


Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:										
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión		
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria	
	10:00	am		am	16	10	2021	X		
		pm	1:00	pm						
Lugar: CDC Simón Bolívar - Servitá Salón 202										
Proceso: Presentación modelo de fortalecimiento a instancias de participación ciudadana										
Convoca: Astrid Lorena Castañeda Peña							Cargo: Gerente de Instancias y Mecanismos de Participación			
Objetivo de la reunión: Socializar el modelo de fortalecimiento a instancias de participación ciudadana										
2. Participantes										
Nombres y apellidos					Cargo			Firma		
Se anexa listado de asistencia										
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):					
1.Instalación del espacio. 2.Establecimiento de las reglas para el diálogo. 3.Reconocimiento de los y las participantes. 4.Contextualización, propósito y meta alcanzar del Modelo de Fortalecimiento de Instancias de Participación Ciudadana. 5. Preguntas.					Ingrid Liliana Crisancho					
					5. Proceso responsable de la elaboración:					
					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:					
					Lugar:					
					Fecha		Día	Mes	Año	Hora
										am

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 2 de 8 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN	

						pm
--	--	--	--	--	--	----

7. Desarrollo de la reunión:

1. Instalación del espacio.

Se da inicio a la reunión con el agradecimiento y bienvenida a los asistentes, por parte de la Gestora Fernanda Blanco, quien presenta al equipo de IDPAC y expone brevemente lo que busca la reunión, que es colocar en contexto frente a la participación, lo que quiere lograr el modelo de fortalecimiento y escuchar a los y las asistentes como secretarías técnicas y líderes de las instancias, y da para la subdirectora para la instalación del espacio.

Continúa la subdirectora de Promoción y Participación de IDPAC, Donka Atanassova, agradeciendo la participación de los asistentes, y manifiesta que el sistema de participación en Bogotá está pensado a partir de un conjunto de instancias que deben interrelacionarse, implementar mecanismos de incidencia, generar aportes a la política pública, seguir unas responsabilidades establecidas por la norma y por esto resalta que las instancias son el corazón de la participación, sin embargo tiene diferentes retos frente a los resultados, los productos y no logran incidir del todo y muchas veces no son conocidas o reconocidas por la ciudadanía en general, ella explica que es por esto que el IDPAC busca fortalecer las instancias, tratar de hacer más mecanismos para que el trabajo sea más fácil, efectivo y mejor y construir un diálogo para comprender que pasa en el sistema de participación, ya que la gran parte de este sistema sucede por fuera del sistema formal de la participación. Adicional comenta sobre la reforma que se viene adelantando a la Política Pública de la Participación y como hacer que tenga las herramientas, un plan de acción, instrumentos, que tenga los aprendizajes de la pandemia, por lo tanto, resalta que aquí también aporta el modelo de fortalecimiento, ya que permite recoger las ideas, las visiones como insumo de la nueva política pública.

Continúa Diego Mariño dando lectura al orden de la reunión descrito en el punto 3 de la presente acta, también agradece la participación de las instituciones ya que este modelo no es solo un trabajo desde una sola entidad.


2. Establecimiento de las reglas para el diálogo.

La gerente Lorena Castañeda también agradece por la participación presencial, teniendo en cuenta las dificultades debido a la pandemia y da lectura a las reglas para el diálogo:

- Escucha activa, con respeto, sin ninguna prevención.
- Durante las intervenciones de cada participante será máximo de dos (2) minutos por cada pregunta que se realice.
- Recomendación:
Distanciamiento físico.
Uso adecuado del tapabocas.
Lavado de manos una vez terminemos la reunión.

3. Reconocimiento de los y las participantes.

Siguiendo con el orden de la reunión Daniel Ribero continúa con la metodología, e invita los y las participantes a presentarse de forma muy breve, luego les entrega una hoja para respondan la siguiente pregunta:

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 3 de 8 Fecha: 12/04/2021
---	---	--

¿Cuál es la preocupación que tiene sobre la instancia que representa hoy?

Hernando Parra

1. La participación en la política pública del deporte

- Escenarios públicos deportivos
- Deporte paralímpico
- Participación a nivel internacional sin recursos
- Escenario – recurso

2. Ruta

Encuentros de discapacidad

Depende de todas las entidades del estado

Relación entre las diferentes instancias de participación y la institución.

¿Cuál es el derecho a la participación?

Coartando la participación

Teresita Suescun

La política pública de cultura no se ajusta ni tiene en cuenta la realidad de los sectores

Decreto 480, herramientas jurídicas, pero no se tiene en cuenta

No tiene un espacio

No tiene logística para poder funcionar

No se contempla el lenguaje incluyente

No tiene herramientas

No se tiene el permiso

PP contemple las realidades

Julián Briñez

Que es una instancia de participación y para qué sirve

Laura Roza

Entre los jóvenes, peleas entre los grupos, frente al tema de recursos y convocatorias, son muy pocos cupos que genera conflicto.

No hay herramientas

Apoyo logístico, no hay, no puedo, cumpliendo con los tiempos, se firman los documentos, no permite un buen desarrollo.

Fortalecimiento 100% con recursos

Espacio

Apoyo por parte de Secretaría de Gobierno – IDPAC, pero se presenta dificultades con los referentes de juventud.

No hay organización porque no hay apoyo

Ser realistas y acordes ¿Cómo nos están escuchando?

Generar acuerdos

José Urribarri

No hay formación, apoyo educación.

No hay apoyo

Fomento de empleo

No hay respuesta

Pero si para asistir a reuniones como la presente


Nos usan para unas cosas y para otras no

¿Dónde está el apoyo y la inclusión?

No hay respuesta para el tema de emprendimiento, se llenaron muchos documentos ¿A dónde va a pasar la información que lleno?

Valorar el conocimiento

Solicitud de apoyos de espacios, como salones comunales, pero no hay apoyo

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 4 de 8 Fecha: 12/04/2021
---	---	--

Javier Arango

La falta de cumplimiento con los compromisos por parte de las entidades.
Se promete mucho y no se cumple a la ciudadanía.
No hemos respondido a los intereses.
Genera falta de credibilidad.

Carmen Palou

Limitación de recursos
No se ven reflejados sus aportes por temas de contratación
Desconocimiento
Insumos, Metodologías, herramientas, caracterizaciones actualizadas
Ruta de acción muy clara y estratégica.
Entender los roles
Claridad en los objetivos
Alcanzar un aprendizaje colectivo
Hacer uso de los recursos
Acceso – Expectativa

Parmenio Cristancho


1. Aislaron las juntas de los procesos.
No se cuenta con la comunidad
Se prometieron proyectos y no se realizan
No escuchan a las comunidades
Drogadicción
¿Dónde están la institución?
¿Dónde nos podemos quejar?
Comedores comunitarios
Vías
Aumento de servicios públicos
Prevención en temas de SPA, hay desconfianza
Estigmatización de los medios de comunicación
Todo está bien de puertas para dentro
No tenemos ninguna autoridad
Problemas de seguridad
Decadencia total
Principal Necesidad:
Sentimiento por parte de los funcionarios

Donka Atanassova

El alcance de las instituciones
Expectativa
Herramientas
Misionariedades limitadas
Limitación
Alcance fragmentado

Jackson González

Algunas JAC tienen ingresos

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 5 de 8 Fecha: 12/04/2021
---	---	--

Fomentar algún ingreso para ayudar a los y las jóvenes
Dificultades por la pandemia
No somos expertos en la política pública
El compromiso queda en el acta y no se entregan a tiempo
Darle solución a lo que se plantea o al plan de trabajo
Recurso clave
No llega la oferta de servicio
De manera autónoma y autogestionada
La institución tiene bolsa, recursos, formación
No se ha abordado la presentación presentada en la CLIP
Se tiene el talento y el conocimiento, pero falta el recurso.
Mi realidad: No tengo ni para un pasaje
La gente manifiesta que la instancia no hace nada
No les interesa hacer
Empalme de un contratista a otro, no se da
Nos limitan
La mesa nunca va a poder manejar recursos
El funcionario deja el proceso votado
Propuestas permanentes, que se dé cumplimiento

Nancy González


Grandes expectativas que se tienen como comunidad, como institución
Expectativas frente a lo económico
Expectativas frente a los Espacios
Acciones
Unión – construcción como seres humanos y de acciones concretas que se quieren
Construir frente a los procesos de participación
La instancia de participación reúne diferentes representantes y voces
Los consejeros deben transmitir todo lo que requiere la comunidad
No es fácil cuando nos limitan y cuando no hay recurso
Cómo darle la vuelta a ese discurso
Como ser proactivo como comunidad e institución
Invitación a la unión, a construir y crear estrategias de trabajo
Crítica

Experiencia de Cundinamarca

Se construye entre dos grandes fuerzas institución y comunidad, tejer el desarrollo de los territorios
¿Cómo estamos? Fortalezas, debilidades, necesidades
Trabajando y fortaleciendo la unidad

Luz Mary Martínez

No tener las herramientas para ayudar a la comunidad, limitado
Funcionario – ser humano
Escuchar de manera activa y participativa
Garantizar que los derechos se cumplan
Caminando el territorio

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 6 de 8 Fecha: 12/04/2021
---	---	--

Buscar herramientas

Los recursos son un limitante

Articulación de las organizaciones sociales, lazos de hermandad.

Crear mecanismos entre todos

Procesos de participación

4. Contextualización, propósito y meta alcanzar del Modelo de Fortalecimiento de Instancias de Participación Ciudadana.

Continua Lorena Castañeda agradeciendo la oportunidad que permite escuchar a la ciudadanía frente a los temas de participación desde diferentes sectores, resalta por ejemplo lo sucedido con los jóvenes que permitió tumbar una reforma tributaria y manifiesta que muchas veces como funcionario público se siente un poco amarrado y muchas veces se quisiera hacer algo más y se pregunta que se está haciendo desde el IDPAC, también resalta que Bogotá es la única ciudad en Latinoamérica que tiene un instituto dedicado a la participación ciudadana, que encamina esfuerzos a que participemos y es muy valioso, pero es importante revisarlo ya hay una encuesta que dice que en Bogotá solo está participando el 16% de los ciudadanos, ya que las encuestas facturan un momento de la sociedad, no son definitivas pero son un indicador y no tienen en cuenta muchas cosas que se están desarrollando desde abril.

Luego de esta introducción se permite explicar el modelo de fortalecimiento, el cual es un proceso mediante el cual las organizaciones sociales, comunales, de medios comunitarios y alternativos, organizaciones de propiedad horizontal y las instancias de participación, acceden a distintas herramientas e instrumentos para identificar su estado y capacidad de sostenibilidad e incrementar sus capacidades organizativas, con el fin de desarrollar acciones que contribuyan a la transformación de su territorio, de una realidad o circunstancia o para incidir en la toma de decisiones públicas, por medio de la asistencia técnica del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal .

Lorena continúa explicando las asistencias que contempla el modelo de fortalecimiento y sus dimensiones:

Asistencia técnica funcional- Caracterización: esta asistencia está dirigida a los equipos del IDPAC en materia de instancias y mecanismos de participación, así como otros actores interinstitucionales que así lo requieren, debido a la intervención o acompañamiento que realizan a las instancias de participación de la ciudad y en donde se requiere información y conocimiento especializado sobre el abordaje en dichos escenarios. En el cual inicia con un proceso de caracterización que tiene las siguientes dimensiones 1. Direccionamiento estratégico. 2. Organización y funcionamiento. 3. Autogestión (sostenibilidad). 4. Transparencia. 5. Inclusión. 6. Alianzas. 7. Incidencia. 8. Liderazgo individual y colectivo.

Asistencia técnica organizativa- Formación: se define como aquella que está dirigida a promover el fortalecimiento de la efectividad de las instancias formales y no formales de participación, bien sea mediante la aplicación del modelo de fortalecimiento o a través de la asistencia técnica de la Gerencia.

Asistencia técnica incidente- Evaluación: se refiere a la asistencia que realiza el IDPAC a los líderes, comunidades e instancias en los procesos de Encuentros Ciudadanos, Presupuestos Participativos entre otros mecanismos de participación del territorio en donde se requiere de la participación ciudadana para la gobernanza y la generación de valor público.

Asistencia técnico operativa- Plan de fortalecimiento: es la asistencia dirigida al acompañamiento por parte del IDPAC a las actividades y eventos que desarrollan las instancias de participación ciudadana en el marco de su agenda pública, lo cual se traduce en apoyo logístico.

Finalmente, la Gerente explica que se va a desarrollar un informe de análisis de la aplicación del Índice de Fortalecimiento de instancias de Participación -IFIS por medio de la plataforma de la participación 2.0., que permitir generar un certificado de caracterización, para que las instancias puedan participar en diferentes convocatorias, acceder a la hoja de vida de la instancia, la caracterización, información estadística,

un mapa de instancias y la caja de herramientas, ya que es importante sistematizar y tener todo documentado, unir esfuerzos y fortalecer el tejido social.

5. Preguntas.

El señor Hernando Parra pregunta por que todas las entidades no están presentes en la reunión, Diego Mariño responde que se realizó la invitación a las entidades que hacen parte de la CLIP y de diferentes instancias de partición, pero no asistieron, Don Hernando insiste en obligar a las demás entidades, a que asuman su responsabilidad y se empiece a retomar la presencialidad.

Nancy Gonzales manifiesta que hace dos años se reunieron todas las instancias y hace un llamado para que se vuelva a retomar ese trabajo que se inició ya que se realizaron propuestas muy interesantes, pero no se continuó con el proceso.

Teresa Suescun hace un llamado por la forma y el tiempo de contratación de los contratistas ya que es muy corto y frente a los procedimientos y protocolos que no permiten que las organizaciones desarrollen sus propuestas y son descalificados o rechazados sin ninguna retroalimentación.

Jackson Gonzales manifiesta que algunas preguntas de la caracterización no se adaptan a la realidad de la mesa y solicita que se revise el acta que se realizó el día 11 de octubre, solicita acompañamiento con otras instituciones, manifiesta que la Ley 80 perjudica a las organizaciones sociales y comunitarias para la ejecución de los recursos en presupuestos participativos, también expresa que se presentan diferentes dificultades de acceso al préstamo de salones comunales y finalmente pregunta cuales son los requisitos para priorizar las instancias y cuales son los beneficios y solicita el apoyo de las entidades para realizar las actividades programadas por la Mesa Diversa LGTB.

Lorena Castañeda manifiesta que se van a renovar las juntas de acción comunal y hace un llamado para que se inscriban y participen, teniendo en cuenta que la votación se va desarrollar el 28 de noviembre de 2021, por otro lado informa que se van a priorizar 150 instancias durante el año 2021.

Donka Atanassova hace la claridad que hay diferentes instancias que no están activas y aclara también que la Secretaría de Seguridad es responsable de impulsar las juntas zonales de seguridad las cuales son instancias de participación que tienen por objeto abordar todo el debate de la seguridad, hacer seguimiento y concertar, pero hay una estrategia que es diferente y son los frentes de seguridad que son una estrategia de la Policía Nacional y finalmente reitera la invitación para se parte de las juntas de acción comunal.

Finalmente, Fernanda resalta que el plus del modelo de fortalecimiento es tener en cuenta a las instancias no formales, ya que no tienen una normatividad como las formales, y se de ha dado prioridad a estas instancias, ya que necesitan brindar las herramientas y apoyarlas, aunque que caminan solas y tienen un accionar poderoso.

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. _____ de _____)

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

--

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité		Secretario Técnico Comité
Nombre		Nombre
Cargo o No. de Contrato		Cargo o No. de Contrato
Firma _____		Firma _____

COMUNICACION ESTRATEGICA														
ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES														
TEMA Y/O EVENTO: <u>DESCRIPCION DEL MODELO DE INTERSECTORIALIDAD</u>														
DEPENDENCIA: <u>IDPAC - CIMAP</u>														
FECHA: <u>16-10-21</u> LUGAR: <u>CDC SIMON BOLIVAR - SERRITA</u>														
Nº	Nº DE IDENTIFICACION	NOMBRES Y APELLIDOS	E D A D	ORGANIZACION	GENERO	SEJO	ORIENTACION SEXUAL	GRUPO ETHNICO CUAL	DISCAPACIDAD	VICTIMAS DE CONFLICTO	TELEFONO FIJO O CELULAR	EMAIL	LOCALIDAD Y BARRIO	FIRMA
1	57564199	Nancy Gonzalez	61	IDRD	M	F	H				57447498	nancy.gonzalez@idrd.gov.co	Usaquen	<i>[Handwritten Signature]</i>
2	1019021047	Carmen Palou	34	SCRD	N	T	H				31225944	Waguna C.R.I.D. 9010	Usaquen	<i>[Handwritten Signature]</i>
3	15293460	Hicorpada Paola R.	66	DRAFE	M	T	H				304138312	Parramoni de la zona	Usaquen	<i>[Handwritten Signature]</i>
4	102070015	Javier Arango	29	Integración Social	M	T	H				313497562	Jaime Garzón	Usaquen	<i>[Handwritten Signature]</i>
5	21069148	Verónica Soledad	65	BPS y Cónyugos	F	T	H				572151218	redmistic@cei.gov.co	Usaquen	<i>[Handwritten Signature]</i>
6	5225262	Luz María Fariña	46	SDE ADH	F	T	H				50564513	luzmariafariña@cei.gov.co	Usaquen	<i>[Handwritten Signature]</i>
7	25486101	José Uribe	24	Mesa de Integración	M	T	H				323733531	105xanibungo	Usaquen	<i>[Handwritten Signature]</i>
8	101680979	Jailson Gonzalez	39	Mesa de Integración	M	T	H				32552322	91947e29@gmail.com	Usaquen	<i>[Handwritten Signature]</i>
9	107050684	Selvan Andres Buitrago	33	SOM - 6	M	T	H				31576480	selvan@publicacion	Usaquen	<i>[Handwritten Signature]</i>
10	103243837	Donna Atanessa	41	IDPAC SPP	F	T	H				31343333	dabonessa@idpac.gov.co	Usaquen	<i>[Handwritten Signature]</i>
11	1010777626	Luz María Oñiz	29	Mesa de Integración	F	T	H				319571067	mesadeintegracion@idpac.gov.co	Usaquen	<i>[Handwritten Signature]</i>
12	39776759	Luz Marina B.	54	F.U.F.	F	T	H				302435634	luzmarinabola@gmail.com	Usaquen	<i>[Handwritten Signature]</i>
13	80402150	Ramona Susana	29	Mesa de Integración	F	T	H				314467541	Parque Cisneros	Usaquen	<i>[Handwritten Signature]</i>
14	1020716963	Daniel Tejero B	36	IDPAC	M	T	H				316210708	dtejero@idpac.gov.co	Usaquen	<i>[Handwritten Signature]</i>
15	1010706337	Laura Cordero	31	IDPAC	F	T	H					acordero@idpac.gov.co	SUMITRE	<i>[Handwritten Signature]</i>

Publicación de datos de identificación de personas con discapacidad en el sistema de información de la Secretaría de Salud y el Ministerio de Salud. Para más información, contactar a la Secretaría de Salud y el Ministerio de Salud.

Género: F: Femenino; M: Masculino; I: Indeterminado
 Sexo: M: Mujer; H: Hombre; I: Indeterminado
 Orientación Sexual: H: Heterosexual; B: Bisexual; G: Gay; O: Otro; I: Indeterminado
 Grupo Étnico: C: Caribeño; R: Raíz; A: Afrodescendiente; I: Indígena; P: Paraguaná; S: Suroccidental; N: Noroccidental
 Tipo de discapacidad: F: Física; V: Visual; A: Auditiva; CG: Cognitiva; M: Mental; MT: Mental; SC: Socioeconómica; S: Sin discapacidad
 Fuente: Datos de identificación de personas con discapacidad en el sistema de información de la Secretaría de Salud y el Ministerio de Salud.

