



IDPAC BOGOTÁ

# COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Código: IDPAC-CE-FT-01

Versión: 03

Páginas 1 de 3

Fecha: 12/04/2021

## ACTA DE REUNIÓN

### Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10: "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

### 1. Datos básicos de la reunión:

Acta No.	Hora inicio	Hora finalización	Fecha			Tipo de reunión	
			Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
1.	6:00	am pm	04	-03	-2022	b	

Lugar: *Salón de la Perseverancia*

Proceso: *Mesa Local de Barras - Localidad Santa Fe*

Convoca: *Gerencia de Juventud - IDPAC*

Cargo: *Representes de Juventud.*

Objetivo de la reunión: *Primer acercamiento Mesa de Barras Futboleras - Loc. Santa Fe*

### 2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Firma
<i>Julian Andres Buitrago Montoya</i>	<i>Rep Participacion 6 Juventud</i>	<i>[Firma]</i>
<i>Fernando Clavero</i>	<i>ASB</i>	<i>[Firma]</i>
<i>Andrés Felipe Romero Santos</i>	<i>Penal Enlace Barras</i>	<i>[Firma]</i>
<i>Jerson Steven Ortiz Cardenas</i>	<i>Asistente D2B</i>	<i>Jerson Ortiz</i>
<i>Anc. Maria Astiza</i>	<i>Represente Territorial G. juventud</i>	<i>[Firma]</i>

### 3. Orden del día

### 4. Elaborado por (nombre):

*Anc. Maria Astiza*

### 5. Proceso responsable de la elaboración:

### 6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:

Lugar:

Fecha

Día

Mes

Año

Hora

am

pm

### 7. Desarrollo de la reunión:



ACTA DE REUNIÓN

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10: "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:

Acta No.	Hora inicio	Hora finalización	Fecha			Tipo de reunión	
			Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
1.	6:00	am pm	04	-03	-2022	b	

Lugar: Salón de la Perseverancia

Proceso: Mesa Local de Barras - Localidad Santa Fe

Convoca: Gerencia de Juventud - IDPAC

Cargo: Representes de Juventud.

Objetivo de la reunión: Primer acercamiento Mesa de Barras Futboleras - Loc. Santa Fe

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Firma
Julian Andres Buitrago Montoya	Rep Participacion 6 Juventud	[Firma]
Fernando Clavero	ASB	[Firma]
Andrés Felipe Romero Santos	Penal Enlace Barras	[Firma]
Jerson Steven Ortiz Cardenas	Asistente D2B	[Firma]
Anc. Maria Astiza	Represente Territorial G. juventud	[Firma]

3. Orden del día

4. Elaborado por (nombre):

Anc. Maria Astiza

5. Proceso responsable de la elaboración:

6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:

Lugar:

Fecha	Fecha			Hora
	Día	Mes	Año	
				am pm

7. Desarrollo de la reunión:



## ACTA DE REUNIÓN

Se da inicio a reunión de la mesa local de barras futboleras de la localidad de Santa Fe, en el Salón de la Perseverancia.

Se presenta el compañero Julian Brinez y Saluda a los asistentes, manifiesta realizar la presentación de la referente Ana Astiza para el espacio que acompañara y Andrés Camelo referente de Alcaldía Local Santa Fe.

Se presenta Ana Astiza, manifestando que acompañara la mesa de barras futboleras.

A continuación se realiza una presentación de los asistentes; Andrés Medina integrante de Las Cruces Banda 89 Los del Sur, Berayan López Banda 89 Los del Sur Bogotá barrio Las Cruces, Fabian Silva Banda 89 Los del Sur Bogotá barrio Las Cruces, Marlon García banda 89 Los del Sur Bogotá barrio Las Cruces, Jéhan Ortiz integrante Zona-Tra América distribuidor rojo, Luis Garzon Zona 3, Diego Vindarita Banda Centro, Diego Beron integrante de Banda centro Zona 03.

Julian Brinez realiza un resumen de lo que se hizo el año 2021, con la referente Carolina Sánchez se ha estado acompañando la mesa, también con Luis Trincha que trabaja con Gdes en Paz y Mariana Becerra; uno de los propósitos es fortalecer la mesa y darle un rumbo.

Julian manifiesta que se puede instalar el consejo local de barras y para esto se requiere la participación de todos; la mesa presentó una propuesta para presupuestos participativos no logró el umbral con 134 votos; lo ideal es que llaga otra organización en la mesa y la idea es unir fuerzas para presentarse este año.

Se realiza la invitación a hacer parte del fortalecimiento a organizaciones sociales del IDPAC, lo importante es caracterizar a la organización para conocer un diagnóstico.

Uno de los integrantes de banda 89, resolvieron sentarse de nuevo en la mesa, manifiesta que tuvieron una actividad en octubre del 2021, en diciembre navidad verdolaga, también entregaron cuadernos en las Cruces donde se fundó el parcho hace 14 años y donde realizan actividades.

- Diego integrante de Banda Centro Es ganaron juvenis con iniciativas 2021, San Cristóbal Norte Blue Rain Uraqueny Zona Norte, Nación Verdolaga Fontibón.

- Se invita a los integrantes a participar de la convocatoria juvenis con iniciativa 2022 a través de la ruta de fortalecimiento.

- Julian manifiesta que en la localidad hay tres parchos Perseverancia de Zona 3.

- Interviene Andrés Camelo referente de participación Alcaldía local Santa Fe manifestando que tuvo dialogo con Hector Apudelo presidente de la Junta de Santa Rosa de Lima esta dispuesto a sentarse a la mesa, también dialogo con Herisson, Juan Sanabria del América punto alto del Roso y manifiesta su disposición para participar en el trabajo de

Continúa...



ACTA DE REUNIÓN

La mesa de barras futboleras.

Por parte de Policía, manifiestan que articular por medio de la caracterización, establecer los puntos de reunión y generar corredores seguros que no crucen las reuniones de parches y es importante informar para evitar conflictos.

Preguntan por el referente de guías en Paz, el cual todavía no está asignado. Es importante tener presente que el punto de tránsito permanente por tal razón es importante informar reuniones para que se eviten encuentros con otras.

La policía resalta que es importante generar espacios de turismo en la Rebeca punto de Reunión, y que las barras lo promuevan mediante cuidado del Patrimonio. Del área prevención tienen elementos tecnológicos que los colocan a disposición de las organizaciones de Cometas. Banda es lidera SSA Go integrantes. En los cruces la piletta ha sido un punto crítico. Juan manifiesta que faltan carte y firmas de algunas organizaciones.

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

- Fortalecer a las organizaciones a través de la ruta de fortalecimiento, se invita a los integrantes comunicarse a los referentes.
- Como compromiso crear el grupo de WhatsApp y delegado por parche incluidos con las entidades a cargo.

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité		Secretario Técnico Comité	
Nombre		Nombre	
Cargo o No. de Contrato		Cargo o No. de Contrato	
Firma		Firma	



## GESTIÓN DOCUMENTAL

Código: EPAC-02-FT-22  
Versión: 06  
Página: 1 de 1  
Fecha: 17/08/2016

## ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES

TEMA Y/O EVENTO		FECHA		LUGAR								
Reunión - Mesa de Partes - Localidad Santa Fe		04-03-2022		Salón de la Perseverancia								
DEPENDENCIA												
Gerencia de Juventud												
Nº	Nº DE IDENTIFICACION	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ORGANIZACION	GÉNERO SEXO ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO CUAL	DISCAPACIDAD	VÍCTIMAS DE CONFLICTO	TELÉFONO FIJO O CELULAR	EMAIL	LOCALIDAD Y BARRIO	FIRMA
1	1023926855	Bryan Estorn Lopera B	28	BANDAS 9	M M				3209797207	bryanestornlopera@la	Z-3 los cruces	Bryan Lopera B
2	1026587674	Andres David Arellano	25	BANDAS 9	M M F		X	✓	3144937771	andresdavidarellano@gmail.com	Z-3 los cruces	Andres David Arellano
3	1026205243	Fabian Alberto Silva	28	Banda 89	M M				3044962035	fast893@gmail.com	Z3 Goces	Fabian Alberto Silva
4	1026300457	Marlon Andres Garcia	24	LDS Banda 31	M M				3208027005	andresgarcia31@gmail.com	Z3 Goces	Marlon Andres Garcia
5	79401146	Armando Lauro	29	ALTA	H U				307775702	andresgarcia31@gmail.com	Z3 Goces	Armando Lauro
6	1015414339	Andrés Felipe Roman J.	30	Banal E. los Barras	M M M				307417115	andresroman101@gmail.com	Barras E. los Barras	Andrés Felipe Roman J.
7	1060878721	Jason Steven Ortiz	17	ZONA 3ra	M M				314886734	jasonortiz19@gmail.com	Z-3 Santa Rosa	Jason Steven Ortiz
8	7145167834	Jose A. Batties O.	23	PONA 1	M M				304478281	ja.batties@gmail.com	Z-3 Santa Rosa	Jose A. Batties O.
9	1010239519	José Alejandro G.	23	Z-3 y San Mateo	M M							José Alejandro G.
10	1026208181	Diego Lindante	34	Banda Centro	M M				321244502	diegolindante@gmail.com	Z-3 Pico	Diego Lindante
11	80799309	Diego Barron	37	BANDA CENTRO	M M				3166165448	DiegoLindante@gmail.com	Presv Z3	Diego Barron
12												
13												
14												
15												

Política de protección de datos personales: Autorizo al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC), para que con fines administrativos, por sí mismo o interpusita persona, compile, registre y/o actualice información y/o documentación que le suministré referida a mí o a la entidad que represento y/o aquella relacionada con las actividades que solicite o realice con el Instituto. Autorizo al IDPAC para comunicarse mediante e-mail y/o número telefónico y/o celular establecidos como de mi uso o propiedad. En todo caso se garantizarán las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicable.

Tener en cuenta para el diligenciamiento las siguientes convenciones:

Género: F: Femenino / M: Masculino / T: Transgénero

Sexo: M: Mujer / H: Hombre / I: Intersexual

Orientación Sexual: B: Bisexual / HB: Homosexual / HT: Heterosexual

Grupo Étnico: G: Gitano / R: Raizales / A: Afrodescendientes / I: Indígenas / P: Palenquenses

Tipo Discapacidad: F: Física / V: Visual / A: Auditiva / CG: Cognitiva / M: Múltiple / MT: Mental / SC: Sordo ciego. \*Si usted es cuidador de una persona con cualquiera de los tipos de discapacidad, anteponga la letra C a la discapacidad de la persona a la que cuida. Por ejemplo: Si cuida a una persona con discapacidad cognitiva, escriba C CG