



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HACIENDA

**OFICINA DE EDUCACION TRIBUTARIA
ACERCAMIENTO TRIBUTARIO “DIA DE LA MUJER” LOCALIDAD CHAPINERO
PARQUE LOURDES**

Fecha de realización: Marzo 8 de 2019
Localidad: Chapinero
Ubicación: Carrera 13 con Calle 63
Horario: 9:00 a.m. a 1:00 p.m.
Nombre del Coordinador del Evento: Brenda Pereira
Nombre de funcionario(s) Asistente(s): Eduardo Velandia

Tipo de Representación lúdica (si aplica): No llevamos representación lúdica para esta actividad.

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD:

Se pretende buscar el contacto directo con las mujeres de las diferentes localidades convocadas a esta actividad por la Secretaría de la Mujer con el fin de que reciban la información tributaria necesaria para el cumplimiento de los tributos de la vigencia, a la vez que atendemos dudas e inquietudes acerca de sus liquidaciones, teniendo en cuenta que el tema de la Simplificación Tributaria es desconocido en muchos sectores de la ciudad.

Objetivo:

Con estos acercamientos se pretende llegar a un gran número de contribuyentes reunidos en estos eventos con el fin primordial de garantizar con ellos el conocimiento completo de las herramientas virtuales para la liquidación de los impuestos, así como la recordación de su obligación con el tributo.

Objetivos Específicos:

- ✓ Brindar Información tributaria a la comunidad invitada por parte de la Secretaria de la Mujer, en el tema de impuestos distritales
- ✓ Generar una relación de confianza entre los contribuyentes y la institución, para que entiendan el tributo como un aporte a que su ciudad funcione bien en todos los aspectos.
- ✓ Entregar material pop y material de recordación como folleto con fechas de vencimientos y paso a paso de inscripción en la Oficina Virtual de nuestra página web para realizar actualización de datos
- ✓ Entregar toda la información del Acuerdo 648 de 2016, Simplificación Tributaria para esta comunidad

Procedimiento:

Se realizaron las siguientes actividades para la participación en la Feria de Servicios del “Dia de la Mujer”



- ✓ Se organizó la logística general (en esta oportunidad hicimos presencia con un puesto de trabajo, con equipo de cómputo e impresora.)
- ✓ Se solicitó transporte, claves de acceso y reporte en ARL, para los funcionarios asistentes.
- ✓ Se solicitó material POP para llevar a la comunidad asistente de la siguiente manera:
 - 50 pelotas
 - 25 esferos

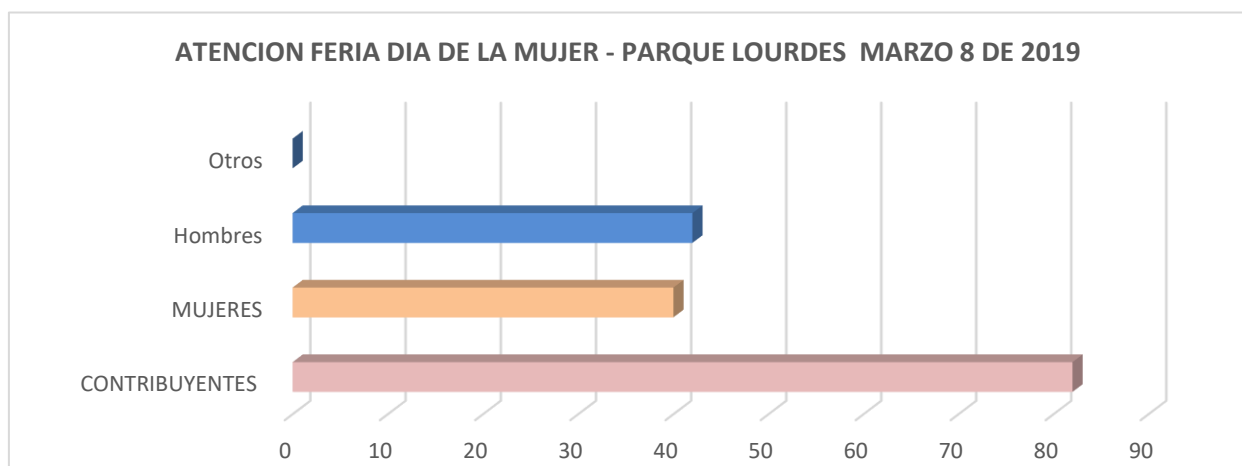
Fallas y complicaciones presentadas: No se presentaron fallas ni complicaciones durante la ejecución de la feria.

Sistemas: No fue necesario persona de apoyo por cuanto el equipo de cómputo estaba debidamente configurado para la atención de contribuyentes.

Observaciones Generales:

- ✓ La jornada se lleva a cabo sin ningún contratiempo, cumpliendo con los horarios establecidos (9:00 a.m. a 1:00 p.m.)
- ✓ En medio de la atención de los contribuyentes se extraviaron las planillas de asistencia, las cuales se llenaron con información de las personas que se acercaron al módulo y recibieron material pop y material de recordación.
- ✓ Las personas que se acercaron recibieron su material pop. (planillas extraviadas)

Fecha	No. Personas atendidas	Número de trámites atendidos	Genero de personas atendidas			Observaciones
			Mujer	Hombres	Otros	
Marzo 8 de 2019	82	82	40	42	0	Se entregó material pop y material de apoyo y recordación
TOTALES	82	82	40	42	0	



Acciones Correctivas:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HACIENDA

Todo funcionó bien, se presentó un poco de inconformidad por el humo que se produjo de parte de las comunidades indígenas invitadas, pero en general todo estuvo bien.

Se informó de la pérdida de las planillas y se solicita a los funcionarios tener mas cuidado con las mismas en las diferentes actividades.

Registro Fotográfico:



Observación Final:

- Se observa una gran afluencia de personas a esta actividad.

Elaborado: marzo 13 de 2019

Revisado por:	Camilo Andres Galvis	Firma:	Marzo 13 de 2019
Proyectado por:	Brenda Bolena Pereira	Firma:	Marzo 13 de 2019