

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: _____

FECHA: 21 de octubre de 2022 LUGAR: VIRTUAL TEAMS LUGAR (En caso de ser presencial) _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Seguimiento ASBV - ASOVENCAM

HORA DE INICIO: 6:30 PM HORA DE FINALIZACIÓN: 7:30 PM

ASISTENTES: Anexos en copia

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN					ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISORIAL	LIBRE	NOMB.	CONTRATISTA				
Eliana Cruz											FLT	yadira.cruz@gobiernobogota.gov.co		Registro Teams
Claudia Rodríguez											ASOVENCAM	consulaura@gmail.com		Registro Teams
Laura											ASOVENCAM	consulaura@gmail.com		Registro Teams
Camilo Pinzón											PNUD	Juan.pinzon@undp@undp.org		Registro Teams

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

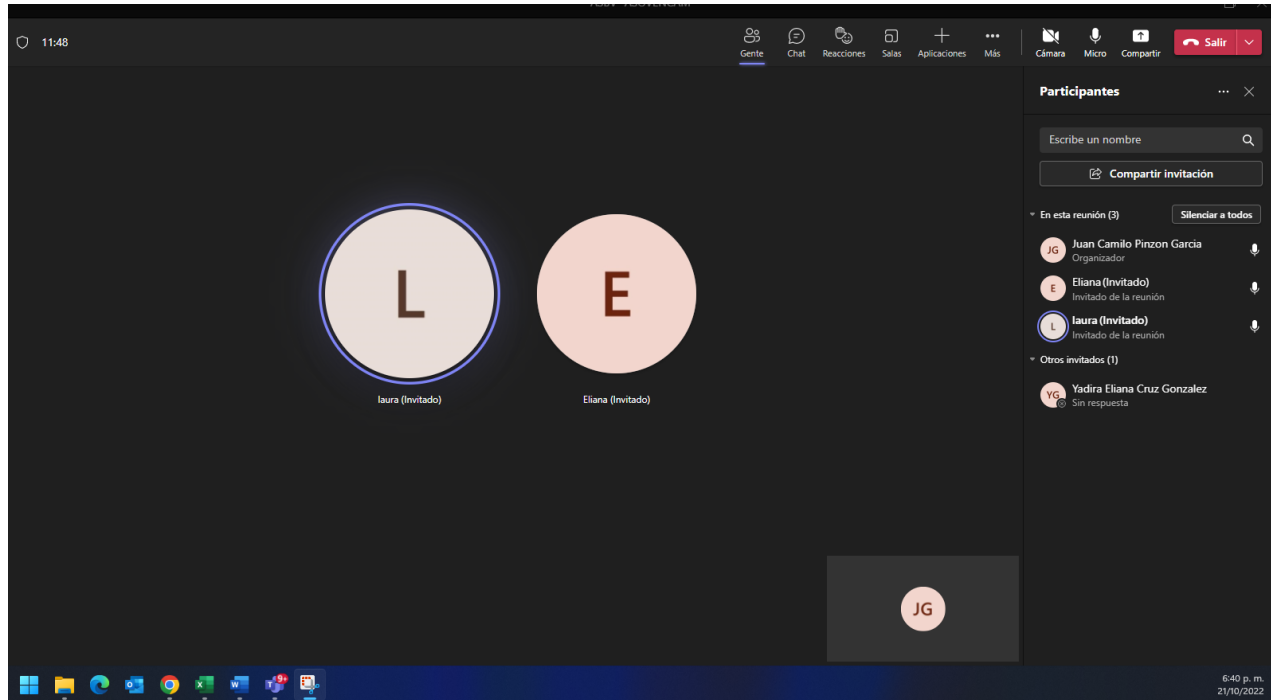
CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**Se inicia la reunión virtual y se presenta el siguiente orden del día**

1. Metodología de los talleres
2. Canales de comunicación
3. Recomendaciones recopilación de datos
4. Avance caracterización
5. Plan de compras

- 1. Metodología de los talleres:** Desde la Alcaldía y PNUD se hace la observación para tener la metodología para el desarrollo de los talleres para una semana antes del inicio de estos.
- 2. Canales de comunicación:** Para las comunicaciones y solicitudes de información se acuerda tener canales directos, rápidos y concisos para que no allá cruce de información y malentendidos y se pueda dar una respuesta clara y oportuna al consejo local de vendedores y la comunidad, se plantea hablar con el consejo para una presentación, de igual forma se informa que se está respondiendo el derecho de petición del consejo con la información solicitada.
- 3. Recomendaciones recopilación de datos:** Desde la Alcaldía Local se hace la recomendación para que la base de datos con la cual se esta realizando la consolidación de la identificación sea manejada por una sola persona, para evitar la exposición de datos personales. Se informa que desde el tribunal de Cundinamarca se solicitó a las alcaldías locales hacer una identificación de los vendedores informales, ASOVENCAM aclara que la metodología para la recopilación de datos impide ver los resultados y la información, los datos son manejados por dos responsables de ASOVENCAM.
- 4. Avance caracterización:** ASOVENCAM informa que se han tenido algunos retrasos en el proceso de registro y caracterización por el tiempo que llevo tener listo el ARL, así mismo las condiciones climáticas han limitado el trabajo en campo y se ha evidenciado que hay por parte de algunos vendedores informales una recepción negativa sin tener el interés de participar del proceso.
- 5. Plan de compras:** Se hace la solicitud para tener el plan de compras para los elementos que se van a adquirir, desde la organización se hace la pregunta si es posible por un lado adquirir un plan de datos para los gestores con el fin de tener una nueva estrategia para la recopilación de datos, así como el cambio de los chalecos de dotación por sacos o chaquetas teniendo en cuenta el clima y la temporada de lluvia que afecta el trabajo en campo.

Evidencia de la reunión



COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

Elaborada por: PNUD

Fecha de la próxima reunión: 17 de noviembre

Lugar de la próxima reunión: Por definir