

ACTA N°

FECHA: Bogotá, mayo 15 de 2022.

HORA: 9:00 a.m. - 4:00 p.m.

LUGAR: Sede B del IDPAC

TEMA: Acuerdos y compromisos de IDPAC en el marco del Festival de Juventud KPOP.

ASISTENTES: Andrea Salazar Páez (Equipo Local de Juventud), Luz Adriana Santiago (Equipo Local de Juventud), Andrés Orjuela (Equipo Local de Juventud) y Geovanny Martínez (Referente local de IDPAC).

ORDEN DEL DÍA:

1. Acuerdos y compromisos de IDPAC en el marco del Festival de Juventud KPOP

DESARROLLO:

1. En el marco de la articulación entre IDPAC, SDIS – Juventud y la Organización KPOP Colombia para el desarrollo del Festival de Juventud KPOP 2.0, llevado a cabo el día domingo 15 de mayo en instalaciones de la Sede B del IDPAC, se destaca el rol de esta institución en el desarrollo de las acciones realizadas en el marco del Festival de Juventud y consigo el cumplimiento de los compromisos acordados en acta en la reunión del 10 de mayo por parte de los y las referentes del IDPAC, relacionadas con:

- ✓ Instalación de seis (6) carpas.
- ✓ Provisión y entrega de tres (3) trofeos para las agrupaciones y artistas seleccionadas como ganadores para cada categoría.
- ✓ Préstamo de treinta (30) sillas.
- ✓ Préstamo de cuatro (4) módulos.
- ✓ Caracterización de organizaciones sociales y/o comunitarias participes del evento.
- ✓ Préstamo de las instalaciones de la sede B del IDPAC para el desarrollo del festival de juventud KPOP.

| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución. |
|-------------|--------------|---------------------|
| No aplica. | | |

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día. No aplica.

En constancia de lo anterior firman:

| Nombres y Apellidos | Cargo o Tipo de vinculación | Dependencia | Firma |
|----------------------|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| Andrea Salazar Páez | CPS | Subdirección para la Juventud | <i>Andrea Salazar</i> |
| Andrés Orjuela | CPS | Subdirección para la Juventud | <i>Andrés Orjuela</i> |
| Luz Adriana Santiago | CPS | Subdirección para la Juventud | <i>Luz Adriana Santiago</i> |
| Geovanny Martínez | Referente local IDPAC | IDPAC | |

Anexos: 3 (2 fotografías del evento y acta de planeación)

Elaboró: Andrea Salazar Páez.



FESTIVAL DE TALENTOS KPOP

| | |
|--------------------------------|--|
| Ciudad: | Bogotá |
| Fecha: | Domingo 15 de mayo |
| Lugar: | Sede B IDPAC |
| Contacto o Responsable: | Equipo Territorial de Juventud - IDPAC. |

MINUTO A MINUTO EVENTO

MINUTO A MINUTO

FESTIVAL DE JUVENTUDES KPOP

| HORA | ACTIVIDAD | REQUERIMIENTO | DESCRIPCIÓN |
|----------------|-----------------------------|--|--|
| 9:00AM | Instalación del espacio. | <ul style="list-style-type: none"> - Sellos - Formulación de inscripción. - 1 rollo de cinta de peligro o banderines - Globos - Papel craft - Idpac: carpas (4), mesas (15), sillas (30) y sonido. | <p>Se realiza la respectiva adecuación y preparación del espacio, considerando la organización de 13 emprendimientos, 5 sectores de la administración y 1 organización de base comunitaria en el espacio dispuesto para su oferta.</p> <p>Todo el cubrimiento comunicacional queda a cargo de los equipos de juventud, IDPAC y Unión KPOP Colombia. La presentadora del espacio será Juliana García del equipo de juventud, quien dinamizará las actividades a desarrollar durante la jornada:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Concurso de talentos ✓ Feria de emprendimientos KPOP ✓ Feria de servicios institucionales. <p>Equipo de logístico: juventud, Unión KPOP Colombia e IDPAC.</p> |
| 10:00AM | Instalación emprendimientos | <ul style="list-style-type: none"> - Mesas y sillas. | <p>Se convoca a los trece (13) emprendimientos a las 10:00am para su instalación en el espacio.</p> |

| | | | |
|----------------|--|---|--|
| 11:00AM | Ingreso oficial | <ul style="list-style-type: none"> - Formulario de inscripción. | <p>Se hace el ingreso al sitio del evento, se acomoda y da instrucción a los y las jóvenes para el recorrido y tránsito en el espacio.</p> <p>Para el ingreso, los y las jóvenes deberán presentar pantallazo del diligenciamiento del formulario de inscripción y el encargado/a en recepción deberá confirmar dicha información en la base de datos principal.</p> <p>Responsable: equipo territorial de juventud.</p> |
| 12:30PM | Random I | <ul style="list-style-type: none"> - Sonido. | <p>Se desarrolla actividad random de integración entre los y las jóvenes, quienes podrán expresar su práctica artística de manera libre y autónoma en el escenario. Esta actividad no se tendrá en cuenta para la evaluación del concurso.</p> |
| 1:00PM | Apertura oficial del Festival de Juventud KPOP | <ul style="list-style-type: none"> - Sonido. | <p>Se da apertura al segundo festival de juventud con la presentación de los sectores y organizaciones convocantes y participantes del evento. Cada una tendrá cinco minutos máximo para su presentación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Principal: IDPAC 2. Principal: SDIS – Juventud 3. Alcaldía Local de Barrios Unidos 4. Secundarias: DILE, Mujer, Seguridad, Subred Norte. 5. Organizaciones: Grupo Scout Meraki y Unión Kpop Colombia. |
| 1:40PM | Concurso de talentos | <ul style="list-style-type: none"> - Sonido. - Tarima - Lista de agrupaciones. - Refrigerios. | <p>Se da inicio al concurso de talentos KPOP, donde las agrupaciones (10), solistas (3) y cantantes (3) inscritos/as participarán con un presentación artística y cultural de máximo 5 minutos. Para la presentación de los y las artistas, se organizarán cuatro bloques mixtos que estarán conformados por un solista, un cantante y un grupo, de tal manera que se garantice la presentación diversa de todos los presentes.</p> <p>En el desarrollo de las presentaciones, se considera dar un espacio de descanso de 5 a 10 minutos entre cada bloque para que los y las referentes, así como líderes de los emprendimientos, puedan hacer socialización de sus productos y servicios.</p> <p>Modera: equipo de juventud.</p> |
| 3:30PM | Premiación y deliberación de los jurados | <ul style="list-style-type: none"> - Sonido. - Micrófonos. - Premios. | <p>Al finalizar el concurso, el equipo de jurados/as deberá iniciar proceso de deliberación para determinar las agrupaciones y artistas ganadores del concurso de talentos KPOP y hacer entrega de la premiación respectiva.</p> |

| | | | |
|---------------|----------------------------------|-----------|--|
| | | | Equipo de jurados (as): dos personas de la organización Unión KPOP Colombia y una persona del equipo de juventud. |
| 4:00PM | Random II | - Sonido. | Se llevará a cabo la segunda actividad random para dar cierre al concurso de talentos donde las agrupaciones y artistas podrán participar de manera autónoma y libre con su práctica artística en el escenario, sin evaluación condicionada. |
| 4:30PM | Cierre Festival de Juventud KPOP | | Los equipos logísticos asignados para el festival proceden a realizar levantamiento de los elementos y dar paso a la organización del espacio para su respectiva entrega. |

PLANIMETRÍA



ACTA N°

FECHA: 10 de mayo de 2022

HORA: 11:00 a.m

LUGAR: sede @ IDPAC

TEMA: Planeación Festival de Juventud KPOP

ASISTENTES:

ORDEN DEL DÍA:

1. presentación
2. convocatoria
3. minuto a minuto y planimetría
4. Acordos y compromisos - IDPAC

DESARROLLO:

1. La reunión da inicio a las 11:05 am con la presentación de los y las presentes en el espacio.

2. Convocatoria:

- Se El equipo de juventud inicia este punto indicando que se creó un formato de inscripción donde se tienen inscritas 380 personas hasta la fecha. El gerente advierte que la capacidad de la sede es de 400 personas y se indica que se puede usar el parqueadero.
- El equipo de juventud, IDPAC y Unión Fpdp Colombia acordaron llegar el domingo 15 de mayo a las 9:00 am y empiezan las inscripciones a las 10:00 am en la sede de IDPAC. Se debe consistir con los emprendimientos si se requiere punto de luz y deberá dar un bono de \$100.000 para la premiación.
- En temas operativos, juventud se encarga de recoger y llevar las mesas para garantizar el espacio de cada emprendimiento, junto con su espacio en la carpas respectivas que se le asigna.

3. Minuto a minuto y planimetría

- se va hacer uso de la tarima ^{que} debe estar ubicada adelante del camión. y las carpas se ubicarán en el costado de la cara delineada con blanco para emprendimientos y servicios institucionales, estas últimas estarán ubicadas en los módulos.

- Minuto a minuto: → presentadora: Juliana García - Juventud
1. • 9:00 am: Instalación y preparación espacio. Responsable: ^{Izpac-} equipo de juventud
 2. • 11:00 am: Se abren puertas para el ingreso de los y las participantes. Responsable: equipo de juventud.
 3. • 12:30 pm: Inicia ronda.
 4. • 10-11 am: Instalación de emprendimientos.
 5. • 1:00 pm - 3:00 pm: desarrollo de concurso y presentación y apertura oficial con todos los sectores: Izpac, SDS Juventud, MGA, OIE y scout Inelaki. 5 minutos para cada sector.
 6. • 1:40 pm - 3:30 pm: desarrollo de concurso y presentaciones. 5 minutos, máximo 10 minutos por cada equipo
 7. • 3:30 pm - 4:00 pm: premiación. El equipo de jueces está compuesto por dos de Unión Fpqr y 1 de juventud.
 8. • 4:00 pm - 4:30 pm: fin ronda y cierre del evento

4. Acuerdos y compromisos:

→ Izpac se compromete con:

- ✓ 4 copias
- ✓ Módulos (4)
- ✓ Trofeos (3)
- ✓ Sillas
- ✓ Caracola organizada

→ Entre Izpac y juventud gestionar refrigerios para el domingo 15 de mayo para artistas, agrupaciones y emprendimientos



Compromisos:

| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución |
|-------------|--------------|--------------------|
| | | |
| | | |

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

| Nombres y Apellidos | Cargo o Tipo de vinculación | Dependencia | Firma |
|------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|----------------------|
| <u>Luis Armando Sandoz</u> | <u>GESTOR AT</u> | <u>SOU LUIS</u> | |
| <u>Luis Armando Gonzalez</u> | <u>Gestor Juventud</u> | <u>Gerencia Juventud IDPAC</u> | <u>Luis Gonzalez</u> |
| <u>OSCAR LONDOÑO C</u> | <u>Gerente</u> | <u>Gerencia de Juventud</u> | |
| <u>Geovanny Martinez</u> | <u>Gestor Juventud</u> | <u>IDPAC</u> | |
| <u>Andrés F. Oliviera</u> | <u>Gestor</u> | <u>SBIS - Juventud</u> | |
| <u>Diego Herrera</u> | <u>Representacional</u> | | |
| <u>Oscar Herrera</u> | <u>Representacional</u> | | |
| <u>Andrés Jairo P.</u> | <u>OPS</u> | <u>SBIS Juventud</u> | |
| | | | |
| | | | |

Anexos:

Elaboró:

