- POAI
- DTS Y EBI
- CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD Y VIABILIDAD
- PLAN DE DESARROLLO
- LINK SECRETARIA DE PLANEACION
- PUNTOS GENERALES DEL ANEXO TECNICO PARA LA FORMULACION

Se deben registrar por los criterios de elegibilidad y viabilidad, y fichas técnicas.

Tener siempre los formatos a trabajar actualizados, estar permanentemente revisando matiz y descargar documentos actualizados.

2. Encuentros ciudadanos:

Se comparte cronograma de encuentros ciudadanos para que profesionales y apoyos acompañen dichos encuentros, las fechas que les corresponda.

Las propuestas no deben abarcar más de dos regiones.

Todos los sábados de 9am a 12pm encuentros presenciales hasta el 11 de mayo.

Encuentros virtuales inician el 10 de abril.

3. Tener acercamientos con promotores de proyectos

Conocer y escuchar sus necesidades

Tener actividades por obligación contractual.

Realizar capacitación de Orfeo

Se da por finalizada la reunión siendo las 10:40 am



COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Envío de documentos: POAI, DTS, EBI, PLAN DE DESARROLLO, CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD Y VIABILIDAD a profesionales encargados de proyectos.	DRA. Bibiana medina	08/04/2024
2	Cargue de actas y evidencias en drive semanal	Profesionales encargados de los proyectos	semanalmente
3	Revisar constantemente matiz y descargar documentos actualizados para trabajar en ellos.	Profesionales encargados de los proyectos	semanalmente
4	Capacitación de cuentas de cobro y Orfeo a contratistas nuevos	María Fernanda Romero	08/04/2024 - 11am
5			
6			
7			
8			

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Elaborado por: Diana largo

Fecha próxima reunión: 15/04/2024

Lugar próxima reunión: Alcaldía Teusaquillo salón A



