

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local de Teusaquillo - IDIPRON

FECHA: 29 de agosto de 2023 Virtual: Presencial: (En caso de ser presencial): _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Segundo comité de seguimiento al convenio interadministrativo 279-2023 FDLT - IDIPRON

HORA DE INICIO: 11:00 am HORA DE FINALIZACIÓN: 12:07 m

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Edison Peña			X						X	IDIPRON	edison.pena@idipron.gov.co	3132787901	M. TEAMS
Adriana Montealegre		X							X	IDIPRON – SUB OPORTUNIDADES	adriana.montealegre@idipron.gov.co	3212678437	M. TEAMS
Freddy Martínez			X						x	IDIPRON STO	fredyh.martinez@idipron.gov.co	3124593885	M. TEAMS
Edwin Reyes			X						X	IDIPRON	edwinh.reyes@idipron.gov.co	3114468510	M. TEAMS
Carolina González			X						X	IDIPRON	Ingridc.gonzalez@idipron.com	3125598954	M. TEAMS
Maira Velásquez			X						X	FDLT	Maira.velasquez@gobierno bogota.gov.co	3013191030	M. TEAMS
Fernanda Villamil			X						X	FDLT	Fernandavillamil1510@gmail.com	3209847669	M. TEAMS
Lorena López									X	FDLT	lorenalopezcreative@gmail.com	3015849831	M. TEAMS
Evangelina Núñez										REPRESENTANTE CAL	Evangelina0411@gmail.com	3142942778	M. TEAMS

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 11:00 am del 29 de agosto de 2023, se da inicio al segundo comité de seguimiento al convenio interadministrativo 279-2023 suscrito entre el Fondo de Desarrollo Local de Teusaquillo y el Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud – IDIPRON.

La reunión se desarrolla de acuerdo con el siguiente orden del día:

1. Presentación de asistentes y verificación de quorum
2. Revisión de compromisos adquiridos I Comité
3. Avances de ejecución del convenio
4. Verificación de cronograma
5. Varios

1. Se presentan los asistentes de la siguiente manera:

- Edison Peña - Coordinador convenio IDIPRON
- Adriana Montealegre – Subdirectora de oportunidades / Supervisora convenio IDIPRON
- Freddy Martínez – Coordinador de convenios IDIPRON
- Edwin Reyes – Profesional Psicosocial IDIPRON
- Carolina González - Profesional Administrativa IDIPRON
- Maira Velásquez – Apoyo a la supervisión convenio 279-2023 FDLT
- Fernanda Villamil – Profesional proyecto 2116 FDLT
- Lorena López – Promotora proyecto 2116 FDLT
- Evangelina Núñez – Representante Comisión Ambiental Local

2. Se procede a leer los compromisos adquiridos por las partes, correspondientes al acta de I Comité de seguimiento al convenio.

2.1. Envío de acta de reunión para aprobación: reunión enviada mediante correo electrónico a los asistentes por parte de FDLT

2.2. Programación recorridos semana 28 de julio al 04 de agosto: Los recorridos de diagnóstico se llevaron a cabo el 03 de agosto (Parkway y La Magdalena), 04 de agosto (Galería Feminista), 05 de agosto (Carrera 33), 08 de agosto (Salitre Oriental) y 29 de agosto (Pablo VI).

2.3. Envío de programación de capacitaciones a beneficiarios IDIPRON para acompañamiento: Se recibe vía correo electrónico la siguiente información:

Fecha	Día	Horario	Lugar
07/09/2023	jueves	7-4 pm	Distrito joven
08/09/2023	viernes		
09/09/2023	sábado	7-2 pm	Distrito joven
11/09/2023	lunes	8-5 pm	Distrito joven
12/09/2023	martes		
13/09/2023	miércoles	10-5 pm	Distrito joven

2.4. Relación de experiencia mediante convenios de tipo ambiental del IDIPRON: Se recibe mediante correo electrónico la siguiente información:

Proceso	Código	Descripción	Monto
FDLK - IDIPRON	363-2020	Aunar los esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para realizar la intervención con acciones de restauración, rehabilitación y/o recuperación ecológica y, acciones de jardinería en espacios de la localidad de Kennedy con la participación de la población beneficiaria y vinculada en las diferentes estrategias pedagógicas del instituto distrital para la protección de la niñez y la juventud IDIPRON.	\$ 621.202.113
FDLBU- IDIPRON	232/2021	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para realizar actividades de restauración ecológica, concernientes en la intervención de 7.500 metros cuadrados, como también la construcción de 750 metros cuadrados de jardines polinizadores en la localidad de Barrios Unidos, con la participación de la población beneficiada y vinculada en las diferentes estrategias pedagógicas del Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud- IDIPRON.	\$ 515.654.586
FDLK - IDIPRON	517/2021	Aunar los esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para realizar la intervención con acciones que contribuyan a reverdecer Bogotá y adaptarnos para mitigar la crisis climática, al interior de la localidad de Kennedy con la participación de la población beneficiaria y vinculada en las diferentes estrategias pedagógicas del Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud – IDIPRON.	\$ 2.257.191.366

2.5. Convocatoria a segundo comité de seguimiento al convenio 279-2023: enviado mediante correo electrónico el día 25 de agosto de 2023.

3. Avances de ejecución del convenio y revisión de cronograma:

El apoyo a la supervisión del convenio por parte de IDIPRON proyecta presentación con el fin de indicar el avance en cada uno de los puntos a intervenir:

- Carrera 33: para este punto se expresa ante el comité que ha surgido una novedad, ya que la cantidad de metros proyectada es superior que el área de intervención, debido a la presencia de amplia cantidad de individuos arbóreos, así como de elementos en el espacio que impiden la intervención.
- Galería Feminista: para esta ubicación también se presentó una novedad puesto que el área proyectada es inferior al área efectiva de intervención. Para lo cual IDIPRON propone que la cantidad de m² que no se utilicen en la Carrera 33, se trasladen a esta ubicación y así ampliar la intervención.
- Parque la Magdalena: el área de intervención escogida por la comunidad, corresponde a 20 m² aproximadamente, por este motivo se debe definir una nueva área en otra zona para completar la cantidad de intervención proyectada. Evangelina Núñez indica que para esta ubicación se había solicitado incluir los arbustos en el diseño con el fin de ampliarlo, sin embargo, IDIPRON responde que al realizar el descapote para la siembra de plantas,

se puede llegar a afectar la raíz de estos arbustos. Adicionalmente, hay presencia de dos cajas de energía, por estos motivos no es viable incluirlos en el diseño de jardinería.

- Parkway: ya se verificaron las áreas potenciales que estaban delimitadas inicialmente. Se revisó la solicitud realizada por la comunidad de realizar jardinería alrededor de algunos de los árboles presentes en la zona, sin embargo, muchos de estos tienen múltiples raíces expuestas y pueden verse afectadas en la actividad de excavación.

El apoyo a la supervisión por parte del FDLT realiza las siguientes observaciones:

- La medición de cada área de intervención fue realizada por parte de IDIPRON previo a la suscripción del convenio. Por este motivo, las medidas relacionadas en los documentos de formulación, fueron las entregadas por el asociado en visita de campo, cuya acta se anexa a este documento para revisión.
- Las fechas estipuladas en el cronograma aprobado en el primer comité, no se han cumplido de acuerdo a lo aprobado ya que, hasta la fecha se debió recibir los diseños para enviar a aprobación de JBB y esta actividad no se ha llevado a cabo. Se solicita propuesta de nuevo cronograma con las modificaciones en la entrega de compromisos.

IDIPRON realiza la claridad de que los diseños participativos se llevaron a cabo en el marco de los recorridos de diagnóstico y corresponden a las sugerencias realizadas por parte de la comunidad para la realización de diseños iniciales. De igual manera, los retrasos presentados han correspondido a las novedades existentes en cada espacio y las dinámicas de la comunidad, sin embargo, indican que no es motivo de retraso ya que se puede dar inicio a la ejecución del componente de mantenimiento de jardinería.

Con respecto a las áreas de mantenimiento, se han llevado a cabo los recorridos de verificación de áreas en Salitre Oriental y el día del presente comité se llevará a cabo el segundo recorrido en alrededores de Pablo VI. Para este componente queda como compromiso la reunión con JBB que tendrá por objeto, realizar la entrega de jardines existentes para iniciar el mantenimiento por parte de IDIPRON.

4. Otros/variados:

Se solicita a IDIPRON el envío de los oficios de delegación de apoyo a la supervisión del convenio.

Se solicita relacionar el acta de la reunión con representante de la carrera 33 como anexo a este comité, ya que se pone en conocimiento a todos los miembros, la inquietud por parte de la comunidad con respecto a la entrega de jardines establecidos, en el periodo de enero 2024, el cual corresponde a época de sequía y esto podría de alguna manera afectar la intención de recepción de jardinería.

Se da por terminada la reunión siendo las 12:07 m.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Propuesta de cronograma actualizado por parte de IDIPRON, teniendo en cuenta las novedades presentadas en la creación de diseños.	IDIPRON	Por definir
2.	Agendar visita al parque La Magdalena para elección de zona adicional.	FDLT-IDIPRON	13 de septiembre de 2023

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.