

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 13 Febrero 2024 Virtual: Virtual Presencial: X (En caso de ser presencial):
 OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité técnico y de Seguimiento
 HORA DE INICIO: 9:20 am HORA DE FINALIZACIÓN: 10:50 am
 ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL				
Heidy Helena Martínez Queb								1/ Hogares si a la vida	helenamartinez@alcaldia.gov.co	3102322059	
Alexandra Martinez								ALCB - Planeación	amartinez276@alcaldia.gov.co	3125828458	
ROXANA SFEAIR		X						SDMUPX sobre SOFA	rsfeaires@dmupr.gov.co	3124239677	
Leonora C. Neederina H		X						SDS. Coliver Familia	osuelena@sdsgovco	3184812623	
Elizabeth Comago Ochoa							X	Planeación	el.comago@gobierno	3115061767	
Gloria Yadira Velazquez		X						Sdu - CB	guelandue@sdsgovco	3128262821	
Hilma Lucick Siles Forero		X						SDS - C. Bouvar	hsales@sdsgovco	3125181514	
GINNA PAOLA ZANGOLA VEGA							X	ALCB - PLANEACION	ginnazangola06@gmail.com	3134429954	
Danius Alejandra Ordona		X					X	ALCB - Planeación	danic.ordona	3196184967	
Angélica López Blaser		X					X	Hogares Si a la Vida	ciudad@coliver19@gmail.com	3100085470	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formatos.

CONSENTIMIENTO: El/ella firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobernabogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar la supresión de la información que no le corresponde, a solicitar la limitación del uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Marque o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 9:20 se da inicio a la reunión de comité técnico, seguido de esto los 1 presentes hacen su respectiva presentación, 2 la representante del Colmug no pudo asistir sin embargo se dio la opción de que podría enviar a representar alguien más y no fue posible, además también faltó el agente territorial de integración social a pesar de que antes se les envió la respectiva invitación, al estar presentes los respectivos personas se hace toma de decisiones se da inicio, 3 El operador presenta las actividades para conmemoración del día internacional de la mujer que propone el proyecto y luego de presentar esta propuesta se propone: 1 que la entrega de kit sea de manera participativa de parte del público en el momento de hacer la actividad, 2 también hacer un contexto previo de la intervención de los 4 momentos, 3 incluir en la actividad una reflexión frente al espejo, 4 No hacer énfasis en la palabra agradecimiento sino reconocimiento al igual que celebración sino conmemoración, 5 incluir en la información de la cartilla el empoderamiento, Derechos de la política, ruta de atención de violencia, 6 el íman se hará con las medidas de (8.5 X 8) se corrige por (8.5 X 5.5), 7 dar un mal opinión para la imagen del íman, 8 Frente al espacio se aprueba de que se realice en el centro comunal el evento, como segunda opción estará el centro comercial el pasco, y se dará razón por parte del operador el día 27 de febrero, 9 tener un minuto a minuto. 4 El operador propone Frente a las Fechas Bursuales Fechas y lugares para estas en donde la primera Feria sería el 23 de marzo en Jerusalén, se sugiere que sea en la plaza principal del barrio, la cual está sujeta a la respuesta de despacho, la sensibilización de la Feria se realizará una semana antes de la fecha establecida para esta, 5 Frente al balance de la presentación pública del día 22 de febrero se avisa que se cumplió con el Atopeo y las condiciones técnicas, incluyendo la extensión del café y el streaming para el envío, 6 Finaliza la reunión en donde se confirma que el día 16 de febrero se envió la invitación vía correo con 7 días de anticipación para este comité, solo hasta el día 22 de febrero en la presentación pública, una participante del comité de Colmug menciona que la representante del Colmug no podrá asistir por motivos personales solicitan la reprogramación del comité. Se hizo la consulta con supervisión y se orienta que se sostuvo la fecha ya que los demás invitados si podrán asistir, igualmente el 22 de febrero se envió correo a todos los participantes confirmando la fecha y dando la opción que el Colmug enviara otra delegada, sin recibir respuesta.

