

COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL

IDPAC-CENT-FT-08 Versión: 03 Páginas 1 de 1 Fecha: 29/08/2023

Instrucciones

- El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quién realiza la convocatoria.
- El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes.
- En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.

| | 1. | Datos | básicos | de l | a reunión |
|--|----|-------|---------|------|-----------|
|--|----|-------|---------|------|-----------|

| Hora Hora | | Fecha | | a | Tipo de reunión | | | | |
|-----------|-----|--------|-----|-----|-----------------|------|---------|------------------|------|
| inicio | fin | alizac | ión | Día | Mes | Año | Llamada | Videoconferencia | Otro |
| 2.20 | am | 4.00 | am | 22 | 07 | 2024 | | v | |
| 3:30 | pm | 4:00 | pm | 23 | 07 | 2024 | | ^ | |

Proceso: Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente

Convoca: Sebastian Gerena Burgos Cargo: Contratista

Fecha convocatoria: 18 de junio del 2024 Vía de convocatoria: Llamada

Objetivo: Brindar información acerca del proceso pactando y establecer la logística necesaria para el Pacto por el agua localidad Los Mártires

2. Participantes

| Nombres y apellidos | Cargo | Participó (Si/No) | Número celular o correo | | | | | |
|-------------------------|--|----------------------|----------------------------------|--|--|--|--|--|
| Sebastian Gerena Burgos | Contratista IDPAC | Si | sgerena@parcipacionbogota.gov.co | | | | | |
| Sonia Margarita Pérez | Miembro del comité de convivencia | Si | soniamarp004@gmail.com | | | | | |
| Vanessa Yusunguaira | Acueducto | Si | vyusunguaira@acueducto.com.co | | | | | |
| Paula Larrota | Secretaria de cultura, recreación y deporte | No | paula.larotta@scrd.gov.co | | | | | |

3. Desarrollo de la reunión

- 1. Presentación
- 2. Lectura de los compromisos adquiridos por la comunidad
- 3. Intervención de la comunidad para exponer los avances en los compromisos
- 4. Lectura de los compromisos adquiridos por el Acueducto
- 5. Intervención del Acueducto para exponer los avances en los compromisos
- 6. Lectura de los compromisos adquiridos por el Secretaria de Cultura
- Lectura de los compromisos adquiridos por el IDPAC
- 8. Intervención del IDPAC para exponer los avances en los compromisos
- Solución de dudas
- 10. Establecimiento de los compromisos por parte de la comunidad y de las instituciones
- 11. Fin de la reunión

Gracias a las intervenciones realizadas tanto por la comunidad como por las instituciones se confirma que se han cumplido con la totalidad de los compromisos, la comunidad indica que se evidencia un ahorro de agua en la facturación además de presentar una mejoría en el ánimo de la comunidad en temas relacionados con el cuidado del agua. Por lo tanto se cumple el objetivo principal del pacto.

Se establece como fecha para realizar la actividad lúdica el 3 de agosto de 2024.

4. Compromisos

Por parte de Sebastian Gerena Burgos del IDPAC

- 1. Realizar el acta de reunión de la mesa de seguimiento del Pacto por el agua
- 2. Brindarle la fecha de la actividad lúdica entregada como premio a la comunidad por el cumplimiento de los acuerdos a Secretaria de cultura, recreación y deporte

Por parte de Sonia Margarita Pérez miembro de la comunidad

1. Remitir la información del ahorro del agua vía correo al IDPAC,

Sede Principal: Avenida Calle 22 # 68C-51 Teléfono PBX: (57) (1) 2417900 - 2417930

www.participacionbogota.gov.co

Código Postal: 110931





www.participacionbogota.gov.co