

| | | |
|--|---|------------------------------|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small> | SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GD-FO-38 |
| | GESTIÓN DOCUMENTAL | Versión: 02 |
| | EVIDENCIA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS | Fecha de Emisión: 26/10/2022 |
| | | Página 1 de 3 |

| | | | | |
|--------------------------|---|----|------|----------------------|
| DEPENDENCIA: | Dirección de Territorialización de Derechos y Participación | | | |
| PROCESO: | Territorialización de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Géneros | | | |
| TIPO DE REUNION: | Externa | | | |
| FECHA DE REUNIÓN: | 07 | 11 | 2023 | HORA: 1:00 pm |

| | |
|-----------------------|--|
| OBJETIVO: | Realizar seguimiento al Plan Local de Territorialización de la Localidad de Chapinero |
| PARTICIPANTES: | Profesional referenta de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Géneros de la localidad de Chapinero – Profesional Gestión Local. |

COMPROMISOS

| DESCRIPCION | RESPONSABLE | FECHA |
|---|--|----------------|
| Reunión de seguimiento al PLT Chapinero | Profesional referenta de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Géneros de la localidad de Chapinero – Profesional Gestión Local. | Diciembre 2023 |
| | | |
| | | |

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- 1) Se dio inicio a la reunión, la cual tuvo como objetivo Realizar seguimiento al Plan Local de Territorialización de la Localidad de Chapinero con la participación de la Profesional referenta de la localidad de Chapinero.
- 2) Se efectúa la relación de los proyectos transversalizados por parte de la alcaldía local para el 2023, teniendo como resultado que:

| N° Proyecto | Nombre del proyecto | Observación – Septiembre 2023 |
|-------------|-----------------------------|---|
| 2035 | En chapinero todas contamos | Etapas de alistamiento, la cual termina el día 22 de noviembre y en la que se incluyen las presentaciones públicas, la elaboración de fichas técnicas, cronograma y plan de trabajo |
| 2035 | En Chapinero todas contamos | Etapas de alistamiento, la cual termina el día 22 de noviembre y en la que se incluyen las presentaciones públicas, la elaboración de fichas técnicas, cronograma y plan de trabajo |
| 1855 | Chapinero te cuida | Etapas de alistamiento, la cual termina el día 22 de noviembre y en la que se |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

EVIDENCIA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS

Código: GD-FO-38

Versión: 02

Fecha de Emisión: 26/10/2022

Página 2 de 3

| | | |
|------|--|--|
| | | incluyen las presentaciones públicas, la elaboración de fichas técnicas, cronograma y plan de trabajo |
| 2024 | Chapinero promueve la inclusión y el cuidado de la salud | Convenio firmado con la Subred Norte, pendiente de la apropiación de los recursos por parte de la Subred para su continuidad. |
| 1710 | Chapinero construye infraestructura social | Contrato en etapa de alistamiento hasta el día 09 de noviembre, cuando se inicia la ejecución de las actividades. Se ha realizado convocatoria e inscripciones para las actividades. |
| 1830 | Chapinero es primera infancia | Se tiene programado para el mes de noviembre la primera feria de pautas de crianza dirigida a las familias y las promotoras del cuidado iniciaron la socialización y convocatoria . |
| 1671 | Chapinero productivo y emprendedor | Se realiza proceso de convocatoria para el fortalecimiento, teniendo a la fecha 33 personas inscritas. |
| 1731 | Chapinero dejando huella por los animales | Se tiene programada el inicio de la ejecución de la meta den la segunda semana del mes de noviembre de acuerdo con los aspectos logísticos contemplados. |
| 1827 | Chapinero rural y productivo | En proceso de contratación |
| 2025 | Chapinero joven, sano y responsable | Se espera iniciar la ejecución de actividades con influenciar y comediante en la segunda semana para el desarrollo de las acciones programadas. |

- 3) En cuanto al proceso de sensibilización ya se finalizó en el mes de septiembre, dando por cumplido dicho compromiso.
- 4) Finaliza la reunión agradeciendo la asistencia y la participación, acordando encuentro mensual de seguimiento para el mes de diciembre.

| | | |
|--|---|------------------------------|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small> | SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GD-FO-38 |
| | GESTIÓN DOCUMENTAL | Versión: 02 |
| | EVIDENCIA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS | Fecha de Emisión: 26/10/2022 |
| | | Página 3 de 3 |

| REGISTRO ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS | | | | | OBJETIVO REUNIÓN: | | | | | | | | |
|---|----|------------------------|--------|--|-----------------------|------|---------------------|--------------------|-----------------------------------|-------|----------------------|-------|-------|
| FECHA: | | | | | LUGAR: | | | | | | | | |
| HORARIO: | | | | | AREA SDMujer A CARGO: | | | | | | | | |
| ¿Autoriza el tratamiento de datos personales? | | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | IDENTIDAD DE GÉNERO | ORIENTACIÓN SEXUAL | INSTITUCION/ ENTIDAD/ AREA / OTRO | CARGO | TELEFONO DE CONTACTO | EMAIL | FIRMA |
| SI | NO | TIPO | NÚMERO | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

Tratamiento de datos personales: Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la Secretaría Distrital de la Mujer para la recolección, almacenamiento y uso datos personales. Como Titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012.

CONVENCIONES TIPO DE DOCUMENTO: **CC:** Cédula de ciudadanía / **TI:** Tarjeta de Identidad / **CE:** Cédula de Extranjería / **NIP:** Número de Identificación Personal / **NUIP:** Número Único de Identificación personal / **PA:** Pasaporte / **PPT:** Permiso por Protección Temporal / **RUMV:** Registro Único de Migrantes Venezolanos / **Otro**
CONVENCIONES SEXO: **M:** Mujer / **H:** Hombre / **I:** Intersexual. **CONVENCIONES IDENTIDAD DE GÉNERO:** **F:** Femenino / **M:** Masculino / **TF:** Transfemenino / **TM:** Transmasculino.
CONVENCIONES ORIENTACIÓN SEXUAL: **H:** Heterosexual / **B:** Bisexual / **G:** Gay / **L:** Lesbiana



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

EVIDENCIA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS

Código: GD-FO-38

Versión: 02

Fecha de Emisión: 26/10/2022

Página 4 de 3

| REGISTRO ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS | | | OBJETIVO REUNIÓN: | | | | | | | | |
|---|------------------------|-----------------------|-------------------|--|--------------------|----------------------------------|---------------|----------------------|------------|--|----------------|
| FECHA: 21/11/2013 | | LUGAR: | | Reunión seguimiento PI localidad (Mujeres) Alcaldía local Quevedo Dirección de Embalsajamiento de aguas y generación de energía | | | | | | | |
| HORARIO: 7:00pm. | | ÁREA SDMujer A CARGO: | | | | | | | | | |
| ¿Autoriza el tratamiento de datos personales? | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | IDENTIDAD DE GÉNERO | ORIENTACIÓN SEXUAL | INSTITUCIÓN/ ENTIDAD/ ÁREA/ OTRO | CARGO | TELÉFONO DE CONTACTO | EMAIL | FIRMA | |
| SI | NO | TIPO | NÚMERO | | | | | | | | |
| X | | | 59106000 | Martha Pardo Gueles | F | H | SDMujer | Contacto | 3003465194 | margarita.pardo@alcaldiaquevedo.gov.co | <i>[Firma]</i> |
| | | | | Vanessa Oltva Guivera | F | H | FDICH Mujeres | Referente | 3003465194 | vandy.oliva@alcaldiaquevedo.gov.co | <i>[Firma]</i> |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Tratamiento de datos personales: Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la Secretaría Distrital de la Mujer para la recolección, almacenamiento y uso de datos personales. Como titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012

CONVENCIÓNES TIPO DE DOCUMENTO: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NI: Número de Identificación Personal / NEIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro

CONVENCIÓNES SEXO: M: Mujer / H: Hombre / I: Intersexual / **CONVENCIÓNES IDENTIDAD DE GÉNERO:** F: Femenino / M: Masculino / **TF:** Transfeminino / **TM:** Transmasculino.

CONVENCIÓNES ORIENTACIÓN SEXUAL: H: Heterosexual / B: Bisexual / G: Gay / L: Lesbiana