

ACTA

Versión:	2
Fecha de aprobación:	3-05-2018
Código:	02-01-F0-0001

Marque con una X según corresponda

Acta de Subred Acta de Unidad Prestadora de Servicios _____ Acta de Sede de una Unidad _____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) _____

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) _____

Tipo de acta COMITÉ ___ REUNIÓN x OTRO ___		NÚMERO DE ACTA: 01
FECHA: Enero 28 de 2022	LUGAR: T. Urgencias USS Occidente de Kennedy	HORA INICIO: 8:00 am
RESPONSABLE: Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano		HORA FINAL: 09:45 am

OBJETIVO DE LA REUNION

Realizar reunión con el grupo veedor para la socialización de avances de la Torre de Urgencias de la USS Occidente de Kennedy

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)

1.	Bienvenida a los asistentes
2.	Aprobación del acta anterior
3.	Socialización de los avances de la obra de la T. Urgencias USS Occidente de Kennedy
4.	Intervención de los Veedores
5.	Proposiciones y Varios

REVISION DE COMPROMISOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1						
2						
3						
4						

Total compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento

DESARROLLO

Se da inicio a esta sesión siendo las 8:00 am.

- BIENVENIDA A LOS ASISTENTES:** El Referente de la oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, Daniel Aponte, da la bienvenida a los asistentes a esta sesión de socialización de avances de la Torre Urgencias de la USS Occidente de Kennedy.

Para este encuentro, se cuenta con la presencia de 4 veedores de la obra, Margarita Arévalo, Rosalba Peña, Eligio Rey y Miguel Murcia. Roberto P. Silva, Juliette Castro, Liliana Moyano, Ana T. Urdaneta, Byron Aguirre y Francisco Barrios de la interventoría, representando al consorcio Quirón Arq. Graciela Prieto, Arq. Ramiro Ortiz y Camilo Tamayo de la Secretaría Distrital de Salud y por parte de la Subred Suroccidente del área de Desarrollo Institucional Jefe Paola Roa Asesora de Gerencia y Supervisora de la obra, Yasser Kalil coordinador de proyectos y Arq. Claudia Grimaldo y la Ing. Biomédica Julie P. Talero y de la oficina de Participación Comunitaria el Referente Daniel Sebastián Aponte.

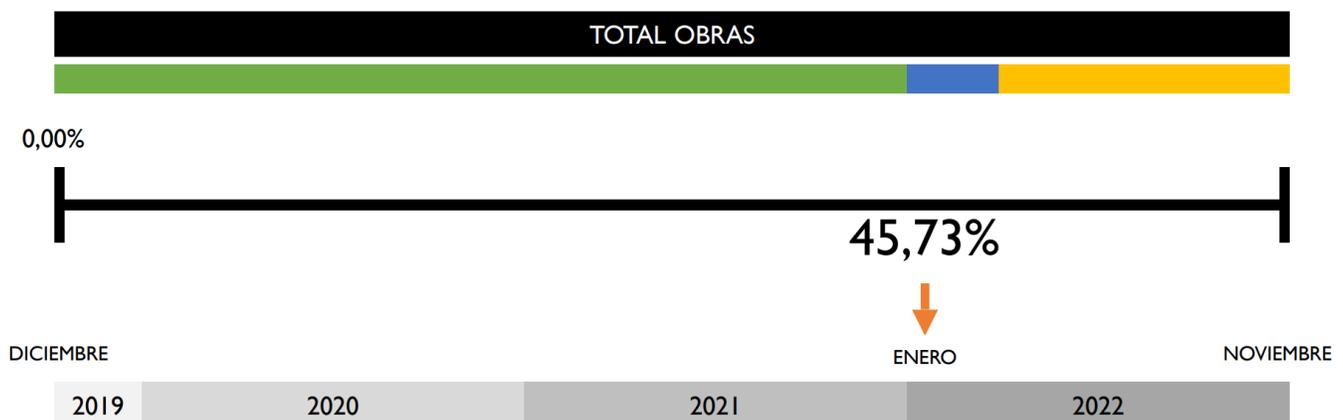
- APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR:** El Referente de la Oficina de Participación Comunitaria Daniel Aponte, expone que fue enviada el acta correspondiente al mes de diciembre con los ajustes presentados para su debida corrección. Los asistentes aprueban el acta de la sesión anterior y solicitan el envío de la misma. A su vez, la Jefe Paola Roa solicita una espera para poder aprobar el acta por parte de la oficina asesora de Desarrollo Institucional.

- PRESENTACIÓN DE LOS AVANCES DE LA OBRA:**

Toma la palabra el Ing. Roberto P. Silva de la Interventoría para presentar los avances presentados en el último mes. En donde, se presenta una ejecución del 45,73 % sobre un 40,52% programado con una diferencia de 5,21%. Recalca que el proyecto avanza con todos los temas previstos y gracias al apoyo del grupo de veeduría se han visto los resultados.

LÍNEA DE TIEMPO GENERAL DE LA OBRA:

LÍNEA DE TIEMPO GENERAL DE OBRA

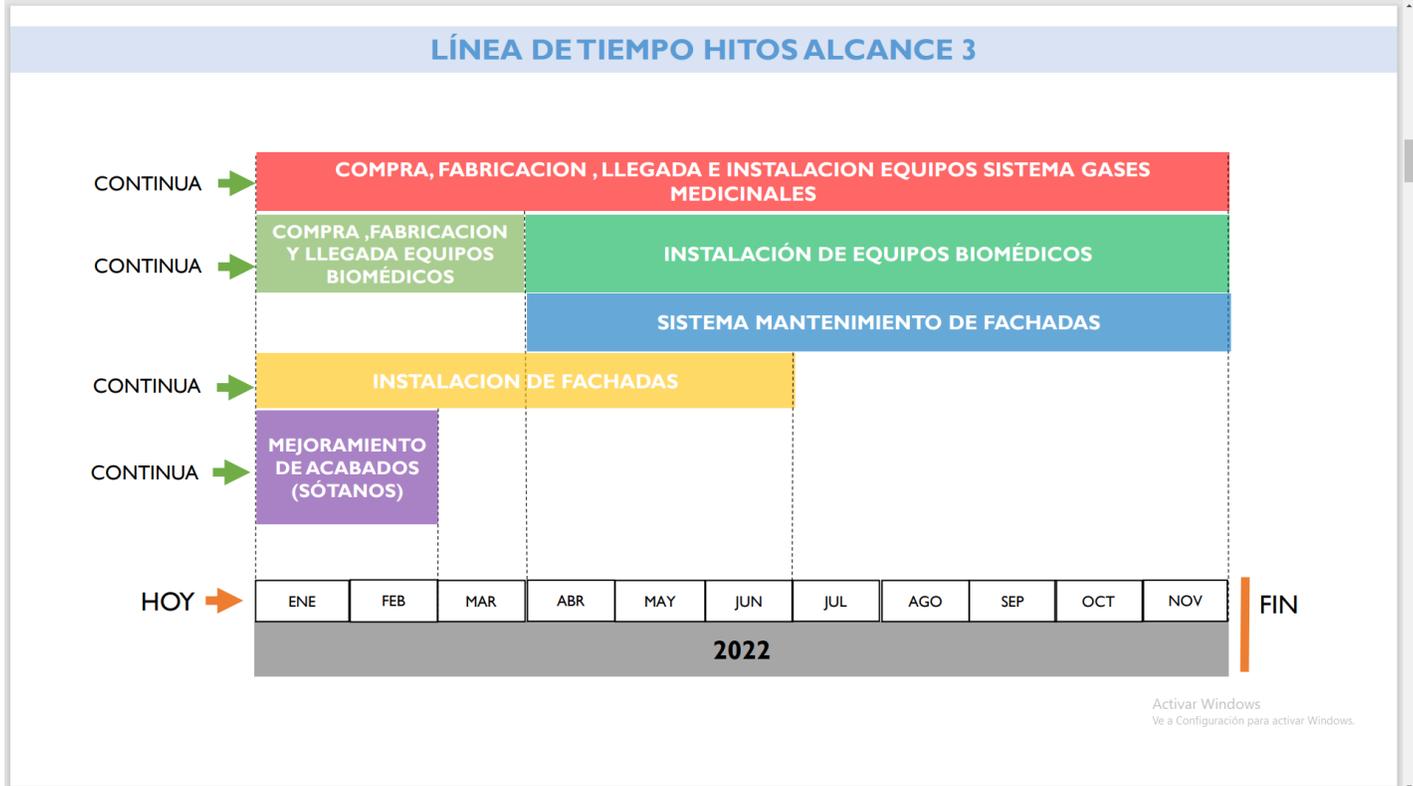


Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

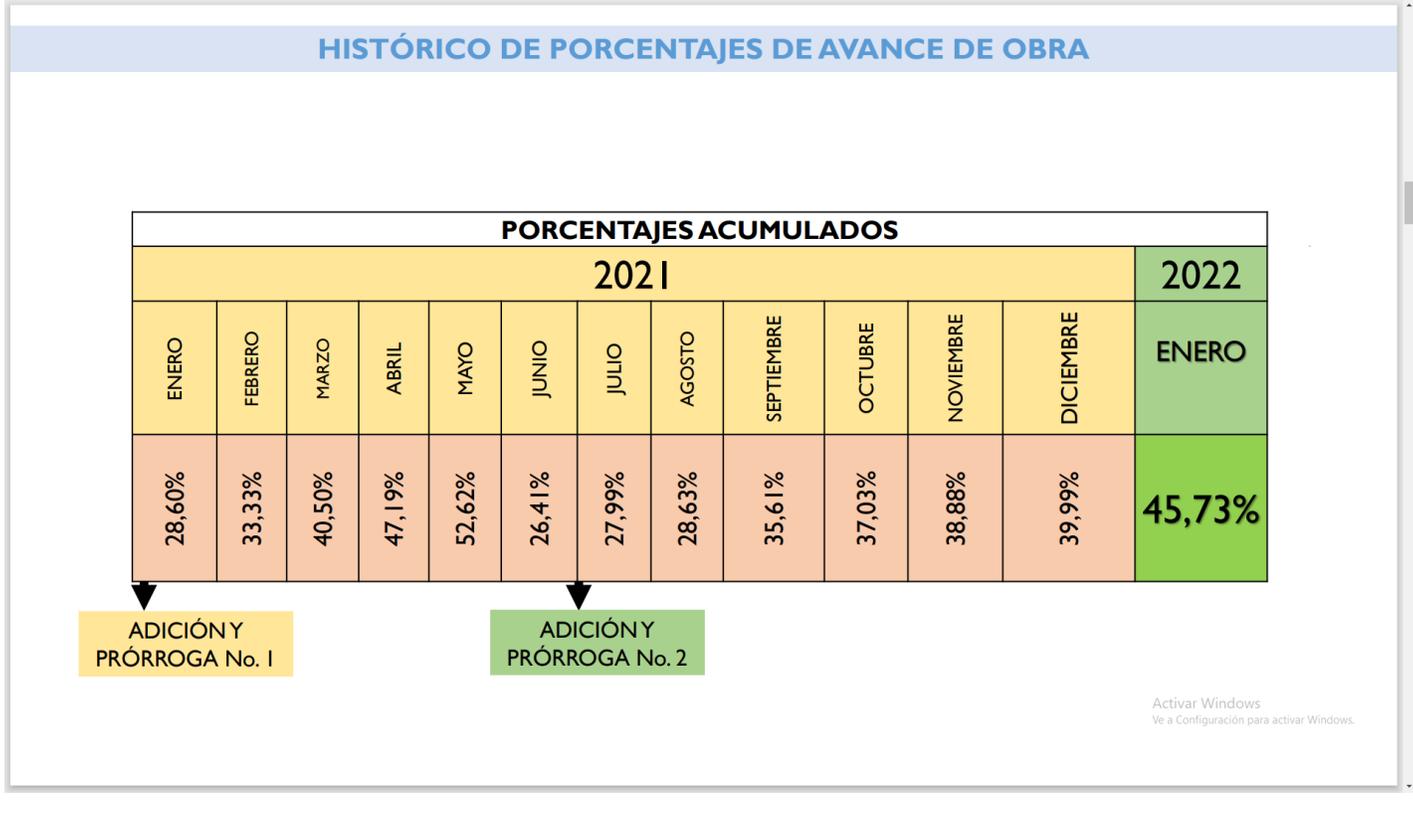
* Porcentaje de avance correspondiente al Alcance total de las obras.

DESARROLLO

LÍNEA DE TIEMPO HITOS ALCANCE 3:



HISTÓRICO % DE OBRA:



DESARROLLO

Francisco Barrios expone a los asistentes las actividades y avances que se presentan en la obra:

- Se inicia el año sin novedades en el tema de personal.
- Inicia actividad de instalación de gases medicinales.
- Inicia actividad de instalación de fachada.
- Instalación de cerramiento para inicio obras preliminares de urbanismo.
- Mampostería: avanza el cerramiento de muro para dar inicio al cerramiento de áreas.
- Se avanza en la instalación de Dry-Wall en muros secos.
- Se avanza en el reforzamiento de muros.
- En las cubiertas avanza el proceso de impermeabilización.
- Instalación de redes contra incendio y sanitaria.
- Ascensores: se avanza en la instalación de rieles y de controles.
- Instalaciones eléctricas: se avanza en Instalación de tubería EMT para salidas de iluminación y tomas.
- Se avanza en la instalación de aire y ventilación mecánica.
- Instalación de voz y datos.
- Instalación de gases medicinales: Avanza la instalación de cajas de control y cajas de alarma.
- Instalación de ventanas y perfilería de aluminio.

La Arq. Graciela Prieto expone que el Consorcio Quirón a adelantado actividades, pues se han presentado dificultades en el tema de contenedores. Indica que, había material que se esperaba que arribara a la obra en el mes de enero y llegaría en el mes de febrero (Dry-Wall, perfilería, equipos de parte eléctrica, aparatos sanitarios, entre otros.); el Consorcio ha estado buscando alternativas y proveedores y no esperan que afecte el avance de la obra, pero recalca que es necesario que el Comité de Veeduría esté al tanto de esta situación.

4. INTERVENCIÓN DE LOS VEEDORES:

La Sra. Margarita Arévalo pregunta, en relación a lo expuesto anteriormente por la Arq. Graciela Prieto, en el momento que alguna de éstas circunstancias pueda afectar, ¿qué tiempo de retraso se puede presentar? Arq. Graciela Prieto indica que se puede llegar a presentar alguna situación en el mes de Junio – Julio. La Sra. Margarita Arévalo pregunta ¿Si se llega a presentar, puede afectar la fecha de entrega? La Arq. Graciela Prieto expone que el Consorcio Quirón ha tomado medidas para que esto no suceda y la prioridad es el en mes de noviembre entregar la obra. El ingreso de equipos a final de año 2021, ayudó a avanzar en varios aspectos.

Margarita Arévalo indica que, en el mes de diciembre del 2021, se realizó una reunión con el equipo Biomédico de la Subred – SDS y hasta el momento la veeduría no tiene conocimiento de los resultados de dicha sesión, para conocer los aspectos técnicos de los equipos. Pregunta ¿qué se logró en esta reunión? Paola Roa Asesora de Gerencia en la Oficina de Desarrollo Institucional, expone que se enviaron oficios a la constructora y a la interventoría de especificaciones técnicas. El Consorcio Quirón solicitó ampliar la información y desde la Subred Sur Occidente se viene avanzando en la entrega. Ante ello, la veeduría solicita el envío de éstos documentos. Ante ello, el Ing. Roberto. P. Silva resalta que desde la última reunión del mes de diciembre se han adelantado varias sesiones avanzando en este tema. El grupo de veeduría solicita participar en estos encuentros para validar los avances que se han presentado.

La Sra. Margarita Arévalo indica que, en el mes de marzo de 2021, la veeduría participó en el proceso para revisar la matriz de dotación de la Torre de Urgencias de la USS Occidente de Kennedy. En el mes de abril se consolidó para en el mes de mayo ser radicada ante la Secretaría Distrital de Salud. A partir de ello, el grupo veedor solicitó participar en el proceso con la institución destinada a asumir de la compra de la dotación, en este caso la EGAT, y hasta el momento no han sido citados. A su vez, solicitan el envío del contrato/convenio y para la presencia, en la próxima reunión, del Dr. Bolívar y un representante de la EGAT. Agrega que el Acuerdo 641/2016 no tiene, en ningún aspecto argumentado que la compra debe ser por una institución asesora y el plan de gobierno no está por encima de la ley.

Margarita Arévalo argumenta que, desde el grupo de veeduría, han solicitado la compra paralela de la dotación al avance de la obra y niega que la veeduría tenga algún tipo de “acuerdo/negocio” con el Consorcio Quirón o

DESARROLLO

Interventoría. Recalca que ello, han sido los pioneros en beneficio de la comunidad basándose en el principio del Buen Nombre. Agrega que para este tiempo ya se debió avanzar en la compra de la dotación y aún es incierto este aspecto. Ante lo anterior, Paola Roa Asesora de Gerencia en la Oficina de Desarrollo Institucional, expone a los asistentes el Acuerdo 761/2020 por el cual se objetó hacer la compra por parte de la EGAT, específicamente en su Artículo 98. Se deja copia a los asistentes del grupo de veeduría para su lectura y archivo.

La Jefe Paola Roa indica que, de acuerdo a la solicitud, ya se programó una reunión para el martes 01 de febrero de 2022 con el Subsecretario de la SDS y el Gerente de la EGAT, Gerente de la Subred Sur Occidente y Veeduría.

Agrega, Paola Roa que la Subred Sur Occidente debe asumir el rol legal que la administración ha optado para evitar inconvenientes a futuro y solicita que no se dejen aspectos para poder darles claridad y en su momento la Sra. Margarita Arévalo realice su proceso legal. A su vez, se publicó el estudio de mercadeo en el SECOP II para la adquisición de la dotación para avanzar en el proceso de adjudicación el 29 de abril de 2022. Se entrega el documento a la veeduría para su conocimiento y archivo.

Eligio Rey, expone su preocupación, en relación a que se realice otro estudio y las demoras que esto puede generar. A ello, Paola Roa Asesora de Gerencia en la Oficina de Desarrollo Institucional indica el que proceso de adjudicación se estableció para el 29 de abril de 2022. La idea es continuar y trabajar de manera ardua para sacar adelante el compromiso adquirido con la comunidad. La Subred Sur Occidente no se va a detener por la duda que se presente en el proceso porque la prioridad es garantizar los procesos, en este caso la puesta en funcionamiento de la Torre de Urgencias, siguiendo los tiempos establecidos. Aclara que la cifra de dotación son 25.000 millones más no 70.000 millones como se expuso por parte de la veeduría.

Rosalba Peña pregunta, los 25.000 millones ¿si alcanzan para la compra total de la dotación? Paola Roa expone que si, se separó el apartado de TIC's que es un aspecto muy alto, por solicitud de la Secretaría Distrital de Salud. Son recursos distintos y se van a adquirir por otro convenio que ya viene avanzando. La Arq. Claudia Grimaldo indica que en primea instancia se contemplaban más de 35.000 millones, pero luego de filtros y estudio de mercadeo se determinó un valor de 25.000 millones.

Margarita Arévalo expone que se debe hacer claridad en el tema de los valores/recursos para evitar malos entendidos y tener referenciado el valor total, solicita que se envíe una presentación con éstas aspectos específicos.

5. PROPOSICIONES Y VARIOS:

- Daniel Aponte recuerda a los asistentes la próxima sesión de avances de veeduría para el viernes 25 de febrero de 2022 a las 8:00 am.

DESARROLLO



Se da por terminada la reunión siendo las 9:45 am.

FECHA: 28 de enero de 2022

TEMA: Reunión con el grupo de veedores de obra Torre Kennedy

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Envío de la documentación presentada en la sesión, Acuerdo 761/2020 y Estudio de Mercadeo a la Veeduría.	Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano.	Febrero/2021
Envío de la presentación con los valores de la obra y dotación al grupo de la Veeduría.	Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano.	Febrero/2021

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia



	LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES	Versión: 2	
		Fecha de aprobación: 18-04-2018	
		Código: 02-01-FO-0002	

Marque con una X según corresponda

Reunión de Subred Reunión de Unidad Prestadora de Servicios _____ Reunión de Sede de una Unidad _____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) _____

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) _____

FECHA: 28/01/2022 (dd-mm-aaaa) LUGAR: T. Urgencias Kennedy HORA INICIO: 8:00 am.

RESPONSABLE: Oficina de Participación Comunitaria (Proceso, servicio, dependencia que lidera) HORA FINAL: 9:45 am.

TEMA DE LA REUNION: Realizar reunión con los veedores de la T. Urgencias Kennedy.

FIRMA DE ASISTENTES					
N°	NOMBRE	N° IDENTIFICACIÓN	UNIDAD	CARGO O ACTIVIDAD	FIRMA
1	Carzola Pinto	52039118	Consorcio Quetz	D. P. OBEX	
2	Rosalba Pineda	41537745	H.O. Kennedy	Prendora	
3	Zibon Rog Pizarro	19130052	H.O. Kennedy	Veedor	
4	Miguel Murcia	19171539	H.O. Kennedy	Veedor	
5	Camilo J. Tamayo B	80210717	Secret. Dist. Salud	Profesional. C.S.	
6	Ramiro Ortiz M	29500535	S.D.S	Prof. Especial.	
7	Tania Roca	52357377	SUBRED	ASESORIA	
8	Juho Pauline Talero M	1015410366	Subred	Ing. Biomédica	
9	Cristiane KAW	80122604	SUBRED	Docente	
10	Claudia Brimelido D	52418584	DIOSCO	P.ESPEC.	
11	Francoisco Barras B	79366567	Interventoría	Residente	
12	Johette Castro	52935030	Interventoría	Aux. Ingeniero	
13	Ara Urdinola	572951	Interventoría	Coordinadora	
14	Roberto Pablo Silva	13.744.227	Dir. Int.	Compras Kennedy	
15	Margarita Arrocha	51613505	Procedim. H.O. Kennedy	Coordinadora Medicina	
16	David Sebastián Apant	108630177	SCR	Prof. P.C.	
17	BJEON AGUIRRE	79138246	INTERVEN	ING. REIND.	