

**ACTA MESA DE TRABAJO DE SEGUIMIENTO DE LA INFORMACIÓN JURÍDICA  
CIRCULAR 007 DE 2024**

**Nombre de la Reunión:**

MESA DE TRABAJO DE SEGUIMIENTO - CIRCULAR 007 DE 2024 - SIPROJ WEB  
**CAPITAL SALUD – ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO**

**Convoca:** SECRETARIA JURÍDICA DISTRITAL – DIRECCIÓN DISTRITAL DE  
GESTIÓN JUDICIAL

**Fecha sesión:** 02/05/2024 **Hora inicio:** 08:00 AM **Hora terminación:** 09:15 AM

**Lugar:** MEET

<https://meet.google.com/qom-kuxq-cgk>

**ORDEN DEL DÍA**

1. Verificación de asistentes.
2. Presentación Generalidades del Sistema y exposición de recomendaciones frente a la actualización del sistema en virtud de la Resolución 485 de 2023
3. Presentación informe diagnóstico.
4. Compromisos
5. Cierre de la mesa de trabajo.

**DESARROLLO**

**1.- Verificación de asistentes**

De conformidad con lo consagrado en el art. 41.1 en la circular 007 de 2024 y a la programación del seguimiento realizada mediante la Circular 007 de 2024, se procede a verificar la asistencia de los funcionarios necesarios para llevar a cabo la mesa de trabajo de seguimiento, se deja constancia que, por parte de **CAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO**, se encuentran presentes en la mesa de trabajo las personas enlistadas a continuación:

- ✓ Mónica Andrea Núñez – Directora Jurídica
- ✓ Claudia Cecilia Moreno Carrillo – Jefe de la Oficina de Control Interno
- ✓ José Orlando Ángel – Director Administrativo y Financiero
- ✓ July Paola Castañeda Vanegas – Gestora del SIPROJ

Por parte de la Dirección Distrital de Gestión Judicial de la Secretaría Jurídica Distrital asiste:

- ✓ Cristhiam David Jiménez Vásquez – Profesional Universitario de la Dirección Distrital de Gestión Judicial.

**2.-** Se realiza la presentación de la Generalidades del SIPROJ WEB a cargo del profesional de la Secretaría Jurídica Distrital.

**3.-** Posteriormente se llevó a cabo la presentación del Informe de Representación Judicial y Extrajudicial de Capital Salud E.P.S.-S, con fecha de corte al 01 de mayo de 2024.

Dentro de la presentación del informe, se realizó el análisis de los siguientes aspectos:

- ✓ **Relación general procesos activos.**
- ✓ **Categorización de procesos activos en el sistema**
- ✓ **Análisis procesos en contra.**
- ✓ **Procesos de mayor cuantía en contra**
- ✓ **Relación procesos – evolución histórica procesos en contra.**
- ✓ **Distribución procesos en contra por instancia**
- ✓ **Análisis procesos iniciados**
- ✓ **Registro de responsabilidad**
- ✓ **Asignación laboral por abogado**
- ✓ **Registro de actas de comité de conciliación**
- ✓ **Registro de Fichas presentadas al comité de conciliación**
- ✓ **Consulta Régimen legal de Bogotá**
- ✓ **Éxito procesal**
- ✓ **Aspectos para optimizar la calidad de la información de carácter puntual y general**
- ✓ **Calificación del contingente judicial**

Es importante destacar que, a la fecha de corte del presente informe, Capital Salud E.P.S.-S tiene a su cargo la representación judicial, extrajudicial y el seguimiento de un total de 962 procesos o actuaciones que se encuentran activos según el reporte generado por el informe de consulta parametrizada del SIPROJ WEB, de los cuales 941 son procesos en contra, 17 procesos iniciados y 4 procesos mixtos.

### **Observaciones**

- Actualizar el estado procesal de los 13 procesos más cuantiosos desactualizados identificados con los ID 591707, 758247, 775688, 686959, 750282, 685716, 703608, 737414, 710999, 699204, 590624, 694014 y el 706710, los cuales fueron actualizados hace más de tres meses.
- Verificar los procesos desactualizados y realizar el seguimiento y actualización correspondiente, según el reporte generado a través de la consulta parametrizada se evidencian 298 procesos cuya última actualización fue realizada hace más de 3 meses.
- Actualizar el estado de los procesos iniciados identificados con el ID. 664513, 656239, 709704 y el 627797.
- Realizar el registro del tipo de responsabilidad desfavorable en los 7 procesos que están pendientes a la fecha.
- Actualizar el estado de las fichas de conciliación No. 450, 464, 465, 466 y 467, teniendo en cuenta que las mismas deben estar terminadas con una anticipación mínima de tres días antes de la fecha de la realización de la sesión del comité al cual van a ser presentadas.

**Documentos anexos**

- ✓ Informe diagnóstico en formato PDF.
- ✓ Informe SIPROJ procesos activos de la entidad en formato Excel.
- ✓ Presentación aspectos generales relevantes Resolución 485 de 2023.

**4. COMPROMISOS ACORDADOS**

Compromisos	Responsable	Fecha
Se conciertan los siguientes compromisos con Capital Salud E.P.S.-S:		
1. Actualizar el estado procesal de los procesos identificados con los ID 591707, 758247, 775688, 686959, 750282, 685716, 703608, 737414, 710999, 699204, 590624, 694014 y el 706710.	Capital Salud E.P.S.-S	2 de julio se realizará mesa de seguimiento
2. Verificar los 298 procesos desactualizados y proceder a realizar el seguimiento y actualización correspondiente.	Capital Salud E.P.S.-S	
3. Actualizar el estado de los procesos iniciados identificados con el ID. 664513, 656239, 709704 y el 627797.	Capital Salud E.P.S.-S	2 de julio se realizará mesa de seguimiento
4. Realizar el registro del tipo de responsabilidad desfavorable en los 7 procesos que están pendientes a la fecha.	Capital Salud E.P.S.-S	
5. Actualizar el estado de las fichas de conciliación No. 450, 464, 465, 466 y 467.	Capital Salud E.P.S.-S	

Se firma en la ciudad de Bogotá D.C. a los 02 días del mes de mayo de 2024, indicando que la firma recae exclusivamente en el profesional de la Secretaría Jurídica Distrital, mientras que los demás asistentes quedan debidamente registrados en el Formulario de Asistencia, que actúa como constancia de su presencia en la reunión.

FIRMA ASISTENTE:		
Nombre	Cargo	Firma
Cristhiam David Jiménez Vásquez	Profesional Universitario – SJD	