

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: \_\_\_\_\_

FECHA: 05 de abril de 2023 VIRTUAL:  PRESENCIAL:  LUGAR \_\_\_\_\_

(En caso de ser presencial): \_\_\_\_\_

OBJETO DE LA REUNIÓN: PRESUPUESTOS PARTICIPATIVO DETALLES TÉCNICOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA INICIATIVA 26411  
 HORA DE INICIO: 7:00 am HORA DE FINALIZACIÓN: 9:00 am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN					ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	A S E S O R	D I R E C T I V O	P R O F E S I O N A L	T É C N I C O / T E C N Ó L O G O	A U X I L I A R	C A R R E R A	P R O V I S I O N A L	L I B R E N O M B.	C O N T R A T I S T A					
JHOANA SANCHEZ											CONSTRUCTORA LOCAL	<a href="mailto:cnauta24@gmail.com">cnauta24@gmail.com</a>	3132070397	
LILITH GÓMEZ											TRANSVERSALIZACIÓN SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER	<a href="mailto:lygomez@sdmujer.gov.co">lygomez@sdmujer.gov.co</a>	300 4302112	
DINA MONTAÑA											CONSTRUCTORA LOCAL	<a href="mailto:mujermontana@gmail.com">mujermontana@gmail.com</a>	3118423189	
INGRID CAROLINA AVILA											PROFESIONAL DE PLANEACIÓN FDLU	<a href="mailto:Ingrid.Avila@gobierno bogota.gov.co">Ingrid.Avila@gobierno bogota.gov.co</a>	321 3040487	
MELISSA MORALES			x								PROFESIONAL PLANEACIÓN FDLU	<a href="mailto:andrea.morales@gobier nobogota.gov.co">andrea.morales@gobier nobogota.gov.co</a>	300 6937076	

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

## EVIDENCIA DE REUNIÓN

CAROLINA SIMBAQUEVA			x							REFERENTE MUJER Y GÉNERO FDLU	<a href="mailto:liliana.simbaqueva@biernobogota.gov.co">liliana.simbaqueva@go biernobogota.gov.co</a>	320 8797306	
JULIETH ALEXANDRA ACUÑA									x	GESTORA M&G FDLU	<a href="mailto:quillien026@gmail.com">quillien026@gmail.com</a>	301 7330180	
SARA SOFIA MARTINEZ GARCIA									x	GESTORA M&G FDLU	<a href="mailto:sm317883@gmail.com">sm317883@gmail.com</a>	3154974954	

**NOTA:** En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

**CONSENTIMIENTO:** El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es [www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

## **DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

### **Iniciativa 26411 - Lab.civ. Formación en prevención de violencia**

**Objetivo:** Esta propuesta es producto de un Laboratorio Cívico. Formación de jóvenes niños y adultos varones en torno a la prevención de las violencias de género en el contexto doméstico con el fin de dar herramientas para el manejo de emociones, asertividad, comunicatividad y redes de apoyo de nuevas masculinidades.

**Meta del PDL asociada:** Vincular 1800 personas en acciones para la prevención del feminicidio y la violencia contra la mujer.

**Constructoras locales:** DINA MONTAÑA Y JOHANNA SANCHEZ

**Talleres de Formación:** Metodologías didácticas que permitan la participación de personas con discapacidad. Alcance inicial sería para 200 personas.

Pendiente definir duración del taller.

**Población Objetivo:** Estudiantes de la Localidad, mujeres de los hogares comunitarios, propiedad horizontal, juntas de acción comunal, población rural, comunidades religiosas y étnicas, líderes y lideresas del territorio.

**Medición del impacto:** Pruebas de entrada y salida con su respectivo análisis, de manera que con instrumentos cualitativos y cuantitativos logremos determinar el alcance y efectividad de las acciones realizadas.

**Inclusión para personas con discapacidad:** Como parte de acciones afirmativas para personas con diversidad funcional se propone elaborar material informativo en braille, y contar con interpretación de lenguaje de señas en las piezas audiovisuales que se generen.

**Difusión:** Debemos llegar a toda la localidad. Existe un patrón de resistencia a la denuncia dado que el tiempo y desgaste que invierten las mujeres en denunciar la vulneración de sus derechos no tiene respuesta o resolución por parte de la institucionalidad.

Se proponen colegios, jardines infantiles, en ruralidad, plazas de mercado, comedores comunitarios, medios alternativos de la localidad, medios oficiales de alcaldía, supermercados y espacios donde se tenga alta afluencia de mujeres de todas las edades

**Transporte masivo:** Se generarán contenidos con lenguaje incluyente en respuesta a los contenidos de origen institucional que se divulgan en Transmilenio (Portal de Usme) y SITP.

Carolina Ávila indica que un punto a tener en cuenta es la dificultad en la obtención de los permisos para difundir. Sería ideal el impacto en esos espacios, pero es difícil obtener las autorizaciones

Dirigirnos directamente al operador de SITP para viabilizar la difusión de los contenidos creados en el marco de la iniciativa.

### **Productos audiovisuales:**

4 cápsulas de video (de 90 a 120 segundos) con enfoque pedagógico. Debe contar con intérprete de lengua de señas.

2 videos con animación digital

2 videos con tomas de la comunidad (grabación)

1000 volantes impresos (éstas piezas también se difundirán de manera digital a través de grupos de WhatsApp y medios locales)

**Mensajes en braille:** una pieza de convocatoria y un formulario en braille

**Entregables para los participantes: 200\*** “Maleta de la equidad”

Contiene elementos didácticos para reforzar el mensaje: 1 cartilla con información de derechos de las mujeres y rutas de acceso a la justicia, 1 cuento con historias de mujeres de la localidad, 1 elemento didáctico con temática DDHH y mujeres (tener en cuenta juego de cartas y escalera (Oka con enfoque de género) de comunidades presentes en la localidad: MAKUIRA y COLECTIVO MUJER MONTAÑA), 1 manilla o elemento portable que genere recordación sobre los procesos de formación.

La idea es entregar este material a las personas que finalicen el ciclo de formación y que puedan ser replicadoras de la información. Eventualmente podrá cambiar las cantidades o el número de personas que se beneficiarán con la formación de los talleres, dependiendo de lo que se encuentre en la formulación de los recursos disponibles y de la magnitud que se tenga que cubrir.

***DETALLES TÉCNICOS PARA EL ALCANCE DE LAS INICIATIVAS***

Lenguaje incluyente del territorio/ propuesta innovadora

Se menciona de hacer campañas visuales y la difusión en el portal de Usme y sitp, se resalta esta iniciativa, también se dice que se necesita instrumento de medición saber como llega las personas de esto, y como impacta al salir de estos eventos y que sensibilice a la comunidad en las diferentes dinámicas a realizarse.

Fortalecimiento del empoderamiento a la mujer

Espacios de difusión

Se comenta que en los lugares populares que permita conocer las estrategias para esta prevención y poder replicarla en colegios y centros institucionales, supermercados, ruralidad, plazas de mercado, comedores comunitarios, medios alternativos, medios oficiales de la Alcaldía infantiles para mitigar y eliminar la violencia.

De acuerdo en que los instrumentos de seguimiento y las acciones afirmativas para personas con diversidad funcional, es imperativo pensar en la ruralidad y la forma de hacerlo, utilizar mensajes de texto, correos electrónicos. en el territorio rural conocemos que existen dinámicas como las de bajar a realizar aprovisionamiento en días específicos, entrega de mercancías (leche) con rutas, en el transporte que sube hasta la ruralidad ellos tienen redes de comunicación grupal por whatsapp.

La Maleta del saber puede ser replicadores de información/ flyers

1.000 volantes virtuales

4 cápsulas de video de tipo de violencia

Construcción de manera pedagógica e incluyente, ayuda digital y animaciones

En los otros ejercicios acompañamientos de compañeras de territorio

3 momentos

Tiempo de 1:30 minuto a 2:00 minutos piezas de información para ser transmitida y perder el enfoque

2 líneas de 6/ audiovisuales sería beneficiario tener la difusión con piezas hebrairle para la comunidad con discapacidad auditiva

Formulario en lenguaje hebrairle

Pieza comunicativa

Afiches o flyers con información más específica en las ruralidades  
Impresiones 250 en material

### **TALLERES**

**Metas:** Número de personas para la ejecución de la meta

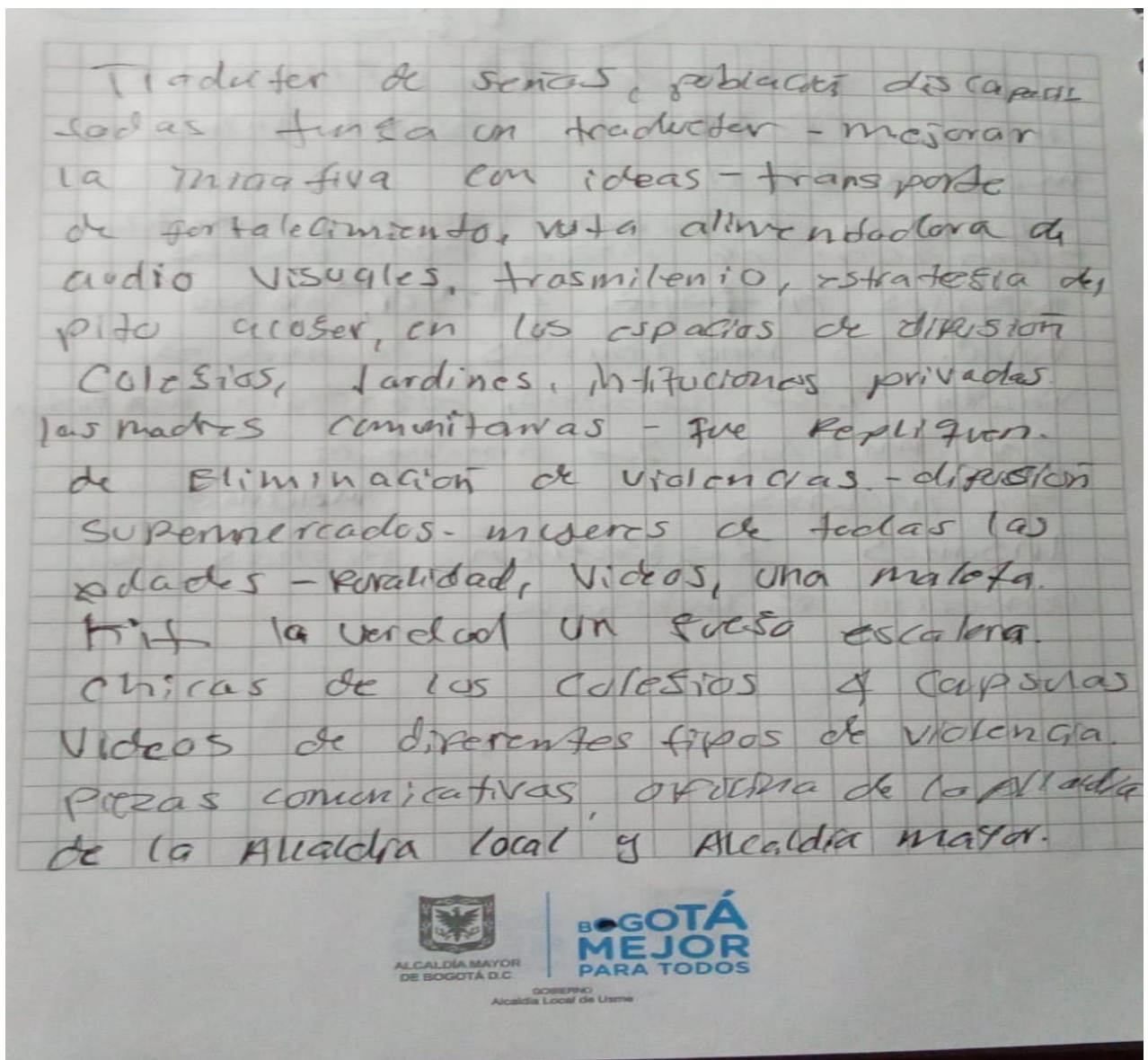
MALETA: Cartilla, productos de información, cuento historias de mujeres reales de la ruralidad, juego didáctico que abarca los derechos de las mujeres. con el fin de conocer y hacer reflexión de las historias de las mujeres.

4 OKA de género

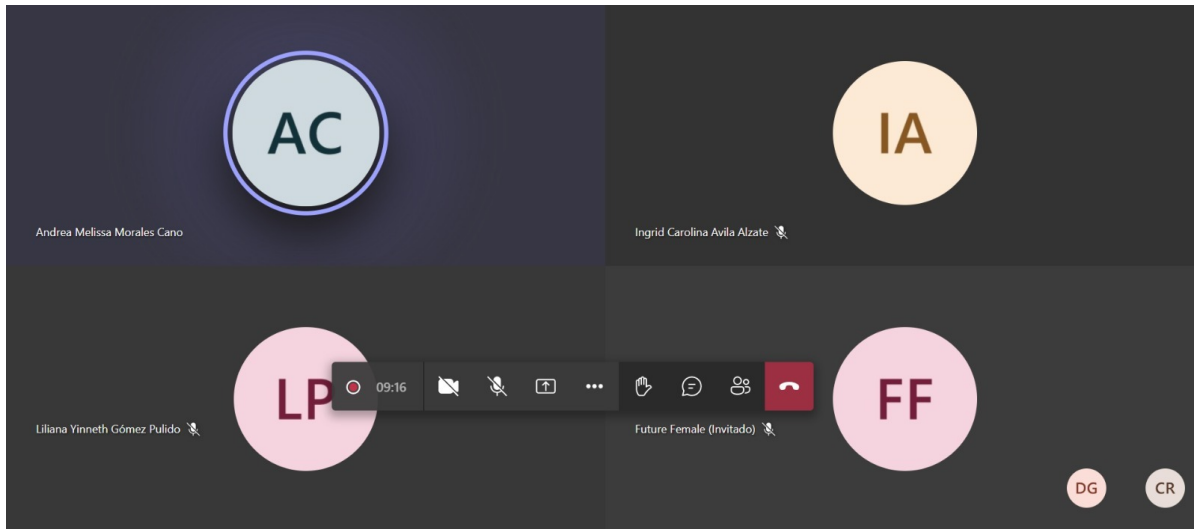
Mujeres organizadoras, que se sigue manteniendo una lucha que prosigue

NOMBRE DE COLECTIVOS

Makuirá- Naípe informativo/ Diversidad de familias se menciona que el juego se realice con la comunidad de la localidad, la construcción colectiva va a generar sentido de pertenencia.



## EVIDENCIAS DE REUNIÓN



## EVIDENCIAS DE REUNIÓN

1. Resumen						
Título de la reunión	2da Reunión Iniciativa Votadas Mujer y Género 2022					
Participantes que asistieron	9					
Hora de inicio	4/05/23, 7:10:15 AM					
Hora de finalización	4/05/23, 9:08:20 AM					
Duración de la reunión	1 h 58 min 5 s					
Tiempo medio de asistencia	1 h 35 min 17 s					
2. Participantes						
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Andrea Melissa Morales Cano	4/05/23, 7:10:29 AM	4/05/23, 9:08:15 AM	1 h 57 min 46 s	andrea.morales@gobiernobogota.gov.co	andrea.morales@gobiernobogota.gov.co	Organizador
Ingrid Carolina Avila Alzate	4/05/23, 7:11:02 AM	4/05/23, 8:58:09 AM	1 h 39 min 9 s	Ingrid.Avila@gobiernobogota.gov.co	Ingrid.Avila@gobiernobogota.gov.co	Moderador
Liliana Yinneth Gómez Pulido	4/05/23, 7:12:24 AM	4/05/23, 9:02:22 AM	1 h 49 min 58 s	lygomez@sdmujer.gov.co	lygomez@sdmujer.gov.co	Moderador
SARA MARTÍNEZ MYG	4/05/23, 7:12:34 AM	4/05/23, 9:08:13 AM	1 h 55 min 39 s			Moderador
Carolina Simbaqueva Rodríguez	4/05/23, 7:13:18 AM	4/05/23, 7:13:29 AM	10 s			Moderador
Future Female	4/05/23, 7:13:19 AM	4/05/23, 9:02:22 AM	1 h 49 min 2 s			Moderador
Carolina Simbaqueva Rodríguez	4/05/23, 7:13:47 AM	4/05/23, 9:02:03 AM	1 h 48 min 16 s			Moderador
Dina Montaña Gualteros	4/05/23, 7:19:13 AM	4/05/23, 9:01:13 AM	1 h 41 min 59 s	dina.montana@gobiernobogota.gov.co	dina.montana@gobiernobogota.gov.co	Moderador
JULIETH (Invitado)	4/05/23, 7:32:43 AM	4/05/23, 9:08:20 AM	1 h 35 min 37 s			Moderador

### Actualmente en esta reunión (8)

- SM SARA MARTÍNEZ MYG (Invitado)
- AC Andrea Melissa Morales Cano Organizador
- CR Carolina Simbaqueva Rodríguez
- DG Dina Montaña Gualteros
- FF Future Female (Invitado)
- IA Ingrid Carolina Avila Alzate
- J JULIETH (Invitado)
- LP Liliana Yinneth Gómez Pulido