

## EVIDENCIA DE REUNIÓN

**DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:** Alcaldía Local de Teusaquillo

**FECHA:** 18 de agosto de 2023 **Virtual:** ☒ **Presencial:** ☐ (En caso de ser presencial): <https://meet.google.com/xxg-pqmk-pmw>

**OBJETO DE LA REUNIÓN:** Comité Técnico Operativo Proyecto 2101 vigencia 2023 – Subvención YRA-02-166SF-07

**HORA DE INICIO:** 10:30 am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 11:10 am

**ASISTENTES:**

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Vanessa Eslava										Corporación Converger Social	corporacionconverger@gmail.com	3102777935	MEET
Diego Pinto										Corporación Converger Social	corporacionconverger@gmail.com	3243184269	MEET
Josluimar Rodríguez de Pool										ACDI/VOCA	consfortalecimiento3@acdivoca-aux.org	3133902152	MEET
Fernando Silva Saavedra										Subdirección Local de Integración Social	fsilvas@sdis.gov.co	3102122060	MEET
Patricia Bernal										Subdirección Local de Integración Social	pbernal@sdis.gov.co	3202013504	MEET
Carolina González Pulido										Planeación Alcaldía Local de Teusaquillo	acarito8@hotmail.com	3023733389	MEET
Yessica Noguera										Planeación Alcaldía Local de Teusaquillo	yessica.noguera@gobiernobogota.gov.co	316879020	MEET
Bibiana Medina										Planeación Alcaldía Local de Teusaquillo	bibiana.medina@gobiernobogota.gov.co	3013337582	MEET
Luis Alberto Nieto										Promotor Iniciativa 26446 Laboratorio Cívico	tincpo17@gmail.com	3117646169	MEET

**NOTA:** En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

**CONSENTIMIENTO:** El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es [www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 04

Vigencia: 16 de septiembre de 2021

Caso Hola No. 189508

1 de 6

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

El día 18 de agosto de 2023 siendo las 10:30 am a través de la plataforma MEET, se da inicio al primer Comité Técnico Operativo del Proyecto 2101 “Teusaquillo un nuevo contrato social para la dotación de CAIDSG, dotación de jardines infantiles y centros amar y para la prevención de violencias” en su componente 3: Prevención de violencias.

Carolina González quien es el apoyo a la supervisión del proyecto, da la bienvenida al Comité Técnico y propone el siguiente orden del día.

1. Presentación de los asistentes y aprobación orden del día
2. Verificación del quorum
3. Conformación e instalación del Comité
4. Presentación de cronograma y plan de trabajo
5. Propositiones y varios.

1. Se presentan cada uno de los asistentes al comité y dan aprobación del orden del día.

2. Se verifica quorum para instalación del comité técnico con los siguientes representantes:

- Representante Legal - Corporación Converger: Vanessa Eslava
- Coordinador Pedagógico – Corporación Converger: Diego Pinto
- Profesional de Fortalecimiento ACDI/VOCA LA: Josluimar Rodríguez
- Líder de Ejecución Alcaldía Local Teusaquillo: Yessica Noguera
- Líder de Formulación Alcaldía Local Teusaquillo: Bibiana Medina
- Apoyo a la Supervisión del Proyecto 2101 FDLT: Carolina González
- Agente Territorial SLIS: Fernando Silva
- Referente Familia SLIS: Patricia Bernal

3. Se da por conformado el Comité Técnico Operativo del Proyecto, el cual tiene la especial misión de revisar los asuntos propios de la ejecución del proyecto, realizando acompañamiento para garantizar el desarrollo de las actividades.

Se ampliará y/o precisará aspectos técnicos, logísticos y operativos y se propondrá ajustes o recomendaciones que se requiera para el efectivo desarrollo del proyecto, acorde con la línea técnica de la SDIS.

4. Presentación de cronograma y plan de trabajo.

Diego Pinto quien es el Coordinador Pedagógico de la Corporación Converger, realiza la presentación del cronograma y plan de trabajo explicando, a modo general, las actividades a desarrollar y la población a impactar en cada uno de los cinco componentes del proyecto.

ACTIVIDAD	AGOSTO		SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE			
	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
<b>Componente 1</b>														
<b>Estrategia de Formación: “Entornos protectores y territorios seguros, inclusivos y diversos”</b>														
Convocatoria y alianzas.	X	X												
Desarrollo de talleres			X	X	X	X	X	X	X	X				

<b>Estrategia de Sensibilización: “Tejiendo redes de apoyo familiar y comunitario”</b>														
Foro temático 1						X								
Foro temático 2										X				
<b>Componente 2</b>														
<b>Orientación y asesoría familiar</b>														
Alianzas y recepción de remisiones	X	X												
Sesiones de orientación y asesoría familiar			X	X	X	X	X	X	X	X				
Entrega de informes finales a coordinación											X			
<b>Componente 3</b>														
<b>POSICIONAMIENTO Y PROMOCIÓN DEL BUEN TRATO EN JORNADAS LOCALES</b>														
Jornada 1: Toma Residencial						X								
Jornada 2: Sensibilización y cuidado.							X							
Jornada 3: Teatro-Foro									X					
Jornada 4: Festival- Música											X			
<b>Componente 4. Investigación</b>														
Recolección de información.							X	X	X	X	X			
Análisis de información											X	X	X	
Documento con resultados														X
<b>Componente 5. Seguimiento y evaluación</b>														
Reuniones de seguimiento equipo Converger Social			X				X				X			
Evaluación final													X	

## 5. Propositiones y varios

Patricia Bernal quien es la Referente de Familia de la SLIS, agradece la presentación, y recomienda que se pueda tener, en otro espacio, una reunión presencial con la Corporación para revisar puntos específicos de lo que se trabajará para la Semana del Buen Trato (que es del orden distrital), con el fin de buscar una estrategia metodológica de vinculación y trabajo colaborativo para que las actividades se puedan dar en la Semana del Buen Trato.

Carolina González propone tener la próxima semana una reunión de relacionamiento para llevar a cabo la recomendación de Patricia, para lo cual la Corporación Converger se encuentra de acuerdo.

La doctora Bibiana Medina quien es líder en formulación y, la doctora Yessica Noguera quien es líder en ejecución del área de planeación, expresan que, desde la alcaldía local de Teusaquillo, se sienten muy complacidas y con mucha satisfacción de poder iniciar con la ejecución del proyecto 2101 dentro de la misma vigencia, y que se encuentran

atentas a recibir todas las alertas que se generen, con todas las oportunidades de mejora que se tengan en la ejecución del proyecto, de forma oportuna para implementar acciones de mejora en cada una de las actividades. Finalizan su intervención agradeciendo a todos los asistentes de la reunión.

El señor Luis Alberto Nieto quien es el promotor de una de las dos iniciativas del proyecto, interviene agradeciendo a los asistentes a la reunión y estando atento a colaborar en lo que se llegue a requerir, para la efectiva ejecución del proyecto.

Carolina González agradece la participación de cada uno de los asistentes al comité, y expresa que se les estará informando de cada una de las actividades a desarrollar oportunamente.

Patricia Bernal agradece nuevamente esta reunión, y solicita que la información de la ejecución se esté socializando permanentemente para complementarnos y estar alerta en lo que se pueda presentar.

Se finaliza la reunión siendo las 11:10 am sin ninguna otra observación por parte de los asistentes y con aprobación del cronograma de actividades y plan de trabajo.



**COMITÉ TÉCNICO  
OPERATIVO  
PROYECTO 2101**

*"Teusaquillo un nuevo contrato social para la dotación de CAIDSG, dotación de jardines infantiles y centros amar y para la prevención de violencias"*

Componente 3. Prevención de Violencias -  
vigencia 2023

**Alcaldía Local de Teusaquillo**

**ORDEN DEL DÍA**

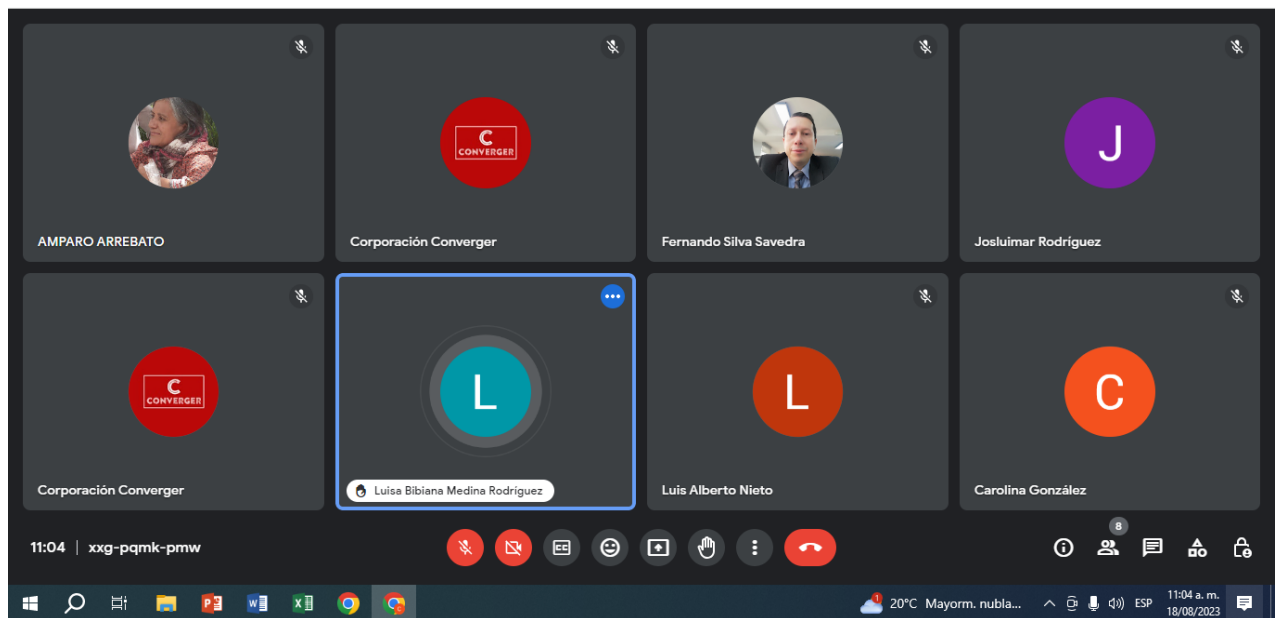
1. Presentación de los asistentes y aprobación del orden del día
2. Verificación del quorum
3. Conformación e instalación del comité
4. Presentación de cronograma y plan de trabajo
5. Propositiones y varios



### Conformación e Instalación del Comité

Tiene la especial misión de revisar los asuntos propios de la ejecución del proyecto, realizando acompañamiento para garantizar el desarrollo de las actividades.

Se ampliará y/o precisará aspectos técnicos, logísticos y operativos y se propondrá ajustes o recomendaciones que se requiera para el efectivo desarrollo del proyecto, acorde con la línea técnica de la SDIS.



## EVIDENCIA DE REUNIÓN

### COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	Envío del acta del Comité	Carolina González	19-08-2023
	Programar reunión de relacionamiento para la próxima semana con Patricia Bernal de la SLIS, la Corporación Converger y ACIDI/VOCA.	Carolina González	

Elaborada por: Carolina González Pulido

Fecha de la próxima reunión: por definir

Lugar de la próxima reunión: por definir