**COMITÉ OPERATIVO LOCAL DE FAMILIAS**

**ACTA No 02**

**SESIÓN ORDINARIA**

**FECHA:** 04 de marzo de 2021 **HORA:** 8:00 am

**LUGAR:** Reunión Virtual, Plataforma Microsoft Teams

**INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:**

| Nombre | Cargo | Entidad | Asiste | | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Sí | No | |
| Sonia Alais | Referente del Sistema Nacional del Bienestar Familiar | Centro Zonal ICBF Fontibón | X | | |
| Neidy Cano Herrera | Referente de la Política Pública para las Familias | Subred Sur Occidente | X | | |
| Juan Rodríguez Lozano | Profesional de Apoyo | Dirección Local de Educación | X | | |
| Ledis Obregón | Psicóloga | Centro Crecer SLIS | X | | |
| Angela Patricia Velasco | Coordinadora | Centro Crecer SLIS | X | | |
| Genny Carolina González Garnica | Docente | Centro Amar Fontibón | X | | |
| Nohora Judith Rodríguez | Articuladora territorial | Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal | X | | |
| Myriam Zamora Molano | Referente Proyecto de Familia | Referente Proyecto de Familia | X | | |
| Orlando Gómez | Comunidad | | X | | |
| Paola Torres | Profesional Psicosocial | HI Los pitufos | X | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Sandra Julieth Salazar Bedoya | Profesional Psicosocial | HI El Patoso | X | | |

**SECRETARIA TÉCNICA:**

| Nombre | Carg o | Entidad | Asiste | | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Sí | No | |
| Sonia Alais | Referente Sistema Nacional de Bienestar | I.C.B. F | X | | |
| Neidy Cano | Referente de Política Publica para las Familias | Subred Sur Occidente | X | | |
| Myriam Zamora Molano | Referente Proyecto 7752 - Familias | Secretaria de Integración Social | X | | |

**INVITADOS PERMANENTES:**

| Nombre | Carg o | Entidad | Asiste | | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Sí | No | |
| Sonia Alais | Referente Sistema Nacional de Bienestar | I.C.B. F | X | | |

**OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:**

| Nombre | Carg o | Entidad | Asiste | | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Sí | No | |
| | | | | | |

**APROBACION ORDEN DEL DÍA:**

Se inicia la sesión siendo las 8:15 de la mañana de manera virtual, a través de Plataforma Microsoft Teams, con orden del día como sigue a continuación:

**ORDEN DEL DÍA**

Agenda

1. Saludo de Bienvenida- Verificación del quorum
2. Revisión de Compromisos
3. Presentación de la caracterización de las familias de la localidad de Fontibón – Subred

Subred Occidente

4. Socialización IDPAC
5. Construcción y Ajustes Plan de Trabajo Comité Operativo de Familia 2021
6. Varios y Compromisos

**DESARROLLO DE LA AGENDA:**

**1. Verificación del quorum.**

Al inicio de la reunión se cuenta con la asistencia de Neidy Cano Herrera Referente de Política Pública para las Familias de la Subred Sur Occidente, Juan Carlos Rodríguez Profesional de Apoyo Dirección Local de Educación, Ledis Obregón Centro Crecer, Angela Velasco Centro Crecer, Carolina González Centro Amar, Nohora Rodríguez IDEPAC, Paola Torres HI Los Pitufos, Sandra Salazar HI El Patoso, Orlando Gómez representante comunidad.

Myriam da a conocer la agenda del día y sugiere adelantar la socialización de IDEPAC debido a que la profesional debe ausentarse antes de terminar la reunión y posteriormente retomar la construcción del Plan de Acción de Trabajo. Se consulta si hay alguna objeción a la agenda y todos los asistentes manifiestan estar de acuerdo.

Se consulta si todos los asistentes recibieron el acta del mes de febrero de 2021, Paola psicosocial de HI Pitufos menciona no haberla recibido debido a que no asistieron a la reunión por no tener contrato, al igual el HI Patoso.

**2. Seguimiento de Compromisos**

| Compromisos | Nombre Responsable | Entidad | Observaciones |
|---|---|---|---|
| Invitar a dos integrantes de la Mesa de Padres de Familia de la Dirección Local de Educación | Juan Carlos Rodriguez | DLE | No se ha realizado porque aún faltan colegios por hacer el gobierno escolar. Se establece contacto con un padre de familia a quien se envía invitación, pero argumenta que su hijo se gradúa en el año 2020, entonces el compromiso sigue vigente para próxima reunión. El 18 de marzo hay reunión donde se elegirán dos representantes para el Comité de Familias luego de finalizar plazo para la elección del |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | gobierno escolar y de los representantes |
| Participar en la Mesa de Padres de Familia para dar a conocer el Comité Operativo de Familias | Myriam Zamora Molano | Familia SLIS | Depende de la invitación a la reunión que. realice la DLE, por lo que sigue pendiente para el mes de abril |
| Invitar a ciudadanos líderes que sean participantes de los servicios de las entidades que participan en la instancia. | Carolina González.<br><br>Wendy Socha.<br><br>Ledis Obregón.<br><br>Juan Carlos Rodríguez.<br><br>Sonia Alais.<br><br>Neidy Cano<br><br>Catalina Grisales.<br><br>Jessica Páez.<br><br>Viviana Toledo.<br>Angela Velasco.<br>Luz Stella Pardo.<br><br>Nohora Rodríguez. | Centro Amar SLIS<br><br>Infancia SLIS<br><br>C. Crecer SLIS<br><br>DLE<br><br>ICBF<br><br>Subred Sur Occidente<br><br>Centro Día Amaru<br><br>Movilidad<br><br>Juventud SLIS<br><br>Infancia SLIS<br>C. Crecer SLIS<br>Comunidad<br><br>IDPAC | Se informa que de la Subred Sur Occidente se presenta a una persona que hace parte del COPACO, Myriam lo contacta telefónicamente e invita a la reunión, envía convocatoria, pero el día de hoy no se presenta. El compromiso se cumple por Subred Sur Occidente. Se recuerda el compromiso de todas las entidades para vincular a la comunidad. Angela de Centro Crecer informa que se encuentran iniciando proceso de alternancia por lo que están indagando con las familias, están a la espera de confirmar. Nuevamente se solicita vincular un delegado de cada servicio al comité. |
| Creación del grupo de Comité de Familias en el WathApp | Neidy Cano subred | Subred Sur Occidente | Neidy informa que solo 4 personas suministran datos en la reunión pasada y se solicita actualizar datos de las personas que faltan para crear el grupo. Juan Carlos sugiere sacar los datos de listado de asistencia de hoy. Se le dio cumplimiento. |
| Creación de la matriz donde se registrará la información que consolida el directorio. | Myriam Zamora Molano | Familia SLIS | Myriam informa que el día de ayer crea la matriz en el drive y envía el link a los asistentes. Nohora confirma haberla recibido, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | se manifiestan dificultades de audio en la conexión por parte de varios asistentes |
| Registro de información en matriz (DRIVE) con el fin de consolidar el directorio. | Carolina González.<br>Wendy Socha.<br>Ledis Obregón.<br>Juan Carlos Rodríguez.<br>Sonia Alais.<br><br>Neidy Cano<br><br>Catalina Grisales.<br>Jessica Páez.<br>Yesely Cubillos<br>Viviana Toledo.<br>Angela Velasco.<br>Luz Stella Pardo.<br>Nohora Rodríguez.<br>Ricardo Cárdenas | Centro Amar SLIS<br>Infancia SLIS<br>C. Crecer SLIS<br>DLE<br>ICBF<br><br>Subred Sur Occidente<br><br>Centro Día Amaru<br>Movilidad<br>Juventud SLIS<br>Infancia SLIS<br>C. Crecer SLIS<br>Comunidad<br>IDPAC<br>Personería Local | El compromiso queda para cumplimiento en el mes de abril, para todas las entidades. |
| Participación de articulación:<br>CLOPS<br>UAT<br>ETIS. | Carolina González.<br>Wendy Socha.<br>Ledis Obregón.<br>Juan Carlos Rodríguez.<br>Sonia Alais.<br><br>Neidy Cano<br><br>Catalina Grisales.<br>Jessica Páez.<br><br>Yesely Cubillos<br><br>Viviana Toledo.<br>Angela Velasco.<br>Luz Stella Pardo.<br>Nohora Rodríguez.<br>Ricardo Cárdenas<br>Myriam Zamora Molano | C. Amar SLIS<br>Infancia SLIS<br>C. Crecer SLIS<br>DLE<br>ICBF<br><br>Subred Sur Occidente<br><br>Centro Día Amaru<br>Movilidad<br><br>Juventud SLIS<br><br>Infancia SLIS<br>C. Crecer SLIS<br>Comunidad<br>IDPAC<br>Personería Local<br>Familia SLIS | Myriam manifiesta la responsabilidad de todas las entidades para asistir a espacios como CLOPS, UAT y ETIS, informa que para el presente año no se programa CLOPS de familia pero es importante asistir a dichos espacios según la programación establecida por lo que es un compromiso permanente. |
| Caracterización de las | Neidy Cano Herrera. | Subred Sur | La profesional realizará la presentación el día de hoy |

| | | | |
|---|---|---|---|
| familias que participan en los servicios de la localidad. | | Occidente | dando cumplimiento. |
| Aportes al Plan de Trabajo en relación a Gestion del Conocimiento.<br>Proponer tematicas contribuyan a implementar la Política Publica para las Familias que den cuenta de los tres ejes de la PPPF a traves de talleres, conversatorios en el Comité a lo largo del año. Diligenciar matriz en el DRIVE<br>Eje uno lo trabajan las siguientes personas:<br><br>Eje dos lo trabajan las siguientes personas:<br><br>Eje tres lo trabajan las personas:<br><br>No tienen asignado eje, puedan proponer una tematica en el eje que prefieran | Sonia Alais<br>Juan Carlos Rodríguez<br>Neidy Cano<br><br>Carolina González<br>Wendy Socha<br>Viviana Toledo<br>Angela Velasco<br>Ledis Obregón<br><br>Catalina Grisales<br>Jessica Páez<br>Luz Pardo<br>Yesely Pardo<br><br>Nohora Rodríguez.<br>Ricardo Cárdenas | ICBF<br>DLE<br>Subred Sur Occidente<br><br>C. Amar SLIS<br>Infancia SLIS<br>Infancia SLIS<br>C. Crecer SLIS<br>C. Crecer SLIS<br><br>C. Día Amaru<br>Movilidad.<br>Comunidad<br>Juventud SLIS<br><br>IDPAC<br>Personería<br>Local | Myriam informa que la matriz se había enviado previamente y para quienes tuvieron dificultades de ingresar a la matriz se les dio la autorización. Con respecto a la elección de ejes de la Política Pública para las Familias para hacer los aportes, se estableció que no todas las personas lo han tenido en cuenta, por lo que se espera revisar el día de hoy para sacar adelante el plan de trabajo. |
| Proponer actividades | Carolina González. | Centro Amar S | Solo se recibió el aporte de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| que se puedan realizar en la celebración del Día de la Familia | Wendy Socha.<br><br>Ledis Obregón.<br><br>Juan Carlos Rodríguez.<br><br>Sonia Alais.<br><br>Neidy Cano<br><br>Catalina Grisales.<br><br>Jessica Páez.<br><br>Yeseli Cubillos<br><br>Viviana Toledo.<br>Angela Velasco.<br>Luz Stella Pardo.<br><br>Nohora Rodríguez. | Infancia SLIS<br><br>C. Crecer SLIS<br><br>DLE<br><br>ICBF<br><br>Subred Sur Occidente<br><br>Centro Día Amaru<br><br>Movilidad<br><br>Juventud SLIS<br><br>Infancia SLIS<br>C. Crecer SLIS<br>Comunidad<br><br>IDPAC | Centro Dia Amaru, del resto de entidades no se han recibido las propuestas. |

Myriam indaga si hay preguntas y continúa con la reunión intentando compartir archivo para adelantar actividad lúdica (sopa de letras) relacionada con los derechos colectivos de las familias que son contemplados por la Política Pública para las Familias; pero no es posible compartir el archivo por problemas de conectividad por lo cual se da continuidad a la agenda.

**3. Presentación de la caracterización de las familias de la localidad de Fontibón**

Neidy Ariza de la Subred Sur Occidente inicia su presentación sobre la caracterización de las familias en la ciudad y en la localidad de Fontibón.

La profesional manifiesta que la información a presentar fue obtenida del Observatorio poblacional diferencial y de familias. Secretaría Distrital de Planeación, de la Infografía elaborada a partir de la Encuesta a Familias del Distrito realizada entre el 2016 y 2017 y también información de tipología familiar de los hogares bogotanos a partir de la Encuesta Multipropósito de Bogotá – EMB 2017

Resultados del estudio de la Encuesta de Caracterización de Familias
El formulario se aplicó a 7.420 hogares familiares que representan
2.671.293 hogares familiares de Bogotá.
• Área de las familias
Área
Total
Rural 6.689
Urbana 2.664.604
Total 2.671.293
Suba, Kennedy y Engativá representan el 38,5% de las familias encuestadas

Porcentaje de hogares familiares por número de personas que conviven
22% → 2 personas
23% → 3 personas
21% → 4 personas

Integrantes de las familias que han vivido siempre en Bogotá D.C
86,89%

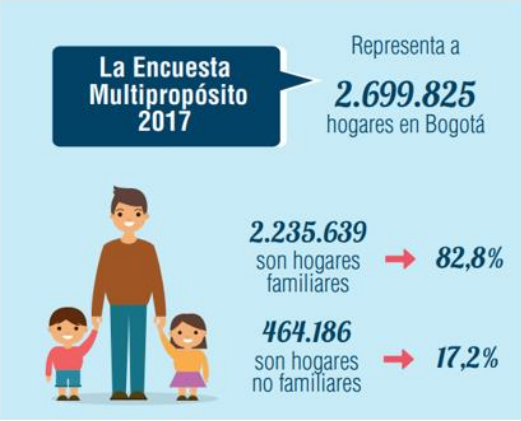
La ciudad ha brindado a las familias...
Oportunidades de empleo y educación
64,43%
Espacios de cultura, deporte y recreación
53,50%

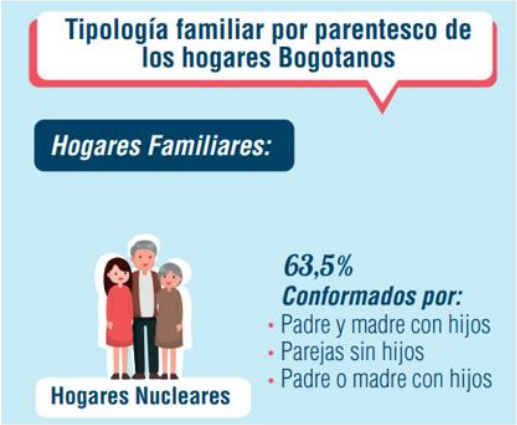
Quién ejerce la autoridad?
De acuerdo con los integrantes en la familia que ejercen el rol de autoridad, quien mayoritariamente ejerce la autoridad es:
• Madre 40,41%
• Compartido con la pareja 34,51%
• Padre 21,57%

Ayudas y subsidios recibidos por las familias
15,25% de los hogares familiares lo reciben

Tenencia de la vivienda
49,83% arriendo o subarriendo
41,85% propia

Sitios para estar en familia
Lugares en donde más disfrutan pasar en familia
60,21% Parques
48,92% Casa
48,29% Centros comerciales


La Encuesta Multipropósito 2017
Representa a
2.699.825 hogares en Bogotá
2.235.639 son hogares familiares
82,8%
464.186 son hogares no familiares
17,2%


Tipología familiar por parentesco de los hogares Bogotanos
Hogares Familiares:
Hogares Nucleares
63,5%
Conformados por:
• Padre y madre con hijos
• Parejas sin hijos
• Padre o madre con hijos

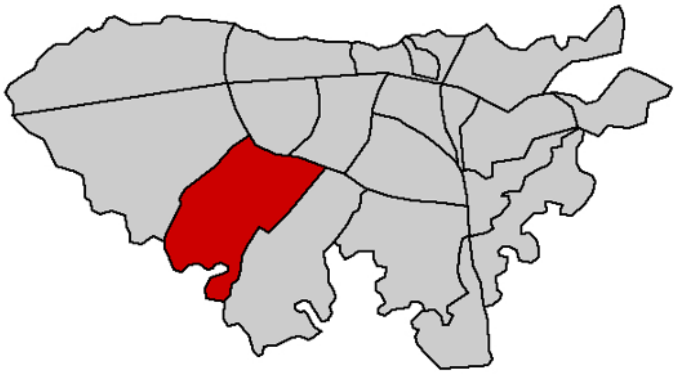
Familiar Sin Núcleo
3,7%
Aquellos en los que:
No existe una relación nuclear: padre/madre - hijo (a) o relación de pareja/esposos, pero en la que si hay relaciones de parentesco entre sus integrantes.
• Ejemplo: Hermanos

Hogares Amplios
15,6%
Conformados por:
Hogar nuclear más otros parientes o no parientes

Hogares No Familiares:
Hogares Unipersonales
16,3%
Conformados por:
Una sola persona (el jefe del hogar para el caso de la EMB)
No Familiares Sin Núcleo
0,9%
Conformados por:
Hogares en los que sus integrantes no tienen relaciones de parentesco
• Ejemplo: Amigos que viven juntos y comparten gastos

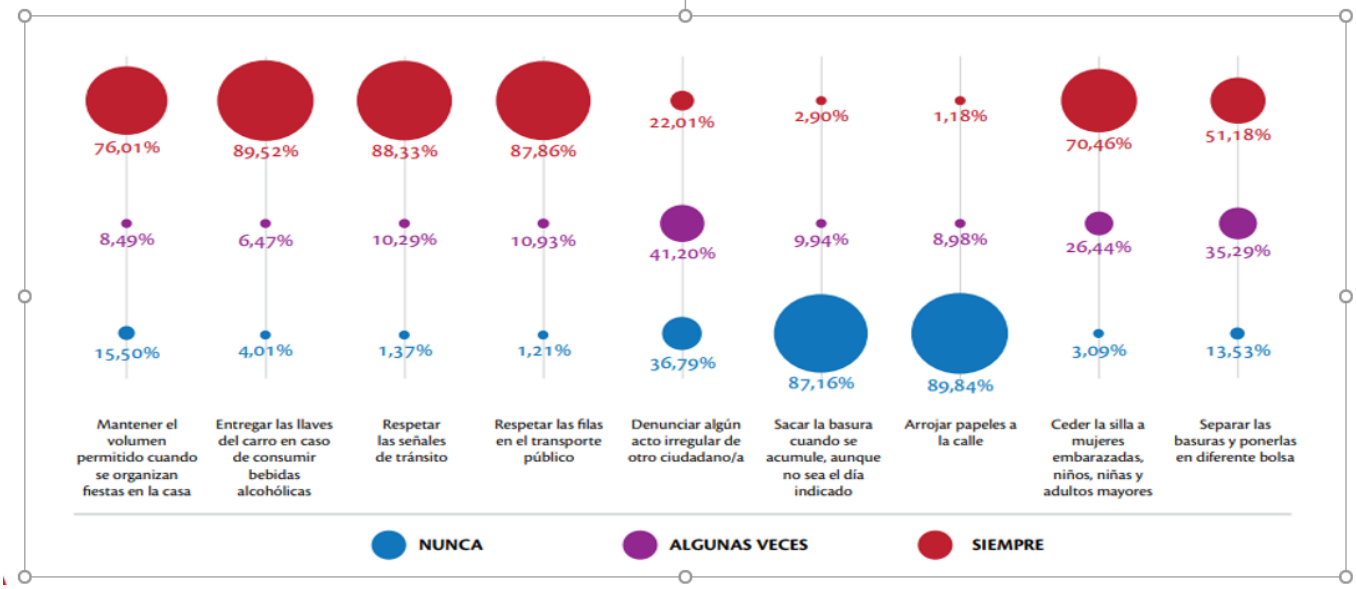
Las familias representan el espacio inicial de aprendizaje y se constituyen en escenarios para la construcción de la convivencia social. “Garantizar sus derechos es impactar en la vida misma de la ciudad y de sus habitantes, para contribuir a la consolidación de una sociedad justa y equitativa”

En el año 2018 la universidad de la Sabana realiza estudio basado en la Política Pública para las Familias representado por el 5.18% a la Localidad de Fontibón donde se evidencia diversidad en cuanto a la religión, condición de discapacidad, pertenencia a alguna etnia, practicas ciudadanas, participación ciudadana, actividades para compartir en familia y tenencia de la vivienda

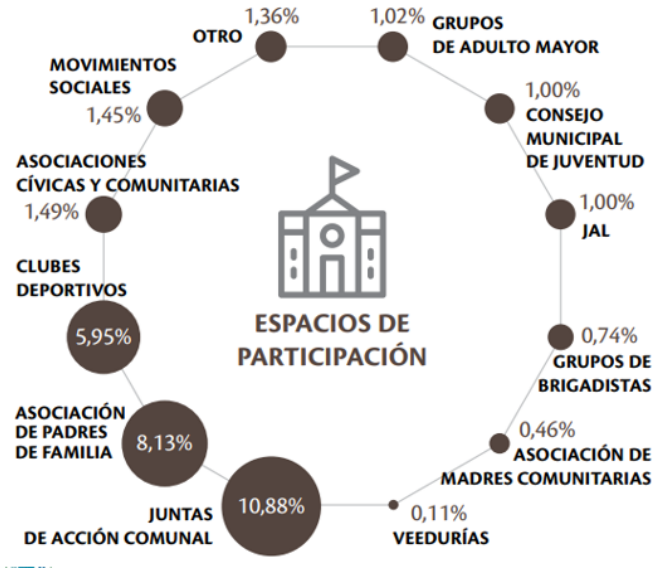


Localidad de Fontibón 138.491 hogares familiares (5,18%)

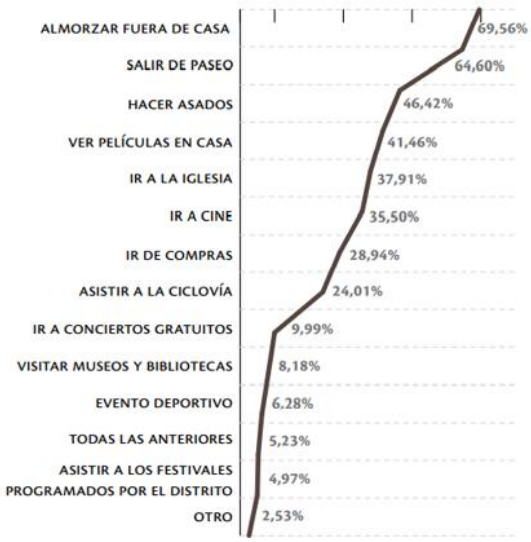
# Practicas ciudadanas



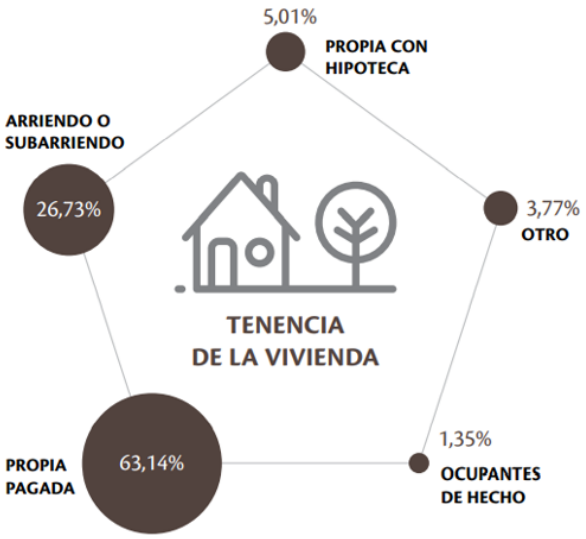
# Espacios de Participación




## Sitios y actividades para estar en familia



• Tenencia de la vivienda




Nohora Rodríguez considera que, debido a la alta población desplazada y migrante, es posible que Bogotá no cuente con datos reales recientes. En cuanto a la Política Pública de Participación no hay indicadores que permitan hacer mediciones reales recientes por lo que la información presentada también puede variar. Se pone el ejemplo de los espacios de participación donde al parecer la encuesta de participación Bogotá cómo vemos arroja que la gente participa más en espacios como la iglesia que en los de participación ciudadana y finaliza agradeciendo la presentación, Myriam aclara que se intenta hacer una aproximación a pesar de la carencia de información al respecto ya que incluso para Fontibón no se encuentran reportes de etnias en el informe presentado, cuando se sabe que si existe un grupo indígena que habita en la localidad, pero desafortunadamente no se realizan estudios de forma regular y constante al respecto.

Myriam indaga sobre cómo se asocia la presentación realizada con la dinámica del comité, Juan Carlos menciona que es importante porque es un diagnostico para conocer el perfil de las personas en Bogotá y en la localidad con el fin de tener una mayor identificación de sus dinámicas e interacciones.

Nohora refiere que uno de los objetivos era caracterizar la población versus la oferta de servicios y también resalta que es importante saber qué tipo de familias viven en la localidad

para identificar las temáticas que se podrían trabajar con ellas, aunque no se menciona el tema de las violencias para haber apuntado a dichas problemáticas.

Nohora menciona que las dificultades que se originan en las reuniones con las presentaciones y la conexión son comunes; pero debemos sobrellevar dichas dificultades.

**4. Socialización IDPAC**

Nohora refiere que en la próxima UAT se propondrá un pre CLOPS sobre Política Publica de Participación, con el fin de abrir un espacio para revisar la incidencia en cuanto a cultura democrática, en el marco de la Ley Estatutaria de Participación se ha implementado el ejercicio de Presupuestos Participativos en el 2019 se sientan las bases para empezar a trabajar y se materializa en el 2020 a pesar de las dificultades relacionadas con la conectividad y las barreras de acceso a toda la ciudadanía. Por tal razón desde el año 2020 también se intentó implementar el Acta de Acuerdo Participativo con la cual se busca que las propuestas de los ciudadanos sean refrendadas, el acuerdo tiene un carácter vincular. La presente semana se da la noticia que las propuestas ganadoras iban a ser ejecutadas por los mismos ciudadanos desde diferentes sectores como deporte, cultura, grafiteros entre otros; por lo que se considera importante promover la cultura de participación para el mejor uso de los recursos. El presente año se realizará una evaluación el 12 de marzo sobre presupuestos participativos con el fin de mejorar temas relacionados con la implementación de la metodología desde diferentes instancias. En la actualidad Bogotá se encuentra atravesando transformaciones importantes que buscan evaluar la materialización de la Política de Participación con el fin de analizar si la gente la conoce y la está aplicando para la reformulación de la política. A la par se está trabajando en la reformulación de los planes de desarrollo local y sobre la reforma del Acuerdo 12 Estatuto de Planeación. En la UAT se eligió un Consejo Local de Evaluación de Política Pública de Participación, el cual se realizará el 29 de abril de 2021 con el fin de contar con aportes de la comunidad que generen incidencia en su desarrollo, por ello se invita a todas las instancias a participar y aportar para mejorar la ejecución de la Política Publica en mención.

Se da paso a los aportes de los asistentes, pero no hay respuesta, por lo que Myriam propone que desde los espacios en los que interactuamos con la comunidad, promovamos la participación en todos los grupos etarios, es decir, en niños, niñas, adolescentes y adultos y resaltar la importancia de su incidencia en los diferentes espacios políticos. Para la próxima sesión se propone iniciar con el aporte de Nohora, haciendo en el Comité de Familias el PRE CLOPS de la Política Publica de Participación. Por parte de la comunidad, Orlando menciona que en ocasiones la comunidad se siente frustrada debido a la desconfianza de años atrás hacia las instituciones lo cual ha venido cambiando con el tema de los presupuestos participativos a pesar de la virtualidad, la actual administración ha buscado tener en cuenta a la comunidad.

Luz Stella Pardo representante de la comunidad, menciona que es muy importante que la participación vaya más allá de estar sentados, sino que pueda trascender con la comunidad

en cuanto a reconocerse a sí mismos y que las instituciones capaciten a las personas para que puedan presentarse en dichos espacios y que puedan ser multiplicadores. Está de acuerdo con lo que menciona Orlando sobre la desconfianza de la comunidad con las instituciones, pero también reconoce que a través de diferentes espacios ha ido cambiando por lo que brinda todo su respaldo desde el Colegio Villemar y el Consejo de padres.

**5. Construcción y ajustes de Plan de Trabajo**

Se continúa con la elaboración del Plan de Acción por parte del Comité de Familia recordando las líneas de acción:

- Articulación transectorial: formulación de plan de trabajo, acciones, estrategias para la territorialización de la Política Publica, actualización de directorio de participantes, participación en diferentes instancias y caracterización de las familias.
- Gestión del conocimiento: Conversatorios - talleres conceptuales y metodológicos (propuestos por los participantes en los que se identifiquen necesidades e intereses para el fortalecimiento técnico y cualificación como servidores públicos y dirigidos a las familias Socialización de información sobre proyectos y servicios de las diferentes entidades dirigidos a familias.
- Posicionamiento de la agenda pública: socialización de la Política Publica para las Familias con la comunidad, en el 2020 se realizó la socialización con hogares infantiles por lo que se considera importante profundizar de manera constante en cada eje para obtener recomendaciones.
- Movilización social: transformación de realidades sociales, mediante la comunicación con la comunidad para focalizar sus propuestas de acuerdo a las Política Pública para las Familias (día de la familia, estrategias de comunicación y Semana del Buen Trato)

Se retoma la línea de gestión del conocimiento: Movilidad propone taller virtual se Seguridad Vial dirigido a las familias por lo que se indaga sobre tema para trabajar en el comité, Yesica menciona que la gestora encargada acaba de iniciar su periodo de vacaciones, se sugiere presentar tema de acuerdo al eje de política. Centro Amarú propone talleres virtuales con personas mayores y empoderar en temas de interés en torno a la PP para las Familias, tipos de violencia y ruta de atención, se aclara que la actividad está dirigida a la comunidad por lo que se debe proponer una temática para el comité. También se recibe propuesta de Centro Crecer en cuanto a brindar información de portafolio de servicios en el mes de julio y para socialización de PP para las Familias, se propone para el mes de agosto realizar el ejercicio de manera virtual con la comunidad, con respecto al Día de la Familia propone como fecha el 15 de mayo, pero no propone actividad a realizar como tal, por lo que Myriam aclara que es una tarea de todo el comité la planeación de dicha actividad.
Centro Amar también propone conversatorios y talleres con la comunidad con la que trabaja por lo que se hace la misma sugerencia de presentar un tema para trabajar en el comité.

No se reciben más propuestas por lo que se solicita a las demás entidades presentar sus temáticas teniendo en cuenta que la matriz enviada no ha sido diligenciada por todas las

entidades.

Se propone que se trabajen tematicas relacionadas con Promoción de la Autonomía y Relaciones Democráticas en mayo, en abril con Transformación de Patrones Culturales de las Familias para lo cual Myriam se compromete a realizar contacto con grupo Misak y población LGTB para el mes de abril, para junio se propone tematicas en relación con Ciudad Protectora para las Familias, en julio con Seguridad Económica y Social para las Familias, en agosto con Economía del Cuidado, en septiembre con Protección Económica y Social para las Familias, en octubre se trabajarían los derechos, la idea es elegir temas relacionados con los ejes de la Política Pública para las Familias y con los derechos colectivos de las familias, de tal forma que los delegados de las entidades sean multiplicadores de lo expuesto en la instancia con nuestros equipos de trabajo y con la comunidad.

Sandra Yulieth de HI El Patoso propone presentar el tema de Economía del Cuidado, pero tendría pendiente definir la perspectiva desde donde lo trabajaría para el mes de agosto.
La Subred Sur Occidente propone abordar para el mes de mayo el tema de Relaciones Democráticas.

Centro Amar SLIS se propone para trabajar Ciudades Protectoras.
Desde la DLE, Juan Carlos propone abordar en gestión del conocimiento el tema de Orientación socio ocupacional Estrategia “Yo Puedo Ser”; que involucra a las familias en la construcción de proyecto de vida y para el comité se trabajaría la misma temática, se propone para el mes de mayo. Myriam plantea revisar la periodicidad de las actividades para definir el día de hoy en el comité.

Sonia de ICBF informa que realiza gestión con entidad que brinda acompañamiento a los niños, niñas y adolescentes víctimas de Violencia Sexual para abordar en el comité el trabajo de acompañamiento en el proceso de restablecimiento de derechos, se propone incluirlo en el eje de Promoción de la Autonomía de la PP de Familias en el mes de abril, se confirmará la disponibilidad de la profesional.

En cuanto a gestión del conocimiento Myriam propone revisar de qué manera se puede nutrir el espacio, así mismo debido a los problemas de conectividad solicita que se adelanten las tareas y compromisos pendientes en el Drive, de tal manera que se pueda agilizar y cumplir de manera oportuna con los acuerdos del comité.

Se da paso al siguiente punto que es la programación de la Socialización de la Política Pública para las Familias, dirigida a la población vinculada a cada servicio, se recuerda que mensualmente se deben enviar las evidencias de la actividad realizada. Ledis informa que desde Centro Crecer la socialización se realizará en el mes de septiembre.

Sandra de HI El Patoso propone realizarla en el mes de julio al igual que el tema de Economía del cuidado.

Carolina de Centro Amar propone socializar la política en el mes de agosto.
Juan Carlos de DILE trabajaría la política pública con la comunidad en el mes de agosto socializando el eje de reconocimiento de la diversidad de las familia - patrones culturales.
Neidy de salud desarrollaría la PP con la comunidad en el mes de septiembre.
Paola de HI Los Pitufos refiere problemas de conexión

Con respecto al Día de la Familia que se celebra el 15 de mayo, se sugiere desde el comité adelantar varias actividades con el fin de construir una agenda que se pueda desarrollar durante varios días. Centro Dia Amarú sugiere adelantar taller interactivo virtual "Aprendiendo a sobrevivir con un salario mínimo y no morir en el intento", se indaga sobre otras propuestas aclarando que la actividad se desarrollaría como en la Semana del Buen Trato, actividades que hablen sobre la PP para las Familias y que les ayuden a las familias para incentivar cambios en sus relaciones, participación y empoderamiento, del 15 al 30 de mayo.

Desde la comunidad, Luz Stella refiere la experiencia de trabajo con jóvenes en la elaboración de murales alusivos a las temáticas propuestas como el realizado en la plaza de mercado de Fontibón en días pasados, por lo que Myriam propone pensar una estrategia para conseguir materiales y el espacio en articulación con la alcaldía. Luz Stella sugiere la opción de memo fichas o papel periódico para desarrollar el mural.

Juan Carlos de la DLE menciona la opción de un taller de manualidades para trabajar como origami con las familias o la posibilidad de adelantar una feria con emprendimientos de las familias propuestas por cada entidad, Myriam indaga con cuántas familias se podría contar desde cada institución, Juan Carlos propone que sean 15 familias aproximadamente por la cantidad de carpas de las que la alcaldía dispone; Myriam considera importante realizar un evento alterno relacionado con temáticas alusivas a la política y a la Celebración del Dia de la Familia. Luz Stella manifiesta tener un contacto para poder planear la elaboración del mural en la plaza de mercado dada la congruencia de familias en el sector; por lo que estaría pendiente la logística para conseguir los materiales.

Wendy de Infancia propone incentivar a las familias a realizar manualidades con elementos reciclados donde puedan involucrar a los niños y niñas de manera lúdica, creativa y con poca inversión económica, Myriam sugiere involucrar la actividad en el contexto de la Política Pública para las Familias por lo que sugiere diseñarla con más detenimiento.

Myriam consulta si todos los asistentes están de acuerdo con las actividades propuestas, se espera definir si al mes de mayo se pueden realizar actividades presenciales teniendo en cuenta el último decreto de ampliación de fecha de contingencia por la pandemia. Juan Carlos aclara que si no se puede hacer presencial no se podría realizar la feria de emprendimiento, Myriam sugiere programar una semana con temas diversos para plantear y trabajar con las familias de manera virtual identificando las necesidades e intereses de las familias vinculadas a cada entidad.
Luz Stella propone que la convocatoria y sensibilización para la elaboración del mural sea virtual y la actividad puntual programarla en una fecha donde pueda asistir un grupo establecido

de personas de manera voluntaria, para cumplir con los protocolos de bioseguridad. Myriam refiere estar de acuerdo para no tener que reunir a todas las personas de manera presencial, sino que pueda realizarse de manera simultánea con unas familias también de manera virtual.

Se propone a los asistentes votar de manera virtual si están de acuerdo con la actividad del mural y Sandra de HI El Patoso indaga cómo sería la dinámica teniendo en cuenta la cantidad de familias vinculadas a la unidad de servicio, Myriam aclara que solo unas personas asistirían de manera presencial y mientras se adelantan otras actividades virtuales de manera simultánea o realizar un foro inicialmente de 2 o 3 horas y en intermedios se pueda hacer conexión con la actividad presencial de realización del mural.

Neidy propone incluir la realización de una actividad física con enfoque de hábitos saludables en coordinación con el IDRD.

Se propone votación para la elaboración del mural, sin embargo, Juan Carlos de la DLE refiere que considera que la actividad debe ser completamente virtual o completamente presencial entrando a la dinámica de la presencialidad con todos los protocolos de bioseguridad, Neidy sugiere que no necesariamente todas las actividades deben ser presenciales y podrían adelantarse alternamente de manera virtual.

Myriam menciona que se requieren más propuestas ya que solo se cuenta con la del mural, la feria, el taller de Amarú y la actividad de IDRD por lo que se requiere ampliar la propuesta de actividades para contar con una celebración más nutrida y definir con mayor claridad las propuestas presentadas.

Sonia de ICBF refiere que no cuenta con un grupo establecido pero podría acudir a uno de los operadores que trabaja con la población que recibe servicios de ICBF para adelantar una actividad de manera lúdica relacionada con un tema alusivo a la PP, sin embargo no tiene claridad si se realiza de manera general con todas las familias o de manera particular con las familias vinculadas a cada entidad, por ello Myriam aclara que la idea es proponer dentro del marco de la Celebración del Día de la Familia, como comité, realizar actividades con varias temáticas en diferentes días de manera general para toda la población, y de manera particular realizar celebraciones al interior de cada una de las entidades según se considere.

Luz Stella menciona que a nivel distrital se propone una temática y de manera particular cada entidad debe desarrollarla también.

Así mismo, interviene una participante quien manifiesta que escuchando las experiencias de los miembros del Comité de Familias y las actividades realizadas de manera virtual, viene pensando en una propuesta de “experiencia artística” con las familias desarrollando una actividad a través de la cual se puedan resignificar algunos valores, se está pensando en la metodología para movilizar las dinámicas que se vienen trabajando de manera remota por lo que están elaborando una propuesta que presentarán al comité para las personas que quieran participar y apoyar.

Myriam propone diseñar las actividades de manera detallada con objetivos y metodología para enviarlas por correo al Comité a más tardar el 15 de marzo, con el fin de poderlas revisar y organizar para su ejecución. De la misma manera plantear las actividades al interior de cada entidad y a la espera también de la línea que establezcan en la Subdirección de Familias a nivel distrital para la planeación de las actividades siendo muy estructurados así se propongan de manera virtual o presencial

Finalmente se solicita a quienes están pendientes de completar la información del plan de acción en el Drive y no han planteado las propuestas para el Día de la Familia lo hagan a más tardar el 15 de marzo.

Luz Stella menciona que si se decide la actividad del muro debe proyectarse con tiempo para adelantar los permisos y trámites correspondientes, Myriam solicita que la decisión se tome antes de terminar la reunión por lo que nuevamente solicita votación de los participantes, seis personas levantan la mano, Juan Carlos de DLE menciona que le parece una actividad difícil, pero apoya la propuesta si todos están de acuerdo. Por tal razón Myriam le solicita a Luz Stella adelantar la gestión del espacio, así mismo dice que debemos ser conscientes de las dificultades en la consecución de recursos a pesar del compromiso de las entidades por lo que se propone acudir a Subdirector de la SDIS y alcaldía para gestionar recursos.

Para el cierre del comité se indaga sobre el desarrollo del mismo y el concepto de cada uno sobre la sesión. Neidy agradece la paciencia de Myriam y considera que hace falta mayor compromiso de los participantes con el fin de contar con la opinión de todos para la construcción del plan. Wendy agradece el tiempo a pesar de las múltiples actividades y refiere estar de acuerdo con Neidy por lo que sugiere mayor compromiso. Juan Carlos agradece el liderazgo de Myriam a pesar de las dificultades de la comunicación y resalta que en cuanto a gestión del conocimiento que las actividades no se queden solo en el comité, sino que se puedan replicar con las familias sobre lo cual Myriam reitera la necesidad de vincular a las familias para llegar a más personas.

Myriam recuerda que el plan de acción debe entregarse de manera oportuna y a la fecha no se ha cumplido con los compromisos establecidos por lo que es desgastante no encontrar la oportuna respuesta por parte de las entidades, por ello se reitera la importancia de cumplir con los compromisos y que se cuente con la participación de todas las personas integrantes de la instancia.

Se agradece a los participantes la asistencia y se queda a la espera de que se vinculen las personas que están sin contrato. La secretaría técnica revisará las propuestas presentadas y de ser necesario se convocará a reunión extraordinaria para completar el Plan de Acción.

Se solicita el diligenciamiento de la asistencia y se dá por terminada la reunión.

**6. Compromisos**

| Compromisos | Nombre Responsable | Entidad | Fecha |
|---|---|---|---|
| Invitar a dos integrantes de la Mesa de Padres de Familia de la Dirección Local de Educación | Juan Carlos Rodriguez | DLE | 09 de abril |
| Participar en la Mesa de Padres de Familia para dar a conocer el Comité Operativo de Familias | Myriam Zamora Molano | Familias SLIS | Sigue dependiendo de la invitación de DILE a la reunión por lo que sigue pendiente para el mes de abril. |
| Invitar a ciudadanos lideres que sean participantes de los servicios de las entidades que participan en la instancia. | Carolina González<br>Wendy Socha<br>Ledis Obregón<br>Juan Carlos Rodríguez<br>Sonia Alais<br>Neidy Cano<br>Catalina Grisales<br>Jessica Páez<br>Yesely Páez<br>Viviana Toledo<br>Angela Velasco<br>Luz Pardo<br>Nohora Rodríguez.<br>Myriam Zamora<br>Ricardo Cardenas | Centro Amar SLIS<br>Infancia SLIS<br>Centro Crecer SLIS<br>DLE<br>ICBF<br>Subred Sur Occidente<br>Centro Día Amaru<br>Movilidad<br>Juventud SLIS<br>Infancia SLIS<br>Centro Crecer SLIS<br>Comunidad<br>IDPAC<br>Familias SLIS<br>Personería local, | Permanente |
| Registro de información en matriz (DRIVE) con el fin de consolidar el directorio. | Carolina González<br>Wendy Socha<br>Ledis Oregón<br>Juan Carlos Rodríguez<br>Sonia Alais<br>Neidy cano<br>Catalina Grisales<br>Jessica Páez<br>Yesely Páez<br>Viviana Toledo<br>Angela Velasco<br>Luz Pardo<br>Nohora Rodríguez.<br>Ricardo Cardenas | Centro Amar SLIS<br>Infancia SLIS<br>Centro Crecer SLIS<br>DLE<br>ICBF<br>Subred Sur Occidente<br>Centro Día Amaru<br>Movilidad<br>Juventud SLIS<br><br>Infancia SLIS<br>Centro Crecer SLIS<br>Comunidad<br>IDPAC<br>Personería Local | 09-04-2021 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Participación de articulación:<br><br>CLOPS<br>UAT<br>ETIS. | Carolina González<br>Wendy Socha<br>Ledis Obregón<br>Juan Carlos Rodríguez<br>Sonia Alais<br>Neidy Cano<br>Catalina Grisales<br>Jessica Páez<br>Yesely Páez<br>Viviana Toledo<br>Angela Velasco<br>Luz Pardo<br>Nohora Rodríguez.<br>Myriam Zamora<br>Ricardo Cardenas | Centro Amar SLIS<br>Infancia SLIS<br>Centro Crecer SLIS<br>DLE<br>ICBF<br>Subred Sur Occidente<br>Centro Día Amaru<br>Movilidad<br>Juventud SLIS<br>Infancia SLIS<br>Centro Crecer SLIS<br>Comunidad<br>IDPAC<br>Familias SLIS<br>Personería local | Según programación |
| Completar aportes al Plan de Trabajo en relación a Gestion del Conocimiento.<br>Proponer tematicas contribuyan a implementar la Política Publica para las Familias teniendo en cuenta los tres ejes de la PPPF, que se socialicen a traves de talleres y/o conversatorios en el Comité | Sonia Alais<br>Juan Carlos Rodríguez<br>Neidy Cano<br>Carolina González<br>Wendy Socha<br>Ledis Obregón<br>Catalina Grisales<br>Jessica Páez<br>Luz Pardo<br>Yesely Pardo | ICBF<br>DLE<br>Subred Sur Occidente<br>Centro Amar SLIS<br>Infancia SLIS<br>Centro Crecer SLIS<br>Centro Día Amaru<br>Movilidad<br>Comunidad<br>Juventud SLIS | 15-03- 2021 |
| Allegar al correo del Comité las propuestas desde cada entidad para desarrollar en la Celebración del Día de la Familia. | Carolina González<br>Wendy Socha<br>Ledis Obregón<br>Juan Carlos Rodríguez<br>Sonia Alais<br>Neidy cano<br>Catalina Grisales<br>Jessica Páez<br>Yesely Páez<br>Viviana Toledo<br>Angela Velasco<br>Luz Pardo<br>Nohora Rodríguez.<br>Ricardo Cardenas | Centro Amar SLIS<br>Infancia SLIS<br>Centro Crecer SLIS<br>DLE<br>ICBF<br>Subred Sur Occidente<br>Centro Día Amaru<br>Movilidad<br>Juventud SLIS<br><br>Infancia SLIS<br>Centro Crecer SLIS<br>Comunidad<br>IDPAC<br>Personería local | 15-03-2021 |
| Gestionar el espacio (muro) para realizar el mural. | Luz Stella Pardo | Comunidad | 09-04-2021 |
| Hablar con el subdirector de la SLIS para gestionar recursos para pedir apoyo en la realización del mural. | Myriam Zamora Molano | Familias SLIS | 09-04-2021 |
| Convocar a un integrante de la | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| comunidad Misak y/o un referente de la Política LGTBI para el próximo Comité. | Myriam Zamora Molano | Familias SLIS | 09-04-2021 |

**7. Varios**

No se presentaron varios.

**8. Conclusiones**

- Se logro avanzar con la construcción del Plan de Acción estableciendo temáticas y cronograma para cada entidad
- Se definieron propuestas para desarrollar en la Celebración del Día de la Familia y se acuerda el planteamiento de nuevas ideas y aportes para construir la agenda de dicha celebración.
- Se socializa la caracterización de la Universidad de la Sabana realizada en el año 2018 sobre las familias en Bogotá y en la localidad de Fontibón.
- Faltan delegados de las entidades debido a la demora en la contratación.

Siendo las 11:00 de la mañana se da por terminada la reunión.

**Próxima convocatoria**: 9 de abril de 2021

En constancia se firman.

**PRESIDENTE** **SECRETARIO**

*Proyectó: Sonia Alais. Referente del Sistema Nacional de Bienestar Familiar*

*Revisó: Myriam Zamora Molano – Ref. Proyecto Familias - Subdirección Local para la Integración Social*

| COMITÉ OPERATIVO LOCAL DE FAMILIA<br>Registro de Asistencia Fecha 4 de marzo de2021 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Marca temporal | Nombre Completo | N° de identifi | Entidad a la que represen | Rol o cargo | Dirección Electrónica | N° Telefónico |
| 3/4/2021 8:33:08 | Yudy Paola Torres Romero | 1033688251 | Hogar Infantil los Pitufos | Psicologa | hilospitufos@yahoo.es | 3125183221 |
| 3/4/2021 8:36:51 | SONIA ALAIS G | 52323598 | ICBF CZ FONTIBON | Referente SNBF | sonia.alais@icbf.gov.co | 3103104926 |
| 3/4/2021 8:40:06 | Juan Rodríguez Lozano | 1010182432 | DLE | Profesional de apoyo | juanrodriguezdle9@gmail.com | 3115213141 |
| 3/4/2021 9:16:37 | Jessica Andrea Paez Doncel | 1032460338 | Secretaria Distrital de Movilidad | Orientadora-CLM | clfontibon@movilidadbogota.gov.co | 3219029310 |
| 3/4/2021 9:17:24 | Genny Carolina González | 1022359162 | Secretaria de Integración Social | Docente | gengonzal17@hotmail.com | 3204269222 |
| 3/4/2021 9:45:24 | Angela Patricia velasco | 52313740 | Centro Crecer Fontibon | Coordinadora | avelasco@sdis.gov.co | 3102314664 |
| 3/4/2021 10:07:48 | Luz Stella Pardo Salazar | 51915448 | Comunidad | Comunidad | luzepardo5@gmail.com | 3115485231 |
| 3/4/2021 11:01:00 | Neidy Yohanna Cano Herrera | 1014212483 | Sub Red Integrada de Salud Sur Occidente | Ref PPP Familias | Neidyych@gmail.com | 3044972174 |
| 3/4/2021 11:08:28 | Jessica Andrea Paez Doncel | 1032460338 | Secretaria Distrital de Movilidad | Orientadora-CLM | clfontibon@movilidadbogota.gov.co | 3219029310 |
| 3/4/2021 11:17:51 | Sandra Yulieth Salazar Bedoya | 1075229682 | Hogar Infantil el Patoso | Profesional Psicosocial | hogarinfantilelpatoso@yahoo.es | 3145553729 |
| 3/4/2021 11:18:00 | Wendy Yiseth Socha Fetecua | 1031148638 | SDIS INFANCIA | Psicóloga | wensocha.co@gmail.com | 3142716268 |
| 4/03/2021 18:42 | Myriam Zamora Molano | 51812893 | Secretaria de Integración Social | Referente de Familias | mzamoram@sdis.gov.co | 3124998311 |

Asistieron las profesionales del Centro Crecer, Ledis Obregón y sin embargo no registraron su asistencia en el formulario.

**COMITÉ OPERATIVO LOCAL DE FAMILIA**

Registro de Asistencia Fecha 4 de marzo de2021

| Marca temporal | Nombre Completo | N° de identifi | Entidad a la que represen | Rol o cargo | Dirección Electrónica | N° Telefónico |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3/4/2021 8:33:08 | Yudy Paola Torres Romero | 1033688251 | Hogar Infantil los Pitufos | Psicologa | hilospitufos@yahoo.es | 3125183221 |
| 3/4/2021 8:36:51 | SONIA ALAIS G | 52323598 | ICBF CZ FONTIBON | Referente SNBF | sonia.alais@icbf.gov.co | 3103104926 |
| 3/4/2021 8:40:06 | Juan Rodríguez Lozano | 1010182432 | DLE | Profesional de apoyo | juanrodriguezdle9@gmail.com | 3115213141 |
| 3/4/2021 9:16:37 | Jessica Andrea Paez Doncel | 1032460338 | Secretaria Distrital de Movilidad | Orientadora-CLM | clfontibon@movilidadbogota.gov.co | 3219029310 |
| 3/4/2021 9:17:24 | Genny Carolina González | 1022359162 | Secretaria de Integración Social | Docente | gengonzal17@hotmail.com | 3204269222 |
| 3/4/2021 9:45:24 | Angela Patricia velasco | 52313740 | Centro Crecer Fontibon | Coordinadora | avelasco@sdis.gov.co | 3102314664 |
| 3/4/2021 10:07:48 | Luz Stella Pardo Salazar | 51915448 | Comunidad | Comunidad | luzepardo5@gmail.com | 3115485231 |
| 3/4/2021 11:01:00 | Neidy Yohanna Cano Herrera | 1014212483 | Sub Red Integrada de Salud Sur Occidente | Ref PPP Familias | Neidyych@gmail.com | 3044972174 |
| 3/4/2021 11:08:28 | Jessica Andrea Paez Doncel | 1032460338 | Secretaria Distrital de Movilidad | Orientadora-CLM | clfontibon@movilidadbogota.gov.co | 3219029310 |
| 3/4/2021 11:17:51 | Sandra Yulieth Salazar Bedoya | 1075229682 | Hogar Infantil el Patoso | Profesional Psicosocial | hogarinfantilelpatoso@yahoo.es | 3145553729 |
| 3/4/2021 11:18:00 | Wendy Yiseth Socha Fetecua | 1031148638 | SDIS INFANCIA | Psicóloga | wensocha.co@gmail.com | 3142716268 |
| 4/03/2021 18:42 | Myriam Zamora Molano | 51812893 | Secretaria de Integración Social | Referente de Familias | mzamoram@sdis.gov.co | 3124998311 |