

SEGUIMIENTO JURÍDICO

No. del Contrato	000135484 - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y LA GOBERNABILIDAD DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ		
Periodo y/o No. de Pago	Segundo Periodo de Ejecución		
Nombre Del Contratista	PNUD - ASOVENCAM		
Objeto Del Contrato	Implementar un acuerdo participativo que permita el uso apropiado y concertado del espacio público, con un enfoque territorial, diferencial, poblacional y de género.		
Fecha de Inicio	3 de octubre de 2022		
Fecha Fin (incluyendo modificaciones)	30 de marzo de 2023		
No. Póliza	N.A		
MODIFICACIONES CONTRACTUALES (cuando aplique)			
Tipo de Modificación	Fecha de inicio de la modificación (dd/mm/aaaa)	Modificación (Valor / Plazo / Clausula)	PÓLIZA aprobada y vigente (describir si o no)
ADICIÓN	N. A.	N. A.	No
SUSPENSIÓN	N. A.	N. A.	No
REINICIO	N. A.	N. A.	No
PRORROGA	N. A.	N. A.	No
OTRO SI	N. A.	N. A.	No

Nota: Incluir las líneas que se consideren necesarias conforme a las modificaciones contractuales realizadas.

OBSERVACIONES: (SI APLICA)

SEGUIMIENTO TÉCNICO - ADMINISTRATIVO

A través de la convocatoria realizada por la Alcaldía Local de Teusaquillo para “Presupuestos Participativos 2021”, el consejo local de vendedores informales en articulación con la Asociación de vendedores de artículos deportivos el campin ASOVENCAM, presentó una propuesta de proyecto desde el programa “Espacio público más seguro y construido colectivamente”, el cual tiene el propósito de realizar un acuerdo con el fin de promover la formalización de vendedores informales coadyuvando a su desarrollo económico y productivo, propiciando espacios enfocados a la solución de conflictos y la promoción del uso, acceso y aprovechamiento del espacio público en la localidad de Teusaquillo.

I. EJECUCIÓN DEL CONVENIO

Este informe reporta las actividades realizadas del 3 al 26 de octubre del 2022 del proyecto 000135484 - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y LA GOBERNABILIDAD DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, el cual se desarrolla entre ASOVENCAM y PNUD, para dar atención a los vendedores informales de la localidad de Teusaquillo.

COMPONENTE 1. ALISTAMIENTO, ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PROYECTO

7 DE FEBRERO DE 2023: Se retomo seguimiento al proceso de ejecución, en la reunión se retomaron los siguientes temas:

- Se estableció que los talleres se van a realizar el 8 y el 10 de febrero.
- Se acordó que la fecha de cierre de los acuerdos se realizará el 1 de marzo.
- Evento de socialización de resultados de caracterización con entidades el 10 de marzo de 2023.
- Se realizó la observación la salubridad de refrigerios.
- Se solicitó el ajuste presupuestal que incluya cierre de evento, refrigerios y alquiler de espacios.

20 DE FEBRERO DE 2023: Reunión de seguimiento a la ejecución del proyecto 2152, se trataron los siguientes temas:

- Se realizó balance de los talleres realizados, en este sentido asistieron 350 personas aproximadamente, se idéntico que al taller también asistieron personas que no están inscritas en la localidad o que no están reconocidas como vendedor informal, lo anterior se generó dado que los vendedores informales caracterizados socializaron la información.
- Se acordó que la fecha de cierre de los acuerdos se realizará el 1 de marzo.
- Se realizó la observación la salubridad de refrigerios, mejorar la entrega de los mismos, respecto al espacio se pidió mejorar la logística y las condiciones de sillas, mesas y otros para los mismos.
- Se solicitó el ajuste presupuestal con el fin de incluir el tema de mobiliario, se informó que esta información ha sido requerida en varias oportunidades.
- Se inicia check list de alistamiento para el evento a realizar el 1 de marzo, delegación de tareas a los diferentes actores.

27 DE FEBRERO DE 2023: Reunion de seguimiento a la ejecución del proyecto 2152, se trataron los siguientes temas:

- Se realizó check list de evento a realizar el primero de marzo el cual contiene los siguientes puntos.

Acciones Evento de cierre

- Según agenda de evento de cierre las siguientes personas tendrán un espacio de 10 mts en el evento
 - 10:20 – 10:30 Palabras de Líder Vendedores Informales – Jackeline (Promotora Propuesta)
 - 10:30 – 10:40 Palabras Claudia Rodríguez Asovecam
 - 10:40 – 10:50 Palabras Edil Omar – Representante de los vendedores en la JAL
- Listado de líderes por sectores (Nombre y Sector/ Celular) Favor llamar a la persona seleccionada, se debe incluir líderes por sector para ser llamadas para el evento, esto lo realizará ASOVENCAM
- Elaboración de pendón de firma de acuerdos, de entrada y información infografía
- La entrega de chalecos se iniciará a las 7 am, para lo cual se citarán a los sectores y vendedores con anterioridad, para evitar desorden repartir ficha, es importante identificar como sería la forma de organización. Ejemplo: Por terminación de cédula o por Inicial de apellido, ASOVENCAM presentará propuesta
- Determinar cuál es el espacio para el evento de cierre, esta actividad está a cargo de la alcaldía local.
- Informar a prensa del evento de igual forma identificar un maestro de ceremonia.
- Proceso de convocatoria
- Tema de refrigerio.

3 DE MARZO DE 2023: Reunion de seguimiento a la ejecución del proyecto 2152, se trataron los siguientes temas:

- Se determina que el 24 de marzo se realizará el cierre del evento
- Se revisa check list de evento a realizar el primero de marzo el cual contiene los siguientes puntos.
- Dado el inconveniente relacionado con los traslados, se convocará el día 6 de marzo al consejo local de vendedores informales, se realizará una reunión con IPES con el fin de dar solución al tema de reasignación de localidad.
- No se ha presentado propuesta presupuestal de reajuste.

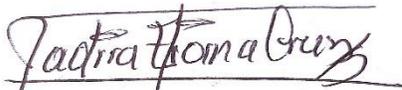
AVANCE FINANCIERO

Primer desembolso: \$41.692.843 realizado en el mes de octubre de 2022

Segundo desembolso: \$ 156.348.164 realizado en el mes de diciembre de 2022.

Para mas información ver link de proyecto

[Acuerdos Vendedores](#)



**YADIRA ELIANA CRUZ
GONZALEZ**

Apoyo a la Supervisión