

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS
CON PROVEEDORES
PERSONA JURÍDICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

No. del Contrato	Convenio de Cooperación 231 de 2023		
Periodo y/o No. de Pago	Noviembre		
Nombre Contratista Del	Acdi Voca		
Nit:			
Objeto Del Contrato	“Aunar esfuerzos para contribuir alFortalecimiento de la participación ciudadana en la localidad de Teusaquillo, acompañando la implementación de los proyectos de inversión de la vigencia 2023, en particular los relacionados con presupuestos participativos mediante la formación y empoderamiento de organizaciones sociales para promover su incidencia en el desarrollo sostenible territorial y afianzar el diálogo con la institucionalidad local”		
Fecha de Inicio	11 de agosto de 2023		
Fecha Fin (incluyendo modificaciones)	25 de noviembre de 2023		
Póliza			
MODIFICACIONES CONTRACTUALES (cuando aplique)			
Tipo de Modificación	Fecha de inicio de la modificación (dd/mm/aaaa)	Modificación (Valor / Plazo / Clausula)	PÓLIZA aprobada y vigente (describir sí o no)
ADICIÓN		Indicar valor de la Adición realizada	
PRORROGA		Indicar el tiempo de la prórroga	
SUSPENSIÓN		Indicar las fechas de inicio y fin de la suspensión	
OTRO SI		Indicar Clausula modificada	

Nota: Incluir las líneas que se consideren necesarias conforme a las modificaciones contractuales realizadas.

OBSERVACIONES: (SI APLICA)

SEGUIMIENTO TÉCNICO - ADMINISTRATIVO

El convenio de cooperación 231-2023 tiene dentro de sus objetivos la ejecución del subconvenio con la Fundación Verez y Saberes a quien se le realiza seguimiento por parte de este apoyo a la supervisión para el periodo agosto a noviembre de 2023.

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS CON PROVEEDORES PERSONA JURÍDICA

Acta de inicio

ACTA DE INICIO No. 01
Fecha: 16 DE agosto de 2023

Departamento: Cundinamarca	
Municipio: Bogotá	
Corregimiento (s): NA	
Fecha de Inicio: 11/08/2023	Fecha de Terminación Estimada: 10/1/2023

Asunto: Dar inicio a las actividades del proyecto

Objetivo General

Objetivo General

- Socialización de la subvención YRA-02-166SF-06- Laboratorio Juvenil sin Rodeos
- Valor total: \$74, 400.000 COP
- Hitos: está conformada por 3 hitos o entregables, el primer entregable está para el 17 de agosto; hito 2: 10 de noviembre e hito 3: 29 de noviembre.
- Se realizará la conformación de un Comité Técnico Operativo que se reunirá mensualmente.
- Los hitos deben ir aprobados por los profesionales técnicos de la Alcaldía Local y ACIDI/VOCA.
- Se realizará un proceso de fortalecimiento de carácter presencial y obligatorio.
- PMA reuniones/ capacitaciones con USAID

Por medio de la presente, los abajo firmantes, dejan constancia que en la fecha se da inicio a los trabajos contratados para la iniciativa en mención, en el marco del convenio 231 2023.

En constancia de lo anterior,



Representante de la organización
Nicolas Vera Ramirez
Cargo: Representante legal Fundación Verez y saberes



Representante de la Alcaldía Local Teusaquillo
Alvaro Enrique Escobar Quintero
Cargo: Enlace técnico



Representante ACIDI/VOCA
Maria Alejandra Florez
Coordinadora Convenio 231/2023



Representante ACIDI/VOCA
Daniela Avelaneda López
Profesional en fortalecimiento organizacional



Representante ACIDI/VOCA
Sonia Campos Ramirez
Supervisora convenio 231 2023

Contexto general del proyecto 2158:

Nombre proyecto: Laboratorio Juvenil Sin Rodeos

Nombre de la Corporación: Fundación Verez y Saberes, y Consejo Local de Juventud Teusaquillo.

Enfoque: Escuela de formación para los y las jóvenes de Teusaquillo con un enfoque en educación sexual, así como mitigación en daños y disminución de riesgos en el consumo de sustancias psicoactivas.

Organización que lo ejecuta: USAID Acdi Voca

Metas del plan de desarrollo a las que contribuye: meta del plan de desarrollo cuatrienio es capacitar a 500 personas a través de procesos de formación presencial o virtual.

Meta vigencia: Vincular 125 personas en la vigencia 2023 a través de procesos de formación para la participación de manera virtual y presencial.

Plazo de ejecución: 4 meses (11/08/2023 a 25/11/2023)

Presupuesto: \$74.400.000

Actividades generales: 2 ejes formativos y una actividad de cierre.

Cronograma de actividades

Cada eje formativo consistió en la realización de tres talleres. A continuación, menciono cada eje formativo y sus respectivos talleres con fechas, sitio, metodología, tallerista y fotografías:

PRIMER EJE FORMATIVO: Exploración de la sexualidad. Este eje busca contribuir al desarrollo integral de los y las jóvenes de Teusaquillo a través de una formación en educación sexual didáctica y sin tabúes.

1. Primer taller: “Sexualidad sin Tabúes”. Este taller consistió en el reconocimiento de identidades de género no binarias a través del cuestionamiento sobre los aspectos culturales que los individuos han aprendido desde su nacimiento. Así mismo, se explica cuál es la diferencia entre orientación sexual e identidad de género, y se llevan a cabo actividades didácticas donde los asistentes son motivados a hablar entre ellos sobre su relacionamiento con su cuerpo.

Los talleristas principales son integrantes de la organización Casa del Oso y de la organización Ley Trans Ya, y el taller se desarrolló en Casa Alternativa, una casa cultural de la localidad.



2. Segundo taller: ¿Disfruto mi sexualidad? - El taller se llevó a cabo el 13 de octubre en Las Cigarras Librería (KRA 45 22A 16) a partir de las 4:00 p.m. Fue liderada por una profesional del equipo de la fundación “Oriéntame”. Durante este taller se cuestionó lo que se entiende por sexualidad y placer. Se hizo un ejercicio reflexivo sobre los derechos sexuales y reproductivos teniendo en cuenta el enfoque de género y feminista. Además, se llevaron a cabo dos actividades en torno al placer y la percepción de la genitalidad marcando escenarios de reflexión profunda entre los asistentes.



3. Tercer taller: Mitos y realidades en torno a la sexualidad - este taller se llevó a cabo el 21 de octubre de 2023 en la Casa Kilele (Calle 28a #16a - 31) a partir de las 4:00 pm. Se contó como tallerista a Mariana, expositora experta en salud sexual y representante legal de “Velvet Toys” establecimiento comercial que se dedica a la venta de juguetes sexuales. Durante el espacio se llevó a cabo un interesante ejercicio en el que los asistentes escribieron los mitos o creencias que habían escuchado sobre la sexualidad para discutirlos durante el desarrollo de la conversación. Además, se hablaron temas como la masturbación, la pronografía, la higiene, el consentimiento, la responsabilidad con

el cuerpo propio y ajeno, y la importancia de hablar sobre sexualidad a temprana edad para prevenir abusos sexuales y/o maternidades y paternidades a temprana edad.



SEGUNDO EJE FORMATIVO: Decisiones informadas sobre el consumo de drogas. Este eje tuvo como objetivo sensibilizar a la juventud de Teusaquillo sobre la importancia de tomar decisiones informadas y responsables sobre el consumo de drogas con el fin de mitigar daños adversos y consecuencias nocivas para su salud física y mental.

1. Primer taller: La Jugada con la institucionalidad. Este taller se llevó a cabo el 30 de septiembre de 2023 en la casa cultural “Taller Casa Quemada” (cra 20 #34-51). Se realizó con el apoyo de la SubRed Norte y fue liderada por la profesional Ximena Romero delegada de la Política Pública de

SPA de la localidad de Teusaquillo, y por Andrés Felipe Gonzalez, gestor comunitario de los Servicios de Acogida Juvenil.

Durante la actividad se realizó una contextualización sobre la política pública de prevención y atención del consumo y la prevención de la vinculación a la oferta de sustancias psicoactivas en Bogotá (decreto 691 del 2011). Además, se abordó cómo la institucionalidad interviene con diferentes programas de protección en el consumo de diferentes sustancias psicoactivas.



2. Segundo taller: Sustancias sin rodeos. Este taller se llevó a cabo el 7 de octubre de 2023 en la Casa Kilele (Calle 28a # 16a - 31) a partir de las 4:30 pm. Como tallerista se contó con la participación de Juan Pablo, voluntario de Échele Cabeza, organización pionera en la reducción de riesgos y daños en el consumo de sustancias psicoactivas.

Fue un espacio de mucha interacción entre los talleristas y los asistentes, quienes dialogaron sobre su primer contacto con el consumo de sustancias psicoactivas. Además, se recordaron los canales de apoyo y/o emergencia para atender casos de abuso de sustancias.



3. Tercer taller: Gestión del placer con SPA - El taller se llevó a cabo el 27 de octubre de 2023 en la casa cultural La Hoguera (calle 45 #22 - 55).

La actividad tuvo como objetivo brindar información sobre el consumo de sustancias psicoactivas desde un enfoque de reducción de riesgos y daños para sensibilizar sobre la importancia de tomar decisiones informadas que les permita vivir el placer de forma consciente a sus consumidores y a su entorno.

Durante este taller se tuvo el acompañamiento de Maria Alejandra, voluntaria de Échele Cabeza quien durante el espacio socializó herramientas importantes para medir la frecuencia del consumo de una sustancia y de acuerdo a esa frecuencia, qué tipo de consumidor es. Esto permite identificar a los consumidores problemáticos y también abusivos para que así sean más conscientes de su consumo y tomar medidas que les permita vivir su vida de manera satisfactoria.

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS CON PROVEEDORES PERSONA JURÍDICA



ACTIVIDAD DE CIERRE: Embellecimiento del espacio público y muestra gastronómica.

La actividad se llevó a cabo el 25 de noviembre en una jornada de 3:00 pm a 6:00 pm. Se contó con la participación de 46 personas asistentes quienes disfrutaron de entretenidas muestras artísticas y deliciosas muestras gastronómicas. Además, se contó con la participación de 3 artistas locales quienes se encargaron de embellecer el parque José Joaquín Vargas de la mano con jóvenes que pintaron sillas encontradas en mal estado. Así mismo, se contó con la participación de 5 artistas de la localidad: un malabarista, un cuentero, un cantante, un grupo de danza y un grupo musical de rap. Además, se apoyó a 4 emprendimientos de la localidad para obsequiar muestras gastronómicas de su producto al público asistente.

La fundación Verez y Saberes, y el Consejo Local de Juventud entregó a los jóvenes formados en los 2 ejes certificados de asistencia a los talleres y además, obsequió unos kit sexuales y anti mal viajes.



INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS
CON PROVEEDORES
PERSONA JURÍDICA





SECRETARÍA DE
GOBIERNO

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS CON PROVEEDORES PERSONA JURÍDICA

El proceso de formulación inicial del proyecto se llevó a cabo con el anterior contratista. Siendo así, bajo mi supervisión realicé los ajustes necesarios al anexo técnico de la formulación siguiendo el protocolo; estableciendo reuniones con los ejecutores y llevando a cabo el acta de modificación de este anexo. Se adjunta pantallazo del memorando de designación apoyo a la supervisión del contrato:

BOGOTÁ SECRETARÍA DE GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No. 20236320006503
Fecha: 16-06-2023

MEMORANDO

PARA: JUANITA DIAZ VILLALOBOS
Contratista Fondo de Desarrollo Local Teusaquillo

DE: ROSA ISABEL MONTERO TORRES
Alcalde(a) Local de Teusaquillo (R)

ASUNTO: DESIGNACIÓN APOYO A LA SUPERVISIÓN DE CONTRATO

Cto. No.	CONTRATISTA	OBJETO
234-2023	ACDI/VOCA	Puntos de apoyo para contribuir al fortalecimiento de la participación ciudadana en la localidad de Teusaquillo, acompañando la implementación de los proyectos de inversión de la vigencia 2023, en particular los relacionados con presupuesto participativo mediante la formación y empoderamiento de organizaciones sociales para promover su incidencia en el desarrollo territorial y fomentar el diálogo con la institucionalidad local

Antecedente me permito informarle que a partir de la fecha deberá asumir el apoyo a la supervisión del contrato anteriormente relacionado, para lo cual deberá realizar las actividades establecidas en el manual de contratación vigente, en concordancia con lo establecido en la Ley 1474 de 2011 o aquello que lo modifique, adicione o derogue.

De conformidad con la normatividad vigente en la materia, el incumplimiento en el apoyo a la supervisión acarrea sanciones disciplinarias a que haya lugar.

Los documentos referentes al citado contrato reposan en gestión documental de la Alcaldía Local, y en las plataformas transaccionales del SBOCP y SIPSE.

Todos los documentos soporte de la actividad contractual hasta la liquidación, informes de ejecución y pagos, deben ser publicados y aprobados conforme a la "Guía para hacer la Gestión Contractual en el SBOCP", siguiendo los términos y condiciones de uso de la plataforma establecidos por Colombia Compra Eficiente.

Adicionalmente se recuerda que se requiere mantener actualizada la siguiente información en la plataforma SIPSE:

- Reportar con puntualidad todas las modificaciones contractuales que se requieran en los contratos, tales como: suspensión, adición, prórroga, cesión, otro sí y/o terminación.

De conformidad con el ARTÍCULO 20 de la ley 1150 de 2007. Los contratos o convenios financiados en su totalidad o en sumas iguales o superiores al cincuenta por ciento (50%) con fondos de los organismos de cooperación, asistencia o ayudas internacionales, podrán someterse a los reglamentos de tales entidades. Teniendo en cuenta el aporte del cooperante corresponde al 50.01% la gestión y los gastos del presente convenio, se regirán por las normas, los reglamentos, las políticas y los procedimientos del ACDI/VOCA, según sea aplicable, las normas, los reglamentos, las políticas y los procedimientos de los asociados en la ejecución, de igual manera lo establecido en los estudios previos, anexo técnico y clasificado el convenio.

En tanto de ellos todas las modificaciones se entenderán como acuerdos derivados de la iniciativa y se le llevará a cabo de acuerdo con lo estipulado en el manual 8.11 de los estudios previos.

"Para efectos de la coordinación de las actividades a que se refiere este convenio, y del seguimiento, control de los acuerdos que se deriven de esta iniciativa, se creará un Comité integrado por delegados de la Alcaldía de Teusaquillo y el ACDI/VOCA".

(...) De las reuniones, se levantará acta firmada por los asistentes nombrados, donde se consignarán los acuerdos y compromisos (...)

Alcaldía Local de Teusaquillo
Teléfono: 18 58 38-41
Código Postal: 111371
Tel: 2046872
Información Línea 195
www.teusaquillo.gov.co

Código: GCO-GCI-F133
Versión: 02
Vigencia: 13 de junio de 2022
Caso HOLA: 248323
Información Línea 195
www.teusaquillo.gov.co

Alcaldía Mayor de Bogotá DC



(...) El seguimiento y la evaluación de las actividades se realizará a través del Comité Técnico, las decisiones que impliquen ajustes relevantes de carácter técnico y/o presupuestal y que incidan en la ejecución del convenio, deberán ser sometidas a la supervisión del convenio, para que de común acuerdo se tomen las decisiones pertinentes.

El comité técnico tendrá las siguientes funciones:

(...) 6. Recomendar para la aprobación de la supervisión del convenio, las modificaciones internas de presupuesto entre los costos fijos y los costos variables de cada componente, durante la ejecución del convenio, e inclusive hasta antes de su liquidación, siempre y cuando el gasto haya sido ejecutado dentro del plazo del convenio y cuente con respaldo presupuestal"

2. En el caso de los nuevos procesos, se debe hacer el cargo en la plataforma y el respectivo seguimiento durante las etapas de creación, ejecución y liquidación.

A continuación, se relaciona APOYO DE SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN TÉCNICA

Proyecto	Propuesta	Apoyo Técnico
2316	Iniciativa 1: Huerto Puerta Simón (2016)	Marta Helena Ortega
2316	Iniciativa 2: Pasada 2: Teusaquillo tejidos de seda en el eje ambiental (2016)	Marta Helena Ortega
2358	Iniciativa 3: Escuelas - escuelas de formación en política para mujeres (2018)	Sandra Zabala
2358	Iniciativa 4: Laboratorio juvenil Sin redes (2018)	Alvaro Escobar
2078	Iniciativa 5: Festival de culturas alternativas 2.0 (2018)	Jonathan Romero
2078	Iniciativa 6: Feria artística, cultural y artesanal (2018)	Jonathan Romero
2078	Iniciativa 7: Diplomado de etnoeducación (2018)	Felipe Rodríguez
2090	Iniciativa 8: Cultura futbolera (2018)	Jonathan Romero
2090	Iniciativa 9: Memorias - Encarnación de la cultura negra y afrodescendiente en Teusaquillo (2018)	Jonathan Romero
2090	Iniciativa 10: En búsqueda del tesoro cultural de Teusaquillo (2018)	Carolina Vargas
2142	Iniciativa 11: Teusaquillo se transforma por una vida libre de violencia y para prevenir el feminicidio (2142)	Cindy Alvarez
2140	Iniciativa 12: Diplomado de Estrategias de Estrategias - Actividades sostenibles de paz (2140)	Johana Molina
2152	Iniciativa 13: Acuerdo por el espacio público en Teusaquillo (2152)	Felipe Rodríguez
2101	Iniciativa 14 y 15: Prevención de violencia intrafamiliar y sexual (2101)	Josna Peña
2072	Iniciativa 16: Carnaval del deporte (2072)	Luis Bohorquez
2147	Iniciativa 17: Batuta caso (2147)	Ademar Tolosa

Los anteriormente mencionados se entenderán como apoyos al seguimiento y ejecución técnica, no podrán llevarse a cabo toma de decisiones o modificaciones al contrato por parte de los apoyos al seguimiento y ejecución técnica.

Antecedente me permito informarle que a partir de la fecha deberá asumir el apoyo a la supervisión del contrato anteriormente relacionado, para lo cual deberá realizar las actividades establecidas en el manual de contratación vigente, en concordancia con lo establecido en la Ley 1474 de 2011 o aquello que lo modifique, adicione o derogue.

Confidencialmente,

ROSALBA MONTERO TORRES
Alcalde(a) Local de Teusaquillo (R)
Correo: alcalde.teusaquillo@gobernobogota.gov.co

Rosa Isabel Montero Torres - Correo: RIMT
Rosa Isabel Montero Torres - Correo: RIMT
Alcaldía Local de Teusaquillo
Teléfono: 18 58 38-41
Código Postal: 111371
Tel: 2046872
Información Línea 195
www.teusaquillo.gov.co

Código: GCO-GCI-F133
Versión: 02
Vigencia: 13 de junio de 2022
Caso HOLA: 248323



Dentro de mi rol de apoyo a la supervisión dejó como evidencia que se realizaron ajustes al anexo técnico inicial respecto a la meta, presupuesto y plazo de ejecución (acta realizada el 15 de agosto) se adjunta pantallazo de lo registrado en dicha acta y las aclaraciones pertinentes:

Código: GCO-GCI-F133
Versión: 02
Vigencia: 13 de junio de 2022
Caso HOLA: 248323
Página 12 de 25



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS CON PROVEEDORES PERSONA JURÍDICA

EVIDENCIA DE REUNIÓN		
<p>DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:</p> <p>Siendo las 12:00 pm nos reunimos con el fin de elaborar la revisión de los ajustes a realizar en el anexo técnico del proyecto 2158 "LABORATORIO JUVENIL SIN RODEOS"</p> <p>Para todos los efectos y los documentos precontractuales y contractuales se entenderá que el esponente corresponde Acti/Voca, lo mismo en el entendido que existen errores de digitación en el anexo técnico.</p> <p>A continuación, se detallan las modificaciones realizadas al anexo técnico y algunas de ellas se verán reflejadas en la subsección a suscribir como la Corporación Las Andarugas y Acti Voca, en el marco del convenio 231 de 2023:</p>		
Anexo Técnico Inicial	Ajustes Realizados	Justificación
<p>Población y Alcance: La meta en vigencia es Vincular 280 personas a través de procesos de formación para la participación de manera virtual y presencial.</p>	<p>Población y Alcance: La meta en vigencia es Vincular 125 personas a través de procesos de formación para la participación de manera virtual y presencial.</p>	<p>Se realiza el cambio en la cantidad de personas que se espera vincular en los procesos de formación a 125 ya que el proyecto 2158 este compuesto por dos iniciativas y cada una cubre el 50% de la meta para esta vigencia.</p>
<p>Actividades de trabajo:</p> <p>5.1 Sensibilización sobre educación sexual, el número de personas a impactar era de 65.</p> <p>5.2 Mitigación de daños y disminución de riesgos en el consumo de drogas, el número de personas a impactar era de 65.</p> <p>Eventos de empoderamiento y disposición:</p> <p>6. Generar lugares de disposición y empoderamiento juvenil a través de la configuración y creación de espacios seguros para la diversidad sexual y el consumo responsable de sustancias psicoactivas. Número de personas a impactar era de 65.</p> <p>6.1 Realizar un evento de cierre del proyecto, invitando a los participantes entregándoles certificado por su participación y un incentivo para cada uno de los participantes. - Número de personas a impactar era de 65.</p>	<p>Actividades de trabajo:</p> <p>5.1 Sensibilización sobre educación sexual, el número de personas a impactar era de 42.</p> <p>5.2 Mitigación de daños y disminución de riesgos en el consumo de drogas, el número de personas a impactar era de 42.</p> <p>Eventos de empoderamiento y disposición:</p> <p>6. Generar lugares de disposición y empoderamiento juvenil a través de la configuración y creación de espacios seguros para la diversidad sexual y el consumo responsable de sustancias psicoactivas. Número de personas a impactar era de 41.</p> <p>6.1 Realizar un evento de cierre del proyecto, invitando a los participantes entregándoles certificado por su participación y un incentivo para cada uno de los participantes. - Número de personas a impactar era de 125.</p>	<p>Se realiza un cambio en la reducción del alcance, con el fin de precisar un alcance de 42 personas para las primeras dos actividades y 41 personas para la última actividad, consolidando por medio del certificado de participación la meta de las 125 personas que cubre este proyecto que corresponde a la vigencia 2023 y así validar la meta del fortalecimiento de la cultura ciudadana y su institucionalidad.</p>

Nota: Agregar o eliminar los flujos que sean necesarios para registrar los ajustes y los compromisos de la reunión.

Código: GCO-GCI-F133

EVIDENCIA DE REUNIÓN			
<p>Los ajustes realizados, fundamentalmente de forma y reducción, no comprometen de ninguna forma el cumplimiento a la meta y presupuesto planteado para la vigencia 2023.</p> <p>De acuerdo con los ajustes realizados y aprobados al Anexo Técnico, a continuación, se detallan los flujos que se establecieron de forma cronista, y que harán parte del Subconvenio a suscribir entre la Corporación Convergencia Social y ACIDI/VOCA, en el marco del convenio 231 de 2023:</p>			
NOMBRE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO	VALOR
Hito 1	<p>a) Plan de trabajo y cronograma que contenga como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Objetivos -Descripción de actividades y responsables -Calendario de eventos -Metodología de cada eje formativo. 	JULIO 2023	\$44.640.000 60%
Hito 2	<p>a) Soporte de vinculación del equipo de trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hojas de vida con soporte académico y laborales - Certificados de antecedentes y contrato de prestación de servicio. b) Carta General del laboratorio en digital c) Banner de sensibilización diseñado en digital d) Evidencia fotográfica de los compromisos realizados a la fecha e) Listados de asistencia de cada experiencia realizada hasta la fecha. 	SEPTIEMBRE 2023	\$22.320.000 30%

Nota: Agregar o eliminar los flujos que sean necesarios para registrar los ajustes y los compromisos de la reunión.

Código: GCO-GCI-F133
Versión: 02
Vigencia: 13 de junio de 2022
Caso: HOLA No. 14034
1 de 5

EVIDENCIA DE REUNIÓN			
<p>Hito 3</p> <p>a) Informe final técnico y financiero que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ejecución técnica de cada eje formativo: logros y reflexiones de los participantes -Recomendaciones y lecciones aprendidas en la ejecución del proyecto -Ejecución financiera del presupuesto de todo el proyecto <p>a) Archivos con registros fotográficos de los talleres y del embellecimiento del espacio público.</p> <p>b) Listados de asistencia de los procesos de formación para la participación de manera virtual o presencial.</p> <p>c) Certificaciones de participación de mínimo 125 personas que culminaron el proyecto</p>			
Total general			\$74.400.000

Estado todos los asistentes de acuerdo con estos ajustes, se finaliza la reunión siendo las 6:00 pm.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS CON PROVEEDORES PERSONA JURÍDICA

Con respecto a las reuniones con el sector, se llevaron a cabo 9 reuniones durante la ejecución del proyecto en las siguientes fechas:

Fecha	Reunión
16/08/2023	Instalación del Comité Operativo
01/09/2023	Reunión de seguimiento
08/09/2023	Reunión de seguimiento
15/09/2023	Reunión de seguimiento
29/09/2023	Reunión de seguimiento
09/10/2023	Reunión de seguimiento
13/10/2023	Reunión de seguimiento
20/10/2023	Reunión de seguimiento
11/12/2023	Socialización de resultados

Listas de asistencia

A continuación se adjuntan los listados de asistencia por actividad:

Taller Sexualidad sin tabúes

[illegible]

[illegible]

Taller ¿Disfruto mi sexualidad?



**CON PROVEEDORES
PERSONA JURÍDICA**

Taller Mitos y realidades en la sexualidad

Actividad de embellecimiento:

**INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS
CON PROVEEDORES
PERSONA JURÍDICA**

[illegible][illegible]



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS CON PROVEEDORES PERSONA JURÍDICA

Taller Gestión de placer con SPA:

Taller Gestión del Placer con SPA											
Nº	NOMBRE	APellidos	Nº IDENTIFICACION	CELULAR	CONTACTO ELECTRÓNICO	PROVENIENCIA Y DISTRITO	DIRECCIÓN	PROVENIENCIA Y DISTRITO			FECHA
1	Katellina	Alfaro	103307024	313307024	katellina.alfaro@gmail.com	CLJ	Dg 16 #10-60	X	X	X	13
2	Alexandra	Hedina	103307024	313307024	alexandra.hedina@gmail.com	CLJ	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
3	Vanessa	García	103307024	313307024	vanessa.garcia@gmail.com	CLJ	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
4	Natalia	Moreno	103307024	313307024	natalia.moreno@gmail.com	CLJ	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
5	Sanluis	Rodríguez	103307024	313307024	sanluis.rodriguez@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
6	Coler	Rivera	103307024	313307024	coler.rivera@gmail.com	CLJ	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
7	Valentina	Cardona	103307024	313307024	valentina.cardona@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
8	Santiago	Alfaro	103307024	313307024	santiago.alfaro@gmail.com	CLJ	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
9	Gerardo	Rodríguez	103307024	313307024	gerardo.rodriguez@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
10	Andrés	Cardona	103307024	313307024	andres.cardona@gmail.com	CLJ	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
11	Jessica	Cardona	103307024	313307024	jessica.cardona@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
12	Mariana	Forero	103307024	313307024	mariana.forero@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
13	Paula	Alexander	103307024	313307024	paula.alexander@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
14	Maria Paula	Cardona	103307024	313307024	maria.paula.cardona@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
15	Olivia	Cardona	103307024	313307024	olivia.cardona@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
16	Carla	Cardona	103307024	313307024	carla.cardona@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
17	Roberto	Cardona	103307024	313307024	roberto.cardona@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
18	Alfonso	Cardona	103307024	313307024	alfonso.cardona@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
19	Julian	Cardona	103307024	313307024	julian.cardona@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
20	Maria	Cardona	103307024	313307024	maria.cardona@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
21	María	Cardona	103307024	313307024	maria.cardona@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
22	Nicole	Cardona	103307024	313307024	nicole.cardona@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13

Taller Gestión del Placer con SPA											
Nº	NOMBRE	Apellidos	Nº IDENTIFICACION	CELULAR	CONTACTO ELECTRÓNICO	PROVENIENCIA Y DISTRITO	DIRECCIÓN	PROVENIENCIA Y DISTRITO			FECHA
1	Maria Alejandra	Suárez M	103307024	313307024	mariaalejandra.suarez@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13
2	Maria	Cardona	103307024	313307024	maria.cardona@gmail.com	N/A	Cal 45 #17-10	X	X	X	13





SECRETARÍA DE
GOBIERNO

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS CON PROVEEDORES PERSONA JURÍDICA


Actividad muestra cultural y gastronómica:

CONTRATO DE COOPERACIÓN INTERMUNICIPAL No. 207 de 2017											
PROVEEDORES PERSONA JURÍDICA											
ACTIVIDAD MUESTRA CULTURAL Y GASTRONÓMICA											
25-NOV-23											
Página 3 de 3											
Nº	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	TELÉFONO	EMAIL	CONTACTO ELECTRÓNICO	COORDINACIÓN Y SUPLENTE	PRECIOS	REGLAMENTO DE CONTRATACIÓN			OTROS
								ART. 10	ART. 11	ART. 12	
1	Angela Romero	88246873	5072550000	angelaromero@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	8
2	Almeida	57 31750	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
3	Almeida	20054340	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
4	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
5	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
6	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
7	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
8	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
9	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
10	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
11	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
12	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
13	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
14	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
15	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
16	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
17	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
18	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
19	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
20	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13

CONTRATO DE COOPERACIÓN INTERMUNICIPAL No. 207 de 2017											
PROVEEDORES PERSONA JURÍDICA											
ACTIVIDAD MUESTRA CULTURAL Y GASTRONÓMICA											
25-NOV-23											
Página 3 de 3											
Nº	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	TELÉFONO	EMAIL	CONTACTO ELECTRÓNICO	COORDINACIÓN Y SUPLENTE	PRECIOS	REGLAMENTO DE CONTRATACIÓN			OTROS
								ART. 10	ART. 11	ART. 12	
1	Angela Romero	88246873	5072550000	angelaromero@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	8
2	Almeida	57 31750	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
3	Almeida	20054340	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
4	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
5	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
6	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
7	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
8	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
9	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
10	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
11	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
12	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
13	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
14	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
15	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
16	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
17	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
18	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
19	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13
20	Almeida	10162411	5072550000	almeida@gmail.com	VyS	Cu 78 2851	X	X	X	X	13



**INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS
CON PROVEEDORES
PERSONA JURÍDICA**

	EVIDENCIA DE REUNIÓN
---	-----------------------------

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

En calidad de apoyo a la supervisión del proyecto 2158 "Laboratorio Juvenil sin Rodeos", se registra esta acta como evidencia de la encuesta realizada a los jóvenes de la localidad de Teusaquillo durante el periodo de ejecución en el año 2023. El propósito de la encuesta fue recopilar información relevante sobre los participantes, incluyendo sus datos personales y su vinculación con la localidad.

Detalles de la Encuesta

1. Fecha de Realización: viernes, 15 de diciembre de 2023
2. Objetivo: Obtener datos personales y establecer el vínculo de los jóvenes con la localidad de Teusaquillo.
3. Cuadro de Personas Encuestadas:

[illegible]

Recomendaciones y lecciones aprendidas en la ejecución del proyecto

1. Mejorar la comunicación interna por parte de la fundación, coordinadores y monitores como esencial para el desarrollo óptimo de las actividades planificadas. Por otro lado podemos identificar la planificación de los talleres con semanas de antelación como punto clave, sin lugar a dudas el planificar con tiempo es una de las mayores lecciones aprendidas, puesto que la organización de los eventos con antelación permite un margen de maniobra más amplio y efectivo si se presenta alguna novedad.
2. La articulación entre USAID ACIDI-VOCA y el proyecto, mantuvo una comunicación fluida y apoyó efectivamente el fortalecimiento. Mantuvo una respuesta oportunamente y positiva ante las inquietudes que se presentaban en el transcurso del proyecto.
3. Se recalca la importancia del Consejo Local de Juventud de Teusaquillo ya que muchos participantes, monitores y coordinadores hacen parte del Consejo Local de Juventud, por lo cual es inminente reconocerlo como un aliado dentro del proceso satisfactorio de los proyectos relacionados con las y los jóvenes. Por otro lado, es muy importante que el funcionario de la Alcaldía que asuma estos procesos realice apoyo y veeduría al proyecto y que presente de manera oportuna los comentarios, sugerencias o peticiones.

Código: GCO-GCI-F133

Versión: 02

Vigencia: 13 de junio de 2022

Caso HOLA: 248323

Página 22 de 25



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

**INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS
CON PROVEEDORES
PERSONA JURÍDICA**

4. Se recomienda que la respuesta por parte del área de comunicaciones de USAID ACIDI-VOCA sea un poco más ágil, de igual manera que el área financiera en cuanto a los desembolsos realizados por parte de USAID, puesto que esto afecta de manera directa el cronograma estipulado y el cumplimiento de los tiempos en el proyecto en cuestión.

**INICIATIVA 2158-LABORATORIO JUVENIL SIN RODEOS / DESCRIPCIÓN DETALLADA DE
LOS HITOS A ENTREGAR**

NOMBRE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO	VALOR
Hito 1	Plan de trabajo y cronograma que contenga como mínimo: -Objetivos -Descripción de actividades y responsables -Calendario de eventos -Metodología de cada eje formativo.	septiembre 2023	\$44.640.000 60%
Hito 2	a) Soporte de vinculación del equipo de trabajo: - Hojas de vida con soportes académicos y laborales - Certificados de antecedentes y contrato de prestación de servicio b) Cartilla General del laboratorio en digital c) Banner de sensibilización diseñados en digital d) Evidencia fotográfica de las compras realizadas a la fecha e) Listados de asistencia de cada experiencia realizada hasta la fecha	octubre 2023	\$22.320.000 30%
Hito 3	a) Informe final técnico y financiero que contenga: -Ejecución técnica de cada eje formativo: logros y reflexiones de los participantes -Recomendaciones y lecciones aprendidas en la ejecución del proyecto -Ejecución financiera del presupuesto de todo el proyecto	noviembre 2023	\$7.440.000 10%

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS
CON PROVEEDORES
PERSONA JURÍDICA

	a) Archivos con registros fotográficos de los talleres y del embellecimiento del espacio público. b) Listados de asistencia de los procesos de formación para la participación de manera virtual o presencial. c) Certificaciones de participación de mínimo 125 personas que culminaron el proyecto	
Total, general		\$74.400.000

Observaciones:

1. La Fundación Verez y Saberes cumplió con los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas para el cumplimiento del objeto contractual
2. La Fundación Verez y Saberes cumplió con las obligaciones pactadas en el subconvenio y en los documentos que lo integran
3. La Fundación Verez y Saberes cumplió de forma oportuna con lo establecido en el convenio de subvención dentro de los 3 hitos con una ejecución técnica del 100%
4. Los recursos han sido desembolsados bajo esta subvención hasta la finalización y aceptación exitosa de los hitos establecidos de acuerdo con los términos y acordes con la descripción detallada anteriormente
5. Toda la información de este proyecto reposa en Carpeta drive tales como listados de asistencia, fotografías y evidencia de entrega de refrigerios, productos entregados en cada hito, actas y demás información que sirve como evidencia de consulta ante cualquier inquietud.

[Iniciativa 2158 b - Laboratorio Juvenil - OneDrive \(sharepoint.com\)](#)



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS
CON PROVEEDORES
PERSONA JURÍDICA

SEGUIMIENTO FINANCIERO

Nota: (Incluir cuantas líneas sea necesario según el número de pagos o de adiciones o de acuerdo con cualquier dato adicional)

General

CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial	\$ 74.400.000
Valor Adición No. 1 (si aplica)	
Valor Adición No. 2 (si aplica)	
Valor Total	
Pago No. 1	44.640.000
Pago No. 2	22.320.000
Pago No. 3	7.440.000
Pago N	
Saldo (el valor total – el número de pago realizados)	

Alvaro Escobar

Apoyo a la supervisión