

Marque con una X según corresponda

Acta de Subred X Acta de Unidad Prestadora de Servicios ____ Acta de Sede de una Unidad ____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) _____

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) _____

Tipo de acta

COMITÉ ____ REUNIÓN X OTRO ____

NÚMERO DE ACTA:05

FECHA: 26 de julio de 2024

LUGAR: Auditorio Sexto Piso Hospital
Occidente de Kennedy

HORA INICIO: 8:00 am

RESPONSABLE: Oficina de Participación Comunitaria

HORA FINAL: 10:20 am

OBJETIVO DE LA REUNION

Realizar reunión con los veedores de la obra del Hospital Occidente de Kennedy

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)

1. Saludo y Bienvenida
2. Aprobación de acta anterior
3. Intervención Dirección Administrativa – Dra. Tatiana Marín
4. Socialización avances de la obra Hospital Occidente de Kennedy
5. Intervención grupo de veeduría
6. Propositiones y varios

REVISION DE COMPROMISOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1	Convocar a la Dirección Administrativa para la socialización del trámite con los activos que se reemplazan en las obras de adecuaciones del Hospital Occidente de Kennedy al grupo veedor.	Oficina de Participación Comunitaria	26 de julio de 2024	X		
2	Envío de los documentos (RUT) del consorcio y de la interventoría al grupo veedor.	Oficina de Participación Comunitaria y Oficina de Desarrollo Institucional	31 de mayo de 2024	X		
3						

Total compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento
2	2	100

DESARROLLO

Se da inicio a la sesión siendo las 8:00 am

- 1. Saludo y Bienvenida:** El Líder de la oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, Daniel Aponte, da la bienvenida a los asistentes a esta sesión de socialización de avances del Hospital Occidente de Kennedy. Para este encuentro, se cuenta con la presencia de seis (6) veedores de la obra quienes se relacionan en el listado de asistencia que se anexa a la presente acta. Por parte de la Subred Suroccidente, Jefe Diana Mendivelso, Arq. Yasser Kalil, Arq. Darío Macías de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional, Dir. Administrativa Tatiana Marín, Claudia Poveda Profesional de Gestión Ambiental y Fabio Aponte Líder de Mantenimiento y Juan P. Mahecha y Daniel Aponte de la Oficina de Participación Comunitaria y Flor Ángela Vargas Ref. de Control Social de la Secretaría Distrital de Salud. A su vez, Arq. Leidy Silva y Prof. Social Laura Cardozo de la Interventoría y profesional social Mónica Molina del Consorcio Unidad de Kennedy.
- 2. Aprobación de acta anterior:** El profesional de la Oficina de Participación Comunitaria Daniel Aponte, expone que fue enviada el acta correspondiente al mes de mayo para su respectiva revisión y aprobación. Los asistentes aprueban el contenido de la misma.
- 3. Intervención Dirección Administrativa – Dra. Tatiana Marín:** Daniel Aponte indica que, de acuerdo al compromiso adquirido en la última reunión, el día de hoy se convocó a la Dirección Administrativa a fin de que pueda socializar la gestión/trámite con los activos que se reemplazan en las obras de adecuaciones del Hospital Occidente de Kennedy al grupo veedor.

Toma la palabra, la Directora Administrativa de la Subred Sur Occidente Dra. Tatiana Marín a fin de socializar el trámite que se realiza con los residuos, elementos y materiales que se reemplazan en las adecuaciones del Hospital Occidente de Kennedy.

Para ello, toma la palabra Claudia Poveda Profesional de Gestión Ambiental a fin de realizar un contexto de la normativa que ampara este proceso, indica que la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E; de acuerdo al el Acuerdo 927 de 2024, mediante el cual se aprueba el Plan de Desarrollo “Bogotá camina segura”, 14.3. Programa 25. Aumento de la resiliencia climática y reducción de la vulnerabilidad. Decreto 596 de 2016, "Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1077 de 2015 en lo relativo con el esquema de la actividad de aprovechamiento del servicio público de aseo y el régimen transitorio para la formalización de los recicladores de oficio, y se dictan otras disposiciones", artículo 2.3.2.5.5.3. relacionado con la presentación de residuos aprovechables por parte de las entidades públicas del orden Nacional, determina que las entidades públicas del orden nacional propenderán por presentar sus residuos aprovechables a las organizaciones de recicladores de oficio en proceso de formalización como personas prestadoras de la actividad de aprovechamiento.

Así mismo, se deberá dar cumplimiento a lo establecido a la Directiva 009 de 2006 del Alcalde Mayor de Bogotá: “Inclusión Social de la Población recicladora de oficio en condiciones de pobreza”, con el apoyo de las entidades distritales. Claudia Poveda indica que, para esta Administración, es fundamental la inclusión social efectiva en las actividades asociadas con el aprovechamiento de residuos sólidos de la población recicladora de oficio en condiciones de vulnerabilidad residente en el Distrito Capital, en cumplimiento del numeral 10 del artículo 5° del Decreto Distrital No. 400 de 2004.

De igual forma, el Acuerdo 495 de 2016, en concordancia con lo establecido en los Decretos 1077 de 2016 y 596 de 2016, así como la Resolución 276 de 2016, todas del ministerio de Vivienda y Territorio. El acuerdo 287 de 2007 del Concejo de Bogotá, tiene como finalidad que las entidades públicas distritales orienten las acciones afirmativas que garantizan la participación de los recicladores de oficio en condiciones de pobreza y vulnerabilidad, en los procesos vinculados a la gestión y manejo integral de los residuos sólidos de Bogotá.

Seguido a ello, toma la palabra el líder de mantenimiento del Hospital Occidente de Kennedy, Fabio Aponte, a fin de exponer a los asistentes los residuos aprovechables entregados a la asociación de recicladores, aprovechamiento de material en buen estado y la relación de las actas de entrega.

DESARROLLO

PERIODO DE MARZO A MAYO – CONTRATO 4701-2023

Cambio de ascensores, Desmonte UCI 5, Cambio de cerramiento perimetral y reemplazo de ventanas:

ENTREGA DE MATERIAL APROVECHABLE

ACTAS CON CORTE A 31 DE MAYO 2024

ACTA #	FECHA	ELEMENTOS ENTREGADOS
1	6/03/2024	Partes de ascensores interno y 1 desmontados
2	26/03/2024	Perfilería de cielo raso, marcos de puertas desmontadas
3	27/03/2024	Estructura toldo bienestar (no perteneciente a la obra)
4	8/04/2024	Estructura metálica, ductos galvanizados
5	15/04/2024	Vidrio, perfilera de cielo raso, puertas metálicas
6	17/04/2024	Rejas de cerramiento, rejillas cárcamo
7	19/04/2024	Varilla producto de demolición placa UCI 5
8	25/04/2024	Partes de ascensores 2 y 3 desmontados
10	15/05/2024	hierro, cobre, ductos en lámina galvanizada
11	22/05/2024	Marcos de ventana

*ACTA # 9: No se relaciona en el cuadro anterior por no pertenecer a elementos que se han desmontado por parte del contrato N°4701-2023, pero sí hace parte de materiales reciclables que la Sub Red entrega a la asociación de reciclaje de acuerdo a la normatividad actual.

APROVECHAMIENTO DE MATERIAL:

APROVECHAMIENTO DE MATERIAL - ASOCIACIÓN

MATERIAL	PESO (kg)
Residuos ascensores entrega 11-03-2024	2420
Residuos ascensores entrega 10-04-2024	2200
Chatarra	1670
Total Entregado	6290

DESARROLLO

APROVECHAMIENTO DE MATERIAL:

APROVECHAMIENTO DE MATERIAL - ASOCIACIÓN



APROVECHAMIENTO DE MATERIAL:

APROVECHAMIENTO DE MATERIAL - ASOCIACIÓN



DESARROLLO

APROCHAMIENTO MATERIAL EN BUEN ESTADO:

APROVECHAMIENTO DE MATERIAL EN BUEN ESTADO

Clasificación de elementos y materiales para uso de la sub red

ELEMENTO	REFERENTE	SEDE
RIELES CORTINA	RUBEN CAMACHO	BOSA
RIELES CORTINA	FABIO RODRIGUEZ	TINTAL
BREAKER 30	EDWAR PAZ	FONTIBON
LAVAMANOS	EDWAR PAZ	FONTIBON
SANITARIO	EDWAR PAZ	FONTIBON
MESON EN ACERO INOXIDABLE	EDWAR PAZ	FONTIBON
MESON EN ACERO INOXIDABLE	FABIO RODRIGUEZ	TINTAL
MESON EN ACERO INOXIDABLE	RUBEN CAMACHO	BOSA

APROVECHAMIENTO DE MATERIAL EN BUEN ESTADO:

MATERIAL USADO EN BUEN ESTADO

Relación de materiales usados en buen estado que se van aprovechando a necesidad

Material desmontado de la uci 5 y uci 3			
ITEM	DESCRIPCION	CANT	UNID
1	Marco 60x60 metálico	10	UN
2	Lavamanos	7	UN
3	Pedestal para lavamanos	1	UN
4	Tanque para sanitario	1	UN
5	Riel para cortina	16	UN
6	Canaleta plástica 100x45 mm	9	UN
7	Tablero de distribución	3	UN
8	Toma corriente regulada naranja	94	UN
9	Tapa para toma regulada naranja	80	UN
10	Panel led 12 w de incrustar	5	UN
11	caja plástica de sobreponer	139	UN
12	base para caja platica de sobreponer	132	UN
13	Toma corriente blanca con tapa	48	UN
14	Tapa ciega 4x2 plástica	2	UN
15	Interruptor doble	1	UN
16	Interruptor sencillo	13	UN

DESARROLLO

APROVECHAMIENTO DE MATERIAL EN BUN ESTADO:

APROVECHAMIENTO DE MATERIAL EN BUEN ESTADO

17	Placa para datos de 1 puerto	8	UN
18	Cable # 6 verde	50	ML
19	Cable # 6 Amarillo	50	ML
20	Cable #6 Azul	50	ML
21	Cable # 12 Trenzado Fase azul	150	ML
22	Cable # 12 Trenzado Fase roja	240	ML
23	Cable # 4 Negro	135	ML
24	Cable # 6 Rosado	50	ML
25	Cable # 6 Blanco	50	ML
26	Breaker 20v	25	UN
27	Sanitario blanco	1	UN
28	Lona	10	UN
29	Sanitario sin tanque	1	UN
30	CABLE NEGRO 6 AWG	80	ML
31	CABLE VERDE 8 AWG	35	ML

APROVECHAMIENTO MATERIAL EN BUEN ESTADO:

APROVECHAMIENTO DE MATERIAL EN BUEN ESTADO

MATERIAL DESMONTADO UCI 3 Y 5						
ITEM	DESCRIPCION	CANT INICIAL	UNID	USO	CANT EXIST	
5	Riel paracortina	16	UN	MATERIADAD 4	11	
6	Canaleta plastica 100x45 mm	9	UN	5TO PISO ESPECIALIDADES 7	2	
8	Toma corriente regulada naranja	94	UN	URGENCIAS 1, TRABAJO SOCIAL 1, 6 PISO ESPECIALIDADE 6, 5TO MI 1, SALAS DE CX 10, CUARTO ELECTRICO 6, UNIDAD RENAL 2, SALUD MENTAL 3, FACTURACION UCI 2, FARMACIA 2, MIPRES 2, ATENCION USUARIO 1, UPS 2	55	
9	Tapa para toma regulada naranja	80	UN	URGENCIAS 1, TRABAJO SOCIAL 1, 6 PISO ESPECIALIDADE 6, 5TO MI 1, SALAS DE CX 10, CUARTO ELECTRICO 6, UNIDAD RENAL 2, SALUD MENTAL 3, FACTURACION UCI 2, FARMACIA 2, MIPRES 2, ATENCION USUARIO 1, UPS 2	41	
13	Toma corriente blanca con tapa	48	UN	SALUD MENTAL 7, HABITACION 613 6, BODEGA BIOMEDICA 3, BIENESTAR 13, QUIRURGICA 3, RADIOLOGIA 2, LABORATORIO 1, UTAC 1, SEGURIDAD DEL PACIENTE 1, 5TO PISO MI 2, FLORALIA 6, CUARTO ELECTRICO 1, BIENESTAR 5TO PISO 1	3	
14	Tapa ciega 4x2 plastica	2	UN	HABITACIONN 613 2	2	
15	Interruptor doble	1	UN	CARPINTERIA 1	0	
16	Interruptor sencillo	13	UN	HABITACION 521 1, HABITACION 605 5, HABITACION 606 1, FLORALIA 4	2	
21	Cable # 12 Trenzado Fase azul	150	ML	BIENESTAR 10 ML	140	
22	Cable # 12 Trenzado Fase roja	240	ML	TRABAJO SOCIAL 3 ML, HABIACTION 613 3ML, HABITACION 005Z ML, 3TO PISO ESPECIALIDADES 49 ML, CARDIOLOGIA 7 ML, RAYOS X 8 ML, 4TO PISO AISLADOS 15 ML, ALMACEN 12 ML, SEGURIDAD DEL PACIENTE 13 ML, UPS 4 ML	125	
23	Cable # 4 Negro	135	ML	EQUIPOS INDUSTRIALES	0	
28	Lonas varias	10	UN	UNIDAD RENAL	0	

DESARROLLO

CONTRATO 4701 -2023 PERIODO JUNIO:

HOSPITAL OCCIDENTE DE KENNEDY

ACTAS DE ENTREGA GENERADAS

ACTA #	FECHA	ELEMENTOS ENTREGADOS
12	7/06/2024	Partes de marcos ventanas habitaciones
13	7/06/2024	Puertas en mal estado, vidrios obsoletos, tejas mal estado, et
14	18/06/2024	Marcos ventanas, varillas, tubos PVC.
15	28/06/2024	Cajas metálicas de antiguos gabinetes, tubos hierro, perfiles aluminio, etc.

ACTAS ENTREGADAS:

HOSPITAL OCCIDENTE DE KENNEDY

ACTA 12



ACTA 13



DESARROLLO

ACTAS ENTREGADAS:

HOSPITAL OCCIDENTE DE KENNEDY

ACTA 14



ACTA 15



Eligio Rey indica que va a realizar seguimiento al proceso de entrega a la Asociación de Recicladores y a ñas respectivas evidencias del tema.

Margarita Arévalo solicita el envío de los convenios que se adjudicaron en relación a la entrega de material aprovechable a la Asociación de Recicladores para validar su ejecución.

- 4. Socialización avances obra Hospital Occidente de Kennedy:** Toma la palabra Leidy Silva a fin de socializar los avances que se presentan en el contrato de Adecuación del Hospital Occidente de Kennedy, indica que a la fecha (15 al 21 de julio), se cuenta con una ejecución en las obras del 89,27% sobre un 97,70% de lo programado, se tiene a la fecha un atraso del 8,43%.

CONTROL FINANCIERO:

CONTROL FINANCIERO

Tramite de prorroga en curso.

El equipo de angiografía arribo el día 11 de julio de 2024, se proyecta su instalación en dos etapas, durante el capítulo de acabados y posterior el periodo de pruebas y diagnósticos, el ensamblaje durará dos meses al igual que la intervención de redes eléctricas como suministro de poder al equipo.

La limitada disponibilidad de áreas asistenciales para intervenir y las diferentes novedades a nivel de redes en sus especialidades; hidráulica, sanitaria y eléctrica, han tomado mas tiempo del estimado, dado que las intervenciones se ejecutan paralelo al funcionamiento asistencial del hospital, por tanto la logística funcional de la entidad no se altera pero toma un tiempo mas prolongado el desarrollo de las obras.



DESARROLLO

La jefe Diana Mendivelso indica que se debe integrar una subestación específica para el Angiógrafo para así salvaguardar sus componentes y sistemas.

CONTROL FINANCIERO:

CONTROL FINANCIERO

CONTRATO 4702 – 2023 -ADECUACIONES	
VALOR DEL CONTRATO	\$7.952.163,062
PAGOS:	
1. PAGO CORRESPONDIENTE A DIAGNOSTICO:	\$ 92.693.035
2. PAGO CORRESPONDIENTE A ACTA PARCIAL No 2:	\$ 895.162.950
3. PAGO CORRESPONDIENTE A ACTA PARCIAL No 3:	\$352. 871.582
4. PAGO CORRESPONDIENTE A ACTA PARCIAL No 4:	\$535.786.381
5. PAGO CORRESPONDIENTE A ACTA PARCIAL No 5:	\$ 941.292.280
SALDO POR EJECUTAR:	\$ 5.134.356.834
VALOR EJECUTADO A HOY:	\$ 2.817.806.228

Avance financiero 35,43% con corte de obra al 25 de JUNIO 2024



Seguido a ello, Leidy Silva socializa a los asistentes los avances que se han presentado a la fecha en las obras de adecuación del Hospital Occidente de Kennedy:

- Acometidas eléctricas piso 1.
- Mantenimiento de fachadas.
- Lavado de fachadas con aguas lluvia.
- Mantenimiento de fachada – Av. 1 de mayo.
- Pañete muros angiógrafo.
- Estuco muros angiógrafo.
- Instalación de plomo en muros angiógrafo,
- Instalación de doble muro en superboard en angiógrafo.
- Instalación puertas exteriores angiógrafo.
- Demolición y excavación en plazoleta muelle peatonal.
- Lleno con SBG en el muelle peatonal.
- Construcción cuarto de insumos.
- Instalación de tubería y gabinetes.
- Cambio de ventanería.
- Pruebas de densidad y caracterización.
- Instalación carpa de almacenamiento angiógrafo.
- Instalación de estructura metálica – cerramiento equipo de angiografía.
- Mantenimiento de polisombras.
- Limpieza de áreas comunes.

DESARROLLO

En relación al contrato de ascensores, Leidy Silva socializa que se tiene a la fecha (20 al 26 de mayo) un ejecutado del 100%.

RELACIÓN DE PAGOS:

RELACIÓN DE PAGOS

CONTRATO 5374 – 2023 -ASCENSORES	
VALOR DEL CONTRATO	\$990.080.000,00
PAGOS:	
1. LLEGADA Y DESPACHO ASCENSORES PAGO CORRESPONDIENTE AL 40%:	\$ 396.032.000,00
2. INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO PAGO CORRESPONDIENTE AL 50%:	\$ 495.040.000,00
SALDO POR PAGAR : Correspondiente al 10% de liquidación	\$ 99.008.000,00
VALOR EJECUTADO	\$ 891.072.000,00

Avance financiero 90% con corte de obra 28 de JUNIO



ESTADO DEL CONTRATO:

Estado del contrato

- Contrato de ascensores se encuentra en la etapa de liquidación
- Los 4 equipos fueron recibidos a satisfacción y cuentan con acta de recibo para las entregas del hospital



DESARROLLO

CONTRATO DE INTERVENTORÍA:

RELACIÓN DE PAGOS

CONTRATO 4701 – 2023 -INTERVENTORIA	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$694.270.161
VALOR CONTRATO CORRESPONDIENTE A ASCENSORES	\$175.547.954
PAGOS:	
ACTA No. 1 -ASCENSORES:	\$70.219.182,00
ACTA No. 6 ADECUACIONES:	\$87.773.977,00
VALOR CONTRATO CORRESPONDIENTE A ADECUACIONES	\$518.722.207
ACTA No. 2 ADECUACIONES:	\$ 51.872.220,70
ACTA No. 3 ADECUACIONES:	\$ 70.131.242,39
ACTA No. 4 ADECUACIONES:	\$18.425.032,79
ACTA No. 5 ADECUACIONES:	\$27.969.501,40
ACTA No. 7 ADECUACIONES:	\$49.120.643,54
VALOR EJECUTADO TOTAL DEL CONTRATO	\$375.511.779,82
SALDO POR PAGAR TOTAL DEL CONTRATO	\$318.758.381,18

**Avance financiero
54,08%**



La jefe Diana Mendivelso expone que el recurso destinado para la terminación de las obras de adecuación del Hospital Occidente de Kennedy se debe argumentar. Para ello, se está elaborando un informe de balance para poder solicitar la adición de recursos por los imprevistos que se han presentado en ejecución de la obra, adecuación del área de Angiografía y demás. Agrega que se van a solicitar aproximadamente 8.000 millones de pesos. Finalmente, recalca que cada intervención se ejecuta por capítulo para así validar su inicio – finalización y posterior entrega. La solicitud se radicará la próxima semana y se remitirá la documentación al grupo veedor para su seguimiento respectivo.

Flor A. Vargas pregunta ¿cuántas mujeres y habitantes de la localidad de Kennedy trabajan en la obra? A ello, Mónica Molina expone que se cuenta con:

- N° de personal no calificado: 49
- Personal de obra calificado: 18
- Habitantes de la localidad de Kennedy: 1
- N° de mujeres: 10

5. Intervención grupo de veeduría:

Margarita Arévalo pregunta ¿los ascensores del Hospital Occidente de Kennedy ya están relacionados en los activos fijos del edificio? A ello, la Dra. Tatiana Marín indica que no generan como un activo fijo, se integran a la relación total del edificio, los cuales ya tienen toda su documentación al día con la garantía del proveedor (5 años) y el mantenimiento (1 año).

Eligio Rey recalca que es importante realizar el respectivo mantenimiento preventivo a los ascensores para prolongar su vida útil.

DESARROLLO

6. Varios:

- La jefe Diana Mendivelso indica que se programó reunión para la socialización del proyecto del Centro de Salud Floralia para el día 02 de agosto de 2024 a las 8:00 am.
- Daniel Aponte convoca a las partes a la próxima reunión pactada con los asistentes para el 30 de agosto de 2024 a las 8:00 am.
- Se realiza recorrido por las distintas áreas del Hospital Occidente de Kennedy para validar los avances con el grupo veedor.





Se da por terminada la reunión siendo las 10:20 am.

FECHA: 26 de julio de 2024	TEMA: Reunión veeduría Hospital Occidente de Kennedy
----------------------------	--

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Enviar el documento con el radicado de la solicitud de recursos para la adición al contrato al grupo veedor.	Oficina de Desarrollo Institucional y Oficina de Participación Comunitaria	Agosto/2024
Envío de los convenios que se adjudicaron en relación a la entrega de material aprovechable a la Asociación de Recicladores al grupo veedor.	Oficina de Participación Comunitaria y Dirección Administrativa	Agosto de 2024

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia

	<p>LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES</p>	Versión: 3	 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>
		Fecha de aprobación: 17-11-2021	
		Código: 02-01-FO-0002	

Marque con una X según corresponda

Reunión de Subred Reunión de Unidad Prestadora de Servicios _____ Reunión de Sede de una Unidad _____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) _____



Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) _____

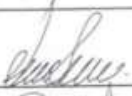


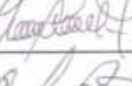

FECHA: 26-07-2024 LUGAR: Hosp. Occ. Kennedy HORA INICIO: 8:00 am.

RESPONSABLE: Oficina de Participación Comunitaria (Proceso, servicio, dependencia que lidera) HORA FINAL: 10:20 am

TEMA DE LA REUNION: Realizar reunión seguimiento grupo usuario HAF.

N°	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	NOMBRE	UNIDAD	PROCESO/AREA /SERVICIO	CARGO Y/O PERFIL	FIRMA
1	19130082	Eladio Mejía Flores	Kennedy	Medico	Presidente	[Firma]
2	441537745	Bogalva Perea	Kennedy	Unidad	Directora	[Firma]
3	51610894	Dora Ruth B	Kennedy	Unidad	tesorera	[Firma]
4	52017956	Mayra Patricia P	Kennedy	fiscal	Asociación Usario	[Firma]
5	13671908	[Firma]	SISSO	AMBITO FISICO	Directora Administrativa	[Firma]
6	52978330	Claudia Herrerera	SISSO	Gestión Ambulatoria	Protectora Universitaria	[Firma]
7	19111534	Ulises Murcia	Kennedy	Unidad	Unidad	[Firma]
8	79506792	Dario Macias F.	SISSO	Desarrollo Institucional	Arquitecto	[Firma]
9	52468234	Diana Mendivelso	SISSO	Dpto. Instituc	Jefe de Q.	[Firma]
10	1013670147	Daniel S. Apante	Kennedy	PCSC	Ref. P.C.	[Firma]
11	1120152743	Maria Antonia Tolme	Kennedy	Obra	Prof. Social	[Firma]
12	80422604	ASSER KALI	SISSO	ojo inst.	Coor	[Firma]

 <p>Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.</p>	<p>LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES</p>	Versión: 3	 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>
		Fecha de aprobación: 17-11-2021	
		Código: 02-01-FO-0002	

N°	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	NOMBRE	UNIDAD	PROCESO/AREA	CARGO Y/O PERFIL	FIRMA
13	1010279645	LEIDY G. SILVA M.	H. Kennedy	C.I.T. Interventoría	Arquitecta	
14	53159888	Laura Cardozo	H. Kennedy	C.I.T. Interventoría	Profesional Social	
15	51881096	Flor Angela Vargas	SDS	Control Social	Profesional Un.	
16	1016059995	Juan Pablo Pacheco	Asdingo	Participación Comunitaria	Lider Subproceso	
17	51613585	Margarete Prieto	Asociación	Udcaero	coordinador Udcaero	
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						