

**Nombre instancia**  
**Comité de Inspección, Vigilancia y Control- IVC- de Personas Jurídicas Sin Ánimo de Lucro**  
**ACTA No. 2 de 15 de junio de 2022**  
**SESIÓN ORDINARIA**

**FECHA:** 15 de junio de 2022

**HORA:** 2:30 a 3:30 pm.

**LUGAR:** plataforma virtual - <https://tel.meet/ueq-yizt-wpu?pin=7328884225571>

**INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
William Mendieta Montealegre	Secretario jurídico distrital	Secretaría Jurídica Distrital	X		
Iván David Márquez Castelblanco	Subsecretario jurídico distrital	Secretaría Jurídica Distrital	X		
Julies Katherine León Beltrán	Directora distrital de inspección vigilancia y control	Secretaría Jurídica Distrital	X		
Oscar Medina Sánchez	Director de personas jurídicas	Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	X		
Dora Duarte Prada	Subdirectora inspección, vigilancia y control de servicios de salud	Secretaría Distrital de Salud		X	
Cristian Caraball	Director legal de ambiente	Secretaría Distrital de Ambiente	X		Delegada Leidy Julieth Hernández
Eduar David Martínez Segura	Subdirector de asuntos comunales	Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal		X	
Hernán Trujillo Tovar	Director de inspección y vigilancia	Secretaría Distrital de Educación	X		Delegado Gonzalo Díaz Martínez.
German Aranguren Amaya	Director jurídico	Secretaría Distrital de Gobierno		X	
Iveth Lorena Solano	Subsecretaría de inspección vigilancia y control de vivienda	Subsecretaría Distrital del Hábitat	X		
Diana Díaz Jiménez	Coordinadora equipo inspección, vigilancia y control	Secretaría Distrital de Integración Social.		X	

Carrera 8 No. 10 – 65  
 Código Postal: 111711  
 Tel: 3813000  
[www.bogotajuridica.gov.co](http://www.bogotajuridica.gov.co)  
 Info: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

**SECRETARIA TÉCNICA:**

Nombre	Cargo	Entidad
Julies Katherine León Beltrán	Directora distrital de inspección vigilancia y control	Secretaría Jurídica Distrital

**INVITADOS PERMANENTES:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
No aplica					

**OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Luz Dary Merchán Lara	Profesional especializado	Secretaría Jurídica Distrital	X		
Yudy Zuleima Rodríguez Blanco	Profesional especializado	Secretaría Jurídica Distrital	X		
Carolina Medina Murillo	Profesional universitario	Secretaría Jurídica Distrital	X		
Johana Gámez Gómez	Profesional especializado	Secretaría Jurídica Distrital	X		
Liliana Marcela López Torres	Profesional especializado	Secretaría de Cultura, recreación y Deporte	X		
Claudia Viviana Sierra Palomares	Profesional Universitario	Secretaría Distrital de Educación	X		
Diana Patricia Correa Rueda	Contratista	Secretaría Distrital de Educación	X		
Gonzalo Díaz Martínez	Contratista	Secretaría Distrital de Educación	X		
Leidy Julieth Hernández Gómez	Contratista	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
Yadira Fernanda Arias Espinosa	Contratista	Secretaría Distrital de Gobierno	X		
Dolly la Rotta Suarez	Profesional	Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal	X		

La citación a la primera sesión del comité de Inspección, Vigilancia y Control (en adelante IVC) fue enviada a los correos electrónicos institucionales de los integrantes, el día 09 de junio de 2022, desde el email: [cmedinam@secretariajuridica.gov.co](mailto:cmedinam@secretariajuridica.gov.co)

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Verificación del quórum.
2. Aprobación del orden del día.
3. Seguimiento a los compromisos.
- 3.1 Temas tratados - mesas de trabajo integrantes del comité.
4. Desarrollo de la sesión.
- 4.1 Socialización Modelo de Gestión Jurídica Pública - Johana Gámez Gómez (Dirección de Política - Secretaría Jurídica Distrital)
- 4.2 Proceso de emisión de los Certificados de Inspección Vigilancia y Control- Aspectos generales y seguridad - (Dirección de IVC - Secretaría Jurídica Distrital)
5. Conclusiones.
6. Varios
7. Compromisos.

**DESARROLLO:****1. Verificación del quórum.**

La doctora Julies Katherine León Beltrán en calidad de secretaria técnica del Comité de IVC, una vez verificada la existencia de quorum deliberatorio y decisorio, instala la segunda sesión del comité y procede con la lectura del orden del día.

**2. Aprobación orden del día.**

Se somete a consideración de los miembros del comité la aprobación del orden del día, enviado con antelación el día 09/06/2022 y es aprobado por unanimidad.

**3. Seguimiento compromisos****3.1 Temas tratados y conclusiones - mesas de trabajo integrante comité IVC.**

Se socializa con los integrantes del comité los temas y conclusiones de las mesas de trabajo adelantadas, en el marco del plan de trabajo de la instancia de coordinación, las cuales habían quedado concertadas como compromiso en la sesión anterior. De igual forma se llevaron a cabo otras mesas de trabajo en desarrollo de las funciones asignadas a la instancia que fueron solicitadas por la secretaria de salud, los integrantes del comité y el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal.

A continuación, se hace una relación sucinta sobre cada una de las mesas de trabajo, así:

**1. Mesa de trabajo con las Secretarías Distritales -Proceso Administrativo Sancionatorio - Ley 1437 de 2011.**

La mesa de trabajo se llevó a cabo de manera presencial el día 27 de abril de 2022 con la participación de la Secretaría de Salud, Secretaría de Ambiente, Secretaría de Cultura Recreación y Deporte, Secretaría de Educación, Secretaría de Hábitat e Instituto de la Participación y Acción Comunal – IDPAC

Los temas tratados fueron: (i) Facultades de IVC, (ii) Proceso sancionatorio – etapas, (iii) Conductas generales artículo 22 del D.59/91, (iv) Dosimetría sancionatoria, y (v) Medidas administrativas.

Carrera 8 No. 10 – 65  
Código Postal: 111711  
Tel: 3813000  
[www.bogotajuridica.gov.co](http://www.bogotajuridica.gov.co)  
Info: Línea 195



**Anexo 2: Acta de instancia de Coordinación**

Al final de la sesión quedo como compromiso realizar mesa de trabajo con el IDPAC para orientarlos en la implementación del proceso sancionatorio y en el uso de la herramienta del SIPEJ.



Imagen 1. Registro fotográfico de la sesión

**2. Mesa de trabajo con la Secretaría Distrital de Salud.**

La mesa de trabajo se llevó a cabo de manera presencial el día 05 de mayo de 2022 con la participación de la Secretaría de Salud y funcionarios de la Secretaría Jurídica Distrital.

Los temas tratados fueron: (i) Proceso de emisión de certificados de la Dirección IVC – SJD, (ii) Lineamientos jurídicos, financieros y contables para la expedición de los certificados de registro y (iii) Aspectos de seguridad y control.



Imagen 2. Registro fotográfico de la sesión

**3. Mesa de trabajo con el Instituto de la Participación y Acción Comunal IDPAC.**

La mesa de trabajo se llevó a cabo de manera presencial el día 19 de mayo de 2022 con la participación de la Secretaría de Salud y funcionarios de la Secretaría Jurídica Distrital.

Los temas tratados fueron: (i) Funciones de IVC, (ii) Proceso administrativo sancionatorio, (iii) Lineamientos técnicos y jurídicos para implementar el proceso y (iv) Circular 016 de 2022.

Carrera 8 No. 10 – 65  
Código Postal: 111711  
Tel: 3813000  
[www.bogotajuridica.gov.co](http://www.bogotajuridica.gov.co)  
Info: Línea 195





Imagen 3. Registro fotográfico de la sesión.

#### **4. Mesa de trabajo con integrantes del comité herramienta SIPEJ.**

La mesa de trabajo se llevó a cabo de manera presencial el día 20 de mayo de 2022 con la participación de la Secretaría de Salud, Secretaría de Ambiente, Secretaría de Cultura Recreación y Deporte, Secretaría de Educación, Secretaría de Hábitat y el Instituto de la Participación y Acción Comunal - IDPAC

Los temas tratados fueron: (i) Normatividad SIPEJ, (ii) Uso del aplicativo y (iii) Proceso de depuración del sistema.

Al final quedó como compromiso realizar mesa de trabajo con los integrantes del comité para coordinar el proceso de traslado de los expedientes por competencia según sea el caso.

#### **5. Mesa de trabajo con la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN.**

La mesa de trabajo se llevó a cabo de manera presencial el día 23 de mayo de 2022 con la participación de la Secretaría de Salud, Secretaría de Ambiente, Secretaría de Cultura Recreación y Deporte, Secretaría de Educación y el Instituto de la Participación y Acción Comunal - IDPAC

Los temas tratados fueron: (i) Facultad de registro de libros ESAL, (ii) Destinación indebida de excedentes, (iii) Aspectos generales en el proceso de inspección vigilancia y control y (iv) Herramientas de consulta en la página de la DIAN para optimizar el proceso de IVC.

El Dr. Edgar Leonardo, funcionario de la DIAN, informa que en la página de la entidad tienen información de las ESAL y explica la forma como las secretarías pueden acceder a su consulta, la cual está relacionada con las actualizaciones que las ESAL realizan, a los comentarios sobre estas y/o a las solicitudes que presentan ante la DIAN.

Finalmente, con relación a la distribución de excedente informa que la DIAN ha elaborado una resolución el cual todavía no se ha publicado, la cual será una guía para la vigilancia y control, en especial para el tema de distribución de excedentes de las ESAL.

Carrera 8 No. 10 – 65  
Código Postal: 111711  
Tel: 3813000  
[www.bogotajuridica.gov.co](http://www.bogotajuridica.gov.co)  
Info: Línea 195



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**  
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL



Imagen 4. Registro fotográfico de la sesión.

Se adjunta presentación en power point que contiene el resumen de cada una de las mesas de trabajo aquí relacionadas.

#### **4. Desarrollo de la sesión**

Se proyecta y explica lo siguiente:

4.1. La doctora Johana Gámez Gómez, profesional especializada de la Dirección de Política - Secretaría Jurídica Distrital, socializa a los integrantes del comité el modelo de gestión jurídica pública adoptada por el distrito mediante Decreto Distrital 430 de 2018.

Los temas abordados fueron:

- Antecedentes normativos.
- ¿Por qué del sistema?
- Objetivos del sistema
- Responsables
- Integración y componentes del sistema.
- Fases de implementación.
- Reconocimientos.
- Acceso a la información en el micro sitio de la página web institucional.

La profesional socializo los avances que se han logrado desde el componente temático de la función de IVC, resaltando la importancia que adquieren cada entidad en el proceso de adopción del modelo de acuerdo con su misionalidad.

#### **4.2 PROCESO DE EMISIÓN DE LOS CERTIFICADOS DE INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL.**

Carolina Medina, profesional de la Dirección de IVC de la Secretaría Jurídica, expone sobre el proceso de emisión del certificado de IVC a cargo de la dirección con fundamento en las funciones contenidas en el artículo 23 de Decreto Distrital 848 de 2019. Precisa que el certificado únicamente se emite cuando la entidad se encuentra al día con el cumplimiento de requisitos jurídicos contables y financieros de cada vigencia.

De otra parte, se pone en conocimiento los controles de seguridad adoptados por la SJD al momento de expedir el certificado, como son el código QR y el código de verificación, cuyo objetivo es garantizar la autenticadas, confiabilidad e integralidad de las certificaciones expedidas por la entidad.

Por último, informa que para mayor confiabilidad cualquier ciudadano puede verificar el contenido del certificado mediante la consulta en la página web de personas jurídicas <https://sipej.bogotajuridica.gov.co/SPI/portal/?ParamInRed=2>, en la opción verificar certificados, en donde deberán ingresar el código de verificación que se

Carrera 8 No. 10 – 65  
Código Postal: 111711  
Tel: 3813000  
[www.bogotajuridica.gov.co](http://www.bogotajuridica.gov.co)  
Info: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

encuentra en la parte final del certificado.

### #. Varios

Leidy Julieth Hernández Gómez, contratista de la Secretaría Distrital de Ambiente, solicita llevar a cabo una mesa de trabajo para resolver unas dudas jurídicas y contables relacionadas con el proceso de IVC. La doctora Katherine le solicita amablemente enviar por correo los interrogantes presentados para revisarlos al interior del equipo con el fin de poder organizar la mesa de trabajo y así resolver las dudas presentadas.

### #. Compromisos

Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
Realizar mesas de trabajo con la Secretaría de Ambiente para resolver dudas jurídicas y contables con relación al proceso de IVC.	Julies Katherine León Beltrán	Secretaría jurídica Distrital.	Julio 2022

### Toma de decisiones:

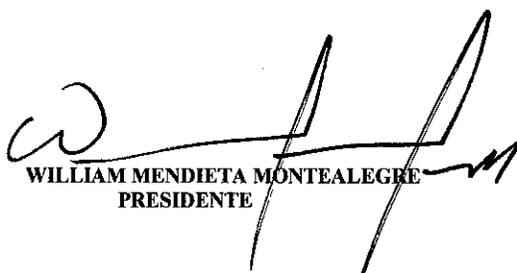
Durante el desarrollo de la sesión no se tomaron decisiones.

### Conclusiones

- Se socializaron los temas tratados en las mesas de trabajo con la Secretaría de Salud, IDPAC, DIAN y miembros del comité en cumplimiento a los compromisos adquiridos en la primera sesión del 17 de marzo del 2022.
- Se recordó a los integrantes la importancia de llevar a cabo mesas de trabajo con el propósito de resolver las dudas e inquietudes que pueda generar el desarrollo de las actividades de IVC al interior de cada una de las entidades, por eso se invita a cada uno a participar de manera activa en los espacios dispuestos para tal fin.

Fecha, hora y lugar de la siguiente sesión: La próxima sesión está programada para ser realizada en el mes de septiembre de 2022, por medio virtual (sujeto a cambio de acuerdo con las medidas en materia de emergencia sanitaria COVID-19) de conformidad con lo establecido en el artículo 14 del Acuerdo 002 de 2018.

En constancia se firman,

  
WILLIAM MENDIETA MONTEALEGRE  
PRESIDENTE

  
CAROLINA MEDINA MURILLO  
SECRETARIA (E)

### Anexos:

- Lista de firma de asistentes.
- PPT desarrollo de la sesión

Proyectó: Luz Dary Merchan Lara  
Revisó: Carolina Medina Murillo

Carrera 8 No. 10 – 65  
Código Postal: 111711  
Tel: 3813000  
www.bogotajuridica.gov.co  
Info: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

