

**Instrucciones:**

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10: "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

**1. Datos básicos de la reunión:**

Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
	9:10	am	11:0	am	13	10	2021	X	
	am	pm	0 am	pm					

**Lugar:** Alcaldía Local de Teusaquillo

**Proceso:** Promoción de la participación ciudadana, comunitaria e incidente

**Convoca:** José Humberto Pedraza Ángel

**Cargo:** Articulador Territorial

**Objetivo de la reunión:** Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP)

**2. Participantes**

Nombres y apellidos	Cargo	Firma

**3. Orden del día**

- Presentación de los asistentes a la reunión.

**4. Elaborado por (nombre):**

**Andrés Felipe Gómez Caro**

**5. Proceso responsable de la elaboración:**

<b>2. Contextualización.</b> <b>3. Presentación Instituto Distrital de Turismo.</b> <b>4. Presentación Gerencia de Instancias y Mecanismos de Participación IDPAC.</b> <b>5. Presentación Presupuestos Participativos Secretaría de Gobierno.</b> <b>6. Presentación Secretaría de Salud</b>	<b>Movilizador de instancia</b>				
	<b>6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:</b>				
	<b>Lugar: Alcaldía Local de Teusaquillo</b>				
	<b>Fecha</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>	<b>Hora</b>
29		10	2021	9:10 am	am pm

<b>7. Desarrollo de la reunión:</b>
<p><b>Presentación del Instituto Distrital de Turismo:</b></p> <p>En primer lugar, los referentes territoriales del Instituto Distrital del Turismo, hicieron la explicación de la misionalidad de su entidad y los objetivos que se tienen en el marco de la reactivación económica en la que se encuentra la ciudad y donde el turismo distrital se convierte en una alternativa de desarrollo social a tener en cuenta. Asimismo, presentaron las distintas modalidades que tiene el IDT con relación al turismo en Bogotá, como los bici-recorridos, la bici-región entre otros elementos claves. Adicional a lo anterior, presentaron la convocatoria denominada FONDETUR un paquete de convocatorias que ayuden a materializar iniciativas y proyectos turísticos, que permitan la reactivación del sector, la generación de nuevas oportunidades de desarrollo y contribuyan al bienestar de nuestra gente. Dicha convocatoria se propone crear oportunidades y estímulos para esas iniciativas turísticas en la localidades de Bogotá.</p> <p><b>Presentación IDPAC:</b> Presentación del Modelo de Instancias – Gerenta Lorena Castañeda</p> <p>Actividad Rompe Hielos – Daniel Ribero de GIMP: Realiza actividad preguntando a los asistentes ¿cuál es la principal preocupación frente a la participación, enfocado a las Instancias? A medida que se va realizando el ejercicio se van presentando los asistentes Se han escuchado algunas reflexiones, lo que se está realizando en los recorridos no es solo mostrar el modelo se quiere recoger las opiniones de ustedes frente a todos los procesos que se están desarrollando. El modelo estará en constante evolución, ya se han caracterizado los medios comunitarios, organizaciones entre otros. Este modelo va a responder a todas las inquietudes que han dicho, algunas localidades tienen un directorio de instancias. Uno de los objetivos es darse a conocer entre los habitantes de la Localidad.</p> <p>El objetivo del Modelo de Fortalecimiento es recomponer el tejido social, al reconocer que las instancias están haciendo todo el trabajo con las juntas, medios comunitarios, propiedad horizontal y organizaciones sociales.</p>



Esta es la molécula que se está presentando en los recorridos, en principio tiene unos números, pero como las moléculas no lleva una secuencia; por ejemplo los gestores y movilizados ya han iniciado en fortalecer a las instancias por esto se pone de esta manera. Lo ideal es inicial en el orden, lo primero es la caracterización en la cual se hace un diagnóstico de cómo están y para donde van.



Según el plan de desarrollo, se van a caracterizar 550 instancias lo cual esté por años en el año 2020 se inició con 50 instancias, 2021 se caracterizan 150 instancias, 2022 y 2023 se caracterizan 150 y para el 2024 se caracterizan 50 instancias. La priorización se hace con los gestores y movilizados en la localidad lo cual dicen cuáles son los sectores fuertes, las Alcaldías locales tienen unas prioridades en el territorio y así se cruza para sacar las 150. Cada localidad responde a una lectura diferente. El diagnóstico tiene ocho dimensiones con 94 preguntas necesarias en las cuales se identificará:



ACTA DE REUNIÓN

- ✓ **Direccionamiento Estratégico:** la Instancia como planea, es distinto que una instancia se mueva por inercia a que sepa que va a hacer el siguiente año, se va a identificar que tanto direccionamiento tiene la instancia a nivel local.
- ✓ **Organización y Funcionamiento:** secretarías técnicas, comisiones, a que se le está dando la prioridad, se refiere al engranaje de la instancia
- ✓ **Autogestión (sostenibilidad):** No se van a dar recursos físicos por temas jurídicos
- ✓ **Transparencia:** a las entidades del distrito se les exige la transparencia de los recursos, se quiere ver que se hace en la instancias no en termino de cuanto se está gastando, no que tanto están haciendo por la comunidad en general.
- ✓ **Inclusión:** Se hizo un piloto de caracterización con 15 instancias
- ✓ **Alianzas:** A veces las instancias al trabajar solas no son tan fuertes, si se trabaja en conjunto van a ser más fuertes, se puede pensar en trabajar inter local, ciudades y país. Bogotá es la única ciudad en Latinoamérica que tiene un instituto de participación ciudadana.

Hay una serie de insumos para presentar este insumo, varias personas trabajaron para realizar estos insumos, participar no solo se hace por medio de una instancia o una junta. Hay que tener en cuenta el componente de manifestación de los jóvenes; esos también son mecanismos de participación

- ✓ **Incidencia:** Que tanto de lo que se está proponiendo como instancias se está logrando con la población objetivo
- ✓ **Liderazgo Individual y Colectivo:** Cómo se toman las instancias, que tanto influye un colectivo en las instancias

**PLAN DE FORTALECIMIENTO:** Después de tener el diagnóstico va a arrojar como se encuentra la instancia, el plan de fortalecimiento permite mejorar una de las 8 dimensiones, el resultado se ve como un semáforo, esta es una solicitud que se realizó, se hará un pedido a las rutas de despacho que se sumen a la ruta de fortalecimiento con que el propósito y espíritu de las instancias se vea reflejado. Lo primero que arroja es un plan de formación si no se encuentra dentro de la oferta de la Escuela de Participación se busca el cómo realzarlo.

A través de los gestores y movilizadores se han realizado talleres en Presupuestos Participativos.

**ASISTENCIA TÉCNICA:** Hay cuatro tipos encaminadas en tema de gestión recursos u otros, también con la asesoría del plan de acción, reglamento.

**EVALUACIÓN:** Como les fue con el modelo de fortalecimiento, se recibirán observaciones para recoger los insumos.




Los insumos son:


IFIS: índice de 94 preguntas que se trabaja a través de la plataforma de participación por medio del cual se hace el ejercicio de la caracterización, implica que esté un componente de ciudadanía para realizar la caracterización y que sea articulado con la presidencia y secretaría técnica. Se debe tener tiempo para el diligenciamiento. Al terminar el ejercicio arroja dos instrumentos en el cual nos arroja los puntajes de cómo nos fue con la caracterización para llevarlo a la instancia, además permite tener un certificado de caracterización que sirve para convocatorias que hacen desde el IDPAC o a nivel distrital. Esta información queda para la memoria como indicador viendo si se caracterizaron, si se realizó un plan de fortalecimiento. Se tiene más participación en los temas de jóvenes, ambientales y de paz.

### **Presentación Secretaría de Gobierno**

La presentación se centró en la explicación de la modificación y ampliación de las fechas teniendo en cuenta, el cronograma de las fechas de los Presupuestos Participativos Fase II. Asimismo, se explicó como iba a ser la conformación de los comités de rúbrica, como identificar los delegados de cada sector para la conformación del comité. Este comité tiene como función central, elegir las propuestas ciudadanas que pasarán a la fase de votación del proceso de Presupuestos Participativos.

**Modificación Cronograma General**





**Presentación Secretaría de Salud:**

La presentación se centró en los siguientes tópicos centrales. En primer lugar, hay una necesidad en la localidad en articular las acciones interinstitucionales y la ciudadanía para comprender de mejor manera las demandas que aquejan a las personas en términos de la salud física y mental. En segundo lugar, la presentación cuenta las debilidades que existen para acceder al sistema de salud y la relación distante que existe entre las instituciones de la salud y la ciudadanía. En tercer lugar, hay factores contextuales que limitan el pleno goce del buen vivir en la localidad de Teusaquillo, factores como la pobreza y la inseguridad oculta limitan dicho derecho. Finalmente, desde la Secretaría Distrital de Salud en la localidad de Teusaquillo han adelantado acuerdos para investigar sobre las PACAS y su impacto no solo en el medio ambiente sino en la salud mental de quienes intervienen en dicho proceso.

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_)



**8. Propuestas / Disensos / Acuerdos**

**9. Responsabilidades y compromisos**

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega

**10. Cierre de la reunión**

<b>Presidente Comité</b>		<b>Secretario Técnico Comité</b>	
<b>Nombre:</b>		<b>Nombre</b>	
<b>Cargo o No. de Contrato</b>		<b>Cargo o No. de Contrato</b>	
<b>Firma</b> _____		<b>Firma</b> _____	

