

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10: "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:

Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
	9:00	am	12:00	am	03	11	2021	x	
		pm		pm					

Lugar: Plataforma virtual Teams

Proceso: Promoción de la Participación – Procedimiento de Articulación Territorial.

Convoca: Yolanda Patricia Pinilla IDPAC- German Medellín Alcalde Local.

Cargo: Secretaria Técnica – Alcalde Local


Objetivo de la reunión:

Realizar la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación de la Localidad 20 Sumapaz – CLIP Sumapaz correspondiente al mes de noviembre de 2021 para coordinar, concertar y articular acciones presenciales y virtuales con Sectores Administrativos del D.C., la Alcaldía Local de Sumapaz; los-as Secretarios Técnicos de las Instancias Locales y con los Representantes de las Entidades Invitadas Permanentes (PNNS, CAR, RAPE e ICBF), y la JAL-Sumapaz como Autoridad de Participación, en el marco del Plan de Acción de la CLIP para el cuatrienio 2020-2023 y avanzar en la concertación con actores sociales y comunitarios las acciones y procesos participativos que ofrezcan espacios de participación incidente.

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Firma
German Medellín	Alcalde Local Sumapaz	
Carolina Prieto	Referente de Participación Alcaldía de Sumapaz	
Fabián florez	Alcaldía local de Sumapaz	
Lorena Torres	Secretaria Técnica - Consejo Local de Discapacidad Alcaldía Local	
Martha Lilibiana Melo Gutiérrez	Referente de la parcela de igualdad para las mujeres - Secretaria distrital de la mujer alcaldía local de Sumapaz	
Julián Andrés Carvajal	ALS- Oficina de planeación	
Luis Alberto Galeano	ALS- Oficina de Planeación	
Nicolle Ponder Villamil	Gerencia de Instancias y Mecanismos de Participación IDPAC - Equipo territorial de Sumapaz	
Yolanda Pinilla	Articuladora - Secretaria Técnica de la CLIP- IDPAC	

Daniel Ribero Balaguera	Gerencia de Instancias y mecanismos de participación IDPAC									
Wally Pardo	Secretaria General- Gobierno Abierto Bogotá									
Sandra Coy	Dirección de la Participación y Comunicación para la Planeación. SDP									
Brayan Barragán	Secretaria de Desarrollo Económico del Equipo Territorial									
Fabián Baquero	Profesional de apoyo de la Subred sur									
Angélica Suarez	Referente de participación Subred Sur.									
Paula Reyes	Secretaria de Integración Social									
Lorena Salazar	Gestora Territorial de la Secretaria de Cultura Recreación y Deporte y Secretaria Técnica del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio									
Jennifer Moreno	Instituto Distrital de Recreación y Deporte									
Andrey Ardila	Gestor ambiental de Secretaria Distrital de Ambiente, secretaria técnica de la CAL									
Mónica Baquero	Instituto de Protección y Bienestar Animal enlace para el COLPYBA									
Camilo Mamian	Secretaria de Cultura, Sector de Patrimonio- IDPC.									
Juan David Benavides	Secretaria de Cultura, Sector de Patrimonio- IDPC									
Laura Saraza	Secretaria del Habilidad – Gestora Local									
Martha Liliana Melo	Secretaria de la Mujer									
Elizabeth Yáñez	Secretaria de la Mujer									
Jessica Yepes	Personera Local									
Sebastián Restrepo	Articulador para la Ruralidad de la Subsecretaria de Seguridad									
Duber Dimate	Edil- JAL-Sumapaz.									
Maryuri Lucia Vargas	Referente del Sistema Nacional de Bienestar Familiar									
3. Orden del día	4. Elaborado por (nombre):									
<p>1. Saludo, presentación y registro participantes, verificación de quórum, aprobación del orden del día. ST</p> <p>2. Instalación e intervención Alcalde Local de Sumapaz.</p> <p>3. Informe-Aprobación Acta Sep-Oct-2021. Seguimiento compromisos – IDPAC-Gestora de la Participación.</p> <p>4. Intervención Personería Local de Sumapaz.</p> <p>5. Intervención Alcaldía Local de Sumapaz. Tema Proceso Presupuestos Participativos – Avance Mesas Sectoriales y Agenda Mesas Sectoriales nov-2021. Incluye Metas-Proyectos Sector Gobierno</p> <p>6. Informe Mesa Técnica-CLIP Talleres iBO e IDECA. Concertación continuación proceso. ST y E-GAB.</p> <p>7. Intervención Mesa Técnica de Articulación Justicia Comunal y Comunitaria.</p>	Nicolle Ponder Villamil.									
	5. Proceso responsable de la elaboración:									
	Gerencia de Instancias y mecanismos de participación- IDPAC									
	6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:									
	Lugar: Sumapaz									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Fecha</th> <th>Día</th> <th>Mes</th> <th>Año</th> <th>Hora</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Diciembre</td> <td>2021</td> <td>am pm</td> </tr> </tbody> </table>	Fecha	Día	Mes	Año	Hora	1	Diciembre	2021	am pm
Fecha	Día		Mes	Año	Hora					
	1	Diciembre	2021	am pm						

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 3 de 11 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN	

<p>8. Intervención IDPAC – Semana de la Participación – Concertación Acción de la Semana.</p> <p>9. Presentación de Acciones por Sector para concertación, articulación y consolidación Agenda Local de Participación noviembre 2021.</p> <p>10. Intervención IDPAC: Presentación ajustes Modelo de Fortalecimiento de Instancias Locales e Informe avance proceso 2020 y 2021.</p> <p>11. Varios: IDPAC Novedad en articulación de transporte-Protocolo y otros.</p>					
---	--	--	--	--	--

7. Desarrollo de la reunión:

1. En el desarrollo del primer punto se establece quórum para instalar, deliberar y decidir, con la presencia de 9 de 13 sectores de la CLIP, 2 entidades representadas, 5 Secretarías técnicas, para un total de 17 personas.



Comisión Local Intersectorial de Participación
CLIP-Sumapaz
Reunión Ordinaria Miércoles 3 de noviembre de 2021 9:00am – a 11:30m Modalidad Virtual – Plataforma Teams.

Objetivo: Realizar la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación de la Localidad 20 Sumapaz – CLIP-Sumapaz correspondiente al mes de noviembre de 2021 para coordinar, concertar y articular acciones presenciales y virtuales con Sectores Administrativos del D.C., la Alcaldía Local de Sumapaz; los/as Secretarios Técnicos de las Instancias Locales y con los Representantes de las Entidades Invitadas Permanentes (PNNS, CAR, RAPE e ICBF), y la JAL-Sumapaz como Autoridad de Participación, en el marco del Plan de Acción de la CLIP para el cuatrienio 2020-2023 y avanzar en la concertación con actores sociales y comunitarios las acciones y procesos participativos que ofrezcan espacios de participación incidente.

Propuesta de orden del día:

1. Saludo, presentación y registro participantes, verificación de quórum, aprobación del orden del día. ST 10'
2. Instalación e intervención Alcalde Local de Sumapaz. 10'
3. Informe-Aprobación Acta Sep-Oct-2021. Seguimiento compromisos – IDPAC-Gestora de la Participación. 10'
4. Intervención Personería Local de Sumapaz. 10'
5. Intervención Alcaldía Local de Sumapaz. Toma Proceso Presupuestos Participativos – Avance Mesas Sectoriales y Agenda Mesas Sectoriales nov-2021. Incluye Metas-Proyectos Sector Gobierno. 20'
6. Informe Mesa Técnica-CLIP Talleres iBO e IDECA. Concertación continuación proceso. ST y E-GAB 10'
7. Intervención Mesa Técnica de Articulación Justicia Comunal y Comunitaria Agenda. 10'
8. Intervención IDPAC – Semana de la Participación – Concertación Acción de la Semana. 10'
9. Presentación de Acciones por Sector para concertación, articulación y consolidación Agenda Local de Participación Noviembre 2021. 20'
10. Intervención IDPAC: Presentación ajustes Modelo de Fortalecimiento de Instancias Locales e Informe avance proceso 2020 y 2021. 15'
11. Varios: IDPAC Novedad en articulación de transporte-Protocolo y otros. 10'

Yolanda Pinilla – Articuladora Territorial y Secretaria Técnica de la CLIP-Sumapaz

Se aprueba el orden del día y grabación.

2. Instalación e intervención Alcalde Local de Sumapaz, German Medellín.

Se genera la presentación y saludo cordial por parte del Alcalde Local e inicia con un llamado a la articulación Interinstitucional para las acciones y la oferta de las entidades en lo que resta del año. Comenta sobre el desarrollo de dos procesos muy importantes en materia de participación en la localidad en los dos últimos meses: primero, el proceso electoral de los consejos locales de juventud en donde la Alcaldía local y la registraduría han fomentado la participación en las curules especiales y las curules ordinarias, además de incentivar a los jóvenes a acercarse mucho más al ejercicio democrático. Esto como un punto de partida que ha permitido llegar con este proceso a los colegios, con la intención de aportar a la construcción de nuevos liderazgos. El segundo proceso es todo lo relacionado con la segunda fase de los presupuestos participativos, en donde se han realizado las mesas temáticas en articulación con los sectores para entre todos generar la construcción de iniciativas. Un ejercicio muy significativo fue el laboratorio con jóvenes en donde elaboraron una propuesta en materia de recreación y deporte. En el nuevo contrato de “Empleo Para Sumerce” tiene prevista la contratación de varios profesores de educación física que ayudaran con el desarrollo

Sede Principal - B: Avenida Calle 22 # 68C-51
Casa de la Participación: Carrera 19A # 63C-40
Teléfono PBX: (57) (1) 2417900 - 2417930
www.participacionbogota.gov.co
Código Postal: 110311


/ParticipacionBogota @BogotaParticipa
www.participacionbogota.gov.co



de estas actividades, para que en los meses que quedan se pueda cumplir con actividades diferentes a las que la alcaldía local tiene planeadas. Como reconocemos de la importancia de este proceso para la comunidad se ha planeado una metodología en la cual el eje estructurante es la comunidad, por lo tanto, celebra el hecho que en este segundo semestre los sectores del distrito y entidades que visitan Sumapaz han logrado llegar a cada una de las veredas y han generado diversos procesos de participación incidente, pero aprovecha para hacer la recomendación de articular las actividades de tal forma que no se generen desgastes y que no se atomice la participación. Los últimos días la comunidad ha solicitado encontrar formas en las cuales la agenda de la localidad sea menos densa para poder tener mayor participación, si se atienden los llamados de la comunidad, los procesos en materia de participación mejoran y tengan mayor impacto, y en consecuencia la oferta de servicios sea más asertiva. Sumado a esto, que no nos pase lo del último punto y tengamos que buscar un protocolo de transporte, no fue la Alcaldía quien la dejó, sino que tenemos que revisar cómo nos vamos a articular para garantizar la mayor participación. La concertación que tendremos en Presupuestos Participativos tendremos un número significativo por encima de las votaciones de la Bogotá urbana y seremos ejemplo de las actividades tanto de las metas por el cumplimiento del 100% de las acciones.

El doctor German Medellín recuerda que la Alcaldesa Mayor se encuentra en la cumbre ambiental e invita a reflexionar sobre gran oferta administrativa que ofrecerá a la localidad, y propone no perder de vista las tareas que vendrán.

Yolanda Pinilla: se suma al reconocimiento del esfuerzo que realiza el equipo de Presupuesto participativo (PP), señalando que no debe ser ajeno que Sumapaz tenga metodología diferente a las 19 localidades restantes y nosotros seguiremos siendo ejemplo en el distrito en términos de participación, organización e incidencias y lo más importante es que las metodologías han sido concertadas en contexto de la ruralidad, facilitando el proceso y mantenido una postura de exigibilidad propia de pensar la ruralidad de forma distinta en lineamientos que pueden formularse de forma lineal para todo el distrito sin tener en cuenta las particularidades locales, agradece también el esfuerzo de los sectores.

3. Aprobación Acta Sep-Oct-2021: (Pendiente)

Frente al punto de aprobación de las actas de reunión de las sesiones ordinarias para los meses de septiembre y octubre, y el seguimiento a compromisos por parte de IDPAC, se presenta la novedad de comunicación de la gestora Mónica Godoy que por dificultades personales no puede acompañar la sesión, afirma que ya se había hecho envío del Acta de reunión del mes de septiembre y que al final del día de hoy se haría entrega del acta de reunión del mes de octubre, que aún no se ha terminado.

4. Intervención de la Personera Local de Sumapaz, Jessica Yepes.

Posterior a los saludos y agradecimientos iniciales a la secretaria técnica, el Alcalde local y las entidades. Realiza una corta intervención para manifestar su preocupación por la falta de participación de las entidades en los distintos comités, consejos, espacios e instancias de participación de la localidad. Si bien la personería ha logrado articularse con varios escenarios como miembro permanente, se ha podido reconocer la ausencia de varios sectores, extiende el llamado aprovechando el escenario de encuentro de la CLIP. Pone de ejemplo el Comité de Derechos Humanos por ser una instancia de participación de gran importancia para la localidad y el distrito, y con una gran cantidad de actividades, que no ha podido sesionar ya que se llevan dos sesiones sin quórum. Agradece la participación y recuerda que el compromiso de las entidades con las instancias, recuerda que cada uno de los sectores es miembro de estas por resolución y la asistencia es obligatoria. Varias instancias retomaron ya sus sesiones presenciales y cada una de estas se agenda con tiempo en la CLIP. Recuerda el esfuerzo en articulación para evitar el cruce de horarios que garantice la participación en las instancias. Reconoce también las dificultades de transporte y del retorno a la presencialidad, pero la ausencia es incluso en las reuniones virtuales. Desde la coordinación para las personerías locales se ofició a la secretaria de gobierno ya que existe una resolución que obliga a las entidades a ser partícipe de estos espacios. Entre otros, el Consejo local de Protección y Bienestar Animal, y el Consejo Local de Discapacidad no han podido sesionar por falta de quórum. Debido a la preocupación reiterativa de la comunidad y las instancias se



hace necesario una organización interna de las entidades para garantizar su participación en los comités. Afirma que se realizara un seguimiento de las resoluciones de las instancias.

Yolanda pinilla: Recuerda a los sectores que el acuerdo de que para efectos de la agenda local de participación se ha establecido como forma de entrega para facilitar la consolidación, el ultimo día del mes o el primer día hábil del siguiente. Y la entrega de la información ha estado retrasada causando la ocupación de un tiempo importante en la agenda de la sesión de la CLIP para su consolidación. Algo que puede evitarse de ser entregada de manera oportuna la información.

5. Intervención de la alcaldía local a cargo del equipo de Presupuesto Participativo.

Carolina Prieto referente de participación de la Alcaldía local de Sumapaz presenta algunos avances sobre el proceso de PP. Recordando cuatro elementos fundamentales que se tienen en cuenta en el desarrollo metodológico concertado junto con el CPL y el IDPAC: **1.** Rendición de cuentas de cómo va el avance de las iniciativas de la vigencia del 2020-2021. **2.** Concertar máximo dos iniciativas por meta para generar mayor impacto por iniciativa. **3.** Concertación de fechas que no interfiriera con las demás actividades de la comunidad para asegurar la participación de las mesas temáticas y **4.** El acompañamiento del sector con la alcaldía local para la elaboración de las iniciativas con el propósito de que estas se ciñan a los criterios de elegibilidad y viabilidad de los sectores.

ASAMBLEA MESA TEMÁTICA: CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE – LABORATORIO CIVICO

18 de Septiembre – Sede de la Alcaldía Local Betania



CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

- Beneficiar 600 Personas con artículos deportivos entregados.
- Capacitar 600 personas en los campos artísticos, interculturales, culturales y/o patrimoniales.
- Capacitar 600 personas en los campos deportivos. Teniendo como referencia diagnósticos participativos que atiendan a realidades culturales de la localidad que sirvan como insumo para la estructuración de proyectos
- Financiar 37 proyectos del sector cultural y creativo.
- Intervenir 2 sedes culturales con dotación y/o adecuación.
- Realizar 4 eventos de promoción de actividades culturales.
- Vincular 500 personas en actividades recreo-deportivas comunitarias.

8 INICIATIVAS

ASAMBLEA MESA TEMATICA: AMBIENTE Y DESARROLLO ECONOMICO

03 de Octubre – Sede de la Alcaldía Local San Juan



AMBIENTE

- Atender 1000 animales en urgencias, brigadas médico veterinarias, acciones de esterilización, educación y adopción.
- Implementar 4 PROCEDAS. Así mismo trabajando las iniciativas ambientalmente sostenibles formuladas juntamente con las comunidades
- Realizar 5 acciones efectivas para el fortalecimiento de las capacidades locales para la respuesta a emergencias y desastres.

DESARROLLO ECONOMICO, INDUSTRIA Y TURISMO

- Promover en 50 MiPymes y/o emprendimientos la transformación empresarial y/o productiva, apoyando en asesoría administrativa, técnica y jurídica para la constitución de los emprendimientos organizativos y MiPymes

6 INICIATIVAS

ASAMBLEA MESA TEMÁTICA: GESTIÓN PÚBLICA

22 Octubre - Mesa Local de Participación Efectiva de las Víctimas – Bogotá Urbana

GESTIÓN PÚBLICA

Vincular 800 personas a procesos de construcción de memoria, verdad, reparación integral a víctimas, paz y reconciliación.

2 INICIATIVAS

ASAMBLEA MESA TEMÁTICA: MOVILIDAD, HÁBITAT Y GOBIERNO

24 Octubre – Centro Poblado Nazareth

HÁBITAT

Implementar 100 acciones enfocadas a consolidar el modelo de energías alternativas sostenible para Sumapaz.
Mejorar 150 viviendas de interés social rurales. Con un diagnóstico de saneamiento predial y condiciones físicas para su mejoramiento

3 INICIATIVAS

GOBIERNO

Dotar 21 sedes de salones comunales.

ASAMBLEA MESA TEMÁTICA: MUJER, INTEGRACIÓN SOCIAL

06 de Noviembre – La Unión

<p style="text-align: center; background-color: blue; color: white; margin: 0;">MUJER</p> <p>Capacitar 1000 personas para la construcción de ciudadanía y desarrollo de capacidades para el ejercicio de derechos de las mujeres. Así mismo se tendrá en cuenta la vinculación a las mujeres en acciones de construcción de ciudadanía y capacidad para el ejercicio del derecho Vincular 1200 personas en acciones para la prevención del feminicidio y la violencia contra la mujer. Vincular 500 mujeres cuidadoras a estrategias de cuidado.</p>	<p style="text-align: center; background-color: blue; color: white; margin: 0;">GOBIERNO</p> <p>Capacitar 500 personas a través de procesos de formación para la participación de manera virtual y presencial.</p>
<p style="text-align: center; background-color: blue; color: white; margin: 0;">INTEGRACIÓN SOCIAL</p> <p>Formar 600 personas en prevención de violencia intrafamiliar y/o violencia sexual.</p>	<p style="text-align: center; background-color: blue; color: white; margin: 0;">CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p> <p>Construir 1500 m2 de Parque vecinales y/o de bolsillo (la construcción incluye su dotación). (Construir una cancha sintética de 1500 M2)</p>
<p style="text-align: center; background-color: blue; color: white; margin: 0;">MOVILIDAD</p> <p>Intervenir 2,7 Kilómetros-carril de malla vial rural con acciones de construcción y/o conservación Intervenir 450 metros cuadrados de Puentes vehiculares y/o peatonales de escala local sobre cuerpos de agua con acciones de construcción y/o conservación.</p>	<p style="text-align: center; background-color: blue; color: white; margin: 0;">HÁBITAT</p> <p>Fortalecer 4 acueductos veredales con asistencia, intervenir técnica u organizativa. Incluyendo el tratamiento de aguas residuales</p>

Se comparten las particularidades y resultados de cada asamblea temática y se expone que está pendiente la concertación de la modalidad y fecha de la última asamblea temática que será el espacio de socialización y firmas de actas de presupuestos participativos.

Mónica Baquero Pregunta cuál es el siguiente paso luego de las asambleas temáticas.

Carolina Prieto: Una vez se terminen de construir todas las iniciativas que nos guiaran sobre el cumplimiento de las metas para el presupuesto 2022 se hará una última reunión de socialización, de firma de las actas en donde se manifieste el compromiso y esa será la ruta a seguir como alcaldía local y como administración de cómo podemos dar cumplimiento al presupuesto 2022. A esa reunión la alcaldía local invitara a los sectores y las entidades de acuerdo a la cantidad de actividades aún se está concertando fecha, lugar y modalidad con el CPL.

6. Informe Mesa Técnica-CLIP Talleres IBO e IDECA. Concertación continuación proceso. ST y E-GAB.



Yolanda Pinilla: recuerda que la mesa temática está conformada por la Alcaldía Local con el equipo de laboratorio de innovación, el equipo de Gobierno abierto de Bogotá, la secretaria general, el equipo IBO de la secretaria de gobierno, el sector cultura y el sector de mujeres, pero por temas de agenda les fue difícil continuar. Dentro de esta mesa se tienen varios retos de trabajo que alimentan el plan de acción de la clip, entre estos los talleres de problematización que surgen ante una necesidad de las dificultades de participación nutrida y permanente por parte de la comunidad, por eso se organizaron dos momentos de taller pero como somos bastantes personas el taller tuvo dos momentos, se organizaron grupos de trabajo de máximo 10 personas y fue necesario abrir el proceso y hacer grupos focales, el resultado de este taller fue compartido en el marco de una CLIP. A hoy ya logramos el segundo momento de problematización de la participación con énfasis en la pandemia, se trabajó con la JAL la semana pasada y se sumaron algunos líderes de la comunidad, esto está en proceso de sistematización por parte del equipo IBO y se cree que será posible presentarla en la siguiente CLIP. Pero se entrega un balance de tener los dos ejercicios realizados. La metodología que se sugirió a nivel distrital fue la del doble diamante, sin embargo, por la agenda saturada que se tienen en el territorio, se lograron sumar dos momentos del diamante para asegurar el momento del prototipado, teniendo ya el árbol de problemas con sus respectivas causas y efectos y la priorización hecha por cada grupo focal se realizara una sesión conjunta con la clip para poder generar unas estrategias resolutorias a las problemáticas identificadas, esa fecha está por concretar. Habrá un documento conjunto del resultado del análisis. Se agradece la participación y el compromiso de las entidades de la mesa técnica y los resultados que se han conseguido hasta hoy.

Alcalde local German Medellín: Interviene frente a la apreciación de la poca participación, argumentando que el tema es que estamos dispersos en la oferta institucional. Esto hace tener la misma población en muchos espacios y una oferta institucional que no permite la participación. Es una responsabilidad de articulación de las entidades. Afirma que la comunidad tiene una muy buena disposición de participar.

Otra parte dentro de este mismo punto es lo relacionado al taller de IDECA. IDECA es una gerencia del sector hacienda, es la primera vez que este sector hace parte de nuestro proceso y nos ha acercado una oferta muy amplia de servicios y realizaron un muy buen esfuerzo en el taller realizado la semana pasada, sin embargo, lo que se tiene previsto son aprovechar los ejes temáticos priorizados en la sesión pasada y la idea es que mantengamos el proceso concertado y poder proponer el espacio más adecuado para el segundo taller. Yolanda recuerda que la intención de cada eje es fortalecer y generar condiciones de aprovechamiento de estos instrumentos para la gestión territorial.

7. Intervención Mesa Técnica de Articulación Justicia Comunal y Comunitaria.

Yolanda Pinilla: Realiza una presentación general de la mesa contando que es una apuesta que se genera cada vez que hay proyectos que se complementan en territorio, uno de estos está liderado por la ALS y los otros dos proyectos por el sector de Seguridad, Convivencia y Justicia. Cuando se organiza esta mesa de articulación recoge un proyecto que ya venía caminando en el territorio. Esta mesa está conformada por la ALS, La secretaria de Seguridad Convivencia y Justicia y la Subdirección de Asuntos Comunales de IDPAC en cabeza de los dos gestores. Las reuniones vienen con una periodicidad y en la actualidad tenemos encuentros mensuales. En el momento de presentación de la agenda se expondrán las actividades concertadas.

8. Concertación “Semana de la Democracia y la Participación de Sumapaz.

La inauguración de Semana Distrital de la Democracia y la participación se da el día de ayer martes 02 de noviembre. Para el desarrollo de este punto se propone considerar si en el marco de las acciones de la semana, la CLIP Sumapaz tendría alguna propuesta adicional a lo que fue la participación al encuentro con articuladores territoriales, referentes de participación y referentes de las entidades al cual se hizo invitación desde la semana pasada.

Como localidad se presentó una gran dificultad y es que la información de la semana de la participación, surge posterior a la CLIP del mes de octubre, eso afectó para que se pensara la realización de alguna actividad de aporte local.



9. Presentación de Acciones por Sector para concertación, articulación y consolidación Agenda Local de Participación noviembre 2021.

Yolanda pinilla: Realiza una introducción al punto contando que junto con el equipo de la alcaldía y con el equipo de GABO el mes anterior se utilizó una metodología para poder escuchar las voces sectoriales y construir de manera participativa la agenda, sin embargo, fue bastante desgastante en el tiempo y para la actual sesión no se consolidara de esta manera. Lo ideal es que las cabezas de sector presenten las actividades en su globalidad. El día de hoy se intentará articular actividades de noviembre y diciembre.

Alcalde Local German Medellín: Dentro de la articulación interinstitucional, Integración social nos solicitó que el 20 y el 27 de noviembre no se realicen actividades, ya que se realizará la minga Social y se necesitara a la comunidad en su casa

Cada sector realiza su intervención y se consolida la agenda mensual.

10. Intervención IDPAC: Presentación ajustes Modelo de Fortalecimiento de Instancias Locales e Informe avance proceso 2020 y 2021.



Daniel Ribero: Agradece y saluda el espacio afirmando la importancia del modelo de fortalecimiento de instancias y reconociendo este como escenario de encuentro de diferentes secretarías técnicas, pero también porque el modelo de fortalecimiento permitirá no solo fortalecer las capacidades de las instancias sino también a las secretarías técnicas. Presenta el ciclo que será realizado por Mónica Godoy y Nicollet Ponder y comparte que el plan de fortalecimiento es el eje del modelo a partir de la concertación que se hará entre la instancia y la comunidad.



Se comparte que son 10 las instancias priorizadas este año en la localidad de Sumapaz y los avances en caracterización en las instancias en el mes de octubre.

11. Varios: IDPAC Novedad en articulación de transporte-Protocolo y otros.

Duber Dimate: Presenta 2 puntos en varios. Primero frente al tema de las solicitudes de transporte a la Alcaldía local, expone que de acuerdo al control político que realizan los ediles, se evaluará junto con el Alcalde el uso de los vehículos y los préstamos, pero también se solicitará a los sectores garantizar el transporte de gestores y funcionarios para las actividades en los territorios en vista de que el uso de transporte le resulta enorme para la administración local en materia presupuestal. también, el desgaste de los vehículos que ya presentan varias fallas, sumado al desgaste de los conductores quienes han tenido unas jornadas muy pesadas. Hace un llamado a asumir la responsabilidad de los sectores, como una lucha histórica que han dado siempre los gestores locales. Para que no se le asigne esa responsabilidad únicamente a la administración local, ya que se estaría cubriendo y asignando recursos propios del fondo para actividades de otras entidades. Se entiende que pueda hacerse esto de manera esporádica pero que no se vuelva una costumbre.

El otro punto de varios que presenta el Edil es un análisis que se realiza por parte de la JAL y es la poca participación de la comunidad en algunas mesas de presupuestos participativos y ahí es necesario preguntar a los sectores que también están encargados de la difusión, qué pasa con el tema de la convocatoria, porque no estamos siendo lo suficientemente argumentativos o no se está explicando la importancia de participación en las reuniones de presupuestos participativos. El edil cuenta que se reunió con varias juntas durante el fin de semana, en las que pregunto por la poca participación en las actividades y la comunidad decía que debido a el gran número de piezas comunicativas que envían resulta difícil entender que es cada cosa y para qué es cada escenario. Reitera el llamado a los sectores para realizar una mejor convocatoria a la comunidad y una buena explicación de la importancia de las mesas ya que desde la JAL se han identificado varios espacios con participación deficiente. Afirma que es necesario tener en cuenta que la metodología resulta novedosa para la priorización de los recursos y por eso toca explicar claramente a la comunidad.

Yolanda Pinilla: se suma a la petición y al llamado de responsabilidad que se realiza para que los sectores no resulten ser una carga presupuestal, administrativa o logística para lo local. Sin embargo, hay una realidad y por eso aprovecha para agradecer el apoyo de la alcaldía local, lo habla en el caso de IDPAC ya que se ha asignado cupo a los compañeros ya que se cuenta con dificultades de bolsa logística para garantizar la movilidad de los gestores.



Alcalde local German Medellín: afirma que desde la Alcaldía Local se encuentran evaluando el tema porque ya el combustible resulta escaso y un carro tanque se va en la maquinaria de una semana y de los 7 vehículos, 3 salieron de funcionamiento. Dentro del protocolo de transporte sugiere que las entidades dispongan no de vehículos pequeños, sino buscar la forma de disponer una buseta y articular la movilidad, propone determinar fechas por entidades y que cada entidad disponga de una buseta o articular con Usme para que facilite uno de los buses, aunque esto se ha intentado y no ha sido posible. La alcaldía no puede prestar más vehículos a todas las entidades.

Yolanda Pinilla: A partir de situaciones presentadas la semana pasada se sugiere la creación de un protocolo que permita evitar situaciones difíciles, pero abonar los esfuerzos que el alcalde menciona y poder hacer una gestión conjunta para facilitar la llegada a territorio. Cuenta que la situación de la semana pasada es que dejaron a una compañera en el territorio sin condiciones para regresarse por que la camioneta que la llevo arranco, entonces queremos evitar que nos ocurran estas situaciones, sabemos que la comunidad nos albergaría en cualquier momento pero estas situaciones generan impactos emocionales primero en la persona que se queda y no tiene como regresar y que el protocolo nos ayude a tener una nueva mirada de cómo articular las acciones de solidaridad y dar unos mínimos elementos por el grupo de WhatsApp que cada sector propondría para construir el protocolo que se pueda aprobar ojala la próxima semana.

Mónica Baquero: quería comentar que cuando se está en campo hay varias entidades a quienes no se les permite que vayan otras personas en los vehículos oficiales. Por esta razón muchas entidades no pueden asistir a las reuniones o actividades y perjudica a la localidad. Presenta también que es triste ver cuando no asiste la comunidad por que se requiere de un transporte para llevar a las personas a los espacios y no se cuenta muchas veces con este e incluso un refrigerio. También destaca que muchas veces la comunidad no conoce la competencia y misionalidad de las instancias. Propone que sería bueno generar desde la CLIP unas piezas informativas para presentar a la comunidad las instancias

Bania Barbosa: Desde las entidades resulta difícil contar con un vehículo más grande, afirma que asiste todas las semanas con el equipo al territorio y que de por si eso ya genera problemáticas. Sin embargo, siempre se ha buscado optimizar el transporte no solo llevando a funcionarios sino también a las personas que a veces lo necesitan y hace el llamado a aumentar las redes de solidaridad. Una de las propuestas para la creación del protocolo es que se pueda contar en el chat de la CLIP cuando se va al territorio para poder identificar si a alguien más le sirve el transporte.

Yolanda pinilla: Ya que al interior de cada entidad y sector existen algunos actos administrativos que establecen unos mínimos de gestión y trámite del transporte es importante conocerlos para no incumplirlos y es necesario sensibilizar a nuestras áreas administrativas de las particularidades del territorio. El protocolo implica también tener en cuenta que pasa si se queda alguna persona en territorio y no se sabe qué hacer y allí es importante que la JAL realice algunos aportes.

Edil Duber Dimate: El tema de protocolo va más allá de las justificaciones contractuales y es necesario aprovechar la época de en que las entidades se encuentran preparando su bolsa logística para el próximo año. Desde la JAL se podría facilitar un una justificación y solicitud de porque la localidad de Sumapaz requiere el transporte, y por qué requiere la colaboración institucional para que se pueda movilizar un funcionario u otro, para poder sensibilizar al sector centrar de las entidades que con un cronograma estructurado se descargara el peso de las entidades en algunas fechas.

German Medellín: El primer punto del protocolo es que los referentes y gestores sean de la localidad para que los desplazamientos internos los pueda hacer la Alcaldía local. Porque por el llamado que realizan los ediles y los organismos de control como alcaldía ya no se podría asumir ese gasto.

Mónica Baquero: Cree que es importante previo al protocolo que se haya hablado en las entidades para que se permita que podamos transportarnos en el vehículo de otras entidades. Hay casos en los que solo va un funcionario y no puede ingresar nadie más y son vehículos grandes. Resulta absurdo cuando todos trabajamos para el distrito

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
	IDPAC	Compartir agenda distrital de la Semana de la Participación, Alcaldía Local Evaluara la participación en los espacios.	Transcurso de la semana	
	Integrantes de la CLIP Sumapaz	Segundo Taller IDECA, modalidad virtual	24 de Noviembre	24 de noviembre
	Sectores Integrantes de la CLIP	Construcción del protocolo de transporte	Hasta el viernes en la tarde	Primera versión Martes 16

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité		Secretario Técnico Comité	
Nombre		Nombre	
Cargo o No. de Contrato		Cargo o No. de Contrato	
Firma		Firma	_____