

Marque con una X según corresponda

Acta de Subred X Acta de Unidad Prestadora de Servicios ____ Acta de Sede de una Unidad ____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) _____

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) _____

Tipo de acta

COMITÉ ____ REUNIÓN X OTRO ____

NÚMERO DE ACTA:04

FECHA: 31 de mayo de 2024

LUGAR: Auditorio Principal Hospital
Occidente de Kennedy

HORA INICIO: 8:00 am

RESPONSABLE: Oficina de Participación Comunitaria

HORA FINAL: 10:00 am

OBJETIVO DE LA REUNION

Realizar reunión con los veedores de la obra del Hospital Occidente de Kennedy

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)

1. Saludo y Bienvenida
2. Aprobación de acta anterior
3. Socialización avances obra Hospital Occidente de Kennedy
4. Intervención grupo de veeduría
5. Proposiciones y varios

REVISION DE COMPROMISOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1						
2						
3						
4						

Total compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento

DESARROLLO

Se da inicio a la sesión siendo las 8:00 am

1. **Saludo y Bienvenida:** El Líder de la oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, Daniel Aponte, da la bienvenida a los asistentes a esta sesión de socialización de avances del Hospital Occidente de Kennedy. Para este encuentro, se cuenta con la presencia de tres (3) veedores de la obra quienes se

DESARROLLO

relacionan en el listado de asistencia que se anexa a la presente acta. Por parte de la Subred Suroccidente Dra. Andrea Hurtado Gerente (e) de la entidad, Jefe Diana Mendivelso, Arq. Yasser Kalil, Arq. Darío Macías de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional, Aura María León Asesora de Gerencia, Lorena Colmenares Jefe de la Dir. De Talento Humano, Carmen Acero Jefe de la Oficina de Comunicaciones, Jefe Marcela Castellanos Cabrera y Daniel Aponte Líder de Control Social de la Oficina de Participación Comunitaria y Flor Ángela Vargas Ref. de Control Social de la Secretaría Distrital de Salud. A su vez, Arq. Leidy Silva y Prof. Social Laura Cardozo de la Interventoría, Dir. Obra Laureano Cuadros y Prof. Social Mónica Molina del Consorcio Unidad de Kennedy.

- Aprobación de acta anterior:** El profesional de la Oficina de Participación Comunitaria Daniel Aponte, expone que fue enviada el acta correspondiente al mes de marzo para su respectiva revisión y aprobación. Los asistentes aprueban el contenido de la misma.
- Socialización avances obra Hospital Occidente de Kennedy:** Toma la palabra, Mónica Molina indica que a la fecha (20 al 26 de mayo), se cuenta con una ejecución en las obras del 49,02% sobre un 62,87% de lo programado, se tiene a la fecha un atraso del 13,85% lo cual corresponde al lavado de fachadas, que por racionamiento de agua que atraviesa la ciudad no se ha podido desarrollar a cabalidad esta actividad. Aclara que se optó por recolectar aguas lluvias para poder avanzar en este aspecto. A su vez, por las condiciones del servicio del Hospital Occidente de Kennedy, hay actividades programadas que no se pueden desarrollar en el día o en el momento ya que la prioridad es la prestación del servicio, todo esto es en coordinación con la Subred Sur Occidente para evitar cualquier contra tiempo.

CONTROL FINANCIERO:

CONTROL FINANCIERO

CONTRATO 4702 – 2023 -ADECUACIONES	
VALOR DEL CONTRATO	\$7.952.163,062
PAGOS:	
1. PAGO CORRESPONDIENTE A DIAGNOSTICO:	\$ 92.693.035
2. PAGO CORRESPONDIENTE A ACTA PARCIAL No 2:	\$ 895.162.950
3. PAGO CORRESPONDIENTE A ACTA PARCIAL No 3:	\$352. 871.582
4. PAGO CORRESPONDIENTE A ACTA PARCIAL No 4:	\$ 535,786,381
SALDO POR EJECUTAR:	\$ 6.075.649.014
VALOR EJECUTADO A HOY:	\$ 804,941,186

Avance financiero
22,43% con corte de
obra 05 de Mayo.



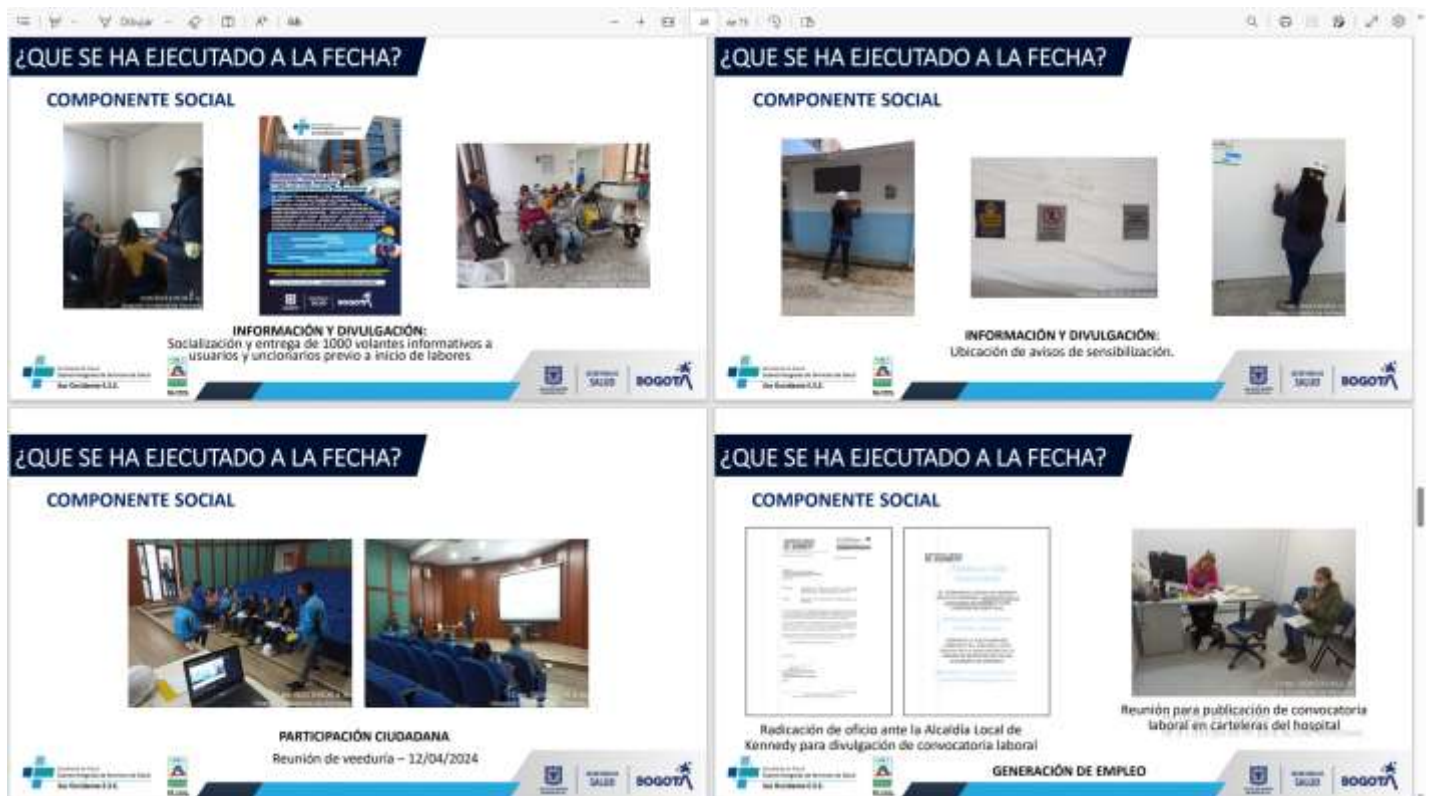
Seguido a ello, Mónica Molina socializa a los asistentes los avances que se han presentado a la fecha en las obras de adecuación del Hospital Occidente de Kennedy:

- Desmonte de la estructura de la plazoleta – Tanque de oxígeno

DESARROLLO

- Actividades de excavación en la plazoleta de tanque de oxígeno.
- Control de calidad de los concretos
- Vaciado de concreto de la plazoleta de bicicletas.
- Mantenimiento de fachadas.
- Construcción de cajas plazoleta unidad renal.
- Adecuación de la plazoleta de la unidad renal.
- Instalación de redes eléctricas – área de Angiografía.
- Fundida de placa – área de Angiografía.
- Adecuación del área de angiografía (instalación estructura metálica y mampostería).
- Adecuación del área de ascensores 2 – 3.
- Enchape de ascensores 2 – 3 de los pisos 1 al 6.
- Cimentación cerramiento.
- Cambio de ventanería.
- Mantenimiento del cerramiento y creación de senderos peatonales.
- Señalización de área de trabajo.
- Demarcación de zonas de descargue.

COMPONENTE SOCIAL:



The screenshot displays four slides from a presentation, each titled '¿QUE SE HA EJECUTADO A LA FECHA?' (What has been executed to date?).

- Slide 1:** Titled 'COMPONENTE SOCIAL', it features three images: a person in a hard hat, a group of people, and a poster. The text below reads: 'INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN: Socialización y entrega de 1000 volantes informativos a usuarios y funcionarios previo a inicio de labores.' (Information and Dissemination: Socialization and delivery of 1000 informative flyers to users and staff prior to the start of work.)
- Slide 2:** Also titled 'COMPONENTE SOCIAL', it shows three images: a person in a hard hat, a wall with posters, and a person pointing at a wall. The text below reads: 'INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN: Ubicación de avisos de sensibilización.' (Information and Dissemination: Location of sensitization notices.)
- Slide 3:** Titled 'COMPONENTE SOCIAL', it shows two images of a meeting. The text below reads: 'PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Reunión de veeduría – 12/04/2024' (Citizen Participation: Oversight meeting – 12/04/2024).
- Slide 4:** Titled 'COMPONENTE SOCIAL', it shows two documents and a meeting. The text below reads: 'Redacción de oficio ante la Alcaldía Local de Kennedy para divulgación de convocatoria laboral' (Drafting of an office memorandum to the Local Mayor's Office of Kennedy for the dissemination of a labor call) and 'Reunión para publicación de convocatoria laboral en carteleras del hospital' (Meeting for the publication of a labor call in the hospital's notice boards). The slide is categorized under 'GENERACIÓN DE EMPLEO' (Job Generation).

Mónica Molina indica a los asistentes que a la fecha se han recibido hasta el momento 51 PQRS, de las cuales hay 41 cerradas y 10 en seguimiento. A continuación, se relacionan las manifestaciones interpuestas:

DESARROLLO

PQRS:

¿QUE SE HA EJECUTADO A LA FECHA?

No. ACTA	FECHA DE RADICACIÓN	PETICIONARIO	TIPO DE SOLICITUD	ESTADO
002	2/02/2024	Fabio Aponete, Jefe de Mantenimiento	Afectación en ventana de Unidad Renal	En seguimiento
003	3/02/2024	Fabio Aponete, Jefe de Mantenimiento	Afectación a muro de la cafetería de Unidad Renal	En seguimiento
005	13/02/2024	Fabio Aponete, Jefe de Mantenimiento	Afectación en tejas de pasillo a radiología	En seguimiento
006	15/02/2024	Luz Dary Terán, funcionaria del hospital	Afectación en área de farmacia por polvo generado por labores de obra.	En seguimiento
017	18/03/2024	Fabio Aponete, Jefe de Mantenimiento	Afectación en tubería hidráulica de la red contraincendios	En seguimiento
019	21/03/2024	Fabio Aponete, Jefe de Mantenimiento	Afectación en el área de pre transfusión por filtración de agua (goteras)	Cerrado
022	01/04/2024	Fabio Aponete, Jefe de Mantenimiento	Afectación de vidrio de ventana en cuarto de lockers de mantenimiento	En Seguimiento
023	2/04/2024	Sindy Hincapié, Admin. Nutrición	Afectación en paredes de nutrición y entrada de polvo y escombros al área	Cerrado
025	2/04/2024	Fabio Aponete, Jefe de Mantenimiento	Solicitud de garantizar el acceso a la oficina de facturación y el área de ropa sucia que se han visto afectadas por trabajos en plazoleta de unidad renal	Cerrado
031	16/04/2024	Rober Parra, Capellán	Filtración de agua en la capilla	Cerrado
032	16/04/2024	Sindy Hincapié, Admin. Nutrición	Filtración de agua en nutrición	Cerrado
033	16/04/2024	Sindy Hincapié, Admin. Nutrición	Afectación a muro e Ingreso de escombros en el área de nutrición	Cerrado
034	29/04/2024	Fabio Aponete, Jefe de Mantenimiento	Apertura de ingreso que había sido sellado en UCI 5 sin dar aviso a funcionarios del hospital	Cerrado
035	29/04/2024	Rober Parra, Capellán	Filtración de agua en la capilla	Cerrado
036	29/04/2024	Fabio Aponete, Jefe de Mantenimiento	Afectación a vidrio de ventana en piso 6, habitación 617.	Cerrado
037	29/04/2024	Sindy Hincapié, Admin. Nutrición	Fuerte olor en área de nutrición	Cerrado
038	29/04/2024	Fabio Aponete, Jefe de Mantenimiento	Afectación por ingreso de material	En seguimiento
039	02/05/2024	Nasly Jordan, Ingeniera Biomédica	Entrada de polvo en oficina biomédica	Cerrado

PQRS:

¿QUE SE HA EJECUTADO A LA FECHA?

No. ACTA	FECHA DE RADICACIÓN	PETICIONARIO	TIPO DE SOLICITUD	ESTADO
040	18/04/2024	Paola Rodríguez, Funcionaria de servicios generales	Solicitud de permiso para paso de ruta sanitaria por portón de unidad renal	Cerrado
041	02/05/2024	Ángela Amaya	Quejas por afectaciones en el ingreso y salida de funcionarios a la oficina de facturación y situaciones de riesgo	Cerrado
042	03/05/2024	Fabio Aponete, Jefe de Mantenimiento	Ruptura de vidrio en ventana de pasillo de capilla	En seguimiento
043	03/05/2024	Lorena Gonzales, Funcionaria de gestión ambiental	Afectación del paso de la ruta sanitaria debido a la extensión de la tubería de la bomba de concreto	Cerrado
044	06/05/2024	Fabio Aponete, Jefe de Mantenimiento	Solicitud de ajuste de cerramiento de polisombra en la plazoleta de unidad renal	Cerrado
045	07/05/2024	Fabio Aponete, Jefe de Mantenimiento	Afectación de tubería de gas en plazoleta de unidad renal	Cerrado
046	07/05/2024	Fabio Aponete, Jefe de Mantenimiento	Generación de polvo durante actividades de cambio de ventanería en el piso 2	Cerrado
047	07/05/2024	Cristian García, Responsable de bodega de almacén	Ingreso de agua a la bodega de almacén	Cerrado
048	08/05/2024	Fabio Aponete, Jefe de Mantenimiento	Afectación de teja en pasillo a radiología	En seguimiento
049	15/05/2024	Nasly Jordan, Ingeniera Biomédica	Entrada de polvo en oficina biomédica durante labores de adecuación de fachada	Cerrado
050	16/05/2024	Sindy Hincapié, Administradora de Nutrición	Fuerte olor a pintura en área de nutrición	En seguimiento
051	16/05/2024	Fabio Aponete, Jefe de Mantenimiento	Queja por caída de escombros sobre techo de consulta externa	Cerrado
052	22/05/2024	Rober Parra, Capellán	Caída de objetos sobre techo de la capilla	En seguimiento
053	23/05/2024	Evelin Tangarifi, Supervisora de servicios generales	Queja por uso de baños de funcionarios por parte de los colaboradores de la obra	En seguimiento

DESARROLLO

María Molina menciona que se hizo la solicitud a la Subred para favorecer la divulgación de las ofertas de empleo. A ello, Carmen Acero expone que no fue posible este tema debido a que era un proceso externo a la entidad y no influían en los procesos de selección y demás.

En relación al contrato de ascensores, se socializa que se tiene a la fecha (20 al 26 de mayo) un ejecutado del 97% y un programado del 98%.

RELACIÓN DE PAGOS:

RELACIÓN DE PAGOS

CONTRATO 5374 – 2023 -ASCENSORES	
VALOR DEL CONTRATO	\$990.080.000,00
PAGOS:	
1. LLEGADA Y DESPACHO ASCENSORES PAGO CORRESPONDIENTE AL 40%:	\$ 396.032.000,00
SALDO POR PAGAR :	\$ 594,048,000.00
VALOR EJECUTADO (EL PORCENTAJE DE EJECUCION INCLUYE DESMONTE DE ASCENSOR 2 Y 3)	\$ 396.032.000,00



Avance financiero 40,02% con corte de obra 11 de abril

Avance financiero 59,07% con proyección de nuevo corte de obra semana 15 de MAYO.

AVANCES A LA FECHA:

¿QUE SE HA EJECUTADO A LA FECHA?



DESMONTE DE ASCENSORES N.2 Y N.3

¿QUE SE HA EJECUTADO A LA FECHA?



INSTALACIÓN DE NUEVOS ASCENSORES N.2 Y N.3

¿QUE SE HA EJECUTADO A LA FECHA?



INSTALACIÓN DE MOTORES Y CONEXIONES ELÉCTRICAS EN CUARTO DE MÁQUINAS ASCENSORES N.2 Y N.3

¿QUE SE HA EJECUTADO A LA FECHA?



ARMADO DE CABINAS PARA ASCENSORES N.2 Y N.3

DESARROLLO

En relación al tema de los ascensores, para validar el correcto funcionamiento de los ascensores, se dio un término de 15 días en el cual se realizó un proceso de estabilización y calibración de los componentes, esto con la finalidad de no afectar el servicio. Darío Macías indica que a partir de hoy el contratista tendrá un técnico 24/7 para cualquier tipo de afectación que puedan presentar los ascensores 2 – 3.

RELACIÓN DE PAGOS: CONTRATO INTERVENTORIA:

RELACIÓN DE PAGOS

CONTRATO 4701 – 2023 -INTERVENTORIA	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$694.270.161
VALOR CONTRATO CORRESPONDIENTE A ASCENSORES	\$175.547.954
PAGOS:	
ACTA No. 1 -ASCENSORES:	\$70.219.182
VALOR CONTRATO CORRESPONDIENTE A ADECUACIONES	\$518.722.207
ACTA No. 2 ADECUACIONES:	\$ 51.872.220
ACTA No. 3 ADECUACIONES:	\$ 70.131.242
ACTA No. 4 ADECUACIONES:	\$18.425.012
ACTA No. 5 ADECUACIONES:	\$27,969,501
SALDO POR PAGAR:	\$378,293,733

**Avance financiero
43,74%**



AVANCES A LA FECHA:

RELACIÓN DE PAGOS

CONTRATO 4701 – 2023 -INTERVENTORIA	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$694.270.161
VALOR CONTRATO CORRESPONDIENTE A ASCENSORES	\$175.547.954
PAGOS:	
ACTA No. 1 -ASCENSORES:	\$70.219.182
VALOR CONTRATO CORRESPONDIENTE A ADECUACIONES	\$518.722.207
ACTA No. 2 ADECUACIONES:	\$ 51.872.220
ACTA No. 3 ADECUACIONES:	\$ 70.131.242
ACTA No. 4 ADECUACIONES:	\$18.425.012
ACTA No. 5 ADECUACIONES:	\$27,969,501
SALDO POR PAGAR:	\$378,293,733

**Avance financiero
43,74%**

¿QUE SE HA EJECUTADO A LA FECHA?

SEGUIMIENTO ADECUACIONES

¿QUE SE HA EJECUTADO A LA FECHA?

SEGUIMIENTO ASCENSORES

¿QUE SE HA EJECUTADO A LA FECHA?

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

DESARROLLO

4. Intervención grupo de veeduría:

Margarita Arévalo pregunta ¿la Secretaría Distrital de Salud ha realizado visitas para el tema de la habilitación? A ello, la jefe de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional, Diana Mendivelso menciona que la SDS visita, en primera instancia, el Hospital Occidente de Kennedy para realizar un seguimiento a la ejecución de los recursos en la obra. De igual forma, se viene trabajando en el proceso de habilitación en conjunto con la SDS, cuando se tengan más avances se solicitará asistencia técnica para validar acciones de mejora y las actividades correspondientes. A su vez, se tiene contemplado todos los elementos que requiere el angiógrafo para estabilizar las redes y los componentes para su funcionamiento en trabajo ligado con la empresa CANON.

En relación a lo anterior, la Dra. Diana Mendivelso recalca, hasta que el proceso de construcción e instalación no finalice, no se puede hacer la solicitud a la Secretaría Distrital de Salud de habilitación, pero si se puede avanzar en otros aspectos para agilizar este proceso. Agrega, que se espera que el equipo llegue a obra aproximadamente el 7 de junio de 2024 y se coordine la instalación con CANON para facilitar todo el tema logístico. Diana Mendivelso expone que se la idea es que para el último trimestre del año inicie la prestación del servicio.

El Arq. Darío Macías indica que la coordinación para la instalación de angiógrafo es directa con el proveedor para realizar el respectivo proceso sin generar retrasos o inconvenientes. A su vez, expone que una finalizado el proceso de instalación, se inician trabajos de cielo raso y pisos.

Margarita Arévalo pregunta a raíz del desmonte de la ventanería ¿qué disposición hace la Subred con estos elementos? A ello, la jefe Diana Mendivelso recalca que se escala a la Dir. Administrativa para validar su estado y según corresponda su respectiva “chatarización”. En relación a lo anterior, la Dra. Andrea Hurtado gerente (e) de la Subred Sur Occidente propone que en la próxima reunión se socialice a los veedores el trámite que se realiza con estos activos de la entidad.

Margarita Arévalo solicita el envío de los documentos (RUT) del consorcio y de la interventoría a fin de revisar aspectos legales y demás. A ello, la jefe Diana Mendivelso indica que se enviarán a través de la Oficina de Participación Comunitaria de la Subred.

Eligio Rey recalca la labor del consorcio, interventoría y Subred por la gestión de los nuevos ascensores y mejoras en el hospital, asimismo por su disposición por atender los aportes del grupo veedor y las necesidades de la comunidad.

5. Varios:

- Daniel Aponte convoca a las partes a la próxima reunión pactada con los asistentes para el 28 de junio de 2024 a las 8:00 am.
- Se realiza el evento de inauguración de los ascensores 2 – 3 del Hospital Occidente de Kennedy.

Se da por terminada la reunión siendo las 10:00 am.

	ACTA	Versión:	3	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	14-01-2020	
		Código:	02-01-F0-0001	



DESARROLLO

FECHA: 31 de mayo de 2024	TEMA: Reunión veeduría Hospital Occidente de Kennedy
---------------------------	--

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Convocar a la Dirección Administrativa para la socialización del trámite con los activos que se reemplazan en las obras de adecuaciones del Hospital Occidente de Kennedy al grupo veedor.	Oficina de Participación Comunitaria	28 de junio de 2024
Envío de los documentos (RUT) del consorcio y de la interventoría al grupo veedor.	Oficina de Participación Comunitaria y Oficina de Desarrollo Institucional	31 de mayo de 2024

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia

	<p>LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES</p>	Versión: 3	 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>
		Fecha de aprobación: 17-11-2021	
		Código: 02-01-FO-0002	

Marque con una X según corresponda

Reunión de Subred Reunión de Unidad Prestadora de Servicios Reunión de Sede de una Unidad

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) _____

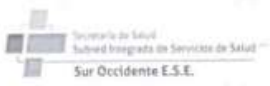

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) _____







FECHA: 31-05-2024 LUGAR: Hospital Occ. Kennedy HORA INICIO 8:00 am

RESPONSABLE: Oficina de Participación Comunitaria. HORA FINAL: 10:00 am
(Proceso, servicio, dependencia que lidera)

TEMA DE LA REUNION: Reunión de Unidad Hospital Occ. Kennedy

N°	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	NOMBRE	UNIDAD	PROCESO/AREA /SERVICIO	CARGO Y/O PERFIL	FIRMA
1	51881096	Fra Angela Vargas	SDS	Centro Social	Profesora	Fra Angela V.
2	52468234	Diana Mendive	SISSO	Dpto. Inten.	Jef. de C.A.	Diana M.
3	16070546	Andrés Galeano	SISSO	Dpto. institucional	Coordinador	Andrés G.
4	80422604	Clascer Huitalo	SISSO	Dpto. INSI	Coord.	Clascer H.
5	79506792	Dario Macias	SISSO	Dpto. institucional	Asesor supervisor	Dario M.
6	39788222	Mariana Castellano	SISSO	Plan. Sc.	Jefe Depara	Mariana C.
7	51613505	Margarita Rumbos	coordinador	Veeduría	coordinador	Margarita R.
8	46682025	Andrea Hurtado	SISSO	Gerencia	gerente	Andrea H.
9	19121539	Alfonso Murcia	Veeduría	Veeduría	Veeduría	Alfonso M.
10	19130082	Eligio Rey Vargas	Veeduría	Veeduría	Asesor	Eligio R.
11	6760482	Edo Eduardo Gutierrez	Veeduría	Veeduría	Asesor de Usuarios	Edo E.
12	112052743	Maria Monica Molina	Centra testa	Unidad de Kennedy	Profesional Social	Maria M.

	<p>LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES</p>	Versión:	3	 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p>
		Fecha de aprobación:	17-11-2021	
		Código:	02-01-FO-0002	

N°	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	NOMBRE	UNIDAD	PROCESO/AREA	CARGO Y/O PERFIL	FIRMA
13	1013670447	Daniel S. Aponte	Fenwick	PESE	Lider	
14	1015401411	Auro María León A	SISSSO	Dir. Estratégico	Asesoría Gerencia	
15	1012374301	Lafena Colmeneros	SISSSO	T. Humano	Directora	
16	1018409767	Carmen Acero	SISSSO	Jefe oficina	Comunicación	
17	53159888	Laura Cardozo	Bot Salud	Interventoría	Profesional Social	
18	1010219645	Leidy G Silva M	C. I. K	Interventoría	Arquitecta Profo	
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						