


| | | |
|---|---|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | |
| | Acta de reunión y relación de asistencia | |
| | Código: PE03-PR01-M1 | Versión: 14 |

| DEPENDENCIA: SEGAE | | | | | |
|--|-----|-----|---------------------|----------------|---------------------|
| REUNIÓN INTERNA ___ | | | REUNIÓN EXTERNA_X__ | | |
| FECHA | DIA | MES | AÑO | HORA DE INICIO | HORA DE TERMINACIÓN |
| | 20 | 11 | 2019 | 8:30 AM | 11:00 AM |
| OBJETO DE LA REUNIÓN | | | | | |
| Mesa Distrital Interna – Incidente No.22 - Orden 4.63 | | | | | |
| TEMAS TRATADOS | | | | | |
| Acciones a ejecutar entre entidades del Distrito involucradas en la orden 4.63 de la Sentencia Río Bogotá. | | | | | |

| DESARROLLO DE LA REUNIÓN |
|---|
| <p>La reunión da inicio con las diferentes actividades que ha venido realizando la Secretaría Distrital de Ambiente y la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá conforme a la entrada en vigencia del Plan Nacional de Desarrollo y las implicaciones del mismo sobre el permiso de vertimientos en el sector curtidor. Desde la SRHS se especifica que, el control se ha realizado para las curtiembres teniendo en cuenta el rigor subsidiario en cuanto a los parámetros límites permisibles establecidos en la Resolución 3957 del 2009 y la 631 de 2015, y para lo cual, se puede considerar base compartida con anterioridad a la empresa de Acueducto.</p> <p>Posteriormente, se retoma los temas tratados durante la Mesa Regional de Curtiembres el día 13 de noviembre de 2019 donde se solicita por parte de los curtidores aclarar algunos ítems de la Resolución 02887 del 2019, frente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cómo se efectuará el levantamiento de sellos? - Tiempos de cumplimiento para la presentación de las caracterizaciones en función de la fecha de comunicación del acto administrativo. <p>Frente a las inquietudes de carácter legal que surgen a partir de los conceptos técnicos jurídicos, la SDA solicita tanto a la EAAB como a la Alcaldía, que la solicitud de aclaraciones se remita de</p> |

forma oficial ante la entidad para dar respuesta desde el área encargada de dichos aspectos, solicitando de esa manera, que en la mesa se resuelvan aspectos técnicos. Posteriormente, se menciona que la entidad dio traslado a las propuestas remitidas por ASOPIESB al EAAB para que desde el área técnica de la entidad se evaluara la factibilidad de las alternativas presentadas por la Asociación. Así las cosas, el Acueducto menciona que dicha respuesta se está tramitando.

La Alcaldía de Tunjuelito y la EAAB manifiestan la necesidad de continuar con las actividades de control por parte de la SDA, y que frente a las competencias de la Entidad reiteran la importancia que dichas actividades sean ejecutadas por la misma considerando su institucionalidad. La SDA especifica que continuará realizando las actividades de control que competen como lo ha ejecutado a la fecha, adicionalmente, especifica que cada punto de vertimiento debe cumplir constantemente con los parámetros exigidos por la normatividad; que actualmente se está trabajando conjuntamente con la CAR y el Laboratorio ANALQUIM para los muestreos ejecutados en el sector conforme a los requerimientos y necesidades del mismo. La Alcaldía por su parte manifiesta que desde su competencia no realizará actividades de control o de carácter ambiental sin la SDA.

| ACUERDOS Y COMPROMISOS | | |
|--|---------------|--------------------------------|
| DESCRIPCIÓN | NOMBRE | FECHA |
| Respuesta a radicado 2019EE219059 del 19 de septiembre de 2019 para obtener precisiones técnicas frente a alternativas presentadas por ASOPIESB. | EAAB | - |
| Aclaraciones de conceptos técnicos jurídicos frente a solicitud que se remitirá oficialmente por parte del EAAB y la Alcaldía de Tunjuelito | SDA | Sujeto a requerimiento oficial |
| | | |
| | | |
| | | |

NOTA: La lista de asistencia hace parte integral del acta.

LISTA DE ASISTENCIA



Nombre de evento o actividad: *Mesa con miembros*

Fecha: *20 de noviembre de 2019.*

Hora inicio: *8:30 -*

Nombre del instructor: *Diego Latorre - SDA.*

Lugar: *EAAAB-Esp - Segundo piso*

| No | NOMBRE | REGISTRO / CÉDULA | ÁREA / ENTIDAD | E-MAIL | TELÉFONO | FIRMA |
|----|--------------------------------------|-------------------|--|---|--------------------|--------------------|
| 1 | <i>Guía Cebalga Gutierrez Mendez</i> | <i>1019061103</i> | <i>Secretaría Distrital de Ambiente</i> | <i>laura.gutierrez1705@gmail.com</i> | <i>3007460962</i> | <i>[Signature]</i> |
| 2 | <i>Diego Latorre Torres</i> | <i>80907085</i> | <i>SDA</i> | <i>diego.latorre@ambientebogota.gov.co</i> | <i>3378953</i> | <i>[Signature]</i> |
| 3 | <i>María Alejandra Enciso</i> | <i>1032450422</i> | <i>SDA</i> | <i>maria.enciso@ambientebogota.gov.co</i> | <i>3778910</i> | <i>[Signature]</i> |
| 4 | <i>Let Marina Esguinal</i> | <i>380010911</i> | <i>Of. Asesoría legal EAAAB</i> | <i>latorre@ambientebogota.gov.co</i> | <i>31256</i> | <i>[Signature]</i> |
| 5 | <i>Luisa María Borrero</i> | <i>79757185</i> | <i>ARMADIA TERRITORIO</i> | <i>luisa.maria.borrero@gmail.com</i> | <i>31019621452</i> | <i>[Signature]</i> |
| 6 | <i>Dora Peña</i> | <i>52194369</i> | <i>Alcaldía Municipal</i> | <i>ingdora.pena@gmail.com</i> | <i>3138854</i> | <i>[Signature]</i> |
| 7 | <i>Yolanda Patricia Borrero</i> | <i>51657246</i> | <i>Alcaldía Municipal</i> | <i>yolanda.parrero@gmail.com</i> | <i>31491856</i> | <i>[Signature]</i> |
| 8 | <i>Beatriz Obregón</i> | <i>38001769</i> | <i>Asesoría legal</i> | <i>obregon.beatriz@ambientebogota.gov.co</i> | <i>7056</i> | <i>[Signature]</i> |
| 9 | <i>Alina Virginia Velásquez Mora</i> | <i>3212153710</i> | <i>EAAAB-Esp - Dirección Instrumento</i> | <i>alvina.velasquez@ambientebogota.gov.co</i> | <i>3447000</i> | <i>[Signature]</i> |
| 10 | <i>Johe Andrea Hachica</i> | <i>2334</i> | <i>EAAAB-Esp - DSA</i> | <i>joheandrea.hachica@ambientebogota.gov.co</i> | <i>7273</i> | <i>[Signature]</i> |
| 11 | <i>Yvaela Wagners H</i> | <i>52965104</i> | <i>EAAAB-Esp</i> | <i>yvaela.wagners@ambientebogota.gov.co</i> | <i>Ext 7833</i> | <i>[Signature]</i> |
| 12 | <i>Jose A Latorre</i> | <i>1804</i> | <i>EAAAB-Esp DSA</i> | <i>jlatorre@ambientebogota.gov.co</i> | <i>Ext 405</i> | <i>[Signature]</i> |

LISTA DE ASISTENCIA



| No | NOMBRE | REGISTRO / CÉDULA | ÁREA / ENTIDAD | E-MAIL | TELÉFONO | FIRMA |
|----|---------------------|-------------------|--------------------|---|----------|-------|
| 13 | | | | | | |
| 14 | Jeisson Chi putecua | | Alcalde Tunjuelito | alcalde.tunjuelito@gobernobogota.gov.co | 7698460 | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |